



Camera di Commercio
Pavia



BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE MICRO, PICCOLE E MEDIE IMPRESE, PER LA PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI FIERISTICHE A CARATTERE INTERNAZIONALE E A MANIFESTAZIONI FIERISTICHE ESTERE.

(Determinazione n. 63 del 06.06.2012)

ARTICOLO 1 – OBIETTIVI E RISORSE

Con il presente Bando la Camera di Commercio di Pavia intende sostenere il processo di internazionalizzazione delle imprese della provincia e favorire la competizione sui mercati esteri, attraverso la concessione di contributi a micro, piccole e medie imprese per la partecipazione a manifestazioni fieristiche internazionali e a fiere estere.

La dotazione del presente bando è di 400.000 euro.

ARTICOLO 2 – AMBITI DI INTERVENTO

Il contributo è destinato a sostenere la partecipazione, in forma individuale, a:

- manifestazioni fieristiche **a carattere internazionale** in Italia;
- manifestazioni fieristiche **all'estero**;

realizzate dal 1° gennaio 2012 al 31 dicembre 2012, ovvero fino al momento dell'eventuale chiusura del presente bando per esaurimento delle risorse disponibili.

L'eventuale chiusura del bando per esaurimento delle risorse è comunicata mediante pubblicazione sul sito internet della Camera di Commercio.

ARTICOLO 3 – BENEFICIARI

Possono beneficiare del presente bando le micro, piccole e medie imprese¹ con sede legale e/o unità operativa nella provincia di Pavia, che **al momento della presentazione della domanda** risultino **iscritte ed attive** al Registro Imprese della Camera di Commercio di Pavia, **in regola con il pagamento del diritto annuale** degli ultimi 5 anni² e che non rientrino nella categoria delle imprese in difficoltà secondo la normativa comunitaria.

¹ Alla categoria delle microimprese, delle piccole imprese e delle medie imprese (PMI) appartengono le imprese che occupano meno di 250 persone, il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di euro.

All'interno della categoria delle PMI, si definisce piccola impresa un'impresa che occupa meno di 50 persone e realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di euro.

All'interno della categoria delle PMI, si definisce microimpresa un'impresa che occupa meno di 10 persone e realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.

² Prima di inoltrare la domanda, si prega di **VERIFICARE** la regolarità della propria posizione rispetto al pagamento del diritto annuale rivolgendosi al competente ufficio Diritto Annuale, presso la sede della Camera di Commercio, al n. di tel. 0382 393223 o all'indirizzo mail dirittoannuale@pv.camcom.it.

Sono escluse le iniziative organizzate da Enti Pubblici, loro Agenzie, Aziende Speciali, Consorzi Export o altre organizzazioni che già usufruiscono di finanziamenti o contributi, anche indiretti, della Camera di Commercio.

ARTICOLO 4 – SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili a contributo esclusivamente le spese relative a:

- quote di partecipazione;
- iscrizione al catalogo generale della fiera;
- servizi di interpretariato;
- affitto e allestimento dell'area espositiva;
- trasporto merci, effettuato da terzi.

Sono esclusi gli investimenti in beni ammortizzabili, anche se parzialmente attribuibili all'iniziativa, e le eventuali spese fatturate da soci (persone fisiche e/o giuridiche) dell'impresa richiedente il contributo.

ARTICOLO 5 – ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Il contributo è concesso nella misura del **50%** delle spese ammissibili, al netto di IVA, sino ad un importo massimo di:

- **Euro 3.000** per la partecipazione a fiere in Italia a carattere internazionale;
- **Euro 3.500** per la partecipazione a fiere in Paesi dell'Unione Europea³ (esclusa l'Italia);
- **Euro 4.000** per la partecipazione a fiere realizzate in altri Paesi Esteri non inclusi al punto precedente.

Ogni impresa può presentare al massimo due domande di contributo a valere sul presente bando.

ARTICOLO 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di contributo deve essere presentata alla Camera di Commercio entro 60 giorni dal termine della manifestazione fieristica alla quale si riferisce o, in caso di manifestazioni fieristiche svolte in data successiva al 1° gennaio 2012 e già concluse al momento della pubblicazione del presente bando, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando.

La domanda, redatta sull'apposito modulo scaricabile dal sito internet della CCIAA (www.pv.camcom.gov.it – sezione contributi), sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'organismo richiedente deve essere corredata di copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Alla domanda va inoltre applicata una marca da bollo da Euro 14,62.

