



Camera di Commercio
Livorno

Allegato A

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
LIVORNO**

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 170 DEL 12
APRILE 2011

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI
N.1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA C, PROFILO
PROFESSIONALE DI ASSISTENTE, CON CONTRATTO A
TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DA ADIBIRE AL
SERVIZIO ISPETTIVO METRICO**

**IL TERMINE PERENTORIO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI
PARTECIPAZIONE SCADE ENTRO TRENTA GIORNI A DECORRERE DAL GIORNO
SUCCESSIVO ALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO NELLA GAZZETTA
UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA – 4^ SERIE SPECIALE – CONCORSI**

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Pierluigi Giuntoli

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA C, PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DA ADIBIRE AL SERVIZIO ISPETTIVO METRICO

IL SEGRETARIO GENERALE

- visto il Regolamento di organizzazione della Camera di Commercio di Livorno, approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 31 del 10.12.2001;
- vista la programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2010, approvata con deliberazione della Giunta Camerale n. 108 del 28.05.2010;
- visto il Regolamento per il reclutamento del personale e per la costituzione del rapporto di lavoro subordinato, approvato dalla Giunta Camerale, con deliberazione n. 140 del 22.07.2010;
- visto il D.P.R. n. 487 del 9.5.1994, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- vista la Legge n. 104 del 5.2.1992, recante norme in materia di assistenza, integrazione sociale e diritti delle persone handicappate;
- vista la Legge n. 68 del 12.3.1999, recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- vista la Legge n. 958 del 24.12.1986, recante disposizioni in materia di servizio militare volontario, di leva e di leva prolungata, nonché la Legge n. 230 dell'8.7.1998, recante nuove norme in materia di obiezione di coscienza, così come modificate dal D.Lgs. 15.03.2010, n. 66 (Codice dell'Ordinamento militare);
- visto il D.Lgs. n. 196 del 12.5.1995, recante la riserva obbligatoria a favore dei militari delle Forze Armate;
- vista la Legge n. 125 del 10.4.1991 ed il D.Lgs. 198/2006, contenente disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- visto il D.P.C.M. n. 174 del 7.2.1994, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche;
- vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso;
- visto il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", approvato con D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.;
- visto il D.Lgs. 196/2003, concernente la tutela del trattamento di dati personali;
- visto il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;
- visto il C.C.N.L. vigente del personale non dirigente del comparto "Regioni e Autonomie Locali";

RENDE NOTO

Art. 1

Tipologia della selezione

E' indetta una selezione per esami finalizzata all'assunzione di n. 1 unità nella categoria giuridica C1, profilo di "Assistente", per posizione di lavoro di addetto ai servizi ispettivi e di metrologia legale, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, da adibire al servizio metrico.

Le attività della posizione di lavoro oggetto del presente bando sono rappresentate da:

- funzioni ispettive presso gli utenti metrici;
- attività amministrative connesse alle funzioni espletate.

Si applicano, secondo l'ordine stabilito dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive disposizioni in materia, le riserve, precedenza o preferenze previste.

La Camera di Commercio di Livorno garantisce il rispetto delle pari opportunità tra i candidati di sesso maschile e femminile, ai sensi dell'art.57 D.Lgs. 165/2001, della Legge 125/1991 e del D.Lgs.198/2006.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti **generali**:

- età non inferiore ad anni 18 compiuti;
- cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego. La Camera di Commercio ha facoltà, in base alla normativa vigente, di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;
- posizione regolare relativa all'obbligo di leva per i soli candidati soggetti a tale obbligo;
- assenza di provvedimenti di destituzione o di dispensa o di licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi della legislazione vigente, la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni e/o che comportino l'interdizione dai pubblici uffici; per altre condanne penali irrevocabili, l'ente si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego, in relazione al tipo di reato, all'attualità o meno del comportamento rispetto alla posizione di lavoro oggetto della selezione.

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti altresì i seguenti requisiti **specifici**:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado conclusosi con esame di maturità.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, oltre a quelli in precedenza elencati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) possesso del titolo di studio riconosciuto equipollente ai sensi della normativa vigente.

L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione alla selezione pubblica apposita dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente.

Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata della stessa. L'autenticità dei documenti stessi potrà essere attestata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000.

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica, nonché gli altri titoli dichiarati nella domanda di ammissione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto nel successivo art. 3.

In ogni caso i candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il difetto dei requisiti richiesti dal presente bando comporta l'esclusione dalla selezione, in ogni momento, che l'Amministrazione disporrà con provvedimento motivato, comunicato agli interessati a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero notificato a mani proprie.

