Programma Fondo di Perequazione 2017-2018

1. Orientamento, domanda-offerta di lavoro

Proposta

AZIONE A): PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI AZIONI PER IL RACCORDO SCUOLA-LAVORO

A.1. Sperimentazione di percorsi di qualità per le competenze trasversali e l'orientamento

- sviluppo e implementazione di nuovi percorsi – nelle diverse forme previste dalle normative in materia – negli istituti tecnici e professionali (inclusi leFP) e nei licei, all'interno di specifici ambiti o filiere professionali (digitale, sostenibilità ambientale, cultura, innovazione sociale, internazionalizzazione, imprenditorialità) e in coerenza con gli specifici obiettivi formativi dell'indirizzo scolastico, a partire dai modelli già sperimentati anche con le precedenti annualità del Fondo Perequativo. Tutti i progetti tipo, da predisporre e attuare da parte delle CCIAA, sulla base dell'apposita scheda standard fornita da Unioncamere, dovranno rispondere ai seguenti requisiti minimi:
  - avere per oggetto percorsi formativi e orientativi che risultino coerenti e in linea con la normativa in materia e le ulteriori indicazioni operative del MIUR, che prevedano quindi "esperienze di apprendimento in situazioni o contesti lavorativi", cioè attività a carattere pratico basate sul coinvolgimento e la partecipazione attiva di almeno una impresa o struttura produttiva in genere (privata, pubblica, non profit), attraverso il contatto diretto tra la stessa e l'istituto scolastico a livello di co-progettazione e/o di tutoraggio e/o affiancamento/assistenza/guida e/o di "committenza", sulla base di una apposita convenzione o altro atto con funzioni analoghe o equivalenti;
  - definire ed indicare le specifiche partnership attuative con le singole istituzioni scolastiche e imprese (da coinvolgere anche nell'ambito dei network territoriali costituenti o in via di sviluppo);
  - prevedere l'organizzazione e gestione, a cura della CCIAA, di un Modulo comune di base di «Orientamento al lavoro e Cultura d'Impresa», sul modello di "CameraORIENTA" (v. punto 2), anche con funzioni di preparazione orientativa e formativa degli studenti propedeutica per l'inserimento in attività di apprendimento "on the job" e/o a carattere esperienziale;
  - prevedere azioni camerali di collaborazione e supporto alla sperimentazione di metodi e strumenti per la individuazione, valutazione e certificazione delle competenze non formali e informali acquisite (anche in eventuale collegamento con punto 3 dell'Azione B).

L'intera attività di progettazione verrà condivisa sulla piattaforma di networking del sistema camerale, per favorirne la replicabilità nei diversi territori, nonché ulteriori possibili forme di cooperazione e valorizzazione.

- realizzazione delle attività di formazione per docenti e tutor (preferibilmente accreditata dal MIUR), già progettata a livello centrale e condivisa con i territori

- costruzione di reti e di comunità di pratiche a livello territoriale in tema di didattica per le competenze trasversali e per l'orientamento, finalizzate anche ad alimentare lo studio e l'analisi delle competenze attese ad esito dei diversi percorsi e alla definizione di sistemi di individuazione, verifica e certificazione delle medesime a partire dai casi emblematici realizzati (in eventuale collegamento con punto 2 dell'Azione B)
- valutazione, analisi e reporting finale sulle azioni progettuali realizzate (monitoraggio generale, raccolta di informazioni e analisi valutativa complessiva dei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento sviluppati e implementati a livello territoriale con i progetti tipo camerali; condivisione dei risultati con il territorio attraverso attività di comunicazione e, in particolare, incontri mirati a livello locale o di settore, presentazioni pubbliche, pubblicazione su siti camerali e di Unioncamere o di partner).

A.2. Iniziative specifiche per la collaborazione con gli istituti scolastici per indirizzare le scelte formative e professionali degli studenti (CameraORIENTA)

Progettazione, sviluppo, promozione, organizzazione, gestione, supervisione e realizzazione a livello locale, con il coinvolgimento dei vari partner, del format "CameraORIENTA", che costituisce anche – come detto sopra – parte integrante della realizzazione dei progetti tipo per le competenze trasversali e per l'orientamento attuati attraverso il programma. Prevede almeno lo svolgimento di un evento pubblico territoriale e potrà eventualmente combinarsi con una o più delle seguenti tipologie di iniziative aggiuntive e collegate:

- informazione orientativa di gruppo e supporto alla transizione scuola-lavoro (es.: seminari, workshop e incontri informativi e conoscitivi di orientamento al lavoro ed educazione all'imprenditorialità con classi o gruppi di studenti e/o diffusione di contenuti e mini-guide a carattere orientativo per approfondimento dati e strumenti sul mercato del lavoro – Excelsior, SVO ecc. - e/o cultura d'impresa, basati su Excelsior, SVO ecc. e resi disponibili anche a livello centralizzato da Unioncamere; laboratori per piccoli gruppi finalizzati al trasferimento di strumenti "self marketing" per ricerca attiva del lavoro e sostegno all'ingresso nel mondo del lavoro);
- interventi di orientamento «in situazione», con esperienze «on the job» (es.: visite aziendali e giornata/settimana "Imprese porte aperte", per conoscere dall'interno la realtà produttiva; promozione e realizzazione sul territorio dell'evento di «Job-shadowing»);
- informazione e orientamento specifico al lavoro indipendente/autoimpiego (es.: seminari e incontri di gruppo e/o diffusione di servizi e strumenti informativi specifici per l'orientamento all'autoimpiego e alla creazione d'impresa; eventuali colloqui individuali di accoglienza informativa/orientativa di base).

