

# COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI LODI

VIA ALDO MORO, 33 – 26851 BORGO SAN GIOVANNI (LO)

TEL (0371) 97004 – 227403 - FAX (0371) 97191

P. Iva 08114370151 – Codice Fiscale 84503540159

## **OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE – CAT. C1 A TEMPO INDETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale in data 21 ottobre 2016, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Primo stralcio del piano occupazionale per l'anno 2016 e del piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2016 – 2018", mediante la quale è stato previsto, tra l'altro, di avviare la procedura di un'eventuale assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante mobilità volontaria, di n. 1 istruttore – cat. C1 – da assegnare a supporto dei Servizi Finanziario/ Demografico del Comune di Borgo San Giovanni.

VISTI:

- l'art. 56 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

### **DETERMINA**

- di indire una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di istruttore – cat. C - posizione economica 1, presso il Comune di Borgo San Giovanni.
- di pubblicare il seguente avviso pubblico di selezione:

### **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

#### **Art. 1 – Indizione della selezione**

E' indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di istruttore – amministrativo / contabile, cat. C - posizione economica 1, presso il Comune di Borgo San Giovanni.

#### **Art. 2 - Requisiti di ammissione**

Alla procedura di mobilità di cui al presente avviso possono partecipare tutti coloro che abbiano maturato un'esperienza lavorativa di almeno 12 mesi di servizio effettivo a tempo indeterminato nella categoria C - posizione economica 1 (di cui al CCNL per il personale dipendente di Regioni e Autonomie Locali) alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e nel profilo professionale di istruttore (o di diversa denominazione ma analogo per contenuto) e che

# COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI LODI

VIA ALDO MORO, 33 – 26851 BORGO SAN GIOVANNI (LO)

TEL (0371) 97004 – 227403 - FAX (0371) 97191

P. Iva 08114370151 – Codice Fiscale 84503540159

siano in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e dei seguenti ulteriori requisiti specifici:

- a) nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'ente di appartenenza;
- b) assenza di condanne penali per delitti non colposi, anche non definitive;
- c) assenza di sanzioni disciplinari superiori alla censura comminate nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando;
- d) possesso dell'idoneità fisica, senza prescrizioni alla mansione di istruttore, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata.

Tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

## **Art. 3 - Termini e modalità per la presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione:

- a) deve essere indirizzata al Responsabile del Servizio Personale – Comune di Borgo San Giovanni - Via Aldo Moro n. 33 – 26851 Borgo San Giovanni (LO);
- b) può essere spedita a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo (Email PEC): [comune.borgosangiiovanni@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.borgosangiiovanni@pec.regione.lombardia.it) ;
- c) può essere spedita per posta o per fax (0371/97191), purché in una forma che permetta il riscontro formale che il ricevimento è avvenuto entro i termini temporali indicati alla successiva lettera f);
- d) consegnata al Protocollo Comunale Via Aldo Moro n. 33 – 26851 Borgo San Giovanni (LO), nei seguenti giorni ed orari: il lunedì e il venerdì dalle ore 9,30 alle 12,00 – il mercoledì dalle ore 11,00 alle ore 13,30, il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00 e durante i sabati di apertura. Alla consegna sarà rilasciata una ricevuta;
- e) deve essere redatta sullo schema predisposto (Allegato 1);
- f) con qualsiasi mezzo sia inoltrata, deve pervenire al Comune di Borgo San Giovanni entro i seguenti termini temporali: **entro trenta giorni dalla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale – Serie Concorsi**, a pena d'esclusione.

Se non sarà pervenuta entro i termini temporali sopra indicati, la domanda non sarà presa in considerazione ed il Comune di Borgo San Giovanni non risponderà dei disguidi non imputabili ai propri uffici.

Nella domanda gli aspiranti concorrenti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

1. le proprie generalità;
2. l'ente di appartenenza, la categoria e il profilo professionale posseduti;
3. il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso pubblico.

**Alla domanda dovrà essere allegata la dichiarazione dell'Ente di provenienza di nulla osta al trasferimento e fotocopia di un documento d'identità in corso di validità. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno senza tale dichiarazione dell'Ente di provenienza.**

Alla domanda dovrà, inoltre, essere allegato il curriculum vitae del candidato reso nella forma della dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445), nonché ogni altro elemento ritenuto utile a rappresentare e descrivere capacità, attitudini ed esperienze professionali acquisite.

# COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI LODI

VIA ALDO MORO, 33 – 26851 BORGO SAN GIOVANNI (LO)

TEL (0371) 97004 – 227403 - FAX (0371) 97191

P. Iva 08114370151 – Codice Fiscale 84503540159

La firma in calce alla domanda, che è obbligatoria a pena di inammissibilità della domanda, non deve essere autenticata.

## **Art. 4 - Modalità di selezione**

La selezione è per curriculum e colloquio.

Le domande, pervenute entro il termine stabilito, saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato sul sito internet dell'ente [www.comune.borgosangiiovanni.lo.it](http://www.comune.borgosangiiovanni.lo.it) al link "Bandi di gara e Concorsi" nonché in Home Page.

In quella sede sarà anche comunicata – con almeno 5 giorni di anticipo - la data del colloquio.

