Allegato "F" alla delib. n. 26 del 12/2/10

Progetto pilota per la semplificazione amministrativa:

VICINI ALLE IMPRESE

Uno dei principali obiettivi strategici del Sistema camerale lombardo è la diffusione di pratiche di e.government e la semplificazione amministrativa. Il Sistema camerale può e deve svolgere un ruolo attivo nel processo di semplificazione per accrescere l'efficienza dei servizi e ridurre il peso di una burocrazia il cui costo incide in modo significativo sulla competitività delle imprese e sull'attrattività del territorio.

Anche l'Accordo di Programma per la competitività tra Sistema camerale lombardo e Regione Lombardia ha individuato un'apposita linea di intervento finalizzata a migliorare l'efficacia dell'azione della P.A. a favore delle imprese e del mercato.

Nell'ultimo periodo sono già state avviate importanti iniziative che si muovono in questa direzione.

In particolare si segnalano:

- **Starweb Lombardia, sportello telematico artigiano**, che inserendosi nel solco della L.R.1/2007 che ha previsto che le pratiche per iscrizioni, modifiche e cancellazioni all'Albo imprese artigiane, avvengono tramite il Registro Imprese con modulistica integrata, consente di presentare in modalità web la comunicazione di iscrizione all'Albo, già integrata con la procedura della comunicazione unica.
- **Integrazione Fedra Diap e Starweb Diap,** progetto biennale che prevede la realizzazione di un sistema informatico che, sulla base dell'integrazione e dell'interoperabilità dei software che gestiscono "Comunica", Registro Imprese, Fedra Plus e le DIAP, consente l'invio telematico delle dichiarazioni firmate digitalmente per l'apertura, variazioni e subentri di imprese con l'obiettivo di semplificare le pratiche da inviare al Registro delle Imprese ed al Comune con rilevanti risparmi di tempi e costi per le imprese. La telematizzazione delle DIAP consente anche la semplificazione e la riduzione dei tempi di comunicazione fra Camere di Commercio e Comuni, per le procedure che coinvolgono entrambi le amministrazioni, predisponendo di fatto un efficace canale telematico per gli sviluppi degli sportelli unici. Il sistema così realizzato consente l'integrazione con i sistemi di back office di Comuni e Camere di Commercio ed anche con il sistema MUTA della Regione Lombardia.
- **Network Comunicazione unica,** progetto a cui hanno aderito alcune Camere di Commercio lombarde per valutare e monitorare il sistema organizzativo e le performances del Registro Imprese in previsione dell'introduzione definitiva della Comunicazione unica.

Queste iniziative si inseriscono in un quadro normativo profondamente mutato ed in costante evoluzione.

- D.L. 7/2007 che prevede l'obbligo dal 1° aprile 2010 per tutte le imprese, comprese quelle individuali, della Comunicazione Unica, cioè la procedura telematica che permette di assolvere contemporaneamente gli adempimenti al Registro Imprese, INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate ed in Lombardia anche Albo Imprese Artigiane.
- Regolamento per la semplificazione della disciplina sullo sportello unico (SUAP), che è il soggetto di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che hanno ad oggetto l'esercizio di attività produttiva e di prestazione di servizi. Le domande

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Saccheri

sono presentate esclusivamente in modalità telematica e con la stessa modalità il SUAP inoltra la documentazione alle altre amministrazioni che intervengono nel procedimento.

- Art. 38 della legge 133/08 che sancisce la c.d. "impresa in un giorno" e istituisce le Agenzie delle imprese, di cui si attende l'emanazione del Regolamento attuativo.
- Schema di decreto legislativo di attuazione della Direttiva Servizi (c.d. Bolkenstein), approvato in via preliminare dal Consiglio dei Ministri in data 17 dicembre 2009.
- Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri concernente l'attuazione della comunicazione della Commissione Europea sullo Small Business Act, approvata in via preliminare dal Consiglio dei Ministri del 26 novembre 2009.

Vanno quindi colte le opportunità aperte dai provvedimenti di riforma normativa tesi a coniugare semplificazione amministrativa, logiche di interoperabilità e univocità dei canali di accesso ai servizi (Comunicazione Unica, riforma degli Sportelli Unici per le Attività Produttive, creazione di Agenzie per le Imprese), che individuano le Camere di Commercio quali "piattaforme ideali" da cui partire per lo sviluppo di servizi pubblici moderni e per rafforzare i processi di innovazione dell'intera pubblica amministrazione.

Le Camere hanno quindi la reale opportunità di giocare pienamente il ruolo di capofila nella gestione dei flussi di comunicazione, posizionandosi quale referente unico per le imprese nei rapporti con la pubblica amministrazione.

