



Selezione n. 1/2015

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO NELLA CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE SERVIZI AMMINISTRATIVI E ANAGRAFICI" POSIZIONE DI LAVORO "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI TORINO RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ARTICOLO 1, DELLA LEGGE N. 68/1999 CON ESCLUSIONE DEI PRIVI DELLA VISTA E DEI SORDOMUTI

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 contenente il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e s.m.i.

VISTA la legge 12 marzo 1999 n. 68 recante la disciplina relativa al diritto al lavoro dei disabili

VISTA la legge 23 novembre 1998 n. 407 recante la disciplina a favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata

VISTI i decreti legislativi 8 maggio 2001 n. 215 e 15 marzo 2010 n. 66 recanti, rispettivamente, la disciplina in favore dei militari volontari delle Forze armate e degli ufficiali congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale

VISTI i CCNL vigenti relativi al personale appartenente al comparto Regioni–Autonomie locali

VISTO il Regolamento sull'accesso agli impieghi della Camera di commercio di Torino approvato, rispettivamente, con deliberazioni di Giunta n. 239 del 3 dicembre 2012 e di Consiglio n. 20 del 17 dicembre 2012

VISTE le determinazioni n. 30/A-SG e n. 31/A-SG del 13 marzo 2015 con cui sono stati, rispettivamente, approvati il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2015–2017 e il Piano operativo annuale 2015, che hanno evidenziato la necessità di provvedere alla copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno nella categoria C, posizione economica C1, profilo professionale "Assistente servizi amministrativi e anagrafici", posizione di lavoro "Assistente amministrativo", da riservarsi a soggetti appartenenti alle categorie protette – ad esclusione dei privi della vista e dei sordomuti – per far fronte agli obblighi occupazionali di cui alla L. n. 68/99

VISTA la nota prot. n. 54105/CCP3/Pers. del 5 agosto 2015 attraverso cui la Camera di commercio di Torino – ai sensi dell'art. 7 del DPR n. 333/2000 – ha trasmesso alla Città Metropolitana di Torino – Servizio Programmazione Politiche del lavoro e Inserimento disabili comunicazione attestante l'avvio del procedimento finalizzato all'assunzione di due persone disabili ai sensi della l. n. 68/1999

CONSIDERATO che, nella medesima nota, la Camera di commercio di Torino ha indicato le modalità di copertura di tali posti stabilendo di voler procedere – ai sensi delle disposizioni vigenti in materia – in via preliminare, all'avvio di una procedura di mobilità individuale esterna riservata ai soggetti di cui sopra e – solo in caso di esito negativo di tale procedura – alla comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 per l'assegnazione di personale in disponibilità ovvero – in caso di mancata assegnazione di tale personale – rispettivamente, per la copertura del primo posto vacante, all'utilizzo di una graduatoria allo stato vigente riservata a soggetti disabili e, per la copertura del secondo posto vacante, all'avvio di una procedura di selezione pubblica sempre riservata ai soggetti di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999

CONSIDERATO che, in osservanza di quanto stabilito dall'art. 30 comma 2 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e dichiarato nella suddetta nota, la Camera di commercio di Torino, con determinazione n. 100/A-SG del 5 agosto 2015, ha attivato specifica procedura di mobilità finalizzata alla copertura dei sopracitati posti dandone adeguata pubblicità sul proprio sito istituzionale fissando quale termine per la presentazione delle domande il 4 settembre 2015

TENUTO CONTO che, nel termine di presentazione delle domande di mobilità, ne è pervenuta solo una successivamente esclusa con determinazione n. 111/A-SG dell'11 settembre 2015 in quanto il candidato non risultava in possesso dei richiesti requisiti di ammissione

TENUTO CONTO che – in osservanza di quanto previsto dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 – con nota prot. n. 60022/CCP3/Pers. del 15 settembre 2015, la Camera di commercio di Torino ha provveduto a comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica e ai competenti organismi regionali (Regione Piemonte – Settore Politiche del Lavoro) la propria intenzione di provvedere alla copertura di n. 2 posti da riservare a soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della l. n. 68/1999, con esclusione dei privi della vista e dei sordomuti

VISTO il comma 4 dell'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono procedere all'avvio di procedure selettive per la copertura di posti vacanti per i quali sia stata inoltrata comunicazione per l'assegnazione di personale in disponibilità decorsi sessanta giorni dalla ricezione della suddetta comunicazione da parte dei competenti organi nazionali e regionali (Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e Regione Piemonte – Settore Politiche del Lavoro)

