



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NELLA QUALIFICA DIRIGENZIALE PROFILO PROFESSIONALE "DIRIGENTE DI PROCESSI AMMINISTRATIVI, ISTITUZIONALI E ORGANIZZATIVI" DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI TORINO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 contenente il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa

VISTA la legge 12 marzo 1999 n. 68 recante la disciplina relativa al diritto al lavoro dei disabili

VISTA la legge 23 novembre 1998 n. 407 recante la disciplina a favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata

VISTA la legge 28 marzo 1991 n. 120 recante la disciplina in favore delle persone non vedenti per l'ammissione ai concorsi pubblici

VISTI i decreti legislativi 8 maggio 2001 n. 215 e 15 marzo 2010 n. 66 recanti, rispettivamente, la disciplina in favore dei militari volontari delle Forze armate e degli ufficiali congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale

VISTI i CCNL vigenti relativi al personale con qualifica dirigenziale appartenente al comparto Regioni-Autonomie locali

VISTO l'art. 2 comma 22 della legge 23 dicembre 2009 n. 191 (Legge Finanziaria 2010) che individua criteri e limiti ai fini del calcolo delle assunzioni di personale a tempo indeterminato da effettuarsi presso le Camere di commercio nel triennio 2010-2012

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Camera di commercio di Torino, approvato con deliberazione di Giunta n. 21 del 6 febbraio 2012

VISTA la dotazione organica della Camera di commercio di Torino, approvata con deliberazione di Giunta n. 23 del 14 febbraio 2011

VISTE le determinazioni n. 11/A-SG e n. 12/A-SG del 7 febbraio 2012 con cui sono stati, rispettivamente, approvati il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2012-2014 e il Piano operativo annuale 2012

TENUTO CONTO che, nell'ambito del Piano operativo annuale 2012, è emersa la necessità di provvedere – tra le altre – alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella qualifica dirigenziale profilo professionale "Dirigente di processi amministrativi, istituzionali e organizzativi"

CONSIDERATO che, in osservanza di quanto stabilito dai commi 1 e 2 bis dell'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 modificato per effetto del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, la Camera di commercio di Torino, prima di procedere all'espletamento della procedura

selettiva in oggetto, ha preliminarmente attivato specifica procedura di mobilità volontaria tuttora in corso dandone pubblicità sul proprio sito istituzionale

TENUTO CONTO che – in osservanza di quanto previsto dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 – con nota prot. n. 15688 del 12 marzo 2012 la Camera di commercio di Torino ha provveduto a comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica e ai competenti organismi regionali la propria intenzione di coprire tale posto mediante attivazione di una procedura selettiva subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità volontaria di cui al punto precedente

TENUTO CONTO che, in relazione alla nota prot. n. 15688 del 12 marzo 2012, il termine di cui sopra è fissato nell'11 maggio 2012 e che ad oggi l'Osservatorio del mercato del Lavoro della Regione Piemonte ha comunicato l'assenza di personale in disponibilità da assegnare alla Camera di commercio di Torino mentre la Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica non ha fatto pervenire alcuna risposta a riguardo

PRESO ATTO che nelle more della conclusione sia della procedura di mobilità volontaria sia della procedura prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 si ritiene opportuno procedere alla pubblicazione del presente avviso di selezione al fine di garantire nel più breve tempo possibile la conclusione della procedura selettiva

TENUTO CONTO che l'assunzione del vincitore della presente selezione è, in ogni caso, subordinata oltretutto alla conclusione con esito negativo della procedura di mobilità volontaria e alla mancata assegnazione di personale in disponibilità, anche al ricevimento di apposita formalizzazione da parte di Unioncamere degli indici di equilibrio economico-finanziario posseduti da ciascuna Camera di commercio

CONSIDERATO infine che l'assunzione del vincitore avverrà in conformità e compatibilmente con la normativa sul pubblico impiego vigente

### **rende noto**

che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto in prova di Dirigente, profilo professionale "Dirigente di processi amministrativi, istituzionali e organizzativi" a tempo indeterminato della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Torino.

