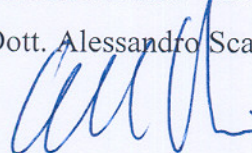


ATTESTAZIONE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO CAMERALE

La presente determinazione del Segretario Generale n. 133 dell'8.11.2010 è pubblicata all'Albo camerale il giorno 8/11/10..... e vi rimarrà per 7 giorni consecutivi fino al 15/11/10.....

Pavia, 8/11/10

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Alessandro Scaccheri)



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 133 DEL 28/10/10

PIANO OPERATIVO PER LA SISTEMAZIONE E GESTIONE OTTIMALI DEGLI ARCHIVI
CAMERALI CONSERVATI NEL DEPOSITO DI VOGHERA

Il Segretario Generale

visto lo Statuto Camerale approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 2 del 17.09.2001 e successive modifiche e integrazioni;

premesso che, a partire dall'anno 2003, con deliberazione di Giunta n. 81, la Camera di Commercio di Pavia ha avviato un programma di interventi sul patrimonio documentale sito nell'immobile appositamente dedicato a Voghera, conferendo, con determinazione dirigenziale, i relativi incarichi annuali al Centro per la Cultura d'impresa, associazione di diritto privato cui la Camera è associata sin dalla costituzione, riconosciuta dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali con decreto del 5 novembre 1997 n. 258 ed autorizzata dall'Ufficio Centrale per i Beni Archivistici ad operare in stretto raccordo con le locali Soprintendenze;

visto che si è conclusa la VI fase di riordino, affidata con determinazione del Segretario Generale n. 101 del 14/07/2009;

considerato che, a seguito del riordino, sono stati conseguiti i seguenti risultati:

- *archivio di deposito*: messa in sicurezza della sezione di deposito, attraverso il posizionamento del materiale in modo coerente e la predisposizione di strumenti di orientamento tra le aree di ripartizione della documentazione;
- *archivio storico*: schedatura di circa 11.600 unità archivistiche (fascicoli e registri), in prevalenza della Camera, ma anche di altri fondi, come la Scuola Necchi e l'Ente gestione legnami da lavoro e combustibili vegetali; realizzazione di relative banche dati inventariali;

considerato necessario ultimare la razionalizzazione degli spazi e la revisione degli strumenti di gestione dell'archivio di deposito, completare il riordino e la mappatura della sezione storica nonché accorpare in un'unica base dati le singole banche dati inventariali di archivio storico, per consentirne la consultazione;

ritenuto opportuno - per ragioni di economicità derivanti dalla razionale prosecuzione di un programma di lavoro in corso - riaffidare apposito incarico al suddetto Centro per la Cultura d'Impresa, dotato di comprovata competenza professionale e tecnico-scientifica anche nella valorizzazione di fonti storiche e nella tutela del patrimonio documentale, considerando altresì che all'interno dell'Ente non sono a disposizione professionalità adeguate;

acquisita la disponibilità del Centro stesso e letta la relativa proposta, in atti prot. CCIAA n. 15665/2010, riguardante un *Piano Operativo per la sistemazione e gestione ottimale degli archivi camerali conservati nel deposito di Voghera*, articolato in due moduli (gestione logistica dell'archivio di deposito e individuazione e prima mappatura dei nuclei residui di documentazione storica; elaborazione di un unico strumento per la consultazione dell'archivio storico), per un costo complessivo di € 26.300,00 IVA esenti;

vista l'approvazione della Soprintendenza Archivistica per la Lombardia n. 15866/6.2.7 del 14/10/2010 presa in carico con prot. CCIAA n. 16411/2010;

visti gli articoli 125 DLgs 163/06 e 2, c. 8, del Decreto 31.12.2004 del Ministero Attività Produttive di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

visto il Budget per l'esercizio in corso;

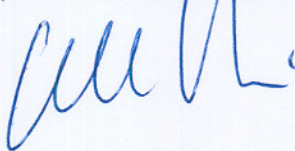
d e t e r m i n a

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI PAVIA

1. di realizzare, per le motivazioni esposte in premessa, il *Piano operativo per la sistemazione e gestione ottimale degli archivi camerali conservati nel deposito di Voghera*, come descritto nel progetto in atti prot. CCIAA n. 15665/2010;
2. di dare incarico al Centro per la Cultura d'impresa di Milano per la realizzazione del suddetto Piano al costo complessivo di € 26.300,00 IVA esenti;
3. di imputare la spesa di € 20.000,00 al conto 330000, centro di costo A100 del Budget direzionale per l'esercizio in corso;
4. di prevedere la spesa di € 6.300,00 in sede di predisposizione del Preventivo per l'esercizio 2011;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo camerale, per 7 giorni consecutivi, ai fini della trasparenza amministrativa.

Pavia, 8/10/10

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Alessandro Scaccheri)



VISTO CONTABILE
IL PRESENTE PROVVEDIMENTO
☐ NON HA RILEVANZA CONTABILE
☒ TROVA COPERTURA NEI PERTINENTI
CONTI DI BUDGET

DATA, 8/10/10

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE
(Reg. Maria Brega)

