

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, PROFILO PROFESSIONALE DI "RESPONSABILE" PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DI PESCARA, DA DESTINARSI AI SERVIZI ANAGRAFICI-CERTIFICATIVI/REGOLAZIONE DEL MERCATO/SERVIZI AMMINISTRATIVI INTERNI, CON ESCLUSIONE DEI SERVIZI DI PROMOZIONE ECONOMICA.

(Allegato alla Determinazione del Segretario Generale n. 200 del 17/06/2011)

Copia del presente bando, unitamente al modello di domanda, è reperibile sul sito della Camera all'indirizzo www.pe.camcom.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, PROFILO PROFESSIONALE DI "RESPONSABILE" PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DI PESCARA, DA DESTINARSI AI SERVIZI ANAGRAFICI-CERTIFICATIVI/REGOLAZIONE DEL MERCATO/SERVIZI AMMINISTRATIVI INTERNI, CON ESCLUSIONE DEI SERVIZI DI PROMOZIONE ECONOMICA.

(approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 200 del 17.06.2011)

SI RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione di un a tempo indeterminato e pieno, profilo professionale "Responsabile" secondo il seguente bando.

Articolo 1 – Selezione

E' indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione, con contratto a tempo indeterminato, di n. 1 unità di personale di categoria D1, posizione economica D1, profilo professionale "*Responsabile*", presso la Camera di Commercio di Pescara, da destinarsi ai Servizi Anagrafici-Certificativi/Regolazione del Mercato/Servizi Amministrativi Interni, con esclusione dei Servizi di Promozione Economica.

La procedura di concorso dovrà concludersi *entro sei mesi* dalla data di effettuazione della prima prova scritta.

Per lo svolgimento delle procedure di concorso e per gli adempimenti ad esse inerenti, per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicheranno le norme vigenti ed, in particolare, il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, il D.PR. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i., i CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali ed il Regolamento sulle modalità di acquisizione e sviluppo del personale della Camera di Commercio di Pescara.

Il presente bando garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125 del 10 aprile 1991 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001.

Articolo 2 – Requisiti per l'ammissione

Alla selezione potranno partecipare coloro che, alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione, siano in possesso dei requisiti sotto indicati:

A) Requisiti generali

1. - diploma di laurea del vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio, Scienze economico-statistiche ed equipollenti (in base alle tabelle risultanti dal sito web istituzionale del Ministero dell'Università e della Ricerca nella sezione "Equipollenze tra titoli accademici del vecchio ordinamento");

oppure:

- diploma di laurea specialistica equivalente ad uno dei sopra citati diplomi di laurea del vecchio ordinamento ai sensi del Decreto Ministero Istruzione dell'Università e della Ricerca 5.5.2004 pubblicato sulla G.U. 21.8.2004 n. 196 e successive integrazioni e rettifiche (ugualmente pubblicate sul sito web istituzionale del Ministero dell'Università e della Ricerca nella sezione "Equiparazioni dei diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi delle lauree specialistiche");

oppure:

- diploma di laurea magistrale conseguito secondo il D.M. 270/04, la cui equiparazione alle classi di laurea specialistica e alle lauree vecchio ordinamento sopra citate è stabilito dal D.M. 9.7.09 pubblicato sulla G.U. 7.10.2009;

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare traduzione del medesimo titolo, autenticata dalla rappresentanza italiana diplomatica o consolare competente ed indicare gli estremi del riconoscimento di equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto;

2. idoneità fisica all'impiego. La Camera di Commercio ha facoltà, in base alla normativa vigente, di sottoporre a visita medica di controllo il candidato vincitore della selezione;

3. cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri devono essere in possesso di tutti i requisiti richiesti ai fini dell'ammissione per i cittadini italiani, ad eccezione della sola cittadinanza italiana, devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi durante la selezione;

4. godimento dei diritti civili e politici riferiti all'elettorato attivo;

5. posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, relativamente ai soggetti tenuti all'assolvimento.

I requisiti sopraelencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura fissata nel presente avviso.

I candidati saranno comunque ammessi alla selezione con riserva: il difetto dei requisiti prescritti comporterà l'esclusione, in ogni momento, dalla selezione con provvedimento motivato del Segretario Generale.

Non potranno, in ogni caso, prendere parte alla selezione:

-coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

- coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

-coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici sulla base di una sentenza passata in giudicato.

Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta, da parte dell'Ente camerale, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore del concorso risultato idoneo alle prove.