La procedura di selezione è ispirata ai principi di imparzialità, trasparenza, economicità e celerità di espletamento e rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne.

### **ART.1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### **1) REQUISITI GENERALI**

- a) età non inferiore ai 18 anni
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea purché con adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante la selezione
- c) godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva
- e) idoneità psico-fisica all'impiego: ai fini dell'accertamento del possesso del requisito, il vincitore sarà sottoposto a visita medica preassuntiva da parte del medico competente dell'ente
- f) avere un'età anagrafica che possa garantire un periodo di permanenza in servizio non inferiore ai cinque anni

## 2) REQUISITI CULTURALI

- a) diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento ovvero Laurea Specialistica (LS) - ora denominata Laurea Magistrale (LM) - in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche, Lettere o equipollenti ovvero diploma di Laurea triennale (L) nelle seguenti classi previste dai D.M. n. 509/1999 e n. 270/2004:

D.M. n. 509/1999	D.M. n. 270/2004
2 Scienze dei servizi giuridici	L-14 Scienze dei servizi giuridici
5 Lettere	L-10 Lettere
6 Scienze del servizio sociale	L-39 Servizio sociale
13 Scienze dei beni culturali	L-1 Beni culturali
14 Scienze della comunicazione	L-20 Scienze della comunicazione
15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19 Scienze dell'amministrazione	L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28 Scienze economiche	L-33 Scienze economiche
29 Filosofia	L-5 Filosofia
31 Scienze giuridiche	L-14 Scienze dei servizi giuridici
35 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace	L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace
36 Scienze sociologiche	L-40 Sociologia
37 Scienze statistiche	L-41 Statistica
38 Scienze storiche	L-42 Storia

Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente. In assenza del riconoscimento dell'equipollenza il candidato può presentare domanda di partecipazione citando nella stessa il proprio titolo di studio nella lingua originale e chiedendo - ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 - di essere ammesso con riserva allegando, a pena di esclusione, la richiesta - inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica - di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione alla presente selezione ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000.

## 3) REQUISITI PROFESSIONALI (possesso di almeno uno dei seguenti requisiti):

- a) essere dipendenti a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione, in possesso di uno dei richiesti titoli universitari, ed aver maturato almeno cinque anni di servizio o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con D.P.C.M., di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea triennale (L), ovvero specialistica o magistrale (LS/LM). Per i dipendenti delle amministrazioni statali assunti a seguito di corso-concorso il periodo di servizio viene ridotto a quattro anni.
- b) essere in possesso della qualifica di dirigente, munito di uno dei richiesti titoli universitari, ed aver svolto per almeno due anni funzioni dirigenziali presso enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001
- c) essere in possesso di uno dei richiesti titoli universitari ed aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati presso pubbliche amministrazioni per un periodo non inferiore a cinque anni

- d) per i cittadini italiani essere in possesso di uno dei richiesti titoli universitari, ed aver maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni, presso enti ovvero organismi internazionali esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea triennale (L), ovvero specialistica o magistrale (LS/LM).

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

La mancanza o la perdita dei requisiti, accertata dall'ufficio, comporterà l'esclusione dalla selezione o l'annullamento dell'assunzione se già avvenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.

L'esclusione dalla selezione è disposta, in qualsiasi momento, dal Segretario Generale, con proprio provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

L'esclusione dalla selezione pubblica sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma.

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati licenziati da una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile
- coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato
- coloro nei cui confronti sia stato adottato un provvedimento di recesso per giusta causa
- coloro che abbiano riportato condanne penali o abbiano procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni
- coloro che siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale.