TENUTO CONTO che, con nota prot. n. 37183/A1502A del 21 settembre 2015, la Regione Piemonte – Settore Politiche del Lavoro ha comunicato sia alla Camera di commercio di Torino sia alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica la propria indisponibilità di personale appartenente alle categorie protette da assegnare, ai fini di tali coperture, all'ente camerale

TENUTO CONTO che, nei termini di cui al citato comma 4 dell'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001, la Presidenza del Consiglio – Dipartimento della Funzione Pubblica non ha viceversa provveduto ad inoltrare alcuna comunicazione inerente la propria disponibilità di personale da assegnare alla Camera di commercio di Torino

VISTA la determinazione n. 32/A-SG del 17 aprile 2012 con cui si è provveduto ad approvare la graduatoria definitiva – attualmente vigente – relativa alla selezione pubblica per titoli ed esami a n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno in categoria C, posizione economica C1, profilo professionale "Assistente servizi amministrativi e anagrafici", posizione di lavoro "Assistente amministrativo" riservata esclusivamente ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della L. n. 68/1999, con esclusione dei privi della vista e dei sordomuti

CONSIDERATO che, attraverso l'utilizzo di tale graduatoria, si è provveduto alla copertura di uno solo dei posti vacanti riservati ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della L. n. 68/1999, risultando infatti utilmente collocato al suo interno un solo candidato

VERIFICATA la necessità di provvedere alla copertura del secondo posto attualmente vacante attraverso l'avvio di specifica procedura selettiva da riservarsi esclusivamente a soggetti disabili di

cui all'art. 1 della l. n. 68/1999 – con esclusione dei privi della vista e dei sordomuti – da destinarsi ad attività amministrative con possibilità di spostamento tra le diverse sedi dell'ente e/o ad attività a diretto contatto con l'utenza

CONSIDERATO infine che l'assunzione dei vincitori avverrà in conformità alla normativa sul pubblico impiego vigente a quella data

rende noto

che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami a n. 1 posto in prova a tempo indeterminato e pieno nella categoria C, posizione economica C1, profilo professionale "Assistente servizi amministrativi e anagrafici", posizione di lavoro "Assistente amministrativo" riservata esclusivamente ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999 n. 68 con esclusione dei privi della vista e dei sordomuti da destinare ad attività amministrative che comportino principalmente attività a diretto e continuo contatto con l'utenza sia interna sia esterna nonché, tra l'altro, lo spostamento tra le diverse sedi dell'ente.

La procedura di selezione è ispirata ai principi di imparzialità, trasparenza, economicità e celerità di espletamento e rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne.

ART.1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore ai 18 anni
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea purché con adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante la selezione
- c) godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza
- d) appartenenza alle categorie dei soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 - con esclusione dei privi della vista e dei sordomuti - con specificazione della categoria di appartenenza nonché della relativa percentuale di invalidità
- e) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva
- f) idoneità psico-fisica all'impiego: ai fini dell'accertamento del possesso del requisito, i candidati assunti saranno sottoposti a visita medica preassuntiva da parte del medico competente dell'ente
- g) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né di avere procedimenti penali in corso
- h) diploma di istruzione secondaria di secondo grado rilasciato dopo un corso di studi di durata quinquennale.

Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

In assenza del riconoscimento dell'equipollenza il candidato può presentare domanda di partecipazione citando nella stessa il proprio titolo di studio nella lingua originale e chiedendo - ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 - di essere ammesso con riserva allegando, a pena di esclusione, la richiesta - inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica - di equivalenza del titolo di

studio acquisito all'estero con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione alla presente selezione ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere al momento della costituzione del rapporto di lavoro; il requisito dell'iscrizione negli elenchi presso i competenti uffici ai sensi degli artt. 6 e 8 della Legge n. 68/1999 deve essere posseduto, invece, al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

La mancanza o la perdita dei requisiti di ammissione, accertata dall'ufficio, comporta l'esclusione dalla selezione o l'annullamento dell'assunzione se già avvenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.

L'esclusione dalla selezione è disposta, in qualsiasi momento, dal Segretario Generale, con proprio provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

L'esclusione dalla selezione pubblica sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo di posta elettronica certificata ovvero – in mancanza di posta elettronica certificata – nell'ordine, mediante posta elettronica ordinaria o trasmissione di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati licenziati da una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile
- coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato
- coloro nei cui confronti sia stato adottato un provvedimento di recesso per giusta causa
- coloro che abbiano riportato condanne penali o abbiano procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni.

