



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO

Area "Comunicazione, Sviluppo organizzativo e Personale"

Avviso di mobilità n. 4/2012

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI POSTI VACANTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO NELLE CATEGORIE C E D CON PROFILI PROFESSIONALI SPECIFICI RELATIVI A COMPETENZE DI CARATTERE INFORMATICO, TECNICO OVVERO GIURIDICO PER LE STRUTTURE TECNICHE DELL'ENTE, PROMOZIONALE AREA ITALIA E AREA ESTERO, CORRELATE ALLA GESTIONE DI SITI WEB, AGLI STUDI, AGLI AFFARI GENERALI E LEGALI

IL SEGRETARIO GENERALE

rende noto

che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura – nei limiti dell'attuale dotazione organica e compatibilmente con la copertura di bilancio – di posti vacanti nelle categorie C e D con riferimento a profili professionali riconducibili a quelli presenti presso la Camera di commercio di Torino riportati in allegato al presente avviso di mobilità individuale esterna (allegato 1) e che comportino il possesso di competenze, alternativamente, di carattere informatico, tecnico ovvero giuridico per le strutture tecniche dell'ente, promozionale area Italia e area Estero, correlate alla gestione di siti web, agli studi, agli affari generali e legali.

Il numero complessivo di procedure di mobilità che verranno attivate sarà definito dalla Camera di commercio di Torino solo al termine del processo di valutazione delle domande pervenute.

Fermo restando il rispetto della normativa vigente in materia di mobilità tra enti e di copertura del fabbisogno di personale e compatibilmente con la copertura di bilancio, verranno trasferiti presso la Camera di commercio di Torino i soli candidati il cui profilo professionale, a seguito di specifico processo di valutazione, sarà ritenuto idoneo alle esigenze dell'ente.

ART.1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità individuale esterna i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti politici e civili
- b) essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di una Camera di commercio ovvero di altra amministrazione soggetta a vincoli diretti e specifici inquadrato da almeno 24 mesi nella categoria C ovvero nella categoria D (ovvero in categorie equivalenti) in profili professionali corrispondenti o comunque riconducibili a profili professionali presenti presso la Camera di commercio di Torino riportati in allegato al presente avviso di mobilità individuale esterna (allegato 1) e che comportino il possesso di competenze, alternativamente, di carattere informatico, tecnico ovvero giuridico per le strutture tecniche dell'ente, promozionale area Italia e area Estero, correlate alla gestione di siti web, agli studi, agli affari generali e legali

- c) per i dipendenti inquadrati nella categoria C (ovvero in categorie equivalenti) essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un percorso di studi di durata quinquennale; per i dipendenti inquadrati nella categoria D (ovvero in categorie equivalenti) essere in possesso di un Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento o di Laurea Specialistica – ora denominata Laurea Magistrale – o di Laurea triennale ovvero di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un percorso di studio quinquennale ed essere, in tal caso, inquadrato nella categoria D da almeno due anni al momento della presentazione della presente domanda di ammissione
- d) non aver riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la pubblicazione del presente avviso di mobilità e non avere procedimenti disciplinari in corso
- e) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né di avere procedimenti penali in corso
- f) essere in possesso del parere favorevole al trasferimento rilasciato dal dirigente dell'ente di provenienza responsabile dell'Area di inquadramento.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di mobilità per la presentazione della domanda di ammissione, fatta eccezione per il parere favorevole al trasferimento che dovrà essere posseduto alla data di presentazione della domanda di ammissione alla procedura di mobilità.

Il difetto dei requisiti prescritti comporterà, da parte dell'Ente, l'esclusione della domanda presentata dal candidato alla presente procedura di mobilità.

L'esclusione dalla presente procedura di mobilità sarà disposta in qualsiasi momento dal Dirigente dell'Area "Comunicazione, Sviluppo organizzativo e Personale" o da altra figura individuata dal Segretario Generale, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

L'esclusione dalla presente procedura di mobilità verrà tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero notificata a mani proprie.