Il difetto dei requisiti richiesti in ogni caso comporta il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice ed in lingua italiana, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente bando (Allegato1), deve essere indirizzata all'Ufficio Personale e Relazioni Sindacali della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Livorno - Piazza del Municipio, 48 – 57123 – Livorno, entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - Concorsi.

La domanda deve essere presentata:

- **a mano** presso l'Ufficio Segreteria dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- **a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno** del servizio postale: in tal caso saranno prese in considerazione solo le domande pervenute all'Amministrazione entro e non oltre **cinque giorni** dalla data di scadenza sopraindicata;
- **tramite casella di posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo e-mail: cameradilivorno@li.legalmail.camcom.it.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione delle domande farà fede:

- la data di rilascio della ricevuta per accettazione emessa dall'ufficio incaricato a ricevere la comunicazione;
- il timbro a data dell'ufficio postale accettante, per le domande inviate tramite raccomandata postale;
- la ricevuta del sistema di posta elettronica certificata per le domande inviate tramite PEC.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

Le domande di ammissione consegnate o spedite oltre il termine, così come definito ai commi precedenti, saranno escluse dalla selezione.

Nel modulo di domanda i candidati, consapevoli del fatto che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e che decadranno dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, devono dichiarare:

- a) il cognome, il nome ed il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) la residenza e l'eventuale diverso recapito cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione (i concorrenti hanno l'obbligo di comunicare alla Camera di Livorno eventuali variazioni del loro recapito);
- d) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- e) per i soli cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea diversi dagli italiani, adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- f) il godimento dei diritti civili e politici. Per i soli cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea diversi dagli italiani, il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- g) il Comune, se cittadini italiani, nelle cui liste elettorali sono iscritti (in caso di non iscrizione o cancellazione specificarne i motivi);
- h) l'assenza di condanne penali e l'indicazione di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificare le condanne riportate o la natura dei procedimenti penali pendenti);

- i) l'assenza di casi di destituzione, dispensa ovvero di decadenza dall'impiego o licenziamento presso una Pubblica Amministrazione;
- j) per i candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo della leva, la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;
- k) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, del presente bando, specificando la tipologia del titolo di studio, l'istituto scolastico presso cui è stato conseguito, la data di conseguimento;
- l) l'eventuale possesso di titoli di precedenza o di preferenza di cui all'art. 1 (Allegato 2);
- m) il consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della L.05.02.1992, n. 104, dovranno fare specifica ed esplicita richiesta nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, dell'eventuale ausilio necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame e dovranno allegare alla domanda, in originale o in copia autentica, idonea certificazione relativa al suddetto handicap rilasciata dalla struttura pubblica competente, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre tempestivamente i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

La mancanza della firma in originale in calce alla domanda comporta altresì l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445/2000, la sottoscrizione della domanda ha validità anche quale sottoscrizione delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute: pertanto la mancata allegazione della copia del documento di riconoscimento comporta l'esclusione dalla selezione.

Le domande non compilate con le indicazioni di cui al presente articolo non saranno prese in considerazione. La Camera di Commercio di Livorno si riserva, tuttavia, di concedere agli interessati un ulteriore breve termine per la regolarizzazione delle domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

La Camera di Commercio di Livorno si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese, in base a quanto previsto dalla normativa vigente. Qualora a seguito di tali controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni precedentemente rese, verranno applicate le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 ed il dichiarante decadrà immediatamente dai benefici attribuiti in conseguenza della dichiarazione mendace.

Art. 4 **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione sono raccolti e trattati dalla Camera di Commercio di Livorno unicamente per l'espletamento della procedura selettiva di cui al presente avviso. Il trattamento dei dati in oggetto avviene mediante strumenti manuali ed informatici da parte di soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, opportunamente istruiti ed informati dei vincoli imposti dal citato decreto. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione presso terzi se non per motivi strettamente legati all'espletamento della procedura selettiva e comunque nei limiti previsti da leggi e regolamenti. I soggetti interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 secondo le modalità indicate negli artt. 8 e 9, mediante apposita scheda richiesta al titolare o al responsabile del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Livorno, Piazza Municipio n. 48, Livorno.

Responsabile del trattamento è il Segretario Generale.