ART.2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione alla selezione debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere, a pena di esclusione, trasmessa secondo le modalità di seguito indicate:

- inviata a mezzo corriere o mediante raccomandata con ricevuta di ritorno al Settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali – Via Carlo Alberto 16 – 10123 TORINO
- presentata a mano presso:
 - Settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali - Via Carlo Alberto, 16 - dal lunedì al giovedì negli orari 9-12,15 e 14,30-15,45; il venerdì dalle ore 9 alle ore 12,15
- inviata mediante casella di posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo.generale@to.legalmail.camcom.it (esclusivamente in formato “.pdf”) la cui validità, secondo quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'amministrazione digitale, è riconosciuta:
 - se sottoscritta mediante firma digitale
 - se l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi
 - se l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata

entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo camerale informatico e precisamente

entro il 22 gennaio 2016

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione per le domande presentate a mano farà fede la data di rilascio della ricevuta per accettazione emessa dall'ufficio incaricato a ricevere la documentazione per le domande spedite a mezzo raccomandata, invece, farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Per le domande trasmesse tramite posta elettronica certificata farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole del fatto che in caso di falsa dichiarazione – secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 – verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, dovrà indicare:

- a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, numero di telefono ed eventuale recapito alternativo per l'inoltro di ogni comunicazione
- b) il titolo di studio posseduto specificando l'istituto presso cui è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione finale riportata
- c) l'appartenenza alle categorie dei soggetti disabili di cui all'art.1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 - con esclusione dei privi della vista e dei sordomuti - con specificazione della categoria di appartenenza nonché della relativa percentuale di invalidità
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- e) l'idoneità psico-fisica all'impiego
- f) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, varrà la dichiarazione dell'ordinamento dello Stato di appartenenza
- g) l'inesistenza di condanne penali e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale ovvero di procedimenti penali in corso
- h) l'assenza di casi di destituzioni, dispensa per persistente insufficiente rendimento, dichiarazioni di decadenza dall'impiego o licenziamento presso una pubblica amministrazione
- i) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, l'attuale posizione nei riguardi di tale obbligo
- j) il possesso di titoli valutabili previsti dall'art. 8 del presente avviso
- k) la lingua prescelta tra inglese e francese
- l) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito ai sensi delle norme di legge vigenti
- m) il consenso al trattamento dei dati personali e di eventuali dati sensibili contenuti nella domanda ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi della L. n. 104/1992, i candidati devono fare esplicita richiesta, a pena di decadenza del beneficio, nella domanda di partecipazione alla selezione, in relazione al proprio handicap, dell'eventuale ausilio necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Le informazioni rese nella domanda costituiscono un'autocertificazione: pertanto, alla stessa dovrà essere allegata, in osservanza di quanto stabilito dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, a pena di nullità insanabile della medesima, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa ad eccezione delle domande trasmesse per posta elettronica certificata. Ai sensi dell'art. 3, comma 5 della L. n. 127/1997, la firma non deve essere autenticata.

La Camera di commercio di Torino provvederà a verificare prima dell'effettuazione di qualsiasi prova la sussistenza dei seguenti requisiti della domanda di partecipazione:

- sottoscrizione della domanda da parte del candidato ad eccezione delle domande trasmesse per posta elettronica certificata
- invio della domanda entro il termine perentorio previsto dall'avviso di selezione
- presenza, in allegato alla domanda, di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato.

La mancanza di uno o più di tali requisiti della domanda di partecipazione alla selezione comporta la nullità della domanda di partecipazione e la conseguente esclusione immediata del candidato dalla selezione.

Le verifiche circa la sussistenza dei restanti requisiti di ammissione alla selezione pubblica verranno effettuate in relazione ai soli candidati che abbiano superato l'eventuale prova preliminare e – nel caso in cui la prova preliminare non venga effettuata – prima dell'espletamento di qualunque altra prova selettiva.

La Camera di commercio di Torino si riserva di concedere agli interessati un breve termine per la regolarizzazione delle domande di partecipazione alla selezione pubblica che risultassero incomplete ovvero recanti inesattezze relative ai requisiti indicati nell'avviso di selezione ad eccezione dei requisiti di ammissione prescritti a pena di esclusione di cui all'art. 1 del presente avviso.