La predetta comunicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli Interessati; chi non si presenterà sarà considerato rinunciatario.

Il colloquio sarà condotto da una Commissione composta dai Responsabili dei Servizi Finanziario e Demografico e dal Segretario Comunale, secondo quanto stabilito dal Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Borgo San Giovanni.

La Commissione dispone complessivamente di 40 punti così suddivisi:

- massimo 10 punti per il curriculum
- massimo 30 punti per il colloquio

Preliminarmente allo svolgimento del colloquio, la Commissione procederà alla valutazione dei curricula (solo per i concorrenti che si saranno presentati), secondo i seguenti criteri:

1. esperienza professionale maturata alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come istruttore: fino a punti 6,00;
2. altre esperienze rilevanti: fino a punti 4,00.

Il colloquio è teso ad accertare, oltre che la motivazione al trasferimento per mobilità, le conoscenze, le capacità e le attitudini dei candidati.

Il colloquio verte su una parte generale relativa all'ordinamento degli enti locali (L. 7 agosto 1990, n. 241 - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) ed una parte specifica tra gli argomenti di seguito specificati:

1. ordinamento contabile degli enti locali con particolare riferimento alla contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 118/2011 modificato con D.Lgs 126/2014
2. normativa in materia di IVA e IRAP riferita agli enti locali
3. normativa in materia di tributi comunali
4. il regolamento anagrafico e la residenza
5. la disciplina dei cittadini dell'Unione europea
6. la documentazione amministrativa ed i certificati anagrafici.

Il punteggio minimo necessario per il superamento del colloquio è pari a 21/30.

## **Art. 5 - Graduatoria finale**

# COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI LODI

VIA ALDO MORO, 33 – 26851 BORGO SAN GIOVANNI (LO)

TEL (0371) 97004 – 227403 - FAX (0371) 97191

P. Iva 08114370151 – Codice Fiscale 84503540159

I candidati risultati idonei saranno collocati in ordine decrescente di punteggio sulla base della somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum e della prova.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet del Comune di Borgo San Giovanni al link “Bandi di gara e Concorsi”.

Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati e da tale data decorreranno i termini per eventuali impugnative.

## **Art. 6 – Assunzione**

Visto il Decreto n. 51991 del 10.10.2016 del Dipartimento della Funzione Pubblica che dispone, stante *“l’esiguo numero di personale in soprannumero degli enti in area vasta da ricollocare nella fase 2, è possibile procedere, ai sensi del citato art. 1 comma 234 della legge n. 208 del 2015 al ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale”* anche per le *“Regioni Lombardia e Toscana”*.

Si evidenzia che il presente avviso non produce alcun obbligo in capo al Comune di Borgo San Giovanni di dar seguito all’assunzione tramite mobilità. Il Comune di Borgo San Giovanni si riserva di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della mobilità, nonché di rinunciarvi.

Fermo restando quanto previsto dai commi precedenti, il candidato risultato vincitore della selezione verrà assunto alle dipendenze del Comune di Borgo San Giovanni, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, a far data indicativamente dal 1° gennaio 2017.

## **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali del concorrente di cui l’Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell’espletamento della presente procedura di mobilità saranno utilizzati per lo svolgimento della stessa e per il conseguente trasferimento.

I dati saranno utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali, a cura del personale dell’Ente assegnato agli uffici preposti al loro utilizzo e conservazione.

Come si evince dal contenuto stesso del presente avviso pubblico, alcuni dati (es. le generalità) sono indispensabili per essere ammessi alla procedura.

Se i dati richiesti non saranno forniti, il candidato perderà i benefici in funzione dei quali i dati sono richiesti.

Ai sensi dell’art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco del Comune di Borgo San Giovanni e il Responsabile del trattamento è il Segretario Comunale, in qualità di Responsabile del Servizio Personale del Comune di Borgo San Giovanni.

Si informa inoltre che per esercitare i diritti inerenti all’utilizzo ed alla conservazione dei propri dati personali stabiliti dall’art. 2 del citato Codice l’interessato potrà rivolgersi al Segretario Comunale, in qualità di Responsabile del Servizio Personale del Comune di Borgo San Giovanni.

## **Art. 8 - Informazioni**

# COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI LODI

VIA ALDO MORO, 33 – 26851 BORGO SAN GIOVANNI (LO)

TEL (0371) 97004 – 227403 - FAX (0371) 97191

P. Iva 08114370151 – Codice Fiscale 84503540159

Per ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati potranno rivolgersi agli Uffici Comunali il lunedì e il venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00 – il mercoledì dalle ore 11,00 alle ore 13,30 – il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00 (Tel. 0371/97004 – 0371/227403).

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.borgosangiiovanni.lo.it](http://www.comune.borgosangiiovanni.lo.it)) il 29.10.2016 e resterà pubblicato per tutta la durata temporale d'apertura del presente avviso ( trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale – Serie Concorsi – che sarà successivamente comunicata).

Il bando - con relativa documentazione - sono consultabili su sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.borgosangiiovanni.lo.it](http://www.comune.borgosangiiovanni.lo.it)) alla sezione “Bandi di gara e Concorsi”.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Francesca Saragò

(Firma omessa ai sensi del D.Lgs. 12.02.1993 n°39)