## **ART.2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI**

La domanda di ammissione alla selezione debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere, a pena di esclusione, trasmessa secondo una delle modalità di seguito indicate:

- inviata a mezzo corriere o mediante raccomandata con ricevuta di ritorno al Settore "Personale e Relazioni sindacali" – Via Carlo Alberto 16 – 10123 TORINO
- presentata a mano presso:
  - Settore "Personale e Relazioni sindacali"- Via Carlo Alberto, 16 - dal lunedì al giovedì negli orari 9-12,15 e 14,30-15,45; il venerdì dalle ore 9 alle ore 12,15
- inviata a mezzo fax al n. 011/571.6607 indirizzata al Settore "Personale e Relazioni sindacali" della Camera di commercio di Torino
- inviata mediante casella di posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo.generale@to.legalmail.camcom.it](mailto:protocollo.generale@to.legalmail.camcom.it) (esclusivamente in formato ".pdf") la cui validità, secondo quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'amministrazione digitale, è riconosciuta:
  - se sottoscritta mediante firma digitale
  - se l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi

- se l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata.

entro il termine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo camerale informatico e precisamente

**entro il 30 aprile 2012**

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione per le domande presentate a mano farà fede la data di rilascio della ricevuta per accettazione emessa dall'ufficio incaricato a ricevere la documentazione; per le domande spedite a mezzo raccomandata, invece, farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Per le domande inviate a mezzo fax farà fede la data del rapporto verifica trasmissione, mentre per le domande trasmesse tramite posta elettronica certificata farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole del fatto che in caso di falsa dichiarazione – secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 – verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, dovrà indicare:

- a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, numero di telefono ed eventuale recapito alternativo per l'inoltro di ogni comunicazione
- b) il titolo di studio posseduto specificando l'Università, la Facoltà presso cui è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione finale riportata nonché la classe per la laurea triennale, specialistica o magistrale
- c) il possesso del requisito professionale di cui all'art. 1 punto 3) del presente avviso con specifico riferimento all'ente o all'amministrazione di provenienza, qualifica dirigenziale o categoria di appartenenza, anzianità di servizio nella qualifica o categoria con indicazione della data di decorrenza dell'inquadramento
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- e) l'idoneità psico-fisica all'impiego
- f) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, varrà la dichiarazione dell'ordinamento dello Stato di appartenenza
- g) l'inesistenza di condanne penali e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale ovvero di procedimenti penali in corso
- h) l'assenza di casi di destituzione, dispensa per persistente insufficiente rendimento, dichiarazione di decadenza dall'impiego o licenziamento presso una pubblica amministrazione
- i) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, l'attuale posizione nei riguardi di tale obbligo
- j) il possesso di titoli valutabili previsti dall'art. 5 del presente avviso
- k) la lingua prescelta tra inglese e francese
- l) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito ai sensi delle norme di legge vigenti
- m) il consenso al trattamento dei dati personali e di eventuali dati sensibili contenuti nella domanda ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi della L. n. 104/1992, i candidati portatori di handicap devono fare esplicita richiesta, a pena di decadenza del beneficio, nella domanda di partecipazione alla selezione, in relazione al proprio handicap, dell'eventuale ausilio necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati a pena di esclusione:

- il *curriculum* formativo e professionale del candidato sottoscritto in calce, dal quale dovrà risultare il possesso della specifica esperienza richiesta nell'avviso di selezione per la figura professionale ricercata
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato in osservanza di quanto stabilito dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 in quanto le informazioni rese nella domanda costituiscono un'autocertificazione.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa ad eccezione delle domande trasmesse per posta elettronica certificata. Ai sensi dell'art. 3, comma 5 della L. n. 127/1997, la firma non deve essere autenticata.

La Camera di commercio di Torino si riserva di concedere agli interessati un breve termine per la regolarizzazione delle domande di partecipazione alla selezione pubblica che risultassero incomplete ovvero recanti inesattezze fatto salvo quanto prescritto a pena di esclusione agli artt. 1 e 2 del presente avviso.

### **ART.3 – CONTENUTI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

La selezione è finalizzata a verificare sia la preparazione dei candidati sotto il profilo teorico e applicativo-operativo, sia – più in generale – le competenze gestionali e manageriali previste per lo specifico profilo dirigenziale. I candidati dovranno quindi dimostrare di essere in possesso di elevate competenze relative alla gestione per processi, di risorse umane e finanziarie e di avere elevata capacità di lavorare in team, di coordinare collaboratori, procedure, attività e processi organizzativi, di risolvere problemi in contesti evoluti.