Articolo 3 – Presentazione della domanda: modalità e termini

La domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, debitamente sottoscritta e redatta in carta

semplice utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso, deve essere:

- presentata a mano presso:

Ufficio Protocollo - via Conte di Ruvo n.2 - 65127 Pescara - nei seguenti orari: mattino da lunedì a venerdì 09.00 - 13,00 ed il pomeriggio di martedì e giovedì 15,00- 17,00

ovvero,

- fatta pervenire alla UOC Organizzazione Risorse Umane della Camera di Commercio di Pescara Via Conte di Ruvo n.2 -65127 Pescara tramite raccomandata con avviso di ricevimento ovvero tramite casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo cciaa.pescara@pe.legalmail.camcom.it. Il bando è altresì pubblicato all'Albo on-line camerale e sul sito istituzionale della CCIAA di Pescara all'indirizzo www.pe.camcom.it.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è di **trenta giorni dalla pubblicazione dell'avviso di bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a pena di esclusione dal concorso**. Tale termine è perentorio. Ove il termine scada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente non festivo.

I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro il termine previsto (farà fede il timbro a data dell'ufficio Postale accettante), non siano pervenute entro 5 giorni dal termine di scadenza di cui sopra, non saranno ammessi a partecipare alla procedura concorsuale.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione farà fede la data di protocollo della CCIAA a ricevere la documentazione o la ricevuta informatica per le domande inviate tramite posta elettronica certificata.

Non saranno ammesse alla selezione le domande presentate o pervenute oltre il termine stabilito.

La Camera di Commercio di Pescara non assume alcuna responsabilità né per le domande pervenute oltre tale termine, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Articolo 4 – Contenuto della domanda

Nella domanda di partecipazione il candidato, consapevole del fatto che in caso di falsa dichiarazione, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, verrà denunciato alla competente Autorità Giudiziaria, decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, dovrà indicare:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, numero di telefono ed eventuale recapito alternativo per l'inoltro di ogni comunicazione;
- b) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lett. a), del presente bando specificando l'università presso cui è stato conseguito e la data di conseguimento. Qualora il titolo di studio posseduto non rientri tra quelli specificatamente previsti dal presente bando ma sia equivalente od equipollente per legge alla laurea richiesta, il candidato dovrà allegare traduzione del medesimo titolo autenticata dalla rappresentanza italiana diplomatica o consolare competente ed indicare gli estremi del riconoscimento di equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto e dovrà indicare espressamente gli estremi della normativa che sancisce l'equivalenza o l'equipollenza; il titolo di studio ottenuto all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) il Comune ove risulta iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea varrà la dichiarazione dell'ordinamento dello Stato di appartenenza;

- e) di non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- f) l'eventuale stato di disabile di cui alla legge n. 68/1999 indicando la categoria di appartenenza;
- g) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, l'attuale posizione nei riguardi di tale obbligo;
- h) il consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- i) l'eventuale possesso di titoli che danno diritto a riserva ovvero, a parità di merito, a precedenza o preferenza secondo la vigente normativa (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio);
- j) la lingua straniera prescelta per il colloquio : inglese – francese – spagnolo - tedesco

I candidati portatori di handicap, ai sensi della L. 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, a pena di decadenza del beneficio, nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, in relazione al proprio handicap, dell'eventuale ausilio necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, e dovranno allegare alla domanda, in originale o in copia autenticata, idonea certificazione relativa al suddetto handicap rilasciata dalla struttura pubblica competente. Sulla base di tale certificazione, la Camera di Commercio valuterà la sussistenza delle condizioni per la concessione degli eventuali tempi aggiuntivi e/o ausili, con riguardo alla specifica minorazione.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati **a pena di esclusione:**

- **dettagliato curriculum culturale e professionale, preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale risultino gli enti e gli uffici presso i quali il candidato ha prestato servizio e le mansioni svolte, con adeguata evidenza delle conoscenze e delle esperienze richieste, eventualmente allegando documentazione e i titoli considerati utile allo scopo;**

- copia fotostatica non autenticata di **un documento di identità in corso di validità**, in osservanza di quanto stabilito dall'art. 38 del DPR 445/2000. La mancata allegazione di detta copia comporta l'esclusione dalla Selezione.

La mancanza della firma in originale in calce alla domanda o della firma digitale comporta l'esclusione dalla selezione.

La sottoscrizione della domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute. I candidati, le cui domande non corrispondano ai requisiti prescritti o risultino non sottoscritte o pervenute fuori termine, saranno esclusi dalla selezione e verranno avvisati a mezzo di raccomandata A/R.

La Camera di Commercio si riserva, tuttavia, la facoltà di concedere agli interessati un ulteriore breve termine per la regolarizzazione delle domande che dovessero risultare incomplete o, comunque, recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

L'Amministrazione si riserva di richiedere al vincitore del concorso la documentazione probante le dichiarazioni presentate.

