



## **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI PRIMO ORIENTAMENTO IN MATERIA DI PROPRIETA' INDUSTRIALE E INTELLETTUALE E PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA BREVETTUALE 2022-2024**

*Termine per l'adesione: 8 giugno 2022*

Le Camere di Commercio, ai sensi della Legge n. 580/93 e s.m.i. e in conformità al Codice della Proprietà Industriale (D.Lgs. n. 30/2005 e s.m.i.), esercitano competenze in materia di marchi, brevetti, disegni e modelli industriali.

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) di Pavia promuove, per il biennio 2022-2024, un *Servizio Gratuito di Primo Orientamento in materia di proprietà industriale e intellettuale e per la diffusione della cultura brevettuale*, rivolto ad imprese e/o aspiranti imprenditori della provincia di Pavia. Il Servizio potrà riguardare, a titolo esemplificativo, i seguenti temi: marchi d'impresa, invenzioni industriali, modelli di utilità, disegni e modelli (design), software/applicazione digitale, diritto d'autore, know how, anticontraffazione, licensing, internet e nomi a dominio.

Il Servizio verrà fornito, in modalità anche on line, da professionisti di provata esperienza, selezionati attraverso la presente Manifestazione d'Interesse.

\*\*\*

**ALLA**

**Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Pavia**, con sede legale in Pavia, via Mentana n. 27, in persona del Segretario Generale p.t. (d'ora innanzi anche CCIAA o Camera di Commercio di Pavia)

**DA**

L'**aspirante incaricato** che

**SOTTOSCRIVE LA SEGUENTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**Art. 1**

**OGGETTO E DURATA**

1.1 - La CCIAA affida, a titolo gratuito, l'incarico del "Servizio gratuito di Primo Orientamento in materia di proprietà industriale e intellettuale per la diffusione della cultura brevettuale" ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 della presente manifestazione di interesse.

1.2- Tale incarico ha durata biennale.



## **Art. 2 INCARICATI**

2.1 – Possono presentare la presente manifestazione di interesse:

- a) i consulenti iscritti all'Albo dei consulenti in proprietà industriale
- b) gli avvocati, con almeno 5 anni di comprovata esperienza nel settore della proprietà industriale/intellettuale, iscritti all'Albo degli Avvocati

che sottoscriveranno la presente manifestazione di interesse e che la presenteranno con le modalità previste all'art. 5.

2.2 – Presupposto per l'assunzione dell'incarico è l'assenza di condanne penali, di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e/o di carichi pendenti.

2.3 – Previa verifica dei requisiti necessari, gli incaricati verranno inseriti, secondo l'ordine cronologico di candidatura, in apposito elenco in cui verranno indicate le rispettive specializzazioni.

2.4 – Gli incaricati verranno contattati dalla CCIAA e coinvolti nello svolgimento del Servizio secondo il criterio di rotazione (ordine cronologico di candidatura) e in base alla specializzazione.

## **Art. 3 ADEMPIMENTI DEGLI INCARICATI**

3.1 – Gli incaricati di cui all'art. 2 si impegnano a:

- a) offrire assistenza personalizzata alle imprese mediante incontri, della durata indicativa di mezzora ciascuno, a cui potrà assistere il personale camerale; tali incontri verranno definiti secondo un calendario organizzato dall'Ufficio Conciliazione e Brevetti della Camera di Commercio di Pavia;
- b) offrire, se richiesto, collaborazione gratuita in qualità di relatore a n. 1 evento/convegno/seminario annuale organizzato dalla Camera di Commercio di Pavia;
- c) elaborare e consegnare, dopo l'incontro con ciascun utente, il relativo resoconto alla mail [ufficiobrevetti@pv.camcom.it](mailto:ufficiobrevetti@pv.camcom.it) (o brevi manu nel caso di incontro in presenza);
- d) osservare il segreto professionale, in primis ai sensi del Codice Proprietà Industriale, e non utilizzare e/o divulgare le informazioni e i dati di cui si venga a conoscenza nello svolgimento delle proprie funzioni, assicurando la riservatezza delle informazioni e dei documenti inerenti gli utenti e obbligandosi a non utilizzare né trattare i dati personali acquisiti in violazione del Regolamento UE n. 2016/679;
- e) adottare tutte le cautele necessarie per evitare la conoscenza delle informazioni e dei dati appresi nello svolgimento del servizio da parte di soggetti terzi e garantire il pieno rispetto delle prescrizioni vigenti in materia di privacy;



- f) attenersi ai principi di imparzialità e di indipendenza, operando con professionalità;
- g) rispondere nei confronti della CCIAA oltre che dei danni che la medesima dovesse subire anche di quelli eventualmente patiti dagli utenti e/o da terzi, conseguenti a propri comportamenti e/o omissioni che violino quanto previsto nel presente atto;
- h) sollevare e tenere indenne la CCIAA da qualsiasi pretesa che fosse loro rivolta, in sede stragiudiziale e/o giudiziale, in relazione ad eventuali danni causati nell'espletamento del presente incarico;
- i) non pretendere il pagamento di somme, corrispettivi o provvigioni o rimborso spese da parte della CCIAA e/o da parte degli utenti, trattandosi di incarico conferito a titolo gratuito per espresso accordo tra le parti;
- j) consentire verifiche sulla correttezza del proprio operato;
- k) attenersi alle previsioni contenute nel presente atto, alla normativa vigente e alle istruzioni che verranno impartite dalla CCIAA.