La procedura sarà articolata nelle seguenti due fasi:

1 ^ fase:

a) valutazione dei curriculum formativi e professionali

2 ^ fase:

a) valutazione dei titoli

b) prova scritta a contenuto teorico-pratico

c) colloqui, prove e/o test anche a carattere psico-attitudinale.

### **ART.4 – 1 ^ FASE**

Qualora le domande di partecipazione alla presente selezione siano in numero superiore a 10, è facoltà dell'ente procedere alla valutazione dei curriculum formativi e professionali dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed esperienze professionali illustrate, tenendo particolare conto di incarichi svolti, nonché di attività e di ogni altro elemento di valutazione del candidato, rilevanti ai fini della posizione da ricoprire.

La Commissione di valutazione, prima del ricevimento delle domande dei candidati, provvederà alla definizione di una griglia di valutazione ai fini della comparazione dei curriculum.

Sulla base di tale griglia la Commissione procederà quindi alla valutazione dei curriculum formativi e professionali ed alla predisposizione della relativa graduatoria; i candidati le cui competenze

siano coerenti con il profilo professionale e idonee a ricoprire adeguatamente il ruolo richiesto saranno ammessi alla 2<sup>a</sup> fase.

Gli esiti della 1<sup>a</sup> fase (valutazione curriculum formativi e professionali), la data ed il luogo della prova scritta verranno pubblicati all'Albo camerale informatico e sul sito Internet della Camera di commercio di Torino all'indirizzo [www.to.camcom.it/selezioni](http://www.to.camcom.it/selezioni) nonché comunicati ai candidati tramite raccomandata A.R. o telegramma con un preavviso di almeno 10 giorni.

Qualora tale fase non dovesse essere effettuata ne verrà data comunicazione mediante pubblicazione all'Albo camerale informatico e sul sito Internet della Camera di commercio di Torino all'indirizzo [www.to.camcom.it/selezioni](http://www.to.camcom.it/selezioni).

## ART.5 – 2<sup>a</sup> FASE

La 2<sup>a</sup> fase di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione è articolata in:

### a) valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli avverrà sulla base dei documenti autocertificati dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La Commissione di valutazione provvederà alla valutazione dei titoli dei soli candidati ammessi alla 2<sup>a</sup> fase ed in ogni caso prima della correzione della prova scritta.

I titoli di cui i candidati chiedono la valutazione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio di presentazione della domanda di ammissione ed essere dichiarati nella domanda stessa.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile ai titoli è pari a 1 punto, e più precisamente:

- esperienza maturata in posizione di responsabilità formalmente assegnata con incarico presso le Camere di commercio
  - (0,20 punti per ogni anno o frazione superiore a 8 mesi per incarico dirigenziale)
  - (0,15 punti per ogni anno o frazione superiore a 8 mesi per incarico di responsabile di unità organizzative)
- esperienza maturata in posizione di responsabilità formalmente assegnata con incarico presso altre pubbliche amministrazioni
  - (0,15 punti per ogni anno o frazione superiore a 8 mesi per incarico dirigenziale)
  - (0,10 punti per ogni anno o frazione superiore a 8 mesi per incarico di responsabile di unità organizzative)
- esperienza maturata in posizione di responsabilità formalmente assegnata con incarico presso organismi privati
  - (0,10 punti per ogni anno o frazione superiore a 8 mesi per incarico dirigenziale)
  - (0,05 punti per ogni anno o frazione superiore a 8 mesi per incarico di responsabile di unità organizzative)
- esperienza maturata in posizione di responsabilità formalmente assegnata presso aziende/strutture private
  - (0,05 punti per ogni anno o frazione superiore a 8 mesi per incarico dirigenziale)
  - (0,03 punti per ogni anno o frazione superiore a 8 mesi per incarico non dirigenziale)

Viene valutato un periodo di servizio pari ad un massimo di 5 anni.

