

ATTESTAZIONE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO CAMERALE

La presente deliberazione n. 70 adottata dalla Giunta Camerale nella riunione tenutasi il giorno 27 maggio 2014 è pubblicata all'Albo camerale il giorno 12/6/2014... e vi rimarrà per 7 giorni consecutivi fino al 19/6/2014.....

Pavia, 12/6/14

IL SEGRETARIO GENERALE

(Federica Pasinetti)



DELIB. N. 70	TITOLO	MODIFICA ORARIO DI SERVIZIO DELL'ENTE PER IL PERIODO GIUGNO-AGOSTO 2014	
--------------	--------	--	--

ORGANO DELIBERANTE: GIUNTA CAMERALE - RIUNIONE DEL 27.5.2014

Giacomo de Ghislanzoni Cardoli	Presidente	Presente	
Stefano Bellati	Componente	Presente	
Paolo Bianchi	Componente	Presente	
Marialisa Boschetti	Componente	Presente	presenti: 9
Alberto Cazzani	Componente	Presente	votanti: 9
Giuseppe Daidone	Componente	Presente	favorevoli: 9
Pietro Ferretti	Componente	Presente	astenuti: =
Giuseppe Ghezzi	Componente	Assente	contrari: =
Piero Maccarini	Componente	Presente	
Giovanni Merlino	Componente	Presente	
Dott. Roberto Fedegari	Pres. Coll. Revisori	Presente	
Dott.ssa Paola Beolchi	Revisore	Presente	
Rag. Maria Luisa Portaluppi	Revisore	Assente	

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Federica Pasinetti, Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia. Assiste alla riunione la Dott.ssa Cinzia Bargelli Vice Segretario Generale.

Il Presidente, dopo aver accertato la presenza del numero legale, illustra l'oggetto del provvedimento.



Indi la Giunta Camerale,

vista la nota prot. n. 5837, pervenuta il 9 aprile 2014, con la quale la RSU – come già avvenuto negli anni precedenti – chiede di poter effettuare, per tre mesi nel periodo estivo, un orario di lavoro ordinario settimanale articolato su due giornate lavorative di n. 9 ore e su tre giornate lavorative di n. 06 ore;

ricordato che l'orario settimanale di lavoro ordinario, che attiene alla organizzazione delle prestazioni dei dipendenti - fermo restando l'obbligo delle 36 ore settimanali - deve essere articolato dal Dirigente responsabile in funzione delle esigenze organizzative derivanti dalla strutturazione dell'orario di servizio, che attiene invece alle scelte dell'Amministrazione in materia di erogazione dei servizi istituzionali;

osservato che l'articolazione dell'orario di lavoro ordinario proposta per i mesi in discorso comporta una variazione dell'orario di servizio;

sentito il Segretario Generale che – ai fini della piena funzionalità della Struttura – reputa sostenibile l'articolazione dell'orario di lavoro proposta per i mesi in discorso, adducendo altresì che:

- nei mesi estivi l'utilizzo da parte dell'utenza dei servizi erogati registra una sensibile diminuzione;
- come già sperimentato negli anni precedenti - l'articolazione dell'orario proposta non risulta di pregiudizio all'espletamento dei compiti istituzionali ed al servizio reso all'utenza;

richiamato l'art. 17 del CCNL 06.07.1995;

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di adottare, nel rispetto dell'orario d'obbligo contrattuale, dal 1° giugno al 31 agosto 2014, il seguente orario di servizio, articolato su cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì), per le ragioni esposte in premessa:

- due giornate lavorative di n. 09 ore:

Mattino: 1^ entrata ore 07.45 - ultima uscita ore 13.30

Pomeriggio: 1^ entrata ore 13.00 - ultima uscita ore 18.15

- tre giornate lavorative di n. 06 ore

Mattino: 1^ entrata ore 07.45 - ultima uscita ore 14.30

Orario di apertura al pubblico:

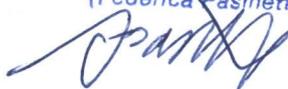
Mattino: dalle ore 08.30 – alle ore 12.30.



Rimane confermata l'iniziativa del martedì del cittadino – salva un'eventuale sospensione nei mesi di luglio e agosto.

2. di dare atto che l'articolazione dell'orario ordinario di lavoro dei dipendenti, funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico, sarà effettuata dal Segretario Generale, a norma dell'art. 17 del CCNL 06.07.1995, tenuto conto delle esigenze organizzative dell'Ente.
-

IL SEGRETARIO GENERALE
(Federica Pasinetti)



IL PRESIDENTE
(Giacomo de Ghislanzoni Carroli)