Articolo 5 – Eventuale pre-selezione

Al fine di perseguire obiettivi di celerità ed economicità della procedura concorsuale, qualora il numero delle domande superi il numero di 50, la Camera di Commercio potrà procedere ad effettuare una prova preselettiva, consistente nella soluzione di questionari a risposta multipla e predefinita nelle materie oggetto della selezione.

La Camera di Commercio potrà disporre la predisposizione dei quesiti e la gestione della prova preselettiva attraverso qualificati organismi pubblici o società private.

In caso di effettuazione della prova preselettiva, sede e calendario di espletamento della stessa saranno resi noti ai concorrenti, tramite avviso pubblicato nel sito internet della Camera di Commercio di PESCARA (www.pe.camcom.it) almeno venti giorni prima della prova medesima.

I candidati che non abbiano ricevuto notizia di esclusione dalla procedura di selezione si presenteranno a sostenere la predetta prova, muniti del documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dal concorso, senza altro preavviso o invito. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

L'esito della prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

Saranno ammessi alle prove scritte i candidati collocati in graduatoria ai primi 15 posti nonché gli eventuali pari merito del candidato collocatosi al 15° posto.

La graduatoria stilata a seguito di preselezione e valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove scritte verrà pubblicata all'Albo on-line camerale e sul sito Internet della CCIAA di Pescara.

Articolo 6 – Commissione esaminatrice

All'espletamento delle procedure selettive provvederà una Commissione esaminatrice nominata ai sensi della vigente normativa in materia e del Regolamento interno della CCIAA.

Alla Commissione sono aggregati membri aggiunti per lo svolgimento del colloquio in lingua straniera e per la prova di informatica.

Articolo 7 – Procedura di selezione

I candidati che, in caso di svolgimento della prova di pre-selezione l'abbiano superata con successo, o che in caso di non svolgimento della prova di pre-selezione non abbiano ricevuto notizia di esclusione dalla procedura di selezione, si presenteranno a sostenere le prove scritte, muniti del documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dal concorso, senza altro preavviso o invito.

La selezione è finalizzata a verificare il possesso da parte del candidato delle competenze e delle conoscenze professionali richieste dalla posizione di lavoro da ricoprire. Tale valutazione avverrà mediante due prove scritte ed una prova orale.

Le materie oggetto delle prove scritte saranno:

1^ prova scritta: consisterà nella risposta sintetica e motivata a quesiti sulle seguenti materie:

- Diritto Amministrativo per quanto di interesse delle attività delle Camere di Commercio;
- Diritto Commerciale per quanto di interesse delle attività delle Camere di Commercio;
- Legislazione specifica delle Camere di Commercio.

.

2^ prova scritta: formulazione di un elaborato consistente nella redazione di provvedimenti amministrativi, progetti o pareri in relazione alle attività svolte dalle Camere di Commercio. La seconda prova scritta, a carattere teorico-pratico, sarà diretta ad accertare le capacità di analisi e di risoluzione di uno o più problemi in ambito gestionale – organizzativo sui principali aspetti del sistema camerale. E' fatta salva l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da parte dei candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge 5/2/1992 n. 104, che ne faranno esplicita richiesta.

La valutazione ammonta a 30 punti per ognuna delle prove scritte, ciascuna delle quali si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

Sarà possibile, durante le prove scritte, la consultazione di testi di legge non commentati. La consultazione di testi commentati sarà causa di esclusione dal concorso.

E' vietato l'uso di ogni strumento informatico e di telecomunicazione (personal computer, palmari, agende elettroniche, cellulari, ecc.), pertanto l'uso di tali strumenti comporterà l'esclusione dal concorso.

La **prova orale**, alla quale saranno ammessi coloro che avranno superato entrambe le prove scritte, ha il fine di accertare la cultura e la preparazione del candidato, nonché le sue conoscenze linguistiche e informatiche e consisterà:

- in un colloquio individuale per l'approfondimento delle materie trattate nelle prove scritte ;
- nella lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione in lingua inglese/francese /spagnola/tedesca
- nell'accertamento della conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche di base, internet e dei principali programmi Office per Windows, mediante verifica pratica.

Il colloquio è volto ad accertare la preparazione culturale, generale ed interdisciplinare nelle materie della selezione, insieme all'attitudine all'esercizio delle funzioni del profilo professionale cui la selezione si riferisce, e ad approfondire le capacità dei candidati ad utilizzare le relative conoscenze con riferimento alle funzioni ed alle attività delle Camere di Commercio.