L'intero impianto normativo di semplificazione procedurale e intensificazione dei canali telematici si appoggia sul necessario coinvolgimento dei partner naturali (c.d. "facilitatori") che già oggi affiancano le imprese nell'assolvimento degli adempimenti: associazioni di categoria e professionisti, nonché le Agenzie delle Imprese di prossima costituzione, saranno chiamati ad assistere le imprese nell'utilizzo dei nuovi canali di comunicazione e nel coordinamento delle comunicazioni indirizzate alle differenti amministrazioni.

Questo complesso scenario e la numerosità dei soggetti coinvolti impone la necessità di un forte coordinamento tra le pubbliche amministrazioni per integrare le rispettive competenze, gli strumenti, i sistemi informativi e per definire i rispettivi ruoli. Proprio questa complessità rende necessario individuare un soggetto "integratore di sistemi" che possa contribuire a creare un contesto nel quale i SUAP già esistenti, quelli che si costituiranno in seguito all'entrata in vigore delle normative, le Agenzie delle Imprese, convivano in un network che assicuri una semplificazione reale, concreta e coerente con le aspettative delle imprese.

A tal fine le Camere di Commercio lombarde intendono avviare un progetto sperimentale denominato "***Vicini alle imprese***"

Con "Vicini alle imprese" ci si propone di:

- Sperimentare una modalità nuova di rapporto con i soggetti coinvolti nell'attività della Comunicazione Unica, anche attraverso la possibilità di studiare e sottoscrivere specifiche Convenzioni che definiscano le modalità di erogazione del servizio, i livelli di assistenza agi utenti nell'inoltro della comunicazione unica, gli standard tecnologici, il livello formativo del personale dedicato, i costi del servizio.
- Effettuare un monitoraggio continuo delle problematicità e delle criticità che si riscontrano nell'erogazione del servizio e nel funzionamento della rete.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Scaccheri

- Analizzare l'impatto di Comunica sulla struttura organizzativa della Camera.
- Avviare un percorso formativo che possa uniformare il più possibile le competenze in campo e diminuire in maniera sensibile le possibilità di errore nello svolgimento del processo.
- Sviluppo di una piattaforma informatica che possa integrare più moduli e funzionalità (Comunica, Starweb, DIAP, etc.)
- Favorire il dialogo e l'integrazione delle infrastrutture telematiche e del *know-how* in materia di gestione di procedimenti "digitalizzati" e delle relazioni attivate con i Comuni per preparare al meglio la rete alla completa applicazione della regolamentazione SUAP.

A completamento del progetto e quale corollario alla costituzione di una rete territoriale che ha il compito di facilitare l'accesso delle imprese alle attività connesse all'adempimento normativo, ci si propone di sperimentare un modello di collaborazione dentro la rete con l'obiettivo di diffondere in maniera capillare la conoscenza delle iniziative e delle proposte che le Camere sviluppano nell'ambito dell'attività di promozione, affinché un numero sempre maggiore di imprese ne possa venire a conoscenza e ne risulti beneficiario. Le attività previste sono:

- Confronto continuo con i "facilitatori" per la raccolta e il monitoraggio delle aspettative delle imprese relativamente ai servizi offerti dalle Camere;
- Definizione dei servizi di competenza camerale oppure gestiti e coordinati dalle Camere che possono costituire uno specifico "pacchetto" offerto in rete;
- Studiare la creazione di un marchio identificativo su cui impostare l'immagine e la comunicazione coordinata;
- Studiare uno schema di Convenzione/Accordo da sottoporre ai soggetti in rete che intendono proporre i servizi;
- Verificare le necessità di adeguamento della rete informatica.

Il progetto sarà seguito da uno specifico gruppo di lavoro nel quale sono coinvolte tutte le Camere di Commercio e con una significativa presenza di Segretari Generali e di Dirigenti dei settori interessati.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Scacchieri

