

PROGETTO "SVILUPPARE LE FUNZIONI E ATTUARE GLI ACCORDI DI COOPERAZIONE IN MATERIA DI ALTERNANZA, COMPETENZE E ORIENTAMENTO"

Azione 1. Programma di stage in alternanza scuola lavoro di qualità internazionale

### **QUESTIONARIO PER I TIROCINANTI**

#### **SCHEMA ANAGRAFICA**

- Nominativo studente \_\_\_\_\_
- Azienda ospitante \_\_\_\_\_
- Sede dello stage \_\_\_\_\_

1. *Ha frequentato ore di orientamento per la preparazione allo stage?*

- SI   
NO

1.2 *Se sì, quanto sono state utili?*

- Poco   
Abbastanza   
Molto

2. *A quale delle seguenti tipologie appartiene il suo stage?*

- Conoscitivo
- Applicativo
- In affiancamento
- Stage comprendente tutti i precedenti aspetti

3. *Come è avvenuta la scelta dello stage?*

- Tramite indicazioni da parte del tutor scolastico
- Tramite indicazioni da parte dell'azienda
- In base ai propri interessi/motivazioni
- In base al proprio curriculum
- Altro

4. *Qual è stato il ruolo del tutor aziendale durante lo stage?*

- Definire e strutturare il Progetto di stage
- Definire e strutturare il Progetto di stage in collaborazione con il tutor scolastico
- Supervisionare lo svolgimento dello stage (risolvendo eventuali difficoltà incontrate dagli studenti)
- Garantire il raggiungimento degli obiettivi formativi contenuti nel "Progetto di stage"
- Nessun ruolo
- Altro

5. *Qual è stato il ruolo del tutor scolastico durante lo stage?*

- Definire e strutturare il "Progetto di stage"
- Definire e strutturare il "Progetto di stage" in collaborazione col tutor aziendale
- Supervisionare lo svolgimento dello stage (risolvendo eventuali difficoltà incontrate dagli studenti)

- Garantire il raggiungimento degli obiettivi formativi contenuti nel "Progetto di stage"
- Nessun ruolo
- Altro

6. In che misura Lei possedeva le seguenti "caratteristiche" al momento dell'ingresso in stage?

- Capacità relazionali e di comunicazione poco  abbastanza  molto
- Capacità di lavorare in gruppo poco  abbastanza  molto
- Iniziativa/autonomia poco  abbastanza  molto
- Impegno/serietà poco  abbastanza  molto
- Abilità nell'uso di strumenti e tecniche specifiche poco  abbastanza  molto
- Conoscenze di base poco  abbastanza  molto
- Conoscenze linguistiche poco  abbastanza  molto
- Conoscenze tecniche poco  abbastanza  molto

7. Quali delle precedenti caratteristiche Lei ritiene di aver potenziato maggiormente al termine dello stage?

- Capacità relazionali e di comunicazione poco  abbastanza  molto
- Capacità di lavorare in gruppo poco  abbastanza  molto
- Iniziativa/autonomia poco  abbastanza  molto
- Impegno/serietà poco  abbastanza  molto
- Abilità nell'uso di strumenti e tecniche specifiche poco  abbastanza  molto
- Conoscenze di base poco  abbastanza  molto
- Conoscenze linguistiche poco  abbastanza  molto
- Conoscenze tecniche poco  abbastanza  molto

8. Indicare il grado di efficienza dei seguenti "aspetti logistici":

- Organizzazione delle attività di stage poco  abbastanza  molto
- Servizio di mensa (se disponibile) poco  abbastanza  molto
- Attrezzature (scrivania, PC, ecc.) poco  abbastanza  molto

9. Secondo il Suo parere, l'esperienza di stage è stata, rispetto a quella scolastica:

- Molto significativa
- Abbastanza significativa
- Poco significativa
- Per nulla significativa

10. In base a quanto realizzato, le competenze acquisite e le attività svolte durante il periodo di stage risultano coerenti con i contenuti del Progetto presentato dalla propria scuola?

- SI   
NO

10.1 Se no, specificare le motivazioni:

-----  
-----  
-----

11. Ha incontrato problemi e difficoltà nell'affrontare il periodo di stage?

- SI   
NO

11.1 Se sì, specificarne la tipologia:

-----  
-----  
-----

12. Quali sono i possibili suggerimenti per migliorare l'efficacia degli stage?

- Maggiori conoscenze di base degli studenti
- Maggiori conoscenze linguistiche degli studenti
- Maggiori conoscenze tecniche degli studenti
- Maggiori conoscenze, da parte degli studenti, sul sistema azienda
- Diversa articolazione degli stage
- Maggiore assistenza agli allievi da parte del tutor scolastico
- Maggiore assistenza agli allievi da parte dell'azienda, tramite tutor
- Altro (specificare)

-----  
-----

Eventuali note, suggerimenti e/o osservazioni:

-----  
-----  
-----