



Camera di Commercio
Pavia

Allegato "I" deliber. n. 97 del 17/12/19

Allegato " " alla Deliberazione di Giunta Camerale n. del

**INDICATORI PER LA PESATURA E GRADUAZIONE DELLA POSIZIONE
DEL DIRIGENTE AREA SERVIZI PROMOZIONALI
(posto vacante)**

| DESCRIZIONE | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
|---|---------------------|
| A1- COLLOCAZIONE NELLA STRUTTURA (MAX 40 PUNTI) PUNTI 9 | |
| A1.1- Personale funzionalmente assegnato* (max 10 punti) | |
| *Senza distinzione tra part/full time ed incluso personale con rapporto a tempo determinato e personale eventualmente condiviso tra più aree. | |
| - Oltre da 30 unità | 10 |
| - da 21 a 30 unità | 7 |
| - da 11 a 20 unità | 5 |
| - da 6 a 10 unità | 3 |
| - fino a 5 unità | 1 |
| A1.2 - Livello di coinvolgimento diretto nella strategia tecnico-funzionale (max 30 punti) | |
| A1.2.1 - Incarichi formalmente ricoperti aventi carattere generale e/o trasversale, di rilevanza strategica tecnico-funzionale direttamente ricoperti (max 25 punti) | |
| Direttore di azienda speciale | 7 |
| Datore di lavoro | 5 |
| Responsabile della trasparenza e della lotta alla corruzione e antiriciclaggio | 2 |
| Sostituto del responsabile della trasparenza e della lotta alla corruzione e antiriciclaggio | 1 |
| Presidente della delegazione trattante di parte pubblica | 2 |
| Componente della delegazione trattante di parte pubblica | 1 |
| Responsabile della gestione documentale dell'ente | 2 |
| Sostituto del responsabile della gestione documentale dell'ente | 1 |
| Membro del comitato di redazione per la definizione della strategia camerale in materia di comunicazione | 1 |
| Responsabilità di progetti di sistema ritenuti prioritari e strategici (nazionali e regionali) | 2 |
| Dirigente della transizione digitale e difensore civico digitale | 1 |
| Altri incarichi in rappresentanza dell'ente su nomina/delega del presidente e/o della Giunta max 3 | 2 |
| A1.2.2 - Importanza strategica delle aree di intervento direttamente assegnate (max 5 punti) | |
| Processi e funzioni camerali gestiti, definiti come essenziali a livello nazionale: | |
| fino a 2 | 1 |
| Da 3 a 5 | 2 |
| Oltre 5 | 3 |
| Processi e funzioni camerali gestiti, definiti come prioritarie a livello nazionale (MSE) e dagli organi di indirizzo politico camerale | 2 |

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
(Dott. Luigi Goldrin)



| DESCRIZIONE | | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
|---|----------|---------------------|
| A2 - COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA (MAX 50 punti) PUNTI 19 | | |
| A2.1 - Attività intersettoriali direttamente gestite * (max 7 punti) | | 5 |
| Rilevante coinvolgimento in attività multisettoriali (da 7 a 9 ambiti) | 7 | |
| Medio coinvolgimento in attività multisettoriali (da 4 a 6 ambiti) | 5 | |
| - Limitato coinvolgimento in attività multisettoriali (da 1 a 3 ambiti) | 3 | |
| * si prende a riferimento il perimetro di attività individuato da Unioncamere nazionale per l'esplicitazione della mission camerale oltre ai servizi di supporto gestiti direttamente: <ul style="list-style-type: none"> - Internazionalizzazione - Turismo e cultura - Ambiente e sviluppo sostenibile - Sviluppo d'impresa e qualificazione aziendale e dei prodotti | | |
| A2.2- Attività intersettoriali indirettamente gestite * (max 3 punti) | | 0 |
| Rilevante coinvolgimento in attività multisettoriali (da 7 a 9 ambiti)- | 3 | |
| Medio coinvolgimento in attività multisettoriali (da 4 a 6 ambiti) | 2 | |
| Limitato coinvolgimento in attività multisettoriali (da 1 a 3 ambiti) | 1 | |
| A2.3. – Complessità organizzativa della struttura gestita (max 15 punti) | | 2 |
| Numero di aree di PO/Alta professionalità: | | |
| da 1 a 2 | 1 | |
| Da 3 a 4 | 3 | |
| Da 5 a 6 | 5 | |
| Oltre 7 | 7 | |
| Numero di unità operative semplici facenti capo all'area dirigenziale direttamente gestita: | | |
| Fino a 4 | 1 | |
| Da 5 a 6 | 2 | |
| Da 7 a 8 | 3 | |
| Da 9 a 10 | 4 | |
| Oltre 10- | 5 | |
| Numero unità operative semplici direttamente gestite in staff: | | |
| Da 1 a 2 | 1 | |
| Da 3 a 4 | 2 | |
| Da 5 in poi | 3 | |
| A2.4 - Livello cognitivo e applicativo delle conoscenze necessarie agli adempimenti di competenza (max 5 punti) | | 4 |
| Livello cognitivo e applicativo di elevatissima specializzazione in ambiti eterogenei e che necessitano di frequenti aggiornamenti; necessarie elevate competenze di tipo manageriale | 5 | |
| Livello cognitivo e applicativo di elevata specializzazione in ambiti eterogenei e che necessitano di frequenti aggiornamenti; necessarie elevate competenze di tipo manageriale | 4 | |
| Livello cognitivo e applicativo di elevata specializzazione in ambiti omogenei e che necessitano di periodici aggiornamenti; necessarie elevate competenze di tipo manageriale | 3 | |