ART.3 – ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La procedura sarà articolata nei seguenti momenti selettivi:

1 ^ fase:

- a) valutazione della prova preliminare – alla quale verrà attribuito un punteggio come indicato nell'art. 4 dell'avviso di selezione – volta ad accertare la conoscenza delle materie indicate dall'avviso di selezione, l'attitudine del candidato a lavorare in gruppo ed a relazionarsi con l'utenza sia interna sia esterna, la capacità di evolversi e di affrontare positivamente i cambiamenti organizzativi, la flessibilità nella risoluzione di problematiche connesse all'attività lavorativa, la consapevolezza dei ruoli nell'ambito dell'organizzazione camerale

2 ^ fase:

- a) valutazione dei titoli ai quali verrà attribuito un punteggio massimo pari a 1 punto
- b) valutazione della prima prova - alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 30 punti - volta ad accertare la conoscenza delle materie indicate dall'avviso di selezione, l'attitudine del candidato a lavorare in gruppo ed a relazionarsi con l'utenza sia interna sia esterna, la capacità di evolversi e di affrontare positivamente i cambiamenti organizzativi, la flessibilità nella risoluzione di problematiche connesse all'attività lavorativa, la consapevolezza dei ruoli nell'ambito dell'organizzazione camerale
- c) valutazione della seconda prova, consistente in uno o più colloqui, prove e/o test a carattere psico-attitudinale – ai quali verrà attribuito un punteggio massimo pari a 30 punti – finalizzati ad accertare sia le attitudini professionali e le conoscenze tecniche del candidato con riferimento

alla posizione di lavoro per cui è richiesta la copertura, sia le caratteristiche personali e le eventuali potenzialità.

In questo stesso ambito, si provvederà inoltre a verificare le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua straniera prescelta dal candidato nonché, per i soggetti appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione europea, l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

ART.4 – 1 ^ FASE

Qualora le domande siano in numero superiore a 20, è facoltà dell'ente procedere all'espletamento di una prova consistente nella soluzione di test a risposta multipla finalizzati ad accertare il possesso di idonea conoscenza nelle materie oggetto di selezione, l'attitudine del candidato a lavorare in gruppo ed a relazionarsi con l'utenza sia interna sia esterna, la capacità di evolversi e di affrontare positivamente i cambiamenti organizzativi, la flessibilità nella risoluzione di problematiche connesse all'attività lavorativa, la consapevolezza dei ruoli nell'ambito dell'organizzazione camerale.

Verrà attribuito 1 punto per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta errata o mancante per i quesiti finalizzati ad accertare il possesso di idonea conoscenza nelle materie oggetto di selezione.

Verrà attribuito 1 punto per ogni risposta esatta, 0,5 punti per ogni risposta parzialmente esatta e 0 punti per ogni risposta errata o mancante per i quesiti finalizzati ad accertare l'attitudine del candidato a lavorare in gruppo ed a relazionarsi con l'utenza sia interna sia esterna, la capacità di evolversi e di affrontare positivamente i cambiamenti organizzativi, la flessibilità nella risoluzione di problematiche connesse all'attività lavorativa, la consapevolezza dei ruoli nell'ambito dell'organizzazione camerale.

Sono ammessi a partecipare alla 2 ^ fase della procedura secondo l'ordine della graduatoria, i primi 20 candidati. I candidati a parità di punteggio con il ventesimo verranno anch'essi ammessi alla fase successiva.

Qualora le domande pervenute siano in numero compreso tra 10 e 20 i candidati saranno ammessi direttamente alla prima prova della 2 ^ fase, mentre nel caso di un numero di domande inferiore a 10 i candidati saranno ammessi direttamente alla seconda prova della 2 ^ fase durante la quale verrà inoltre accertata la conoscenza delle materie oggetto di selezione.

ART.5 – 2 ^ FASE

La 2 ^ fase del presente avviso di selezione è articolata in una prova scritta (prima prova) a contenuto teorico-pratico ed in uno o più colloqui, prove e/o test a carattere psico-attitudinale finalizzati a verificare sia le attitudini professionali e le conoscenze tecniche del candidato con riferimento al profilo professionale per cui è richiesta la copertura, sia le sue caratteristiche personali e le eventuali potenzialità, sia le conoscenze linguistiche ed informatiche (seconda prova).

1 ^ Prova – prova scritta:

Svolgimento di una prova scritta articolata in uno o più quesiti relativa alle seguenti materie:

- legislazione camerale (L. n. 580/93 coordinata con il D. Lgs. n. 23/2010 di riforma delle Camere di commercio, Statuto della Camera di commercio di Torino)
- elementi di diritto amministrativo (atti e provvedimenti amministrativi, loro elementi e requisiti; procedimento amministrativo; diritto d'accesso).

La prova scritta potrà inoltre prevedere la somministrazione di un caso teorico–pratico finalizzato ad accertare le conoscenze del candidato relative alle materie oggetto di selezione nonché le capacità e le attitudini a lavorare in gruppo ed a relazionarsi con l'utenza sia interna sia esterna, la capacità

di evolversi e di affrontare positivamente i cambiamenti organizzativi, la flessibilità nella risoluzione di problematiche connesse all'attività lavorativa, la consapevolezza dei ruoli nell'ambito dell'organizzazione camerale.