**b) prova scritta** a contenuto teorico-pratico finalizzata ad accertare la conoscenza del candidato relativa alle seguenti materie:

- processo di riforma della Pubblica Amministrazione con specifico riferimento alle Camere di commercio

- modelli organizzativi e tecniche gestionali nella Pubblica Amministrazione
  - pianificazione strategica e programmazione operativa annuale e pluriennale con specifico riferimento alle Camere di commercio
  - elementi di diritto del lavoro
- nonché l'attitudine ad individuare soluzioni corrette sotto il profilo della legittimità, dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità organizzativa e le competenze manageriali.

Durante la prova scritta sarà consentita ai candidati la consultazione di codici, leggi o di altri atti normativi in edizione senza note, richiami dottrinali o giurisprudenziali, che siano stati preventivamente consegnati alla Commissione di valutazione e da questa verificati.

La Commissione disporrà di 30 punti per la valutazione della prova; saranno ammessi ai colloqui, prove e/o test anche a carattere psico-attitudinale i candidati che avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21 punti.

**c) Colloqui, prove e/o test** anche a carattere psico-attitudinale, di durata non superiore alla giornata, che saranno finalizzati ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, anche valutando l'eventuale esperienza posseduta, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali, la capacità di lavorare per obiettivi, di rapportarsi e di interpretare le esigenze del vertice all'interno di contesti evoluti.

Durante tale prova, verrà inoltre accertata la conoscenza delle capacità linguistiche ed informatiche del candidato mediante:

- breve conversazione in una lingua straniera prescelta dal candidato tra inglese e francese
- colloquio inerente elementi di informatica di base, di Internet e dei principali programmi applicativi di *office automation* ed eventuale verifica tramite esercitazione sulla capacità di utilizzo dei diversi pacchetti applicativi da parte del candidato.

La Commissione disporrà di 30 punti per la valutazione della prova che si intende superata solo se il candidato riporterà una votazione pari ad almeno 24 punti.

La Commissione di valutazione, immediatamente prima dell'effettuazione dei singoli momenti valutativi, determina il set di prove a cui verranno sottoposti i candidati.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione ai colloqui, prove e/o test anche a carattere psico-attitudinale sarà data comunicazione tramite raccomandata A.R. o telegramma con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta e nella valutazione dei titoli.

Al termine di ogni seduta, la Commissione di valutazione predispose l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati attraverso l'affissione dei relativi nominativi presso la sede di esame. La suddetta pubblicità ha effetto di diretta comunicazione dell'esito della prova stessa.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo ai sensi degli articoli 1 e 2 del D.P.R. n. 184/2006 con le modalità previste dal regolamento sul diritto di accesso della Camera di commercio di Torino.

## **ART.6 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La Commissione di valutazione, da nominarsi con provvedimento del Segretario Generale, è composta da:

- il Segretario Generale con funzioni di Presidente

- almeno due componenti, di cui uno esperto in tecniche di selezione (laureato in psicologia scelto tra esperti esterni all'amministrazione) e uno esperto negli aspetti tecnici che caratterizzano la professionalità richiesta
- un dipendente dell'ente con funzioni di Segretario.

### **ART.7 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

La votazione complessiva, in base alla quale viene formulata la graduatoria di merito, è ottenuta per ciascun candidato sommando:

- il punteggio riportato nella valutazione dei titoli della 2<sup>a</sup> fase del presente avviso di selezione
- il voto conseguito nella prova scritta della 2<sup>a</sup> fase del presente avviso di selezione (fermo restando che il punteggio minimo richiesto al fine del superamento della prova non potrà essere inferiore a 21 punti)
- il voto conseguito nei colloqui, prove e/o test anche a carattere psico-attitudinale della 2<sup>a</sup> fase del presente avviso di selezione (fermo restando che il punteggio minimo richiesto al fine del superamento della prova non potrà essere inferiore a 24 punti).