La Commissione esaminatrice disporrà di 30 punti per la prova orale. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Articolo 8 - Diario delle prove

La data, l'ora e la sede dell'effettuazione delle prove scritte, della prova orale, saranno rese note mediante pubblicazione nel sito internet della Camera di Commercio di PESCARA all'indirizzo www.pe.camcom.it almeno venti giorni prima della prova medesima.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge per i candidati che non abbiano ricevuto notizia di esclusione dalla procedura di selezione, e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito.

Eventuali modifiche circa il calendario delle prove di esame saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito internet della CCIAA di Pescara e tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati ammessi dovranno presentarsi, a pena di esclusione, alle ore e nel luogo indicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione alle prove d'esame nelle sedi, nei giorni e nelle ore fissati è da intendersi come rinuncia a partecipare alla procedura concorsuale.

Articolo 9 - Titoli

La valutazione dei titoli, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, sarà effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale, mediante pubblicazione nel sito Internet della Camera di Commercio di Pescara all'indirizzo www.pe.camcom.it.

Non sono valutati i titoli di studio richiesti per la partecipazione del candidato al concorso, con eccezione di quanto stabilito al punto 1 lettera a).

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a **punti 5** secondo la divisione sottoelencata:

1) titoli accademici, valutabili sino a punti 3:

- a) Votazione di 110 e lode/110 conseguita per il titolo accademico utile ai fini dell'ammissione al concorso: **punti 1**
- b) diplomi di laurea vecchio ordinamento o di laurea specialistica ulteriori rispetto a quello utile ai fini dell'ammissione al concorso attinenti all'area funzionale alla quale si riferisce il concorso: **punti 1** per diploma di laurea vecchio ordinamento o di laurea specialistica;
- c) master di I e II livello, in materie giuridiche ed economiche, organizzati da Università pubbliche o private, da Pubbliche Amministrazioni, o da queste autorizzati: **punti 1** per master;
- d) dottorati di ricerca rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 (modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei approvato con D.M. 3 novembre 1999 n. 509) attinenti all'area funzionale alla quale si riferisce il concorso: **punti 1** per dottorato

2) titoli vari e culturali, valutabili sino a punti 2:

- a) Abilitazioni professionali e/o iscrizioni ad ordini o ad albi professionali per attività attinenti al posto messo a concorso: **punti 1** per abilitazione
- b) Idoneità conseguita in concorsi pubblici per titoli e/o esami indetti da enti pubblici per profili professionali della stessa qualifica funzionale o superiore rispetto al profilo in concorso: **punti 0,50** per ogni idoneità.

Non è ammessa la integrazione di titoli, documenti o pubblicazioni dopo il termine fissato per la presentazione della domanda

Articolo 10 – Formazione graduatoria

La valutazione complessiva, in base alla quale verrà formulata la graduatoria di merito, sarà ottenuta per ciascun candidato sommando:

il voto conseguito nella prima prova scritta con un massimo di punti 30,00;

il voto conseguito nella seconda prova scritta con un massimo di punti 30,00;

il voto conseguito nella prova orale con un massimo di punti 30,00;

il punteggio dei titoli con un massimo di punti 5,00.

Si terrà conto, a parità di punteggio complessivo, dei titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente; a fronte di eventuali ulteriori parità di punteggio, la preferenza sarà determinata dalla minore età.

La graduatoria finale, approvata con Determinazione del Segretario Generale, sarà pubblicata all'Albo camerale e sul sito istituzionale dell'Ente. Avrà validità per il successivo triennio e, comunque, secondo le normative al tempo vigenti.

La rinuncia dei candidati all'assunzione a tempo indeterminato comporterà la loro decadenza dalla graduatoria.

Articolo 11 – Assunzione in servizio

L'assunzione nel ruolo organico della Camera di Commercio di PESCARA avverrà compatibilmente alle disposizioni in tema di assunzione di personale previste per le Camere di Commercio.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dalla Camera di Commercio di PESCARA a sottoporsi all'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica presso la struttura Asl competente. Qualora il candidato non si sottoponesse all'accertamento o ad esso risultasse inidoneo, ne conseguirà l'immediata decadenza dall'impiego.

Il vincitore della selezione che risulterà in possesso di tutti i requisiti, sarà assunto in prova, a tempo indeterminato previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con diritto al trattamento economico previsto per la categoria D1, profilo economico D1, dal CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali, vigente al momento dell'assunzione.

