



Camera di Commercio
Pavia

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 24 DEL 31/5/12
PARTECIPAZIONE SESSIONE FORMATIVA SU APPLICATIVO SCRIBA – GESTIONE
NOTIFICHE DESTINATA ALLE RISORSE DEL REGISTRO IMPRESE.

Il Dirigente

visto lo Statuto della Camera di Commercio, approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 2 del 17.9.2001 così come modificato con deliberazioni n. 11 del 10.06.2010 e n. 20 del 30.11.2011;

vista la determinazione del Vice Segretario Generale n.1 del 10 gennaio 2012 , che attribuisce la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste dal Budget direzionale 2012 per l'Area dei Servizi Istituzionali nell'ambito della funzione Anagrafe e Servizi di Regolazione del Mercato;

visto il D.P.R. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria della Camera di Commercio";

valutata la necessità di gestire con risposte uniformi, certe, tempestive e tracciabili le richieste di regolarizzazione delle pratiche telematiche sospese e gli eventuali provvedimenti di rifiuto;

considerato che Infocamere ha realizzato l'applicativo Scriba - Gestione Notifiche che permette di gestire le sospensioni in modo automatico e completamente all'interno della scrivania Registro Imprese consentendo l'utilizzo di testi precostituiti, della firma digitale massiva delle comunicazioni, l'inoltro automatizzato tramite Pec e la conservazione a norma di tutta la documentazione;

rilevato che l'utilizzo di questo applicativo contribuisce alla completa dematerializzazione delle pratiche del Registro Imprese e che gestisce tramite Pec i flussi comunicativi completamente telematici con le imprese e gli intermediari riducendo i costi amministrativi;

valutata l'opportunità di organizzare un incontro di formazione sullo strumento Scriba – Gestione Notifiche rivolto al personale Registro Imprese;

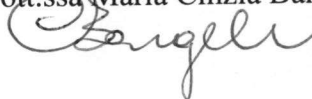
preso atto dell'offerta presentata da Infocamere (in atti prot. CCIAA n. 9565/2012) che conferma la disponibilità a svolgere il corso di formazione Scriba – Gestione Notifiche nella mattinata di lunedì 4 giugno 2012 presso la sede della CCIAA di Pavia per un costo complessivo di € 600,00 (esclusa IVA – non prevista per interventi formativi);

determina

1. di organizzare l'incontro formativo citato in premessa, tenuto da Infocamere e destinato al personale del Registro Imprese, incentrato sulla nuova applicazione di Infocamere per la gestione delle notifiche;
2. di imputare la spesa complessiva di € 600,00 (per gli interventi formativi non è prevista IVA) al conto 325072 del centro di costo B311 del Budget direzionale con storno di tale importo dal medesimo conto del centro di costo B300 che presenta la necessaria disponibilità.

Pavia, 31/5/12

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ISTITUZIONALI
(Dott.ssa Maria Cinzia Bargelli)



VISTO CONTABILE
IL PRESENTE PROVVEDIMENTO
☐ NON HA RILEVANZA CONTABILE
☒ TROVA COPERTURA NEI PERTINENTI
CONTI DI BUDGET
DATA, 31/5/12
IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE
(Rag. Paola Brega)