La graduatoria finale, approvata dal Segretario Generale, verrà pubblicata all'Albo camerale informatico e avrà validità per il tempo previsto dalla normativa vigente a decorrere dalla data di approvazione.

Tale graduatoria potrà essere utilizzata nei limiti di validità ai sensi della normativa vigente e secondo l'ordine della stessa, per l'eventuale copertura di posti, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, che si venissero in futuro a rendere vacanti e disponibili nella qualifica dirigenziale e specifico profilo professionale oggetto della presente selezione, fatta eccezione per quelli istituiti o trasformati successivamente all'adozione del presente avviso di selezione pubblica.

La rinuncia dei candidati all'assunzione a tempo indeterminato comporterà la decadenza dalla graduatoria.

L'amministrazione potrà utilizzare la graduatoria anche per assunzioni di personale dirigenziale a tempo determinato in caso di futura vacanza in dotazione organica del posto con il profilo professionale oggetto del presente avviso di selezione. In tal caso, la rinuncia all'assunzione non comporterà decadenza dalla graduatoria. A tal fine, tutti i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno tempestivamente comunicare all'ente ogni variazione del proprio recapito.

La Camera di commercio di Torino non rilascia dichiarazioni di idoneità alla selezione.

### **ART.8 – TITOLI DI PREFERENZA**

I candidati che hanno superato la selezione, in possesso di titoli di preferenza per i pari merito definiti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 già indicati nella domanda di ammissione alla selezione (allegato 1), devono senza altro avviso e nel termine perentorio di 10 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, far pervenire al Settore "Personale e Relazioni sindacali" dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
- c) dalla minore età.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati commessi saranno penalmente perseguiti ai sensi di legge.

## **ART.9 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il candidato dichiarato vincitore, in possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione presso la Camera di commercio di Torino, verrà invitato a presentarsi per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato che comporterà l'inquadramento nella qualifica dirigenziale profilo professionale "Dirigente di processi amministrativi, istituzionali, organizzativi".

Nel caso in cui il vincitore della selezione non assuma servizio entro il termine fissato, decadrà dalla nomina salvo che provi l'esistenza di un legittimo impedimento.

Il vincitore della selezione verrà assunto in prova: il periodo di prova ha la durata di mesi sei di effettivo servizio. Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti potrà recedere in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di preavviso. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro si sia risolto, il dipendente si intende confermato con il riconoscimento dell'anzianità di servizio maturata dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

All'atto dell'assunzione l'interessato è tenuto a produrre:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del D. Lgs n. 165/2001.

Al neo assunto è corrisposto il trattamento economico spettante al personale inquadrato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno appartenente alla qualifica dirigenziale previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dirigente del comparto Regioni-Autonomie locali vigente alla data di assunzione.

Il candidato assunto a seguito della presente selezione pubblica non potrà presentare domanda di trasferimento presso altra pubblica amministrazione per un periodo pari almeno a cinque anni decorrenti dalla data di assunzione presso la Camera di commercio di Torino.

L'assunzione del vincitore è, in ogni caso, subordinata oltretutto alla conclusione con esito negativo della procedura di mobilità volontaria e alla mancata assegnazione di personale in disponibilità, anche al ricevimento di apposita formalizzazione da parte di Unioncamere degli indici di equilibrio economico-finanziario posseduti da ciascuna Camera di commercio.

Sarà facoltà insindacabile della Camera di commercio di Torino non dar seguito al presente avviso di selezione in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze organizzative e gestionali dell'ente.

## **ART.10 – PRIVACY**

Sulla base di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei candidati alla presente selezione pubblica sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

Ai sensi dell'art. 13 del sopracitato decreto legislativo che prevede il cosiddetto *obbligo di informativa*, la Camera di commercio di Torino fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. i dati raccolti attraverso la compilazione della domanda di partecipazione alla presente selezione pubblica saranno esclusivamente trattati ai fini dell'ammissione del candidato alla medesima

2. il trattamento dei dati personali verrà effettuato secondo le seguenti modalità attraverso la gestione manuale ed informatizzata della domanda per la partecipazione alla selezione pubblica presentata dal candidato
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio
4. l'eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato alla presente selezione pubblica
5. i dati raccolti verranno trattenuti presso il Settore "Personale e Relazioni sindacali" della Camera di commercio di Torino
6. il titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Torino – Via Carlo Alberto, 16 – 10123 Torino.