Il periodo di prova ha durata di 6 mesi di effettivo servizio prestato con esito positivo. Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti potrà recedere in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di preavviso. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro si sia risolto, il dipendente si intende confermato, con il riconoscimento dell'anzianità di servizio maturata dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Il vincitore della presente selezione pubblica dovrà permanere in servizio presso la Camera di Commercio di PESCARA per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni decorrenti dalla data dell'assunzione.

Articolo 12- Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali raccolti ai fini della gestione della presente selezione pubblica sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato. Si sottolinea inoltre che i dati raccolti saranno esclusivamente trattati ai fini della gestione delle procedure di selezione. Il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Pescara.

Articolo 13- Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione il DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, il Regolamento degli Uffici e dei Servizi ed il Regolamento di Acquisizione e Sviluppo delle Risorse Umane, i CCNL vigenti relativi al personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Articolo 14- Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/90, così come modificata ed integrata dalla L. 15/05, il Responsabile del procedimento di selezione è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Pescara

Articolo 15- Clausola di salvaguardia

La CCIAA di Pescara si riserva, per sopravvenute modifiche legislative e/o per mutamenti delle proprie esigenze organizzative, di revocare in qualsiasi momento il presente bando di concorso.

PESCARA,

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Massimo Taschini

Allegato

FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA D1, POSIZIONE ECONOMICA D1, PROFILO PROFESSIONALE DI "RESPONSABILE" PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DI PESCARA DA DESTINARSI AI SERVIZI ANAGRAFICI-CERTIFICATIVI/REGOLAZIONE DEL MERCATO/SERVIZI AMMINISTRATIVI INTERNI, CON ESCLUSIONE DEI SERVIZI DI PROMOZIONE ECONOMICA.

Alla Camera di Commercio di PESCARA
UOC Organizzazione Risorse Umane
Via Conte di Ruvo n. 2
65127 PESCARA

Il/La sottoscritto/a

COGNOME _____
NOME _____

Chiede

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di di n. 1 unità di personale di categoria D, posizione economica D1, profilo professionale di "Responsabile della Camera di Commercio di PESCARA da destinarsi ai servizi anagrafici-certificativi/regolazione del mercato/servizi amministrativi interni, con esclusione dei servizi di promozione economica.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

- a) di essere nato/a a (prov.....) il.....;
- b) di essere residente a..... (prov.....)
Via.....n....., c.a.p....., tel.
.....e-mail.....
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- d) di essere in possesso dell'idoneità psico- fisica alla mansione da svolgere;
- e) - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di:;
oppure
- di non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di..... per i seguenti motivi:;
- f) di non essere stato oggetto di provvedimento di destituzione o dispensa né di licenziamento da parte una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi e mezzi fraudolenti;

g) - di non aver riportato condanne penali passate in giudicato e di non essere stato sottoposto a sentenza di applicazione della pena su richiesta né di avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di un rapporto di lavoro con la Camera di commercio di PESCARA;

oppure

— di aver riportato le seguenti condanne penali o di essere stato sottoposto a sentenza di applicazione della pena su richiesta per i sottoelencati reati o di avere in corso i seguenti procedimenti penali a carico.....;

h) - di aver effettuato il servizio militare di leva o servizio civile sostitutivo dal.....

al.....presso.....

oppure

- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva.....;

i) di essere in possesso di diploma di laurea o laurea specialistica in:

.....

conseguita il:presso: con

votazione:

oppure di aver ottenuto il riconoscimento di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero con provvedimento n:in data.....;

(allegare traduzione del medesimo titolo autenticata dalla rappresentanza italiana diplomatica o consolare competente ed indicare gli estremi del riconoscimento di equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto)

j) di necessitare del seguente ausilio e di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove scritte ed orale:

(per i candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge 104/1992)

l) di possedere il seguente titolo di preferenza nella nomina, in caso di parità di punteggio in graduatoria:

m) di scegliere per la prova di lingua straniera la lingua:

Data.....

Firma.....

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali raccolti ai fini della gestione della presente selezione pubblica sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato. Si sottolinea inoltre che i dati raccolti saranno esclusivamente trattati ai fini della gestione delle procedure di selezione. Il responsabile del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Pescara – Dott. Massimo Taschini.

Firma.....

NOTA BENE

Alla domanda dovrà essere allegata:

- a) copia fotostatica leggibile non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, regolarmente firmato dal candidato (a pena di esclusione).**
- b) dettagliato curriculum culturale e professionale in formato europeo datato e sottoscritto (a pena di esclusione), dal quale risultino gli enti e gli uffici presso i quali il candidato ha prestato servizio e le mansioni svolte, con adeguata evidenza delle conoscenze e delle esperienze richieste, eventualmente allegando documentazione e titoli considerati utili allo scopo.**