Il candidato è tenuto a rispondere a tutti i quesiti somministrati oggetto della prova scritta. Non verranno in alcun modo valutate dalla Commissione di valutazione le prove scritte in cui il candidato abbia omissso di dare risposta ad uno o più quesiti.

2^ Prova – Set di prove scritte, orali (individuali e di gruppo), test a carattere psico-attitudinale, di durata non superiore alla giornata, consistenti nella simulazione di casi reali di lavoro e finalizzati alla verifica delle capacità professionali, tecniche, organizzative e personali del candidato.

In occasione della seconda prova, verrà inoltre accertata la conoscenza delle capacità linguistiche ed informatiche del candidato mediante:

- breve conversazione in una lingua straniera prescelta dal candidato tra inglese e francese
- colloquio inerente elementi di informatica di base, di Internet e dei principali programmi applicativi di *office automation* ed eventuale verifica tramite esercitazione sulla capacità di utilizzo dei diversi pacchetti applicativi da parte del candidato a lavorare in gruppo ed a relazionarsi con l'utenza sia interna sia esterna, la capacità di evolversi e di affrontare positivamente i cambiamenti organizzativi, la flessibilità nella risoluzione di problematiche connesse all'attività lavorativa, la consapevolezza dei ruoli nell'ambito dell'organizzazione camerale

La Commissione di valutazione, immediatamente prima dell'effettuazione dei singoli momenti valutativi, determina il set di prove a cui verranno sottoposti i candidati.

Al termine di ogni seduta, la Commissione di valutazione predispone l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati attraverso l'affissione dei relativi nominativi presso la sede di esame. La suddetta pubblicità ha effetto di diretta comunicazione dell'esito della prova stessa.

La Commissione disporrà di 30 punti per la valutazione della prima prova del presente avviso di selezione (prova scritta) e di 30 punti per la valutazione della seconda prova del presente avviso di selezione (set di prove scritte, orali – individuali e di gruppo – test a carattere psico-attitudinale di durata non superiore alla giornata consistenti nella simulazione di casi reali di lavoro e finalizzati alla verifica delle capacità professionali, tecniche, organizzative e personali del candidato).

Saranno ammessi alla seconda prova della 2^ fase (set di prove scritte, orali individuali e di gruppo, test a carattere psico-attitudinale, di durata non superiore alla giornata, consistenti nella simulazione di casi reali di lavoro e finalizzati alla verifica delle capacità professionali, tecniche, organizzative e personali del candidato), i candidati che nella prima prova della 2^ fase (prova scritta) avranno ottenuto un punteggio medio complessivo non inferiore a 21 punti a condizione che abbiano risposto a tutti i quesiti somministrati e che abbiano riportato una valutazione minima per ciascun quesito non inferiore a 18 punti e tale comunque da non abbassare la valutazione complessiva della prova ad un punteggio inferiore a 21 punti.

La seconda prova della 2^ fase si intende superata solo se il candidato riporterà una votazione pari ad almeno 21 punti.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo ai sensi degli articoli 1 e 2 del D.P.R. n. 184/2006 con le modalità previste dal regolamento sul diritto di accesso della Camera di commercio di Torino.

ART.6 – CALENDARIO PROVE D'ESAME

Il calendario e la sede delle prove di esame verranno resi noti mediante pubblicazione all'Albo camerale informatico e sul sito Internet della Camera di commercio di Torino all'indirizzo **www.to.camcom.it/selezioni** il giorno **29 gennaio 2016**.

Nel caso di effettuazione della prova preliminare, nella medesima giornata verranno pubblicati gli esiti della prova all'Albo camerale informatico e sul sito Internet della Camera di commercio di Torino all'indirizzo **www.to.camcom.it/selezioni**.

I candidati dovranno presentarsi all'ora e nel luogo sopraindicati muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione alle prove del presente avviso di selezione equivarrà a rinuncia anche se la stessa fosse correlata a cause di forza maggiore.

ART.7 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione, da nominarsi con provvedimento del Segretario Generale, è composta da:

- il Segretario Generale o un Dirigente dell'ente con funzioni di Presidente
- uno o più esperti nelle materie che caratterizzano il profilo professionale da ricoprire scelti anche tra i dipendenti dell'ente inquadrati in categoria non inferiore a quella dei posti a selezione oppure tra esperti esterni
- un dipendente del Settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali con funzioni di Segretario inquadrato in categoria almeno pari a quella del posto messo a selezione.

