

Bando di mobilità volontaria esterna per la copertura di n.1 posto nella categoria giuridica ed economica D3 nel profilo professionale di “Funzionario esperto in progettazione e sviluppo locale”

Art. 1 - Oggetto e tipologia della procedura

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Latina (di seguito Camera di Commercio) indice, ai sensi dell'art.30, comma 2 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., una procedura di mobilità esterna volontaria, anche di natura intercompartimentale, riservata al personale di ruolo appartenente alle Amministrazioni Pubbliche, per la copertura di n. 1 posto – a tempo indeterminato e pieno nella categoria giuridica ed economica D3 nel profilo professionale di “Funzionario esperto in progettazione e sviluppo locale”.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti di ruolo, in servizio a tempo indeterminato e pieno, delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. appartenenti alla categoria giuridica ed economica D3 nel profilo professionale corrispondente a quello del posto da ricoprire, come da declaratoria del profilo professionale allegata al presente avviso.

I partecipanti devono, inoltre, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) avere una esperienza lavorativa nella categoria e nel profilo professionale, nonché nelle mansioni svolte, corrispondente a quello oggetto di selezione, di almeno tre anni;
- 2) essere in possesso del diploma di laurea del vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche o equipollenti (in base alle tabelle risultanti dal sito web istituzionale del Ministero dell'Università e della Ricerca nella sezione “Equipollenze tra titoli accademici del vecchio ordinamento), oppure diploma di laurea triennale o di laurea specialistica equivalente ad uno dei sopra citati diplomi di laurea del vecchio ordinamento ai sensi del Decreto Ministero Istruzione dell'Università e della Ricerca del 5.5.2004 pubblicato sulla G.U. 21.8.2004 n. 196 e successive integrazioni e rettifiche (ugualmente pubblicate sul sito web istituzionale del Ministero dell'Università e della Ricerca nella sezione “Equiparazioni dei diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi delle lauree specialistiche”); oppure diploma di laurea magistrale conseguito secondo il D.M. 270/04, la cui equiparazione alle classi di laurea specialistica e alle lauree vecchio ordinamento sopra citate è stabilito dal D.M. 9.7.2009 pubblicato sulla G.U. 7.10.2009;
- 3) non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e non avere procedimenti penali in corso che comportino l'impossibilità di contrarre rapporti di lavoro con la P.A.;
- 4) essere in pieno possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- 5) non esser stati sottoposti a provvedimenti disciplinari, nel biennio antecedente la data di scadenza del presente avviso, e non aver procedimenti disciplinari in corso.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla presente procedura, disposta, in qualunque momento, con determinazione del Segretario Generale.

Art. 3 Domande di partecipazione

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, va presentata utilizzando esclusivamente (tassativamente a pena di esclusione) il solo modulo allegato sotto la lettera A al presente avviso, disponibile sul sito istituzionale della Camera di Commercio (www.cameradicommerciolatina.it), in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, per cui in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, previa verifica espletata dall'Ente camerale, si darà corso all'applicazione dell'art.76 del citato DPR.

La domanda di partecipazione deve essere corredata dal curriculum vitae, compilato utilizzando esclusivamente (tassativamente a pena di esclusione) il solo modello B, allegato al presente avviso, disponibile anch'esso sul sito istituzionale della Camera di Commercio (www.cameradicommerciolatina.it): da detto curriculum dovranno risultare le esperienze lavorative, gli incarichi ricoperti, gli uffici presso cui si è prestato servizio nonché analitiche informazioni sul percorso formativo.