AZIONE B): SVILUPPO SERVIZI E STRUMENTI INNOVATIVI PER L'ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI, POLITICHE ATTIVE PER LE TRANSIZIONI AL LAVORO E SUPPORTO ALLA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

B.1. Collaborazione con Unioncamere per l'aggiornamento contenutistico e redazionale del nuovo portale nazionale per l'orientamento alla formazione e al lavoro, nonché della collegata piattaforma integrata di networking già realizzata da Infocamere con le sue nuove funzionalità di matching in via di definizione, attraverso l'attivazione di un presidio dedicato alla produzione, pubblicazione e condivisione di specifici contributi collegati alle fasi di progettazione, promozione, sviluppo e realizzazione degli interventi territoriali.

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
(Dott. Luigi Boldrin)

B.2. Interventi specifici a livello territoriale per la sperimentazione e messa a punto di metodi, strumenti, modelli e funzioni per l'individuazione, validazione e certificazione delle competenze

- sperimentazione di modelli e strumenti per lo sviluppo, la valutazione e il riconoscimento delle competenze trasversali nei progetti di percorsi di qualità di cui all'azione A.1;
- predisposizione di un relazione sulle esperienze realizzate e lo stato di avanzamento delle attività.

ATTIVITÀ REALIZZATE A LIVELLO REGIONALE DA UNIONCAMERE LOMBARDIA

Il ruolo di Unioncamere Lombardia, all'interno del progetto presentato a livello regionale, sarà legato alle attività di:

- coordinamento (presentazione del progetto, rapporti operativi con le Camere e le aziende speciali, monitoraggio e rendicontazione finale)
- creazione e gestione del gruppo di lavoro intercamerale
- realizzazione di attività legate all'azione A.1: mappatura delle informazioni e dei servizi relativi alle esperienze di alternanza scuola lavoro di qualità realizzate sui territori e valutazione, analisi e reporting finale sulle azioni progettuali realizzate (incarico a Formaper)
- realizzazione di attività legate all'azione B2: sperimentazione di modelli e strumenti per lo sviluppo, la valutazione e il riconoscimento delle competenze trasversali nei progetti di percorsi di qualità di cui all'azione A.1; predisposizione di un relazione sulle esperienze realizzate e lo stato di avanzamento delle attività (incarico a Formaper)
- realizzazione di attività di promozione e comunicazione previste dall'azione A.2, con riferimento all'ideazione di strumenti per la diffusione di contenuti e mini-guide a carattere orientativo per comunicare dati e strumenti sul mercato del lavoro (incarico a Formaper)
- partecipazione a riunioni e/o eventi presso le Camere di Commercio aderenti e Unioncamere Nazionale.

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
(Dott. Luigi Boldrin)

BUDGET PREVISTO E ARTICOLAZIONE COSTI (sono ammessi solo costi esterni)

Progetto "Orientamento, domanda-offerta di lavoro" a valere su Fondo di Perequazione 2017-2018
Costi e contributo previsti (100% spesa)

	Bergamo	Brescia	Como-Lecco	Cremona	Mantova	MI-MB-LO	Pavia	Sondrio	Varese	Totale
<i>Dimensione CCIAA</i>	grande	grande	grande	piccola	media	grande	media	piccola	grande	
COSTI PREVISTI	38.000	38.000	38.000	28.000	33.000	38.000	33.000	28.000	38.000	312.000
Prestazione di servizi (Consulenze)	26.600	26.600	26.600	19.600	23.100	26.600	23.100	19.600	26.600	218.400
<i>Prestazioni di servizi (CCIAA)</i>	19.600	19.600	19.600	14.100	16.800	19.600	16.800	14.100	19.600	159.800
<i>Prestazioni di servizi (UCL)</i>	7.000	7.000	7.000	5.500	6.300	7.000	6.300	5.500	7.000	58.600
Promozione (eventi promozionali sul territorio)	5.700	5.700	5.700	4.200	4.950	5.700	4.950	4.200	5.700	46.800
<i>Promozione (CCIAA)</i>	3.550	3.550	3.550	2.500	3.000	3.550	3.000	2.500	3.550	28.750
<i>Promozione (UCL)</i>	2.150	2.150	2.150	1.700	1.950	2.150	1.950	1.700	2.150	18.050
Altre spese (attività di co-progettazione con le istituzioni scolastiche e formative, polizze assicurative, canoni, banche dati, ecc.)	5.700	5.700	5.700	4.200	4.950	5.700	4.950	4.200	5.700	46.800
<i>Altre spese (attività di co-progettazione con le istituzioni scolastiche e formative, formazione docenti/tutor, polizze assicurative, trasferte personale camerale e/o docenti/tutor scolastici e aziendali/studenti per partecipazione ad eventi Unioncamere, canoni, banche dati, ecc.) (CCIAA)</i>	5.550	5.550	5.550	4.050	4.800	5.550	4.800	4.050	5.550	45.450
<i>Altre spese (trasferte personale UCL per partecipazione ad eventi CCIAA o eventi Unioncamere Nazionale) (UCL)</i>	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1.350
CONTRIBUTO PREVISTO (100%)	38.000	38.000	38.000	28.000	33.000	38.000	33.000	28.000	38.000	312.000

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
(Dott. Luigi Boldrin)