3.2 – Nell'ambito dell'attività, inoltre, non si istaura alcun rapporto diretto di assistenza professionale tra gli incaricati e gli utenti. La CCIAA di Pavia non è responsabile del contenuto del colloquio avvenuto nell'espletamento del Servizio.

#### **Art. 4**

##### **ADEMPIMENTI DELLA CCIAA**

4.1 – La CCIAA organizza il Servizio programmando incontri one to one della durata indicativa di mezzora ciascuno. Tali incontri, cui potrà assistere il personale camerale, avverranno nella massima riservatezza, on line o in locali della sede camerale.

4.2 – Gli incaricati verranno selezionati dalla CCIAA previa verifica dei requisiti di cui all'art. 2 della presente Manifestazione di interesse.

4.3 – La CCIAA si riserva, in ogni momento, di impartire all'incaricato le istruzioni operative per lo svolgimento del servizio e di sospendere il medesimo durante particolari periodi dell'anno o per particolari esigenze.

#### **Art. 5**

##### **PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE**

5.1 – Gli incaricati presentano la presente manifestazione di interesse mediante compilazione, sottoscrizione e trasmissione all'indirizzo pec della CCIAA [pavia@pv.legalmail.camcom.it](mailto:pavia@pv.legalmail.camcom.it), con i seguenti documenti firmati digitalmente e allegando copia di documento di identità in corso:

- modulo di adesione;
- curriculum professionale.

5.2 – La CCIAA, verificati i requisiti: provvede ad incaricare gli esperti e a stipulare la relativa convenzione; nomina i medesimi professionisti come responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679.

5.3 – Il termine per la presentazione della manifestazione di interesse è di 30 giorni dalla pubblicazione della medesima sul sito istituzionale dell'Ente.



## **Art. 6**

### **REVOCA DELL'INCARICO**

6.1 – La CCIAA potrà revocare in qualsiasi momento gli incarichi conferiti, tramite comunicazione scritta all'incaricato da inviarsi ai recapiti indicati nel modulo di adesione; la revoca avrà effetto dal momento della relativa ricezione da parte dell'incaricato.

## **Art. 7**

### **DISMISSIONE DELL'INCARICO**

7.1 – L'incaricato potrà in qualsiasi momento dismettere l'incarico stesso mediante comunicazione scritta da trasmettersi alla pec della CCIAA [pavia@pv.legalmail.camcom.it](mailto:pavia@pv.legalmail.camcom.it), con effetto dal momento della ricezione da parte della Camera medesima. In conseguenza della rinuncia, per qualsiasi ragione avvenuta, l'incaricato è obbligato a cessare qualsiasi attività posta in essere in base all'incarico.

## **Art. 8**

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

8.1 – Responsabile del procedimento: Dr.ssa Chiara Scuvera, Funzionario P.O. Responsabile del Servizio Regolazione del Mercato della Camera di Commercio di Pavia (Tel. 0382 393226; e-mail [scuvera@pv.camcom.it](mailto:scuvera@pv.camcom.it)).

## **Art. 9**

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

8.1 - I dati personali degli aderenti/incaricati sono trattati esclusivamente per la gestione della presente Manifestazione in conformità alle previsioni di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

8.2 -Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Pavia – Via Mentana, n. 27.

Responsabile esterno del trattamento è il fornitore software Infocamere Scpa.

Il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, è contattabile all'indirizzo mail: [dpo@lom.camcom.it](mailto:dpo@lom.camcom.it).

8.3 - I dati forniti sono trattati a fini istituzionali per gli scopi per i quali sono raccolti e specificamente per tutte le attività relative alla presente Manifestazione e allo svolgimento del Servizio che ne è oggetto.

8.4 - I dati personali acquisiti sono trattati dal Titolare/Responsabile del trattamento e dai suoi incaricati mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e cartacea nonché mediante procedure di archiviazione informatizzata, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

8.5 - Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con l'ammissione alla presente procedura.



8.6 - I dati conferiti possono essere comunicati ad altri Enti o uffici e divulgati per le finalità relative alla presente procedura e/o per lo svolgimento del Servizio che ne è oggetto.

8.7 - I dati forniti saranno trattati e conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e comunque secondo la normativa vigente.

8.8 - All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento. All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione, reclamo e ricorso presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

8.9 - Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare/Responsabile del trattamento, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati.

Sottoscrizione Digitale