ART.2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di mobilità, dovrà essere trasmessa a pena di esclusione secondo una delle modalità di seguito indicate:

- inviata a mezzo corriere o mediante raccomandata con ricevuta di ritorno al Settore "Personale e Relazioni sindacali" – Via Carlo Alberto 16 – 10123 TORINO
- presentata a mano presso:
Settore "Personale e Relazioni sindacali"- Via Carlo Alberto, 16 – dal lunedì al giovedì negli orari 9-12,15 e 14,30-15,45; il venerdì dalle ore 9 alle ore 12,15
- inviata a mezzo fax al n. 011/571.6607 indirizzata al Settore "Personale e Relazioni sindacali" della Camera di commercio di Torino
- inviata mediante casella di posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo.generale@to.legalmail.camcom.it (esclusivamente in formato ".pdf") la cui validità, secondo quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'amministrazione digitale, è riconosciuta:
 - se sottoscritta mediante firma digitale
 - se l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi

- se l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata.

La domanda dovrà essere trasmessa entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo camerale informatico e sul sito istituzionale della Camera di commercio di Torino, e precisamente

entro il 7 giugno 2012

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità farà fede la data di rilascio della ricevuta per accettazione emessa dall'ufficio incaricato a ricevere la documentazione, eccezion fatta per le domande spedite a mezzo raccomandata, per le quali farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per le domande inviate a mezzo fax farà fede la data del rapporto verifica trasmissione, mentre per le domande trasmesse tramite posta elettronica certificata farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore.

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole del fatto che in caso di falsa dichiarazione – secondo quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 – verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, dovrà indicare:

- a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, stato civile e composizione familiare, eventuale posizione nei confronti degli obblighi di leva, numero di telefono, indirizzo e-mail ed eventuale recapito alternativo per l'inoltro di ogni comunicazione
- b) il titolo di studio posseduto – diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito al termine di un percorso di studio di durata quinquennale ovvero diploma di laurea vecchio ordinamento o diploma di laurea specialistica – ora laurea magistrale – o ancora di laurea triennale specificando l'istituto ovvero l'Università presso cui il titolo di studio è stato conseguito, l'anno scolastico o accademico di conseguimento e la votazione finale riportata
- c) eventuali ulteriori titoli di studio posseduti (quali master e corsi di specializzazione) specificando il titolo di studio conseguito, l'università ovvero altro ente e la data di conseguimento nonché la votazione finale riportata
- d) l'ente di appartenenza e la sussistenza in capo ad esso di vincoli assunzionali diretti e specifici richiesti ai fini dell'ammissione del candidato al presente avviso di mobilità
- e) la categoria di inquadramento con l'indicazione della posizione economica all'interno della stessa, la tipologia del rapporto di lavoro a tempo pieno ovvero *part-time*, il profilo professionale, la posizione di lavoro e la data di assunzione a tempo indeterminato
- f) l'ufficio presso il quale il candidato presta servizio e le attività lavorative svolte al suo interno
- g) le eventuali esperienze lavorative maturate in precedenza
- h) il comune ove risulta iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime
- i) l'inesistenza di condanne penali e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale ovvero di procedimenti penali in corso
- j) l'inesistenza di sanzioni disciplinari riportate nel biennio precedente la pubblicazione del presente avviso di mobilità e l'inesistenza di procedimenti disciplinari in corso

- k) l'inesistenza ovvero l'esistenza di procedimenti in corso finalizzati all'attribuzione di progressioni economiche presso l'ente di appartenenza
- l) il motivo del trasferimento
- m) il possesso del parere favorevole al trasferimento rilasciato ai sensi del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165
- n) il consenso al trattamento dei dati personali e di eventuali dati sensibili contenuti nella domanda ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa, ad eccezione delle domande trasmesse per posta elettronica certificata.

Ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 15 maggio 1997 n. 127, la firma non dovrà essere autenticata.

A pena di esclusione, alla domanda di partecipazione all'avviso di mobilità, i candidati dovranno altresì allegare il proprio curriculum formativo e professionale sottoscritto in calce.

Alla domanda di ammissione all'avviso di mobilità, in osservanza di quanto stabilito dall'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, il candidato dovrà allegare, a pena di nullità della medesima, copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

La domanda di ammissione alla presente procedura di mobilità dovrà essere accuratamente compilata in ogni sua parte.

Ai fini dell'ammissione, l'interessato alla mobilità non risulta tenuto ad utilizzare il facsimile di domanda allegato al presente avviso.

In ogni caso, la mancata o erronea compilazione delle parti del facsimile contenenti informazioni relative ai requisiti di ammissione riportati nell'art. 1 dalla lettera a) alla lettera f) del presente avviso ovvero la presentazione di domanda inoltrata utilizzando un modello diverso dal facsimile allegato non contenente le suddette informazioni, comporterà l'immediata esclusione dalla procedura in oggetto.