Alla Commissione saranno aggregati componenti aggiunti per l'effettuazione dei colloqui/test in lingua straniera ed in informatica nonché esperti in tecnica di valutazione e selezione del personale - con particolare riferimento alla tecnica selettiva dell'*assessment center* - laureati in psicologia scelti tra esperti esterni all'amministrazione.

ART.8 – VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli avverrà sulla base dei documenti autocertificati dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La Commissione di valutazione provvederà alla valutazione dei titoli dei soli candidati ammessi alla 2^a fase ed in ogni caso prima dell'effettuazione di qualsiasi prova selettiva della 2^a fase.

I titoli di cui i candidati chiedono la valutazione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio di presentazione della domanda di ammissione ed essere dichiarati nella domanda stessa.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile ai titoli è pari a **1 punto**, e più precisamente:

a) Titoli di servizio

max punti 0,50

- esperienza di servizio in attività a diretto e continuo contatto con l'utenza sia interna sia esterna prestata con contratti di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato e/o con contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato presso le Camere di commercio nella categoria C maturata in profilo analogo al posto a selezione (0,10 punti per ogni periodo di 6 mesi)

- esperienza di servizio in attività a diretto e continuo contatto con l'utenza sia interna sia esterna prestata con contratti di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato e/o con contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato presso altre pubbliche amministrazioni nella categoria C o in categoria corrispondente e maturata in profilo analogo al posto a selezione (0,08 punti per ogni periodo di 6 mesi)
- esperienza di servizio in attività a diretto e continuo contatto con l'utenza sia interna sia esterna prestata presso aziende private con inquadramento in un livello e profilo corrispondente al posto a selezione (0,06 punti per ogni periodo di 6 mesi).

Viene valutato un periodo di servizio pari ad un massimo di 2,5 anni.

I periodi inferiori ai 6 mesi non vengono presi in considerazione, mentre le frazioni di anno superiori ai 6 mesi vengono arrotondate per difetto ai 6 mesi.

In caso di rapporto di lavoro *part time* i punteggi relativi ai titoli di servizio sono valutati in proporzione al servizio prestato.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, nonché i periodi di servizio civile sostitutivo, in qualità di obiettore di coscienza nonché di servizio civile nazionale, sono valutati con lo stesso punteggio che la Commissione di valutazione attribuisce ai servizi prestati presso le altre pubbliche amministrazioni, ossia punti 0,08 per ogni periodo di 6 mesi.

b) Titoli di studio

max punti 0,50

- Voto di diploma:

in sessantesimi:	da 42/60 a 53/60	in centesimi:	da 70/100 a 89/100	punti 0,25
	da 54/60 a 60/60	in centesimi:	da 90/100 a 100/100	punti 0,50

ART.9 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

La votazione complessiva, in base alla quale viene formulata la graduatoria di merito, è ottenuta per ciascun candidato sommando:

- il punteggio riportato nella valutazione dei titoli
- il voto conseguito nella prima prova della 2^a fase (prova scritta) qualora effettuata, fermo restando che il punteggio minimo richiesto ai fini del superamento della prova non potrà essere inferiore a 21 punti
- il voto conseguito nella seconda prova della 2^a fase (set di prove scritte, orali – individuali e di gruppo – test a carattere psico-attitudinale di durata non superiore alla giornata consistenti nella simulazione di casi reali di lavoro e finalizzati alla verifica delle capacità professionali, tecniche, organizzative e personali del candidato), fermo restando che il punteggio minimo richiesto al fine del superamento della prova non potrà essere inferiore a 21 punti.

La graduatoria finale, approvata dal Segretario Generale, verrà pubblicata all'Albo camerale informatico e avrà validità per il tempo previsto dalla normativa vigente a decorrere dalla data di approvazione.

Tale graduatoria potrà essere utilizzata per far fronte agli obblighi occupazionali di cui alla L. 68/99, nei limiti di validità e secondo l'ordine della stessa, per l'eventuale copertura di posti, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, che si venissero in futuro a rendere vacanti e disponibili nel profilo professionale e nella posizione di lavoro oggetto della presente selezione,

fatta eccezione per quelli istituiti o trasformati successivamente all'adozione dell'avviso di selezione pubblica.

La rinuncia dei candidati all'assunzione a tempo indeterminato comporterà la decadenza dalla graduatoria.

L'amministrazione potrà utilizzare la graduatoria anche per assunzioni di personale a tempo determinato pieno o parziale. In tal caso, la rinuncia all'assunzione non comporterà decadenza dalla graduatoria. A tal fine, tutti i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno tempestivamente comunicare all'ente ogni variazione del proprio recapito.