In ogni momento, i soggetti che hanno fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

### **ART.11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale della Camera di commercio di Torino.

### **ART.12 – TERMINI DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO**

Il procedimento dovrà concludersi entro 180 giorni dalla pubblicazione del presente avviso di selezione.

Torino, 30 marzo 2012

IL SEGRETARIO GENERALE  
Guido Bolatto

Per ogni eventuale informazione ci si può rivolgere a:

- Settore "Personale e Relazioni sindacali", Palazzo Birago - Via Carlo Alberto n.16  
(orario di apertura al pubblico: dal Lun. al Gio. 9.00-12.15, 14.30-15.45; Ven. 9.00-12.15)  
tel.011/5716577-6603; fax 011/5716607; e-mail [personale@to.legalmail.camcom.it](mailto:personale@to.legalmail.camcom.it)

## CATEGORIE DI CITTADINI CHE NEI PUBBLICI CONCORSI HANNO DIRITTO A PREFERENZA A PARITA' DI MERITO

In base all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni, **a parità di merito**, spetta la preferenza secondo il seguente ordine:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso la Camera di commercio di Torino;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito della ferma o rafferma.

In caso di **ulteriore parità**, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Alla CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA  
ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI TORINO  
Settore Personale e Relazioni sindacali  
Via Carlo Alberto 16  
10123 TORINO

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI A  
N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NELLA QUALIFICA DIRIGENZIALE PROFILO  
PROFESSIONALE "DIRIGENTE DI PROCESSI AMMINISTRATIVI, ISTITUZIONALI E  
ORGANIZZATIVI" DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E  
AGRICOLTURA DI TORINO**

Consapevole delle sanzioni penali e civili previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del D.P.R.  
28 dicembre 2000 n. 445, il sottoscritto/la sottoscritta

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione di cui sopra e, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli  
artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

**DICHIARA**

**1** - di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**2** - di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo (indicare solo se diverso dalla  
residenza):

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

**3** - di essere in possesso del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguito nell'anno accademico \_\_\_\_\_

presso l'Università di \_\_\_\_\_ Facoltà di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

ovvero

Laurea Specialistica in \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

conseguita nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_

Facoltà di \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

ovvero

Laurea Magistrale in \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

conseguita nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_

Facoltà di \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

ovvero

Laurea Triennale in \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_  
conseguita nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_  
Facoltà di \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

ovvero

di essere in possesso del titolo universitario \_\_\_\_\_ conseguito nello  
Stato straniero \_\_\_\_\_ nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso  
l'Università \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ con  
votazione \_\_\_\_\_ equipollente al seguente titolo richiesto nell'avviso di selezione  
\_\_\_\_\_ ai sensi del  
\_\_\_\_\_(indicare estremi del provvedimento di riconoscimento)  
rilasciato dalla seguente autorità competente \_\_\_\_\_

ovvero

chiede di essere ammesso/a con riserva alla selezione ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e dichiara  
di aver trasmesso all'autorità competente in data \_\_\_\_\_ richiesta di equivalenza del proprio  
titolo universitario \_\_\_\_\_ conseguito nello Stato  
straniero \_\_\_\_\_ nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso  
l'Università \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
con votazione \_\_\_\_\_ al seguente titolo richiesto nell'avviso di selezione \_\_\_\_\_

