



Camera di Commercio
Livorno

Allegato A

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
LIVORNO**

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 215 DEL 11 MAGGIO 2011

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI
N. 2 POSTI DI CATEGORIA GIURIDICA D1, POSIZIONE
ECONOMICA D1, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE,
CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DA
ADIBIRE AL SERVIZIO ANAGRAFICO - CERTIFICATIVO**

**IL TERMINE PERENTORIO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI
PARTECIPAZIONE SCADE ENTRO TRENTA GIORNI A DECORRERE DAL GIORNO
SUCCESSIVO ALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO NELLA GAZZETTA
UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA – 4^ SERIE SPECIALE – CONCORSI**

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Pierluigi Giuntoli

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA GIURIDICA D1, POSIZIONE ECONOMICA D1, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DA ADIBIRE AL SERVIZIO ANAGRAFICO – CERTIFICATIVO.

IL SEGRETARIO GENERALE

- visto il Regolamento di organizzazione della Camera di Commercio di Livorno, approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 31 del 10.12.2001;
- vista la programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2010, approvata con deliberazione della Giunta Camerale n. 108 del 28.05.2010;
- visto il Regolamento per il reclutamento del personale e per la costituzione del rapporto di lavoro subordinato, approvato dalla Giunta Camerale, con deliberazione n. 140 del 22.07.2010;
- visto il D.P.R. n. 487 del 9.5.1994, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- vista la Legge n. 104 del 5.2.1992, recante norme in materia di assistenza, integrazione sociale e diritti delle persone handicappate;
- vista la Legge n. 68 del 12.3.1999, recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- vista la Legge n. 958 del 24.12.1986, recante disposizioni in materia di servizio militare volontario, di leva e di leva prolungata, nonché la Legge n. 230 dell'8.7.1998, recante nuove norme in materia di obiezione di coscienza, così come modificate dal D.Lgs. 15.03.2010, n. 66 (Codice dell'Ordinamento militare);
- visti gli artt. 1014 co. 3 e 678 co.9 D.Lgs. n. 66/2010, recanti la riserva obbligatoria rispettivamente a favore dei militari di truppa delle Forze Armate e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e prefissata, che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
- vista la Legge n. 125 del 10.4.1991 ed il D.Lgs. 198/2006, contenente disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- visto il D.P.C.M. n. 174 del 7.2.1994, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche;
- vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso;
- visto il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", approvato con D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.;
- visto il D.Lgs. 196/2003, concernente la tutela del trattamento di dati personali;
- visto il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;
- visto il C.C.N.L. vigente del personale non dirigente del comparto "Regioni e Autonomie Locali";

RENDE NOTO

Art. 1

Tipologia della selezione

E' indetta una selezione per esami finalizzata all'assunzione di n. 2 unità nella categoria giuridica D1, posizione economica D1, profilo professionale di "Istruttore", con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, da adibire ai servizi anagrafico-certificativi, con riserva di un posto a favore dei militari volontari di truppa delle tre forze armate congedati senza demerito dalle ferme contratte, ai sensi dell'art. 1014 co.3 D.Lgs. 66/2010; la riserva opera anche a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta delle tre Forze Armate, ai sensi dell'art. 678, co.9 D.Lgs. 66/2010.

Qualora il posto non venga assegnato a soggetto che, risultato idoneo al termine delle prove previste, sia anche beneficiario della riserva di cui sopra, l'assegnazione sarà effettuata, secondo l'ordine della graduatoria dei candidati idonei non riservatari.

Si applicano, secondo l'ordine stabilito dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive disposizioni in materia, le riserve, precedenza e preferenze previste.

La Camera di Commercio di Livorno garantisce il rispetto delle pari opportunità tra i candidati di sesso maschile e femminile, ai sensi dell'art.57 D.Lgs. 165/2001, della Legge 125/1991 e del D.Lgs.198/2006.

Art. 2 **Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti **generali**:

- età non inferiore ad anni 18 compiuti;
- cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego. La Camera di Commercio ha facoltà, in base alla normativa vigente, di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;
- posizione regolare relativa all'obbligo di leva per i soli candidati soggetti a tale obbligo;
- assenza di provvedimenti di destituzione o di dispensa o di licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi della legislazione vigente, la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni e/o che comportino l'interdizione dai pubblici uffici; per altre condanne penali irrevocabili, l'ente si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego, in relazione al tipo di reato, all'attualità o meno del comportamento rispetto alla posizione di lavoro oggetto della selezione.

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti altresì i seguenti requisiti **specifici**:

- titolo di studio universitario: diploma di laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea triennale (laurea breve).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, oltre a quelli in precedenza elencati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) possesso del titolo di studio riconosciuto equipollente ai sensi della normativa vigente.

L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione alla selezione pubblica apposita dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente.

Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata della stessa. L'autenticità dei documenti stessi potrà essere attestata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000.

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica, nonché gli altri titoli dichiarati nella domanda di ammissione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto nel successivo art. 3.

In ogni caso i candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il difetto dei requisiti richiesti dal presente bando comporta l'esclusione dalla selezione, in ogni momento, che l'Amministrazione disporrà con provvedimento motivato, comunicato agli interessati a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero notificato a mani proprie.

Il difetto dei requisiti richiesti in ogni caso comporta il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Art. 3

Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice ed in lingua italiana, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente bando (Allegato1), deve essere indirizzata all'Ufficio Personale e Relazioni Sindacali della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Livorno - Piazza del Municipio, 48 – 57123 – Livorno, entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - Concorsi.

La domanda deve essere presentata:

- **a mano** presso l'Ufficio Segreteria dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- **a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno** del servizio postale: in tal caso saranno prese in considerazione solo le domande pervenute all'Amministrazione entro e non oltre **cinque giorni** dalla data di scadenza sopraindicata;
- **tramite casella di posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo e-mail: cameradilivorno@li.legalmail.camcom.it. Sarà considerato valido soltanto l'invio effettuato da utenza personale di posta elettronica certificata e non sarà considerato valido l'invio effettuato da indirizzo di posta elettronica non certificata.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione delle domande farà fede:

- la data di rilascio della ricevuta per accettazione emessa dall'ufficio incaricato a ricevere la comunicazione;
- il timbro a data dell'ufficio postale accettante, per le domande inviate tramite raccomandata postale;
- la ricevuta del sistema di posta elettronica certificata per le domande inviate tramite PEC.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

Le domande di ammissione consegnate o spedite oltre il termine, così come definito ai commi precedenti, saranno escluse dalla selezione.

Nel modulo di domanda i candidati, consapevoli del fatto che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e che decadranno dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, devono dichiarare:

- a) il cognome, il nome ed il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) la residenza e l'eventuale diverso recapito cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione (i concorrenti hanno l'obbligo di comunicare alla Camera di Livorno eventuali variazioni del loro recapito);
- d) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- e) per i soli cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea diversi dagli italiani, adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;

- f) il godimento dei diritti civili e politici. Per i soli cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea diversi dagli italiani, il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- g) il Comune, se cittadini italiani, nelle cui liste elettorali sono iscritti (in caso di non iscrizione o cancellazione specificarne i motivi);
- h) l'assenza di condanne penali e l'indicazione di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificare le condanne riportate o la natura dei procedimenti penali pendenti);
- i) l'assenza di casi di destituzione, dispensa ovvero di decadenza dall'impiego o licenziamento presso una Pubblica Amministrazione;
- j) per i candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo della leva, la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;
- k) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, del presente bando, specificando la tipologia del titolo di studio, l'Università presso cui è stato conseguito, la data di conseguimento;
- l) l'eventuale possesso di titoli di precedenza o di preferenza di cui all'art. 1 (Allegato 2);
- m) l'eventuale appartenenza alla categoria riservataria del posto, specificando periodo, grado e forza armata in cui il servizio è stato prestato;
- n) il consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della L.05.02.1992, n. 104, dovranno fare specifica ed esplicita richiesta nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, dell'eventuale ausilio necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame e dovranno allegare alla domanda, in originale o in copia autentica, idonea certificazione relativa al suddetto handicap rilasciata dalla struttura pubblica competente, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre tempestivamente i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

La mancanza della firma in originale in calce alla domanda comporta altresì l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445/2000, la sottoscrizione della domanda ha validità anche quale sottoscrizione delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute: pertanto la mancata allegazione della copia del documento di riconoscimento comporta l'esclusione dalla selezione.

Le domande non compilate con le indicazioni di cui al presente articolo non saranno prese in considerazione. La Camera di Commercio di Livorno si riserva, tuttavia, di concedere agli interessati un ulteriore breve termine per la regolarizzazione delle domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

La Camera di Commercio di Livorno si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese, in base a quanto previsto dalla normativa vigente. Qualora a seguito di tali controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni precedentemente rese, verranno applicate le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 ed il dichiarante decadrà immediatamente dai benefici attribuiti in conseguenza della dichiarazione mendace.

Art. 4

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione sono raccolti e trattati dalla Camera di Commercio di Livorno unicamente per l'espletamento della procedura selettiva di cui al presente avviso. Il trattamento dei dati in oggetto avviene mediante strumenti manuali ed informatici da parte di soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, opportunamente istruiti ed informati dei vincoli imposti dal citato decreto. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione presso terzi se non per motivi strettamente legati all'espletamento della procedura selettiva e comunque nei limiti previsti da leggi e regolamenti. I soggetti interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 secondo le modalità indicate negli artt. 8 e 9, mediante apposita scheda richiesta al titolare o al responsabile del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Livorno, Piazza Municipio n. 48, Livorno.