La Camera di commercio di Torino non rilascia dichiarazioni di idoneità alla selezione.

ART.10 – TITOLI DI PREFERENZA

I candidati che hanno superato la seconda prova della 2^a fase del presente avviso di selezione (set di prove scritte, orali – individuali e di gruppo – test a carattere psico-attitudinale di durata superiore alla giornata consistenti nella simulazione di casi reali di lavoro e finalizzati alla verifica delle capacità professionali, tecniche, organizzative e personali del candidato), in possesso di titoli di preferenza per i pari merito definiti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 già indicati nella domanda di ammissione alla selezione (allegato 1), devono senza altro avviso e nel termine perentorio di 10 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, far pervenire al Settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
- c) dalla minore età.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati commessi saranno penalmente perseguiti ai sensi di legge.

ART.11 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati dichiarati vincitori verranno invitati a presentarsi per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno - sotto condizione risolutiva, subordinata al positivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione presso la Camera di commercio di Torino nonché dell'iscrizione negli elenchi presso i competenti uffici di cui agli artt. 6 e 8 della Legge n. 68/1999 - che comporterà l'inquadramento nella categoria C, posizione economica C1, profilo professionale "Assistente servizi amministrativi e anagrafici", posizione di lavoro "Assistente amministrativo".

Nel caso in cui i vincitori della selezione non assumessero servizio entro il termine fissato, decadranno dalla nomina salvo che provino l'esistenza di un legittimo impedimento.

I vincitori della selezione verranno assunti in prova: il periodo di prova ha la durata di mesi sei di effettivo servizio. Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti potrà recedere in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di preavviso. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro si sia risolto, i dipendenti si intendono confermati con il riconoscimento dell'anzianità di servizio maturata dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

All'atto dell'assunzione gli interessati sono tenuti a produrre:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante, alla data di sottoscrizione del contratto, l'iscrizione negli elenchi presso i competenti uffici di cui agli artt. 6 e 8 delle Legge n. 68/1999
- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del D. Lgs n. 165/2001.

Ai neo assunti è corrisposto il trattamento economico spettante al personale di ruolo inquadrato con rapporto di lavoro a tempo pieno appartenente alla categoria C, posizione economica C1, previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dipendente del comparto Regioni-Autonomie locali vigente alla data di assunzione.

I candidati assunti a seguito della presente selezione pubblica non potranno presentare domanda di trasferimento presso altra pubblica amministrazione per un periodo pari almeno a cinque anni decorrenti dalla data di assunzione presso la Camera di commercio di Torino.

ART.12 – PRIVACY

Sulla base di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei candidati alla presente selezione pubblica sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

Ai sensi dell'art. 13 del sopracitato decreto legislativo che prevede il cosiddetto *obbligo di informativa*, la Camera di commercio di Torino fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. i dati raccolti attraverso la compilazione della domanda di partecipazione alla presente selezione pubblica saranno esclusivamente trattati ai fini dell'ammissione del candidato alla medesima
2. il trattamento dei dati personali verrà effettuato secondo le seguenti modalità attraverso la gestione manuale ed informatizzata della domanda per la partecipazione alla selezione pubblica presentata dal candidato
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio
4. l'eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato alla presente selezione pubblica
5. i dati raccolti verranno trattenuti presso il Settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali della Camera di commercio di Torino
6. il titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Torino – Via Carlo Alberto, 16 – 10123 Torino.

In caso di prova preliminare, la Camera di commercio di Torino potrà incaricare una società esterna esperta in organizzazione di selezioni pubbliche al fine della realizzazione delle seguenti attività che comporteranno il trattamento di dati personali dei candidati:

- caricamento dati anagrafici e titoli di studio dei candidati ammessi a selezione
- valutazione titoli dei candidati risultati idonei alla prova preliminare.

ART.13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali.

ART. 14 – TERMINI DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Il procedimento dovrà concludersi entro 180 giorni dalla pubblicazione del presente avviso di selezione.

Torino, 23 dicembre 2015

IL SEGRETARIO GENERALE
Guido Bolatto

Per ogni eventuale informazione ci si può rivolgere a:

- Settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali, Palazzo Birago - Via Carlo Alberto n.16 (orario di apertura al pubblico: dal Lun. al Gio. 9.00-12.15, 14.30-15.45; Ven. 9.00-12.15) tel.011/5716602-3-9; fax 011/5716607; e-mail personale@to.legalmail.camcom.it

Allegato 1)

**CATEGORIE DI CITTADINI CHE NEI PUBBLICI CONCORSI HANNO DIRITTO A
PREFERENZA A PARITA' DI MERITO**

In base all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni, **a parità di merito**, spetta la preferenza secondo il seguente ordine:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso la Camera di commercio di Torino;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito della ferma o rafferma.