Art. 5

Commissione Esaminatrice

Alla fase di selezione e di formazione della graduatoria attende una Commissione Esaminatrice, nominata con determinazione del Segretario Generale e composta:

- a) dal Segretario Generale della Camera di Commercio di Livorno o di altra Camera di Commercio oppure da un Dirigente dallo stesso delegato, con funzioni di Presidente;
- b) da due esperti, dotati di specifiche competenze rispetto a quelle richieste dalla professionalità oggetto di selezione.

Le funzioni di segretario della Commissione sono svolte dal funzionario di categoria D, Responsabile dell'Ufficio Personale e delle Relazioni Sindacali.

Almeno 1/3 dei posti di componente sarà riservato alle donne, ai sensi dell'art. 9, comma 2 D.P.R. 487/1994, salva motivata impossibilità.

La commissione, per la prova orale, potrà avvalersi di componenti aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche. La presenza di tali componenti sarà obbligatoria nelle sedute della Commissione relative alla fase di selezione in cui è richiesta la loro competenza.

Qualora sia ritenuto necessario, potrà essere costituito un comitato di vigilanza, composto da dipendenti camerali che collabori con la commissione esaminatrice per tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento delle prove, compresa l'identificazione dei candidati, nonché per la vigilanza durante le prove stesse.

La Commissione esaminatrice, nella prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove da formalizzare nei relativi verbali, ai fini dell'assegnazione dei punteggi.

Art. 6

Preselezione

Al fine di perseguire obiettivi di celerità ed economicità della procedura concorsuale, qualora il numero delle domande sia superiore a 30, la Camera di Commercio si riserva la facoltà di procedere ad una prova preselettiva, prima dello svolgimento delle prove di esame, consistente nella soluzione di test cognitivi e test tecnico-professionali a risposta multipla e predefinita nelle materie oggetto di esame, da completare in un tempo stabilito dalla Commissione, anche con ricorso ad aziende specializzate.

La valutazione consisterà nell'attribuzione del seguente punteggio:

- + 1.00 per ogni risposta esatta;
- 0.25 per ogni risposta non fornita;
- 0.50 per ogni risposta errata.

In caso di effettuazione della prova preselettiva, sede e calendario di espletamento della stessa saranno resi noti ai concorrenti, tramite avviso pubblicato esclusivamente nel sito internet della Camera di Commercio di Livorno (www.li.camcom.gov.it) almeno quindici giorni prima della prova medesima.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito.

I candidati che non abbiano ricevuto notizia di esclusione dalla procedura di selezione si presenteranno a sostenere la predetta prova, muniti del documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dal concorso, senza altro preavviso o invito. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

L'esito della prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

Saranno ammessi a partecipare alle prove scritte i candidati collocati in graduatoria ai primi 20 posti nonché gli eventuali pari merito del candidato collocatosi al 20° posto.

Art. 7

Procedura di selezione

La selezione è finalizzata ad accertare la preparazione culturale e professionale, il possesso delle competenze richieste dalla posizione di lavoro da ricoprire e le motivazioni del candidato.

La valutazione delle competenze e delle conoscenze professionali richieste dalla posizione di lavoro da ricoprire avverrà mediante una prova scritta ed una prova orale.

La prova scritta, a contenuto teorico e/o teorico pratico, consisterà nella soluzione di quesiti sulle seguenti materie:

- “Elementi di Matematica”;
- “Elementi di Fisica”.

Alla prova teorica può essere attribuito un punteggio complessivo massimo di 30 punti. La prova si intende superata per i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30.

E' fatta salva l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da parte dei candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge 5/2/1992 n. 104, che ne faranno esplicita richiesta.

E' vietato l'uso di ogni strumento informatico e di telecomunicazione (personal computer, agende elettroniche, cellulari, ecc.), pertanto l'uso di tali strumenti comporterà l'esclusione dal concorso.

La prova orale verterà, oltre che sulle materie oggetto delle prove scritte, sui seguenti argomenti:

- Elementi di diritto amministrativo;
- Legislazione delle Camere di Commercio;
- Metrologia Legale;
- Accertamento della conoscenza della lingua straniera inglese;
- Conoscenza degli applicativi più noti di Office per Windows, Internet ed uso della posta elettronica.

Il colloquio dovrà verificare, oltre che la preparazione nelle materie concorsuali, anche l'attitudine all'esercizio delle funzioni cui il concorso si riferisce. Alla prova orale può essere attribuito un punteggio complessivo massimo di 30 punti. La prova orale si intende superata per i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 /30.

La votazione complessiva sarà determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale.

