



Avviso di indagine preliminare di mercato per l'affidamento del servizio di supporto nella redazione, gestione e rendicontazione di progetti finanziati, in tutto o in parte, con fondi del PNRR e PNR, con fondi dell'Unione Europea e/o con fondi regionali nonché per il supporto al RUP in tutte le attività preliminari, connesse e conseguenti (Fascicolo 2021/4.4/9)

Sommario

Avviso di indagine preliminare di mercato per l'affidamento del servizio di supporto nella redazione, gestione e rendicontazione di progetti finanziati, in tutto o in parte, con fondi del PNRR e PNR, con fondi dell'Unione Europea e/o con fondi regionali nonché per il supporto al RUP in tutte le attività preliminari, connesse e conseguenti (Fascicolo 2021/4.4/9) 1

Preambolo 2

Indizione 3

Art. 1 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO 3

Art. 2 – Criterio di aggiudicazione 5

Art. 3 - Durata prevista 5

Art. 4 – Importo del presente affidamento 5

Art. 5 – Soggetti ammessi 5

Art. 6 – Requisiti di partecipazione 6

Art. 7 – Obblighi dell'affidatario 6

Art. 8 – Modalità e termine di presentazione della manifestazione di interesse 6

Art. 9 – Fase successiva alla ricezione delle manifestazioni di interesse 7

Art. 10 – Informazioni sulla procedura 7

Art. 11 – Pubblicazione del presente avviso 7

Art. 12 – Trattamento dei dati personali 7

Art. 13 - Precisazioni 8



Comune di Lierna (LC)

Preambolo

Il Comune di Lierna è un ente di piccole dimensioni con la necessità di fare interventi strutturali in opere e servizi necessari alla comunità e al territorio affrontando la complessità del sistema di finanziamento pubblico dei prossimi anni nel quale fonti nazionali, regionali e comunitarie costituiscono fattori fondamentali per l'ammmodernamento della struttura comunale e dei servizi territoriali e per l'attrattività degli investimenti di impresa sul territorio.

La complessità socio-economico è fornita dalla particolare collocazione geografica, sulla sponda orientale del lago, ed un *un territorio sempre più attrattivo per le proprie peculiari caratteristiche e per la vicinanza al Comune capoluogo di provincia, Lecco, e di regione, Milano, facilmente raggiungibile in vari modi, dalle tematiche come i particolari picchi di presenza turistica, la mobilità e la gestione di migrazione da altre realtà più congestionale,*

Il PNRR ha individuato una problematica nelle competenze professionali avviando procedure speciali di reclutamento di alte professionalità necessarie in un panorama in cui gli ultimi anni si è visto un depauperamento quantitativo del personale della pubblica amministrazione ed una limitazione generazionale alle nuove sfide dell'ICT, il digital divide è un ostacolo significativo.

L'indice 2021 della digitalizzazione dell'economia e della società (DESI) colloca l'Italia al 20° posto fra i 27 Stati membri dell'Ue mentre è al 25° posto nella scomposizione dell'indice per il fattore "capitale umano": solo il 42 % delle persone di età compresa tra i 16 e i 74 anni possiede perlomeno competenze digitali di base (56 % nell'Ue) e solo il 22 % dispone di competenze digitali superiori a quelle di base (31 % nell'Ue). La percentuale di specialisti ITC in Italia è pari al 3,6 % dell'occupazione totale, ancora al di sotto della media Ue (4,3 %). Solo l'1,3 % dei laureati italiani sceglie discipline ITC, un dato ben al di sotto della media Ue, mentre la questione di genere è nella media.

Il rapporto DESI 2021 termina così *"In conclusione, l'Italia deve far fronte a notevoli carenze nelle competenze digitali di base e avanzate, che rischiano di tradursi nell'esclusione digitale di una parte significativa della popolazione e di limitare la capacità di innovazione delle imprese. La Strategia Nazionale per le Competenze Digitali rappresenta un risultato importante e un'opportunità per colmare questo divario"*.

L'Amministrazione comunale, già in una fase ordinaria, intercetta ma non riesce a gestire ed utilizzare i finanziamenti pubblici (comunitari, statali e regionali) per realizzare opere, attivare forniture e progettare nuovi servizi. Le risorse proprie sono importanti ma non bastano.