Responsabile del trattamento è il Segretario Generale.

Art. 5

Commissione Esaminatrice

Alla fase di selezione e di formazione della graduatoria attende una Commissione Esaminatrice, nominata con determinazione del Segretario Generale e composta:

- a) dal Segretario Generale della Camera di Commercio di Livorno, con funzioni di Presidente;
- b) da due esperti, dotati di specifiche competenze rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle materie oggetto della selezione, scelti tra dirigenti e/o funzionari della Camera di Commercio di Livorno e docenti estranei alla medesima.

Le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un funzionario di categoria D.

Almeno 1/3 dei posti di componente sarà riservato alle donne, ai sensi dell'art. 9, comma 2 D.P.R. 487/1994, salva motivata impossibilità.

La commissione, per la prova orale, potrà avvalersi di componenti aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e delle conoscenze informatiche, scelti tra dirigenti e/o funzionari della Camera di Commercio di Livorno e docenti estranei alla medesima. La presenza di tali componenti sarà obbligatoria nelle sedute della Commissione relative alla fase di selezione in cui è richiesta la loro competenza.

Qualora sia ritenuto necessario, potrà essere costituito un comitato di vigilanza, composto da dipendenti camerali che collabori con la commissione esaminatrice per tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento delle prove, compresa l'identificazione dei candidati, nonché per la vigilanza durante le prove stesse.

La Commissione esaminatrice, nella prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove da formalizzare nei relativi verbali, al fine dell'assegnazione dei punteggi.

Art. 6

Preselezione

Al fine di perseguire obiettivi di celerità ed economicità della procedura concorsuale, qualora il numero delle domande sia superiore a 30, la Camera di Commercio si riserva la facoltà di procedere ad una prova preselettiva, prima dello svolgimento delle prove di esame, consistente nella soluzione di test cognitivi e test tecnico-professionali a risposta multipla e predefinita nelle materie oggetto di esame, da completare in un tempo stabilito dalla Commissione, anche con ricorso ad aziende specializzate.

Durante lo svolgimento della prova non sarà consentita la consultazione di codici, né di altri testi.

La valutazione consisterà nell'attribuzione del seguente punteggio:

- + 1.00 per ogni risposta esatta;
- 0.25 per ogni risposta non fornita;
- 0.50 per ogni risposta errata.

In caso di effettuazione della prova preselettiva, sede e calendario di espletamento della stessa saranno resi noti ai concorrenti, tramite avviso pubblicato **esclusivamente** nel sito internet della Camera di Commercio di Livorno (www.li.camcom.gov.it) almeno quindici giorni prima della prova medesima.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito

I candidati che non abbiano ricevuto notizia di esclusione dalla procedura di selezione si presenteranno a sostenere la predetta prova, muniti del documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dal concorso, senza altro preavviso o invito. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

L'esito della prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

Saranno ammessi a partecipare alle prove scritte i candidati collocati in graduatoria ai primi 20 posti nonché gli eventuali pari merito del candidato collocatosi al 20° posto.

Art. 7 **Procedura di selezione**

La selezione si compone di due prove scritte e di una prova orale.

La prima prova scritta, a carattere teorico e volta a verificare il grado di cultura giuridica del candidato, ha per oggetto la formulazione di quesiti a risposta aperta e sintetica nelle seguenti materie:

- Diritto amministrativo;
- Diritto commerciale;
- Diritto fallimentare;
- Legislazione e competenze delle Camere di Commercio.

La seconda prova scritta, a carattere teorico pratico, consiste nella redazione di un elaborato volto all'accertamento dell'attitudine del concorrente alla soluzione corretta, sotto il profilo della legittimità, di questioni connesse con le competenze delle Camere di Commercio ed in particolare con quelle dei servizi anagrafico-certificativi.

In relazione al contenuto della prova, ai candidati potrà essere richiesto di predisporre atti amministrativi.

Ai candidati sarà assegnato il termine massimo di quattro ore per lo svolgimento di ciascuna prova scritta.

E' fatta salva l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da parte dei candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge 5/2/1992 n. 104, che ne faranno esplicita richiesta.

E' vietato l'uso di ogni strumento informatico e di telecomunicazione (personal computer, agende elettroniche, cellulari, ecc.), pertanto l'uso di tali strumenti comporterà l'esclusione dal concorso.

La prova scritta si intende superata e sarà quindi consentito l'accesso alla successiva prova orale, qualora il candidato abbia ottenuto un punteggio non inferiore a 21 punti su 30, sia nella prima che nella seconda prova.

La prova orale consiste in un colloquio sulle materie che hanno formato oggetto delle prove scritte, nonché sulle seguenti:

- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche (D.lgs. 165/2001 e ss.mm. ed ii.);
- Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ed ii.).