Art. 8

Diario delle prove

Ai candidati ammessi alla selezione sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento delle prove di esame **esclusivamente** tramite avviso pubblicato sul sito internet della Camera di Commercio di Livorno all'indirizzo www.li.camcom.gov.it, con un preavviso di almeno quindici giorni, per la prova scritta, e di almeno venti giorni, per la prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito.

Eventuali modifiche circa il calendario delle prove di esame saranno comunicate **esclusivamente** tramite avviso pubblicato sul sito internet della Camera di Commercio di Livorno all'indirizzo www.li.camcom.gov.it e tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, all'ora e nel luogo indicati: la mancata presentazione nelle ore e nei giorni fissati è da intendersi come rinuncia a partecipare alla procedura concorsuale.

Art. 9

Graduatoria di merito

Dopo la conclusione delle prove di esame, la commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito: la valutazione complessiva, in base alla quale verrà formulata la graduatoria di merito, sarà ottenuta per ciascun candidato sommando il voto conseguito in ciascuna delle singole prove, tenuto conto, a parità di punteggio complessivo, dei titoli di preferenza e precedenza previsti dalla normativa vigente.

La graduatoria di merito è approvata dal Segretario Generale, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego, e pubblicata sul sito web dell'Ente.

La rinuncia dei candidati all'assunzione a tempo indeterminato comporterà la loro decadenza dalla graduatoria.

La graduatoria rimane efficace, entro i termini di validità previsti dalla normativa vigente e comunque non oltre tre anni, per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato per le causali consentite dalla disciplina vigente in materia.

Art. 10

Assunzione

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Livorno a sottoporsi all'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica presso la struttura ASL competente. Qualora il candidato non si sottoponesse all'accertamento o ad esso risultasse inidoneo, ne conseguirà l'immediata decadenza dall'impiego.

La documentazione prodotta dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovrà essere accompagnata da una traduzione in lingua italiana, effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo o abilitazione.

La Camera di Commercio si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. N. 445/2000.

L'assunzione avverrà nel limite del posto messo a concorso ed esclusivamente qualora la normativa vigente in materia di assunzioni nel pubblico impiego lo consenta.

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, fatta salva la normativa sul pubblico impiego vigente a quella data, sarà assunto in prova, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nella categoria giuridica C1 – profilo di “Assistente”. La durata del periodo di prova è di sei mesi di effettivo servizio. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno di assunzione a tutti gli effetti.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria C dei dipendenti della Camera di Commercio di Livorno, come stabilito dal CCNL vigente al momento dell'assunzione.

Colui che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, con apposito invito, decadrà dall'assunzione stessa.

Il vincitore del concorso dovrà partecipare al Corso di formazione in materia di metrologia legale per il personale camerale, per il conseguimento della qualifica di Assistente metrico, promosso da Unioncamere, di durata indicativamente non inferiore a due mesi.

La mancata partecipazione al corso sarà valutata ai fini del superamento del periodo di prova.

Art. 11

Forme di pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale – Concorsi, sul sito web della Camera di Commercio di Livorno al seguente indirizzo www.li.camcom.gov.it e trasmesso in forma integrale tramite l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, in modo da garantire la massima partecipazione possibile.

Art. 12

Norma finale

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, trovano applicazione il DPR. 487/1994 e ss.mm. ed ii., il regolamento per il reclutamento del personale e per la costituzione del rapporto di lavoro subordinato della Camera di Commercio di Livorno ed il D.Lgs.165/2001.

Si informa che sul sito camerale della Camera di Commercio Livorno, www.li.camcom.gov.it saranno pubblicate le informazioni sulle varie fasi della procedura, le graduatorie, nonché il presente avviso di selezione pubblica.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la d.ssa Beatrice Frediani (personale@li.camcom.it; 0586/231220). Il procedimento avrà avvio dal giorno di pubblicazione del presente avviso.

Il Segretario Generale
Dott. Pierluigi Giuntoli

PROGRAMMA DELLA PROVA TEORICA

ELEMENTI DI MATEMATICA

1) Algebra:

- soluzione analitica delle equazioni di primo e secondo grado;
- soluzione numerica di equazioni mediante calcolatrice tascabile;
- soluzione grafica di equazioni numeriche;
- soluzione numerica di sistemi lineari;
- media aritmetica, quadratica, armonica.

2) Geometria:

- formule per il calcolo di aree e volumi delle principali forme geometriche;
- relazioni tra figure simili;
- rappresentazioni grafiche di relazioni funzionali;
- grafici logaritmici e semi-logaritmici.