La domanda, completa della documentazione allegata, può essere presentata con le seguenti modalità:

a) a mano direttamente all'Ufficio Protocollo della sede centrale Camera di Pavia, Via Mentana, 27 (secondo piano), negli orari di apertura al pubblico (08.30-12.30 dal lunedì al venerdì e dalle ore 14,30 alle ore 15,30 nelle giornate di martedì e giovedì);

b) mediante posta elettronica certificata (PEC), esclusivamente se il beneficiario è in possesso di una PEC personale (in tal caso i files inviati tramite PEC alla PEC della Camera devono essere in formato PDF), al seguente indirizzo: pavia@pv.legalmail.camcom.it;

³ Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Repubblica Ceca, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Ungheria, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Regno Unito.

d) tramite raccomandata a.r. al seguente indirizzo: Camera di Commercio I.A.A. di Pavia, Ufficio Studi Statistica, Via Mentana 27 - 27100 PAVIA.

Ai fini della determinazione dell'ordine di ricevimento faranno fede, rispettivamente, il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo dell'ente, la ricevuta di accettazione e avvenuta consegna per la PEC o il timbro postale di spedizione della raccomandata.

La Camera di Commercio di Pavia non assume alcuna responsabilità per lo smarrimento o il ritardato ricevimento di comunicazioni dipendenti da errata o incompleta indicazione del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi tecnici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda devono essere allegate:

- **copia delle fatture** comprovanti le spese sostenute limitatamente a quelle ammissibili di cui al precedente art. 4;
- **documentazione comprovante l'avvenuto pagamento** delle spese di cui sopra: **bonifico bancario** non revocabile ("eseguito" o "pagato") o **assegno negoziato**. In mancanza dei suddetti titoli di pagamento (per es. in caso di pagamento in contanti) e **limitatamente a somme inferiori a 1.000 euro**, sarà ammessa una attestazione di avvenuto pagamento sottoscritta **in originale** da parte del fornitore, redatta su carta intestata o, in mancanza, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario.

Nel caso di domande incomplete nella compilazione o nella documentazione allegata, la Camera di Commercio contatta il richiedente, anche via mail, assegnandogli un termine di 15 giorni per l'integrazione dei documenti. La domanda, completata con la documentazione richiesta, occupa nell'ordine cronologico la posizione relativa alla data e al protocollo dell'integrazione pervenuta. In mancanza dell'integrazione nel termine fissato, la domanda viene respinta.

ARTICOLO 7 - CONTROLLI

1. La Camera di Commercio si riserva di effettuare verifiche sulla documentazione consegnata. L'ufficio preposto provvede ad effettuare periodicamente, anche dopo l'erogazione del contributo, i controlli a campione ex art. 71 del D.P.R. 445/00 nella misura almeno del 10%, anche recandosi fisicamente presso la sede del soggetto beneficiario, delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese, sulla base di un campione determinato con atto formale del competente Dirigente.

2. Nel caso in cui emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni o tra la copia informatica trasmessa e gli originali cartacei depositato presso l'intermediario o il beneficiario, il Dirigente provvede ad inoltrare immediatamente denuncia di reato ai sensi dell'art. 331 del codice di procedure penale alla competente autorità giudiziaria.

3. Nel caso di cui al comma 2, il Dirigente avvia il procedimento per l'accertamento della decadenza dai benefici concessi ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. 445/2000.

ARTICOLO 8 – CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Il provvedimento di concessione è assunto con determinazione del Segretario Generale a seguito di istruttoria del responsabile di procedimento.

Della concessione o dell'eventuale diniego viene inviata al richiedente idonea comunicazione.

Il contributo sarà corrisposto ai beneficiari al netto della ritenuta fiscale del 4%, come previsto dalle norme di legge.

ARTICOLO 9 – PROCEDIMENTO

I termini massimi per l'esperimento dell' istruttoria sono fissati in 60 giorni dalla data di protocollazione della domanda.

I contributi sono concessi in regime de minimis (Regolamento CE n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 pubblicato in GUCE serie L. n. 379 del 28 dicembre 2006).

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modifiche e integrazioni, il procedimento amministrativo riferito al presente bando è assegnato all'Ufficio Studi Statistica della Camera di Commercio.

Responsabile del procedimento è Leonella Frattola (tel. 0382 393297; mail: frattola@pv.camcom.it)