La prova orale comprenderà altresì una conversazione nella lingua straniera inglese, volta ad accertare la conoscenza linguistica, e l'accertamento delle conoscenze teorico-pratiche di informatica, con particolare riferimento alle conoscenze e all'utilizzo dei principali software (pacchetto Office, navigazione Web Explorer).

Il colloquio è volto ad accertare la preparazione culturale, generale ed interdisciplinare nelle materie della selezione, insieme all'attitudine all'esercizio delle funzioni del profilo professionale cui la selezione si riferisce, e ad approfondire le capacità dei candidati di utilizzare le relative conoscenze, con riferimento alle funzioni ed alle attività delle Camere di Commercio.

La prova si intenderà superata per i candidati che avranno ottenuto un punteggio di almeno 21 punti su 30.

Art. 8 Diario delle prove

Ai candidati ammessi alla selezione sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento delle prove di esame **esclusivamente** tramite avviso pubblicato sul sito internet della Camera di Commercio di Livorno all'indirizzo www.li.camcom.gov.it, con un preavviso di almeno quindici giorni, per la prova scritta, e di almeno venti giorni, per la prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito.

Eventuali modifiche circa il calendario delle prove di esame saranno comunicate **esclusivamente** tramite avviso pubblicato sul sito internet della Camera di Commercio di Livorno all'indirizzo www.li.camcom.gov.it e tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, all'ora e nel luogo indicati: la mancata presentazione nelle ore e nei giorni fissati è da intendersi come rinuncia a partecipare alla procedura concorsuale.

Art. 9 Graduatoria di merito

Dopo la conclusione delle prove di esame, la commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito, tenendo conto della riserva di cui all'art.1 del presente bando: la votazione complessiva, in base alla quale verrà formulata la graduatoria di merito, sarà ottenuta per ciascun candidato dalla somma dei voti riportati nella prova scritta e nella prova orale, tenuto conto, a parità di punteggio complessivo, dei titoli di preferenza e precedenza previsti dalla normativa vigente.

La graduatoria di merito è approvata dal Segretario Generale, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego, e pubblicata sul sito web dell'Ente.

La rinuncia dei candidati all'assunzione a tempo indeterminato comporterà la loro decadenza dalla graduatoria.

La graduatoria rimane efficace, entro i termini di validità previsti dalla normativa vigente, e comunque non oltre 3 anni, per eventuali assunzioni di personale per le causali consentite dalla disciplina vigente in materia.

Art. 10 **Assunzione**

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Livorno a sottoporsi all'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica presso la struttura ASL competente. Qualora il candidato non si sottoponesse all'accertamento o ad esso risultasse inidoneo, ne conseguirà l'immediata decadenza dall'impiego.

La documentazione prodotta dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovrà essere accompagnata da una traduzione in lingua italiana, effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo o abilitazione.

La Camera di Commercio si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. N. 445/2000.

L'assunzione avverrà nel limite dei posti messi a concorso ed esclusivamente qualora la normativa vigente in materia di assunzioni nel pubblico impiego lo consenta.

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti sarà assunto in prova, fatta salva la normativa sul pubblico impiego vigente a quella data, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nella categoria giuridica D1 – profilo professionale di "Istruttore". La durata del periodo di prova è di sei mesi di effettivo servizio. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno di assunzione a tutti gli effetti.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria D1, posizione economica D1, dei dipendenti della Camera di Commercio di Livorno, come stabilito dal CCNL vigente al momento dell'assunzione.

Colui che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, con apposito invito, decadrà dall'assunzione stessa.

Art. 11 **Forme di pubblicità**

Il presente bando sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale – Concorsi, sul sito web della Camera di Commercio di Livorno al seguente indirizzo www.li.camcom.gov.it e trasmesso in forma integrale tramite l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, in modo da garantire la massima partecipazione possibile.

Art. 12 **Norma finale**

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, trovano applicazione il DPR. 487/1994 e ss.mm. ed ii., il regolamento per il reclutamento del personale e per la costituzione del rapporto di lavoro subordinato della Camera di Commercio di Livorno ed il D.Lgs.165/2001.

Si informa che sul sito camerale della Camera di Commercio di Livorno, www.li.camcom.gov.it saranno pubblicate le informazioni sulle varie fasi della procedura, le graduatorie, nonché il presente avviso di selezione pubblica.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la d.ssa Beatrice Frediani (personale@li.camcom.it). Il procedimento avrà avvio dal giorno di pubblicazione del presente avviso.

Il Segretario Generale
Pierluigi Giuntoli

CATEGORIE DI CITTADINI CHE NEI PUBBLICI CONCORSI HANNO DIRITTO DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

In base all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, a parità di merito spetta la preferenza secondo il seguente ordine:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.