La Camera di commercio di Torino si riserva un breve termine per la regolarizzazione delle domande di partecipazione al presente avviso di mobilità che risultassero incomplete ovvero contenenti inesattezze relative ai requisiti indicati nell'avviso di mobilità ad esclusione di quelli individuati nell'art. 1 dalla lettera a) alla lettera f) del presente avviso.

Ai fini della presente procedura di mobilità non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso della Camera di commercio di Torino: pertanto, coloro che abbiano presentato domanda di mobilità prima della pubblicazione del presente avviso e siano tuttora interessati ad eventuale trasferimento presso la Camera di commercio di Torino, dovranno presentare una nuova domanda compilata secondo le modalità di cui al presente articolo.

La ripresentazione di una nuova domanda ai fini dell'ammissione al presente avviso di mobilità potrà, in ogni caso, realizzarsi a condizione che siano trascorsi almeno tre anni dalla valutazione della precedente candidatura conclusasi con esito negativo.

ART.3 – ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA DI MOBILITA'

Tutte le domande pervenute nel termine previsto dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Settore "Personale e Relazioni sindacali" della Camera di commercio di Torino ai fini

dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti in merito all'ammissione alla presente procedura di mobilità.

I candidati in possesso di un *curriculum* coerente con le posizioni di lavoro da ricoprire, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Settore "Personale e Relazioni sindacali", saranno ammessi alla 1^a fase della procedura che prevederà una o più prove scritte a contenuto teorico e/o teorico-pratico, consistenti nella risposta a più quesiti a risposta multipla o a risposta sintetica, e/o prove orali finalizzate a valutare:

a) il possesso di idonee conoscenze in:

- legislazione camerale e Statuto della Camera di commercio di Torino
- elementi di diritto amministrativo

b) il possesso, con riferimento a ciascun profilo professionale e posizione di lavoro, di conoscenze specifiche e di attitudini professionali intese come capacità di integrazione e di lavorare in gruppo, di relazionarsi con l'utenza sia interna sia esterna, di individuare soluzioni a problemi di natura amministrativa e gestionale, di pianificazione e organizzazione delle attività affidate, nonché le caratteristiche personali e le eventuali potenzialità richieste con riferimento alle posizioni in copertura (dettagliatamente elencate nell'allegato 2 allegato al presente avviso di mobilità).

I candidati che avranno superato positivamente la 1^a fase, dimostrando sia un'adeguata conoscenza delle materie sopraindicate sia un adeguato possesso delle attitudini professionali, delle caratteristiche personali e delle eventuali potenzialità correlate alle posizioni in copertura, saranno ammessi alla 2^a fase.

La 2^a fase – solo eventuale e subordinata al raggiungimento da parte di uno o più candidati della valutazione minima prevista per il positivo superamento della 1^a fase – sarà articolata in uno o più colloqui, prove e/o test individuali e/o di gruppo finalizzati a verificare:

- a) le conoscenze estese a tutti i profili professionali nelle materie suindicate con riferimento a tutti i profili professionali oggetto del presente avviso di mobilità
- b) le conoscenze e le competenze con riferimento a ciascun specifico profilo professionale e posizione di lavoro (ovvero a profilo professionale e posizione di lavoro equivalente) come indicate nell'allegato 2) al presente avviso di mobilità
- c) le attitudini professionali (capacità di integrazione e di lavorare in gruppo, di relazionarsi con l'utenza sia interna sia esterna, di individuare soluzioni a problemi di natura amministrativa e gestionale, nonché di pianificazione e organizzazione delle attività affidate), le caratteristiche personali e le eventuali potenzialità richieste con riferimento alle posizioni in copertura.

Le prove e le relative valutazioni della 1^a fase saranno effettuate da una commissione composta da:

- Dirigente responsabile in materia di organizzazione e personale o da altra figura individuata dal Segretario Generale in qualità di Presidente (o loro sostituti)
- Responsabile del Settore "Personale e Relazioni sindacali" in qualità di componente (o proprio sostituto)
- dipendente del Settore "Personale e Relazioni sindacali" in qualità di segretario verbalizzante (o proprio sostituto)

Per l'effettuazione e la relativa valutazione delle prove dell'eventuale 2^a fase, la Commissione di cui sopra verrà integrata attraverso la presenza del Dirigente e/o dei Responsabili rispettivamente delle Aree e dei Settori di possibile prima destinazione delle mobilità.