In caso di **ulteriore parità**, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Alla CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA
ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI TORINO
Settore Personale, Organizzazione e
Relazioni sindacali
Via Carlo Alberto 16
10123 TORINO

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI A
N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO NELLA CATEGORIA C POSIZIONE
ECONOMICA C1 PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE SERVIZI AMMINISTRATIVI E
ANAGRAFICI" POSIZIONE DI LAVORO "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" DELLA CAMERA
DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI TORINO RISERVATO
ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1, DELLA LEGGE N. 68/1999
CON ESCLUSIONE DEI PRIVI DELLA VISTA E DEI SORDOMUTI**

Consapevole delle sanzioni penali e civili previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del D.P.R.
28 dicembre 2000 n. 445, il sottoscritto/la sottoscritta

Cognome: _____ Nome: _____

Codice fiscale: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione di cui sopra e, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli
artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

1 - di essere nato/a a _____ (prov. ____) il ____/____/____

2 - di essere residente nel Comune di _____ CAP _____ prov. ____

Via _____ n. _____ tel. ____/____

di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo (indicare solo se diverso dalla
residenza):

Via _____ n. _____ Comune di _____

CAP _____ prov. ____ tel. ____/____ cell. _____

indirizzo e-mail _____

3 - di essere in possesso del Diploma di Scuola Secondaria Superiore di durata quinquennale

_____ conseguito nell'anno scolastico

_____ presso l'Istituto _____ di

_____ con votazione _____

ovvero

di essere in possesso di un titolo di studio _____ conseguito nel

seguente Stato straniero _____ nell'anno scolastico _____

presso l'Istituto _____ di _____ con

votazione _____ equipollente al titolo di studio richiesto nell'avviso di selezione ai sensi del

_____ (indicare estremi del provvedimento di riconoscimento) rilasciato dalla seguente autorità

competente _____

ovvero

di essere ammesso con riserva alla selezione ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e di aver trasmesso all'autorità competente in data _____ richiesta di equivalenza del titolo di studio _____ conseguito nel seguente Stato straniero _____ nell'anno scolastico _____ presso l'Istituto _____ di _____ con votazione _____

4 - di appartenere alla categoria _____ delle persone disabili previste dall'art. 1, comma 1, della legge 12.03.1999 n. 68 (con esclusione dei privi di vista e sordomuti) con la seguente percentuale di invalidità _____

5 - di essere cittadino/a italiano/a ovvero del seguente Stato dell'U.E. _____

6 - di essere in possesso di idoneità psico-fisica all'impiego da accertarsi con visita medica preassuntiva

7 - di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
oppure di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi:

8 - di non aver riportato condanne penali e/o di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né di avere procedimenti penali in corso
oppure di avere riportato le seguenti condanne penali:

oppure di essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale:

oppure di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

9 - di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
in caso contrario indicare le cause di risoluzione

10 - di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: _____

11 - di avere prestato i seguenti periodi di servizio:

Data inizio	Data fine	Azienda/Ente	Categoria di inquadramento Posizione economica	Profilo Professionale Posizione di lavoro	Attività svolta

12- di scegliere per la prova orale la seguente lingua straniera:

inglese ☐ francese ☐

13 - di aver diritto a preferenza di legge, a parità di merito, in quanto appartenente alle categorie privilegiate ai sensi del D.P.R. n. 487/94: NO ☐ SI ☐

in caso di risposta affermativa indicare la categoria _____

14 - di aver diritto a preferenza di legge in caso di ulteriore parità dopo l'applicazione del punto 13 per:

- numero figli a carico _____
- aver prestato lodevole servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____

15 - di avere necessità per l'espletamento delle prove, in quanto portatore di handicap, del seguente ausilio o tempo aggiuntivo _____

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e che saranno trattati, anche con strumenti informatici, dalla Camera di commercio di Torino ovvero da società esterna specializzata in organizzazione di selezioni in tal senso incaricata esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma _____

Alla domanda il candidato dovrà allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica non autenticata di un suo documento di identità in corso di validità.

Il candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovrà inoltre allegare, a pena di esclusione, la richiesta inviata all'autorità competente finalizzata ad accertare l'equivalenza del proprio titolo di studio conseguito all'estero con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione alla presente selezione ovvero dichiarazione sostitutiva resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000.