Vi è la necessità di strutturarsi sia avvalendosi di strumenti tradizionali come le convenzioni di funzioni per la stazione unica appaltante (SUA) sia con una rielaborazione della struttura funzionale esterna e sulla micro-organizzazione interna con un approccio diverso, aggiuntivo e specialistico affinché le risorse non siano perse e il Comune, più che affannarsi nel rincorrere occasioni non sostenibili con attuale dotazione di personale, faccia pianificazione e programmazione valutando le azioni rispetto ad una idea strategica con l'individuazione sul mercato di un operatore economico su cui sviluppare questo contenuto prestazionale.



Comune di Lierna (LC)

Indizione

Il Comune di Lierna, come deciso con l'atto di indirizzo di cui alla delibera di giunta comunale n. 97 del 14 dicembre 2021.

Richiamato il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 129 del 31 maggio 2021 - Edizione straordinaria), convertito con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108 (in questo stesso S.O.), recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.»;

Evidenziato che l'attuale struttura organizzativa con relativa dotazione organica e professionale dell'ente riesce a gestire l'ordinaria attività amministrativa finanziata con fondi propri;

Rilevata la necessità di far fronte in questa particolare fase di rilancio del Paese mediante i finanziamenti pubblici derivanti dal P.N.R.R. e dalle altre fonti comunitari, statali e regionali per realizzare opere, attivare forniture (es. veicoli elettrici ma anche altro) e progettare nuovi servizi con tali finanziamenti;

Atteso che il Comune di Lierna, in ottemperanza al disposto dell'art. 37 del D. lgs. 50/2016, ha in corso una convenzione con la Provincia di Lecco in base alla quale alla Provincia è conferito il ruolo di Stazione unica appaltante; ne consegue che l'affidatario del presente servizio potrà (compatibilmente con le tempistiche prescritte dai singoli bandi di finanziamento) interfacciarsi con la Provincia. Inoltre è in corso di valutazione la possibilità per il Comune di Lierna, in forza dell'art. 52 del D. lgs. 77/2021, di stipulare una convenzione con il Comune capoluogo di Provincia limitatamente alla gestione degli affidamenti finanziati in tutto o in parte con fondi PNRR o PNC.;

Valutato l'interesse ad assicurare un'azione amministrativa adeguata con un efficace supporto tecnico-amministrativo straordinario e limitato nel tempo per il monitoraggio, il finanziamento, la gestione e la rendicontazione di beni, servizi ed opere pubbliche necessarie alla comunità locale;

INDICE, con il presente avviso, una procedura finalizzata ad individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici interessati alla futura procedura per l'affidamento del ***“servizio supporto nella redazione, gestione e rendicontazione di progetti finanziati, in tutto o in parte, con fondi del PNRR e PNR, con fondi dell'Unione Europea e/o con fondi regionali nonché per il supporto al RUP in tutte le attività preliminari, connesse e conseguenti”*** e di seguito descritto. **Si precisa che il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, non vincolante né per l'Ente né per gli operatori economici, finalizzato alla sola raccolta di manifestazioni di interesse.** Pertanto, gli operatori economici partecipanti non potranno vantare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Lierna, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'affidamento dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Art. 1 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

1. Le attività oggetto del presente avviso esplorativo sono distinte nelle seguenti cinque tipologie:



Comune di Lierna (LC)

1) attività di supporto alla partecipazione a bandi/avvisi di finanziamento/cofinanziamento (bandi e avvisi europei, nazionali e regionali)

Per attività di supporto alla partecipazione a bandi/avvisi di finanziamento/cofinanziamento (UE – bandi e avvisi di gara nazionali e regionali) si intendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti:

1.a. il monitoraggio dei finanziamenti comunitari, statali, regionali, anche con riferimento ai bandi finalizzati all'erogazione dei contributi previsti dal PNRR e PNC per:

1.a.1. realizzare opere pubbliche,

1.a.2. progettare nuovi servizi le cui modalità saranno gestite nelle forme scelte dall'amministrazione,

1.a.3. addivenire alla fornitura di beni strumentali al funzionamento delle strutture dell'ente o dei servizi di cui sopra

1.a.4. altro, da individuarsi in relazione all'oggetto del bando di finanziamento,

1.b. l'analisi tecnica-funzionale con la predisposizione dei progetti per partecipare al bando

1.c. il supporto in tutti gli adempimenti, tecnici, amministrativi e finanziari, necessari e conseguenti, volti all'ottenimento del finanziamento.