Alla commissione sarà, inoltre, aggregato in entrambe le fasi un componente aggiunto esperto in tecnica di valutazione e selezione del personale – con particolare riferimento alla tecnica selettiva dell'*assessment center* – laureato in psicologia scelto tra esperti esterni all'amministrazione.

Prima dell'inizio di ciascuna fase, la commissione definirà e comunicherà immediatamente a tutti i candidati:

- i punteggi a disposizione e la votazione minima da conseguire per l'ammissione alla fase successiva
- i criteri per l'attribuzione dei punteggi.

Le date e il luogo di effettuazione delle prove verranno comunicati nominativamente ai candidati.

In presenza di *curricula* formativi e professionali particolarmente interessanti, qualora a seguito delle prove, emerga una situazione di parità tra due o più soggetti interessati, costituirà titolo di preferenza l'esperienza maturata presso Camere di commercio ovvero strutture del sistema camerale in profilo professionale analogo o corrispondente a quello oggetto dell'avviso.

L'esito positivo della procedura sarà subordinato al positivo superamento di ciascuna delle fasi in cui si articolerà la procedura di mobilità nonché al rilascio di apposita dichiarazione da parte dell'amministrazione di appartenenza – che la Camera di commercio di Torino provvederà a richiedere in osservanza dell'art. 15 comma 1 della legge 12 novembre 2011 n. 183 – dalla quale risulti sia il parere favorevole al trasferimento rilasciato dal dirigente dell'ente di provenienza responsabile dell'Area di inquadramento sia che sono state concluse le procedure per il riconoscimento delle progressioni economiche con decorrenza precedente alla data del trasferimento ovvero che al dipendente che si intende trasferire presso la Camera di commercio di Torino non saranno in ogni caso attribuite progressioni economiche con decorrenza retroattiva al trasferimento.

ART.4 – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

I candidati ritenuti idonei al termine della presente procedura di mobilità saranno invitati alla sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno con la Camera di commercio di Torino, conservando le posizioni economiche fondamentali acquisite presso l'amministrazione di provenienza.

I dipendenti provenienti da altri enti a seguito di positiva conclusione del procedimento di mobilità volontaria in oggetto non potranno richiedere il trasferimento presso altre amministrazioni per un periodo di tempo pari almeno a cinque anni decorrenti dalla data del trasferimento.

Sarà facoltà insindacabile della Camera di commercio di Torino non dar seguito al presente avviso di mobilità in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze organizzative dell'ente.

ART.5 – PRIVACY

Sulla base di quanto previsto dal D. Lgs. n. 30 giugno 2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei candidati al presente avviso di mobilità sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

Ai sensi dell'art. 13 del sopracitato decreto legislativo che prevede il cosiddetto *obbligo di informativa*, la Camera di commercio di Torino fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. i dati raccolti attraverso la compilazione della domanda di ammissione saranno esclusivamente trattati ai fini dell'ammissione del candidato alla medesima
2. il trattamento dei dati personali verrà effettuato attraverso gestione manuale ed informatizzata della domanda di ammissione presentata dal candidato
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio
4. l'eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato al presente avviso di mobilità
5. i dati raccolti verranno trattenuti presso il Settore "Personale e Relazioni sindacali" della Camera di commercio di Torino
6. il titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Torino – Via Carlo Alberto, 16 – 10123 Torino.

In ogni momento, i soggetti che hanno fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

ART.6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area "Comunicazione, Sviluppo organizzativo e Personale".

ART. 7 – TERMINI DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Il procedimento deve concludersi entro 180 giorni dalla pubblicazione del presente avviso di mobilità.

Torino, 8 maggio 2012

IL SEGRETARIO GENERALE
Guido Bolatto

Per ogni eventuale informazione ci si può rivolgere a:

Settore "Personale e Relazioni sindacali", Palazzo Birago - Via Carlo Alberto n.16
(orario di apertura al pubblico: dal Lun. al Gio. 9.00-12.15, 14.30-15.45; Ven. 9.00-12.15)
tel. 011/5716600-3-9; fax 011/5716607; e-mail personale@to.legalmail.camcom.it