Nella domanda il candidato deve dichiarare:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, numero di telefono, indirizzo e-mail ed eventuale diverso recapito al quale trasmettere le comunicazioni relative alla procedura (i candidati hanno l'obbligo di comunicare alla Camera di Commercio eventuali variazioni del loro recapito);
2. il titolo di studio posseduto, l'Università presso la quale è stato conseguito con l'indicazione della votazione riportata; qualora il titolo di studio posseduto non rientri specificatamente tra quelli previsti dal presente avviso, ma sia equipollente per legge alla laurea richiesta, il candidato dovrà chiaramente indicare gli estremi della normativa che sancisce l'equipollenza stessa;
3. l'ente di appartenenza e la data di inquadramento nella categoria giuridica richiesta;
4. di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e non avere procedimenti penali in corso che comportino l'impossibilità di contrarre rapporti di lavoro con la P.A.;
5. di non essere stati sottoposti a provvedimenti disciplinari, nel biennio antecedente la data di scadenza del presente avviso, e non aver procedimenti disciplinari in corso;
6. il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto/a ovvero i motivi per cui non è iscritto/a;
7. di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente avviso di mobilità;
8. di aver preso visione dell'informativa della Camera di Commercio resa ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e riportata all'art. 6 del presente avviso.
9. di essere/ non essere in possesso del nulla osta alla cessione del contratto da parte dell'amministrazione di appartenenza.

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non è necessario autenticare la firma sul modello di domanda.

La domanda dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura di Latina – Segreteria Generale Via Umberto I, n. 80, 04100 Latina o trasmessa da casella di posta elettronica certificata all'indirizzo: cciaa.latina@lt.legalmail.camcom.it, entro e non oltre il termine perentorio di giorni 20 a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente Camerale (www.cameradicommerciolatina.it.)

La data di presentazione della domanda è stabilita:

- 1) per le domande spedite a mezzo raccomandata a/r farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- 2) per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore.

Non saranno, comunque, prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano alla Camera di Commercio oltre il quinto giorno successivo a quello di scadenza del termine di presentazione.

La Camera di Commercio non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né da eventuali disguidi postali oppure imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La Camera di Commercio si riserva di concedere agli interessati, mediante comunicazione inviata a mezzo telex o posta elettronica certificata, un breve termine per la regolarizzazione delle domande di partecipazione al bando di mobilità che risultassero incomplete ovvero recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

Ai fini della presente procedura non saranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso della Camera di Commercio. Pertanto, coloro che abbiano già presentato la domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno riprodurre una nuova domanda, compilata secondo le modalità di cui al presente articolo.

La Camera di Commercio procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e, nel caso di esito negativo, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

Art. 4 – Ammissibilità e valutazione delle domande

Tutte le domande regolarmente pervenute nei termini previsti e rispondenti ai requisiti d'ammissione richiesti, saranno valutate, tenendo conto del profilo professionale richiesto, sulla base dei seguenti criteri:

- profilo professionale posseduto e mansioni svolte presso l'Amministrazione di provenienza;
- incarichi ricoperti,
- precedenti esperienze lavorative;
- titolo di studio posseduto
- titoli culturali.
- corsi di formazione / corsi di specializzazione
- conoscenza della lingua straniera
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

La valutazione (titoli + colloquio) sarà effettuata da una Commissione esaminatrice nominata dal Segretario Generale, che la presiede e composta da altri due membri, scelti anche, tra i dirigenti della Camera di Commercio e da un dipendente della categoria D con funzioni di segretario e anche in presenza di una sola domanda di trasferimento.

Per le valutazioni stesse sarà attribuito un punteggio, così articolato, in relazione al grado di complessiva rispondenza ai criteri sopra elencati:

- alta rispondenza: p.6
- adeguata rispondenza: p.4

- bassa rispondenza: p.2
- nessuna rispondenza: p.0

Sulla base dei punteggi conseguiti dai partecipanti alla procedura di mobilità, saranno ammessi al colloquio i soli candidati a cui sarà attribuito il punteggio complessivo di punti 4 (non cumulabile con il punteggio del colloquio); a tal fine la Commissione potrà essere coadiuvata da un esperto nella valutazione motivazionale ed attitudinale dei candidati.

La data ed il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati agli interessati mediante telex o posta elettronica certificata, almeno tre giorni prima della data stabilita.