3) Analisi:

- funzioni algebriche;
- funzioni trascendenti utilizzate dalla calcolatrice scientifica;
- punti singolari di una funzione;
- derivate di funzioni e concetto di gradiente;
- derivazione numerica;
- differenziale;
- funzioni inverse;
- la calcolatrice scientifica: riconoscimento e uso delle funzioni;
- integrali indefiniti e integrali definiti;
- integrazione numerica;
- massimi e minimi con i metodi analitici;
- individuazione numerica di estremanti;
- metodi iterativi per la soluzione di equazioni miste;
- valor medio e valore quadratico medio.

ELEMENTI DI FISICA

1) Fondamenti di teoria della misura:

- grandezze fisiche, unità fondamentali e unità derivate;
- campioni di lunghezza;
- campioni di tempo;
- campioni di frequenza;
- sensibilità e portata di uno strumento di misura.

2) Sistemi di unità:

- i sistemi m k s;
- il sistema c g s;
- il sistema tecnico;
- il sistema britannico.

3) Il sistema internazionale:

- grandezze fondamentali e unità di misura;
- simboli di prefissi;

- norme di scrittura del Sistema Internazionale;
- grandezze derivate del SI;
- i campioni metrici del SI;
- unità internazionali e unità assolute.

4) Calcolo dimensionale:

- aree e volumi nella geometria elementare;
- dimensioni fisiche;
- equazioni dimensionali;
- dimensioni delle grandezze nei principali sistemi metrici.

5) Misure di massa, peso e volume:

- misuratori di massa e misuratori di peso;
- metodo della doppia pesata;
- misura di grandi masse;
- misura di piccole masse;
- misure di volumi di corpi solidi;
- misure di densità di solidi;
- parametri che influenzano il valore del campo gravitazionale locale.

6) Caratteristiche dei fluidi:

- misure di pressione;
- misure di spinta idrostatica;
- misure di densità;
- misure di portata;
- misure di viscosità (cenni);
- influenza della pressione sulla misura di masse.

7) Termologia:

- scale termometriche;
- misure di alte temperature;
- misura di basse temperature;
- misura di piccole variazioni di temperatura;
- influenza della temperatura ambiente sulle misure di massa e volume.

8) Elementi di elettromagnetismo:

- intensità di corrente, tensione elettrica, resistenza;
- impianto elettrico per uso civile;
- uso del tester per la misura di tensioni, correnti, resistenze.

9) Rappresentazione ed elaborazione dei dati:

- errori casuali ed errori sistematici;
- precisione ed accuratezza;
- distribuzione gaussiana;
- criterio di Student;
- propagazione degli errori;
- valore quadratico medio e deviazione standard;
- grafici cartesiani, polari, logaritmici, istogrammi.

PROGRAMMA DELLA PROVA ORALE

ELEMENTI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO

- L'ordinamento amministrativo;
- la struttura ed i caratteri degli enti pubblici;
- il pubblico impiego;
- l'attività della P.A.: principi; atti e provvedimenti amministrativi; il procedimento amministrativo; il diritto di accesso ai documenti amministrativi; patologia dell'atto amministrativo; responsabilità della P.A. e verso la P.A.;
- elementi di giustizia amministrativa: tutela in sede amministrativa; tutela giurisdizionale ordinaria; tutela giurisdizionale amministrativa.

LEGISLAZIONE DELLE CAMERE DI COMMERCIO

- Natura ed attribuzioni;
- competenze degli organi camerali, del Segretario generale e dei dirigenti;
- la rete del sistema camerale;
- il finanziamento delle Camere di Commercio;
- il controllo sulle Camere di Commercio;
- le funzioni delle Camere di Commercio.

METROLOGIA LEGALE

- La metrologia legale, teoria della misura e propagazione dell'incertezza;
- funzioni del servizio metrico: aspetti sanzionatori e verbalizzazione;
- la verifica prima e periodica degli strumenti metrici;
- gli strumenti per pesare a funzionamento non automatico;
- i volumi: complessi di misurazione di carburante per autotrazione e convertitori di volume di gas;
- Direttiva 2004/22/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio (MID) e decreti attuativi;
- tachigrafo digitale ed analogico ed autorizzazione delle officine;
- disciplina dei metalli preziosi.

LINGUA STRANIERA : inglese

Breve colloquio con comprensione di un brano nella lingua inglese.

COMPETENZE INFORMATICHE

Applicativi più noti di Office per Windows, Internet ed uso della posta elettronica.

CATEGORIE DI CITTADINI CHE NEI PUBBLICI CONCORSI HANNO DIRITTO DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

In base all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, a parità di merito spetta la preferenza secondo il seguente ordine:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.