| DESCRIZIONE | | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
|--|----|---------------------|
| Livello cognitivo e applicativo di media specializzazione in ambiti eterogenei e che necessitano di periodici aggiornamenti; necessarie buone competenze di tipo manageriale | 2 | |
| Livello cognitivo e applicativo che non richiedono una particolare specializzazione, ma esclusivamente competenze di tipo manageriale | 1 | |
| A2.5 - Attività in team, networking, co-progettazione: tipologia (max 10 punti) | | |
| Relazioni permanenti e ricorrenti con attori della governance locale da 1 a 5 | 2 | 5 |
| Partecipazione a team di lavoro/comunità professionali intercamerali o territoriali da 1 a 3 | 2 | |
| Animazione di team di lavoro camerali, partecipazione a commissioni gestite internamente dall'ente da 1 a 2 | 1 | |
| A2.6 - Numerosità di prodotti/servizi gestiti (max 10 punti) | | |
| Servizi di base gestiti direttamente*: | | 3 |
| da 1 a 5 | 1 | |
| da 6 a 10 | 2 | |
| da 11 a 20 | 3 | |
| da 21 a 30 | 4 | |
| oltre 30 | 5 | |
| Servizi di base gestiti indirettamente: | | |
| da 1 a 20 | 1 | |
| da 21 a 30 | 3 | |
| oltre 30 | | |
| * fonte: decreto MSE 7/03/2019, registrato alla Corte dei Conti (n. 277 il 17/04/2019) | | |
| A3 - LE RESPONSABILITÀ GESTIONALI INTERNE ED ESTERNE (MAX 40 punti) PUNTI 26 | | |
| A3.1- Responsabilità economico-gestionale (Max 15 punti) | | |
| A3.1.1. - Entità delle risorse finanziarie direttamente gestite camerali ed erariali, in entrata e in uscita | | |
| Oltre 5 milioni di euro | 15 | 12 |
| Oltre 4 milioni fino a 5 milioni di euro | 12 | |
| Oltre 3 milioni fino a 4 milioni di euro | 10 | |
| Oltre 2 milioni fino a 3 milioni di euro | 8 | |
| Oltre 1 milione a 2 milioni di euro | 6 | |
| Da 500 mila euro fino a 1 milione di euro | 4 | |
| Fino a 500 mila euro | 3 | |
| A3.2 – Responsabilità verso l'esterno (Max 10) | | |
| Livello di esposizione a responsabilità amministrativa (patrimoniale e contabile), civile e penale elevatissimo, anche in relazione ad aree dirigenziali indirettamente coordinate | 10 | 5 |
| Livello di esposizione a responsabilità amministrativa (patrimoniale e contabile), civile e penale elevata in relazione ai procedimenti, ai progetti e alle attività svolte nella direzione della propria area e nello svolgimento di funzioni sostitutive di altra posizione dirigenziale | 7 | |
| Livello di esposizione a responsabilità amministrativa (patrimoniale e contabile), civile e penale elevato in relazione ai procedimenti, ai progetti e alle attività svolte nella direzione della propria area | 5 | |
| Livello di esposizione a responsabilità amministrativa (patrimoniale e contabile), civile e penale medio in relazione ai procedimenti, ai progetti e alle attività svolte nella direzione della propria area | 3 | |



| DESCRIZIONE | | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
|---|----------|---------------------|
| A3.3 - Complessità tecnica e contenuto tipico delle determinazioni caratterizzanti la posizione (Max 10 punti) | | 6 |
| Determinazioni di elevato contenuto tecnico e rilevante impatto sulla sfera giuridica dei destinatari da 1 a 5 | 4 | |
| Determinazioni con contenuto discrezionale sulla base di indirizzi e obiettivi di massima forniti dall'organo politico da 1 a 5 | 2 | |
| A3.4 - Livello di esposizione mediatica e di immedesimazione della figura dirigenziale con l'ente (Max 5 punti) | | 3 |
| Partecipazione stabile a tavoli istituzionali in rappresentanza dell'ente, conferenze stampa, conferenze di servizi, interviste, eventi camerali o presso i principali stakeholders politici ed economici | 5 | |
| Partecipazione a tavoli istituzionali/conferenze stampa in rappresentanza dell'ente su delega di organi politici o del vertice dell'amministrazione, partecipazione a interviste, ad eventi, seminari, riunioni camerali o presso i principali stakeholders politici ed economici in ragione del ruolo istituzionale ricoperto, esposizione sui media, anche social | 3 | |
| Partecipazione a interviste, ad eventi, seminari, riunioni camerali o presso i principali stakeholders politici ed economici sulle materie di competenza della propria area dirigenziale | 1 | |
| TOTALE GRADUAZIONE POSIZIONE | | 54 |