Il colloquio sarà rivolto a verificare il possesso dei requisiti professionali rispondenti al contenuto del profilo professionale oggetto del presente avviso.

L'eventuale assenza al colloquio sarà comunque, a prescindere, considerata rinuncia alla partecipazione alla procedura.

Al termine delle operazioni, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, potrà individuare il candidato ritenuto di adeguato interesse per la copertura del posto oggetto del presente avviso; è fatta salva, sempre ad insindacabile giudizio della Commissione, la facoltà di non procedere alla copertura del posto oggetto di mobilità, qualora, non si rilevi l'esistenza di professionalità adeguate alle necessità dell'Ente tra tutte le candidature regolarmente pervenute ed esaminate.

Art. 5 – Assunzione e modalità di inquadramento

Il candidato ritenuto idoneo sarà invitato a sottoscrivere con la Camera di Commercio il previsto contratto individuale di lavoro, a tempo indeterminato e pieno: la stipulazione del contratto è subordinata all'eventuale perfezionamento della cessione del contratto da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine che risulti compatibile con le esigenze organizzative della Camera di Commercio, la quale si riserva di non procedere all'assunzione nel caso contrario.

L'assunzione è in ogni caso subordinata, alla previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Qualora venga accertata la mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti non si darà luogo alla mobilità e la procedura si intenderà definitivamente conclusa, con esito negativo.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali, accesso agli atti e responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati forniti nelle domande di partecipazione saranno raccolti presso l'Ufficio del Personale della Camera di Commercio di Latina e utilizzati, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di cui al presente avviso.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio: l'eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali determinerà la non ammissibilità del candidato alla presente procedura.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto.

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Latina, con sede in Viale Umberto I n. 80, a Latina.

Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 è il dirigente dott. Erasmo Di Russo.

Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 è il titolare della Posizione Organizzativa “Disciplina del mercato e Gestione delle risorse umane”, dott. Massimiliano Colazingari.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito Internet istituzionale della Camera di Commercio di Latina (www.cameradicommerciolatina.it).

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all’Ufficio personale dell’Ente, ai seguenti recapiti telefonici 0773/672297 - 672287.

L’esito della procedura sarà pubblicato sempre sul sito Internet istituzionale della Camera di Commercio di Latina.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. P. Viscusi)

**DECLARATORIA DEL PROFILO PROFESSIONALE DELLA CATEGORIA D3 “FUNZIONARIO ESPERTO
IN PROGETTAZIONE E SVILUPPO LOCALE”**

CATEGORIA GIURIDICA D3

Appartengono a questa categoria i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da:

- . Elevate conoscenze pluri - specialistiche ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;
- . Contenuto di tipo tecnico, gestionale o di coordinamento di gruppi, con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
- . Elevata complessità dei problemi da affrontare, basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;
- . Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra strutture diverse da quella di appartenenza; relazioni esterne anche con altre Istituzioni di tipo diretto, anche con compiti di rappresentanza. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complessa, e negoziale.

All'interno della Categoria, è riconosciuta un'apposita “area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità” nella quale sono inseriti i funzionari investiti di detta responsabilità (secondo le procedure previste) per il tempo di valenza dei relativi incarichi.

FUNZIONARIO ESPERTO IN PROGETTAZIONE E SVILUPPO LOCALE

Persona con pluriennale esperienza e dotata di notevole professionalità nel campo dello sviluppo locale nonché di conoscenza e di capacità di utilizzo degli strumenti di sostegno alle politiche di sviluppo del territorio (es. piani d'area, programmazione integrata, marketing territoriale ecc. ecc.). Svolge attività di studio e promozione delle attività economiche, con capacità di : curare le relazioni esterne con altri enti ed istituzioni ; redigere progetti finalizzati alla competitività del territorio ; svolgere attività di studio e analisi sui fenomeni socio - economici e coordina le iniziative promosse in materia. Ha buona conoscenza di almeno una lingua estera.