**4** - di essere in possesso, unitamente al titolo universitario richiesto, di almeno uno tra i seguenti ulteriori  
requisiti di ammissibilità:

essere dipendente a tempo indeterminato inquadrato/a dal \_\_\_\_\_ nella qualifica/categoria  
\_\_\_\_\_, ovvero posizione funzionale per l'accesso alla quale è  
richiesto il possesso di laurea (L ovvero LS o LM), presso la seguente pubblica amministrazione  
\_\_\_\_\_

essere dipendente a tempo indeterminato, in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di  
specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con D.P.C.M., inquadrato/a  
dal \_\_\_\_\_ nella qualifica/categoria \_\_\_\_\_, ovvero  
posizione funzionale per l'accesso alla quale è richiesto il possesso di laurea (L ovvero LS o LM), presso la  
seguente pubblica amministrazione \_\_\_\_\_

essere dipendente a tempo indeterminato, assunto/a a seguito di corso-concorso, inquadrato/a dal  
\_\_\_\_\_ nella qualifica/categoria \_\_\_\_\_, ovvero  
posizione funzionale per l'accesso alla quale è richiesto il possesso di laurea (L ovvero LS o LM), presso la  
seguente amministrazione statale \_\_\_\_\_

essere in possesso della qualifica di dirigente dal \_\_\_\_\_ ed aver svolto funzioni  
dirigenziali presso il seguente ente \_\_\_\_\_ ovvero la  
seguente struttura pubblica \_\_\_\_\_ (entrambi enti e strutture  
non ricompresi nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001) dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati presso la seguente pubblica amministrazione  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per i cittadini italiani aver maturato esperienze lavorative nella seguente posizione funzionale apicale per  
l'accesso alla quale è richiesto il possesso di laurea (L ovvero LS o LM) \_\_\_\_\_  
presso il seguente ente/i \_\_\_\_\_ ovvero presso il seguente  
organismo/i internazionale/i \_\_\_\_\_ con servizio continuativo  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**5** - di essere cittadino/a italiano/a ovvero del seguente Stato dell'U.E. \_\_\_\_\_

**6** - di essere in possesso di idoneità psico-fisica all'impiego da accertarsi con visita medica preassuntiva

**7** - di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
*oppure* di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_

**8** - di non aver riportato condanne penali e/o di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano  
l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario  
giudiziale né di avere procedimenti penali in corso  
*oppure* di avere riportato le seguenti condanne penali:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*oppure* di essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di  
decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*oppure* di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**9** - di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una  
Pubblica Amministrazione  
*in caso contrario* indicare le cause di risoluzione

\_\_\_\_\_

**10** - di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: \_\_\_\_\_

11 - di avere prestato i seguenti periodi di servizio:

Data inizio incarico	Data fine incarico	Ente/Azienda privata	Tipologia incarico formalmente assegnato	Strutture organizzative assegnate

12- di scegliere per la prova orale la seguente lingua straniera:

inglese  francese

13 - di aver diritto a preferenza di legge, a parità di merito, in quanto appartenente alle categorie privilegiate ai sensi del D.P.R. n. 487/94: NO  SI

in caso di risposta affermativa indicare la categoria \_\_\_\_\_

14 - di aver diritto a preferenza di legge in caso di ulteriore parità dopo l'applicazione del punto 13 per:

- numero figli a carico \_\_\_\_\_
- aver prestato lodevole servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_

15 - di avere necessità per l'espletamento delle prove, in quanto portatore di handicap, del seguente ausilio o tempo aggiuntivo \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e che saranno trattati, anche con strumenti informatici, dalla Camera di commercio di Torino ovvero da società esterna specializzata in organizzazione di selezioni in tal senso incaricata esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Alla domanda il/la candidato/a dovrà allegare, a pena di esclusione:**

- il proprio *curriculum* formativo e professionale sottoscritto in calce
- copia fotostatica non autenticata di un suo documento di identità in corso di validità.

**Il candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero ma in assenza del riconoscimento dell'equipollenza dovrà inoltre allegare, a pena di esclusione, la richiesta inviata all'autorità competente finalizzata ad accertare l'equivalenza del proprio titolo di studio conseguito all'estero con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione alla presente selezione ovvero dichiarazione sostitutiva resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000.**