Budget

	Bergamo	Brescia	Como	Cremona	Lecco	Lodi	Mantova	Milano	Monza e Brianza	Pavia	Sondrio	Varese	Totale
Progettazione	**2.450**	**2.450**	**2.450**	**2.450**	**2.450**	**2.450**	**2.450**	**2.450**	**2.450**	**2.450**	**2.450**	**2.450**	**29.400**
Consulenza	*1.050*	*1.050*	*1.050*	*1.050*	*1.050*	*1.050*	*1.050*	*1.050*	*1.050*	*1.050*	*1.050*	*1.050*	*12.600*
Personale	*1.400*	*1.400*	*1.400*	*1.400*	*1.400*	*1.400*	*1.400*	*1.400*	*1.400*	*1.400*	*1.400*	*1.400*	*16.800*
Personale	**20.160**	**20.160**	**20.160**	**20.160**	**20.160**	**20.160**	**20.160**	**20.160**	**20.160**	**20.160**	**20.160**	**20.160**	**241.920**
Consulenze	**14.820**	**14.820**	**14.820**	**14.820**	**14.820**	**14.820**	**14.820**	**14.820**	**14.820**	**14.820**	**14.820**	**14.820**	**177.840**
Consulenza	*11.100*	*11.100*	*11.100*	*11.100*	*11.100*	*11.100*	*11.100*	*11.100*	*11.100*	*11.100*	*11.100*	*11.100*	*133.200*
Docenti senior	*3.060*	*3.060*	*3.060*	*3.060*	*3.060*	*3.060*	*3.060*	*3.060*	*3.060*	*3.060*	*3.060*	*3.060*	*36.720*
Docenti junior	*660*	*660*	*660*	*660*	*660*	*660*	*660*	*660*	*660*	*660*	*660*	*660*	*7.920*
Attrezzature	**7.000**	**7.000**	**7.000**	**7.000**	**7.000**	**7.000**	**7.000**	**7.000**	**7.000**	**7.000**	**7.000**	**7.000**	**84.000**
Applicazioni software	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	72.000
Reti informatiche	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	12.000
Materiali	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**24.000**
Promozione	**3.000**	**3.000**	**3.000**	**3.000**	**3.000**	**3.000**	**3.000**	**3.000**	**3.000**	**3.000**	**3.000**	**3.000**	**36.000**
Altro	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Spese dell'Unione Regionale	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**24.000**
TOTALE COSTI	**51.430**	**51.430**	**51.430**	**51.430**	**51.430**	**51.430**	**51.430**	**51.430**	**51.430**	**51.430**	**51.430**	**51.430**	**617.160**
Contributo richiesto	10.286	10.286	20.572	30.858	28.287	38.573	20.572	10.286	15.429	20.572	38.573	15.429	259.722

Costo per la Camera al netto delle spese per il personale e del contributo del Fondo	19.584	19.584	9.298	-988	1.584	-8.703	9.298	19.584	14.441	9.298	-8.703	14.441

IL SEGRETARIO GENERALE
Massimo Schiavi

Specifica costi

Progettazione:

Personale di Unioncamere Lombardia e delle 12 Camere aderenti al progetto coinvolte nella progettazione esecutiva e nella prima fase di analisi coadiuvati da consulenti esterni.

(Per tali attività come costi del personale interni alla singola Camera si prevede il coinvolgimento del Segretario Generale per n° 1 giornata e di un Dirigente per n°4 gg)

Interventi di consulenza alla progetazione per singola Cam

consulente	gg	costo/gg	totale	gg/Camera
senior	12	450	5.400	1
junior	24	300	7.200	2
TOTALE			**12.600**	

Personale: Personale delle Camere aderenti coinvolte nello sviluppo del progetto e nella gestione territoriale delle iniziative. In particolare le attività consistono in: partecipazione al Team di Lavoro; coordinamento dei tavoli di lavoro locali; gestione dell'attuazione del progetto; coordinamento e gestione della fase formativa; coordinamento dell'attività di comunicazione.

(Per tali attività come costi del personale interni alla singola Camera si prevede il coinvolgimento del Segretario Generale per n° 8 giornate, di uno o più Dirigenti per un totale di n°36 gg e di personale camerale per un totale di n° 96 gg.)

Consulenze:

Spese per consulenze esterne che verranno attivate per lo sviluppo di attività del progetto (fase di Analisi dell'impatto del progetto sulla struttura organizzativa, progettazione esecutiva della fase di formazione; integrazione degli strumenti e degli applicativi software, analisi dei flussi informativi e della gestione dello strumento; analisi di fattibilità del progetto e della sua evoluzione; contrattualistica) per le quali all'interno delle Camere aderenti e/o di Unioncamere Lombardia non esistono sufficienti experties.

Interventi di consulenza per singola Camera

consulente	gg	costo/gg	totale	gg/Camera
senior	168	450	75.600	14
junior	192	300	57.600	16
TOTALE			**133.200**	

Per le attività di formazione sono previsti i costi per i docenti. Una parte della formazione può essere erogata "a distanza" attraverso un modulo formativo on line, accessibile individualmente dal proprio pc.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Scacchieri

Attività di formazione per singola Camera

docente	h	costo/h	totale	gg/Camera
senior	432	85	**36.720**	36
junior	144	55	**7.920**	12

Dettaglio della attività di formazione per singola Camera

attività	n	h/workshop	h tot	h docenza	
				senior	junior
workshop agli utenti	12	4	48	36	12
Totale			**48**	**36**	**12**

Attrezzature:

Costi per lo sviluppo della piattaforma informatica per integrare le funzionalità e i servizi previsti dal progetto (Comunica, DIAP, SUAP, "pacchetto servizi").

Materiali di consumo e spese generali:

Spese per costi fissi e per il materiale di consumo per il funzionamento delle Camere aderenti al progetto e per la gestione operativa delle azioni formative.

Promozione:

Spese per la realizzazione del materiale promozionale per la promozione del progetto e dei servizi previsti e dei momenti informativi attivati a livello locale.

Spese dell'Unione regionale:

Spese per il personale dedicato al monitoraggio e coordinamento del progetto e spese generali di funzionamento degli uffici coinvolti.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Scacchieri