



Camera di Commercio  
Pavia



**DOMANDA DI EROGAZIONE DI CONTRIBUTO  
A INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELL'ECONOMIA LOCALE – ANNO 2016**  
(Modalità e Criteri approvati con Delibera di Giunta Camerale n. 11 del 22.02.2016)

**Alla  
CAMERA DI COMMERCIO  
Via Mentana, 27  
27100 PAVIA**

Il/la sottoscritto/a .....

nato/a a .....il .....C.F.....

Residente a ..... C.a.p.....

Via..... n. ....

In qualità di Titolare/Legale Rappresentante di:

Organismo richiedente .....

.....

Natura giuridica: ..... C.F.....

Partita IVA..... N. REA (se soggetto iscritto al R.I.).....

Sede legale a ..... C.a.p.....

Via..... n. ....

Sede operativa (se diversa da quella legale) a.....

C.a.p. .... Via..... n. ....

Tel..... E-mail.....

PEC.....

Referente per la domanda:

Nome e Cognome.....

Tel ..... E-mail .....

## CHIEDE

l'erogazione del contributo concesso da codesta CCIAA per l'iniziativa:

.....  
.....

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

## DICHIARA

- la veridicità delle uscite e delle entrate indicate nel rendiconto economico di cui all'Allegato A alla presente domanda;
- che le spese sostenute per la realizzazione del progetto ammontano a €<sup>1</sup> \_\_\_\_\_;
- che delle suddette spese quelle legate ad attività di dipendenti e collaboratori contrattualizzati<sup>2</sup> ammontano a € \_\_\_\_\_;
- che le spese di cui ai punti precedenti:
  - sono riconducibili all'iniziativa oggetto di contributo;
  - sono state regolarmente sostenute e pagate;
- che le copie della documentazione relativa allegate alla domanda sono conformi agli originali. La documentazione originale verrà in ogni caso messa a disposizione per eventuali richieste e verifiche da parte della Camera di Commercio.

## ALLEGA:

### 1. Relazione sullo svolgimento del progetto

---

<sup>1</sup> Se per l'organismo beneficiario l'IVA sulle spese relative all'iniziativa in oggetto è detrabile, indicare l'importo al netto di IVA.

Se per l'organismo beneficiario l'IVA sulle spese relative all'iniziativa in oggetto è integralmente indetraibile indicare l'importo comprensivo di IVA.

<sup>2</sup> Si ricorda che le spese legate ad attività di dipendenti e collaboratori contrattualizzati sono ammesse in quota non superiore al 10% del cofinanziamento.



**ALLEGATO A****PIANO FINANZIARIO - CONSUNTIVO**

<b>VOCI DI SPESA PREVISTE</b>	<b>Dettaglio e descrizione della singola spesa illustrandone la funzionalità rispetto all'iniziativa</b>	<b>IMPORTO (al netto IVA in caso di IVA detraibile)</b>
Voce 1 (es. pubblicità)		
Voce 2 (es. allestimento)		
Voce 3.....		
Dipendenti e collaboratori contrattualizzati		
<b>TOTALE</b>		

<b>COPERTURA FINANZIARIA ED ALTRE ENTRATE</b>	<b>Importo (al netto IVA in caso di IVA detraibile)</b>
Cofinanziamento a carico del Soggetto Proponente	€.....
Cofinanziamento a carico di altri soggetti (totale)	€ .....
<i>di cui:</i>	
Soggetto 1 _____	€.....
Soggetto 2 _____	€.....
Soggetto 3 _____	€.....
Contributo richiesto alla Camera di Commercio	€.....
Proventi diversi (quote di adesione, biglietti, ecc.)	€.....
<b>TOTALE</b>	€.....

Timbro e firma  
del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO B - Prospetto analitico delle spese sostenute da allegare alla domanda di erogazione – fac simile**

<b>VOCE 1: ( es. pubblicità)</b>								
<b>Fornitore</b>	<b>N. fattura</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Imponibile</b>	<b>Iva</b>	<b>Totale importo</b>	<b>Modalità di pagamento</b>	<b>Note</b>

<b>VOCE 2: (es. allestimento)</b>								
<b>Fornitore</b>	<b>N. fattura</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Imponibile</b>	<b>Iva</b>	<b>Totale importo</b>	<b>Modalità di pagamento</b>	<b>Note</b>

<b>VOCE 3:.....</b>								
<b>Fornitore</b>	<b>N. fattura</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Imponibile</b>	<b>Iva</b>	<b>Totale importo</b>	<b>Modalità di pagamento</b>	<b>Note</b>

Si allegano di seguito:

- Copia delle fatture comprovanti le spese sostenute e fatturate nel periodo del progetto, raggruppate secondo lo schema allegato;
- Documentazione comprovante l'avvenuto pagamento delle spese di cui sopra (bonifico bancario "eseguito", estratti conto bancari ecc.)

Timbro e firma

---