2) predisposizione dei provvedimenti di competenza degli organi di governo e gestione dell'ente

3) cura e rappresentanza per conto dell'ente con gli altri enti ai fini dell'acquisizione di pareri, nulla osta, visti, verifiche anche con accesso alle banche dati pubbliche, previa apposita delega

4) attività di supporto al Rup per tutte le fasi della gara, ivi compresa la collaborazione fattiva nell'adozione dei necessari provvedimenti amministrativi;

4.1. Per attività di supporto al Rup ed esecuzione del progetto si intendono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le seguenti:

4.a. l'elaborazione e la stesura dei documenti di gara finalizzati ad individuare il soggetto esterno cui affidare la realizzazione dell'opera finanziata e/o del servizio o della fornitura (per es. stesura bando e disciplinare/lettera d'invito, schemi di capitolato, controllo della documentazione di finanziamento da reperire e gara da espletare, verifica della conformità dei bandi e del disciplinare di gara/lettera d'invito), nel rispetto delle tempistiche prescritte dai bandi di finanziamento;

4.b. l'attività di pubblicazione sugli organi ufficiali di stampa (GURI, GUUE e BUR) e su tutte le testate giornalistiche a tiratura nazionale, regionale e locale, gestione CIG e CUP con richiesta, attività successive di pubblicazione, anche sui siti internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sugli Osservatori regionali e sui portali, previsti dalla vigente normativa in materia.



Comune di Lierna (LC)

4.c. la cura ed il supporto per tutti gli adempimenti successivi dell'ente, come adempimenti ANAC e supporto nella trasmissione all'Osservatorio dei Contratti pubblici, dei dati relativi ai contratti pubblici, per tutte le fasi del contratto;

4.d. cura e supporto al Responsabile dell'Anticorruzione nel corretto adempimento degli obblighi di trasmissione dei dati di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza;

4.e. altre attività prescritte di volta in volta dai bandi, e dalle fonti normative nazionali e/o regionali.

5) attività di supporto alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto medesimo

5.1. Per l'attività di supporto alla rendicontazione delle spese sostenute si intende l'assistenza e consulenza alla: verifica della conformità e ammissibilità delle spese sostenute da certificare, se richiesto, su piattaforme web riservate, compreso il caricamento delle singole spese e documentazione annessa; controllo dei livelli di spesa ed aggiornamento costante del budget per voci di spesa; supporto alla predisposizione delle piste di controllo e archiviazione e conservazione della documentazione tecnica e amministrativa; validazione del progetto nel caso di eventuali verifiche e controlli.

Art. 2 - Criterio di aggiudicazione

1. Il Comune di Lierna si riserva di espletare, in esito al presente avviso, la procedura più idonea finalizzata ad individuare l'operatore economico a cui affidare detto servizio, anche con riferimento all'art. 36 del codice dei contratti e al regime derogatorio previsto dal decreto semplificazioni.

Art. 3 - Durata prevista

1. La durata prevista dell'affidamento del presente servizio è di **tre anni** decorrenti dalla data di aggiudicazione, eventualmente rinnovabili in relazione al grado di soddisfacimento del Comune di Lierna ed alla numerosità ed entità dei finanziamenti ottenuti.

2. Le prestazioni oggetto della presente procedura si svolgeranno in stretta collaborazione con il personale del Comune di Lierna, tenendo presente quanto indicato al preambolo in merito alle convenzioni in corso.

Art. 4 - Importo del presente affidamento

1. Il compenso è fissato in una percentuale del contributo riconosciuto all'ente come determinato in sede della successiva procedura di affidamento.

2. Il **valore complessivo presunto** del presente servizio, determinato ai fini del rilascio del CIG e della successiva procedura di affidamento, è stabilito in **€ 50.000,00 (eur cinquantamila/00)**, al netto d'IVA.

Art. 5 - Soggetti ammessi

1. Sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei requisiti indicati nel presente documento, tutti i soggetti indicati nell'art. 45, c. 2, del Codice dei contratti.



Comune di Lierna (LC)

Art. 6 – Requisiti di partecipazione

6.1. Requisiti di carattere generale

1. Sono ammessi a partecipare i soggetti: a) per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Codice Appalti, né quelle concernenti altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente.

6.2. Requisiti di carattere tecnico professionale

1. Possono partecipare alla presente procedura i soggetti indicati paragrafo precedente che abbiano espletato, nell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, almeno un servizio analogo a quello oggetto della presente indagine, con esito positivo. Per servizi analoghi si intendono attività di assistenza tecnica a soggetti sia pubblici che privati nella elaborazione e nella presentazione di progetti a valere su bandi finanziati da soggetti esterni al Committente nonché nello sviluppo delle attività successive all'ottenimento di detti finanziamenti.

2. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE già costituiti o da costituirsi, o di aggregazioni di imprese di rete, il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio o dal gruppo o dall'aggregazione nel suo complesso.

3. Tutti i requisiti richiesti dovranno essere autocertificati in modo dettagliato nell'autocertificazione allegata (all. 1).

Art. 7 – Obblighi dell'affidatario

1. Nell'espletamento delle attività oggetto del servizio, l'Affidatario dovrà:

- a) *impiegare personale in possesso di adeguata professionalità nonché dei requisiti di legge;*
- b) *garantire la propria presenza presso la sede del Comune di Lierna ogni qual volta sia necessario;*
- c) *interfacciarsi con la l'ente che svolge la funzione di stazione appaltante per il Comune di Lecco*

Art. 8 – Modalità e termine di presentazione della manifestazione di interesse

1. La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi degli articoli 36 e 52 del D.Lgs. 50/2016. L'Ente utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, denominato "SINTEL".

2. Le manifestazioni di interesse devono pervenire esclusivamente in modalità telematica tramite la piattaforma SINTEL entro il termine perentorio **delle ore 10,00 del giorno lunedì 31 gennaio 2022.**

3. Nell'apposito campo "**Dichiarazione**" dovrà essere inserita:

- a) *la domanda e dichiarazione unica redatta come da "Allegato 1" e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.*
- b) *una breve relazione tecnico-descrittiva che evidenzi la struttura organizzativa, le risorse umane disponibili, con particolare riferimento alle figure professionali dedicate al progetto ed ai relativi curricula.*



Comune di Lierna (LC)

4. Di contro, nell'apposito campo "**Offerta Economica**" il concorrente **NON dovrà indicare, a pena di esclusione, alcuna offerta economica**, ma dovrà inserire esclusivamente il valore 0,1 (zerovirgolauno) e ciò unicamente, in quanto il sistema impone l'inserimento di un valore diverso da 0 ai fini della conclusione del processo.

5. Lo svolgimento in modalità telematica dell'indagine comporta che la manifestazione di interesse, per essere inserita dall'operatore economico nel sistema, deve essere **firmata digitalmente**. Per poter firmare digitalmente la manifestazione, i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso.

Art. 9 – Fase successiva alla ricezione delle manifestazioni di interesse

1. È fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di **scegliere gli operatori da invitare all'eventuale successiva procedura negoziata anche senza fare ricorso dal presente Avviso** qualora non sia pervenuto un numero sufficiente di manifestazioni di interesse, così come **è facoltà dell'Amministrazione procedere ad affidamento diretto**, nel rispetto della vigente normativa in materia.

Art. 10 – Informazioni sulla procedura

1. Per informazioni di natura tecnica e di carattere amministrativo, la Ditta potrà inoltrare apposita mail tramite la funzione "**Comunicazioni di procedura**" sul portale "**SINTEL**". I quesiti devono essere proposti attraverso la piattaforma Sintel e le relative risposte di interesse generale verranno pubblicate sulla piattaforma Sintel. Per ottenere supporto è possibile farsi assistere dagli operatori al Numero Verde 800.116.738 oppure inviare mail a supportoacquistipa@ariaspa.it.

Responsabile del procedimento è il dott. VINCENZO RUSSO, vicesegretario comunale reggente

Art. 11 – Pubblicazione del presente avviso

1. Il presente avviso viene pubblicato, oltre che sulla piattaforma SINTEL, sul sito web del Comune di Lierna e all'Albo Pretorio On-line e ne viene data la più ampia diffusione anche su portali tematici ed ordini professionali.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del GDPR (Regolamento Ue 2016/679), si informa che i dati forniti dagli operatori sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi ai procedimenti di cui al presente Avviso, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. B) e c) del Regolamento UE 679/2016.

2. Il titolare è il Comune di Lierna.

3. L'informativa è visionabile al seguente link [Privacy \(lierna.lc.it\)](http://Privacy(lierna.lc.it))



Comune di Lierna (LC)

Art. 13 - Precisazioni

1. Si ribadisce che il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

2. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo ad oggetto "SOGGETTI AMMESSI - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE" anche prima dell'avvio della successiva procedura.

Lierna, lì 15 dicembre 2021

Il vicesegretario comunale reggente (dott. Vincenzo Russo)