

## VERBALE N. 5

RIUNIONE DELLA GIUNTA CAMERALE TENUTASI IL GIORNO 14 APRILE 2016

Il giorno 14 aprile 2016 alle ore 15,00 presso la sede camerale si è riunita, sotto la presidenza dell'Ing. Franco Bosi, la Giunta Camerale per la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, di cui all'avviso di convocazione prot. n. 5792 del 7.4.2016.

Sono presenti i Signori:

- |                                       |                      |
|---------------------------------------|----------------------|
| - Boschetti Marialisa                 | - Componente         |
| - Ferretti Pietro                     | - “                  |
| - Giannelli Fabrizio                  | - “                  |
| - Maccarini Alberto                   | - “                  |
| - Perversi Renato                     | - “                  |
| <br>                                  |                      |
| - Dott.ssa Paola Menghi               | - Revisore dei Conti |
| - Dott. Domenico Malena               | - “ “ “              |
| - Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni | - “ “ “              |

Sono assenti i componenti di Giunta Francesco Caracciolo, Giovanni Merlino e Giovanni Roncalli.

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Cinzia Bargelli, Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia, ai sensi della deliberazione n. 63 del 27 maggio 2013, coadiuvata da Elena Maggi del Servizio Segreteria di Direzione.

Assistono alla riunione la Rag. Paola Brega, Responsabile del Servizio Risorse e Patrimonio e, su invito del Presidente, la Dott.ssa Patrizia Achille, Responsabile dell'Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica.

Prima dell'apertura dei lavori il Presidente rivolge un saluto di benvenuto ai componenti del Collegio dei Revisori Dott.ssa Paola Menghi, Presidente dell'organo, Dott. Domenico Malena e Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni nominati dal Consiglio Camerale nella seduta del 4 aprile scorso.

Il Presidente auspica che il Collegio, alla prima esperienza in ambito camerale, possa affrontare la nuova collaborazione con slancio e serenità, contando sulla competenza e sulla qualità dell'impegno che contraddistinguono l'Ente camerale.

I Revisori ringraziano il Presidente e la Giunta, ricambiando i saluti benaugurali a loro rivolti.

Indi il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti e richiamata la comunicazione prot. n. 5792 del 7.4.2016, prima di dare inizio alla lettura dell'ordine del giorno propone ai Colleghi, ai sensi dell'art. 13 comma 3 del Regolamento della Giunta Camerale, di modificare l'ordine di trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno provvisorio come segue:

1. Comunicazioni della Presidenza;
2. Piano operativo di razionalizzazione delle partecipazioni dell'Ente – Relazione sui risultati;
3. Sportelli IAT provincia di Pavia – Determinazioni in merito;
4. Progetto Università di Pavia – Lauree Magistrali Plus – Cofinanziamento;
5. Commissione Direttiva Prezziario Opere Edili – Triennio 2015/2017 - Sostituzione componente;
6. Libera Cooperativa Artigiana di Garanzia della provincia di Pavia – Designazione di un componente del Consiglio di Amministrazione per il triennio maggio 2016/maggio 2019;
7. Lettura ed approvazione verbali delle sedute precedenti tenutesi nei giorni 22 febbraio 2016, 3 marzo 2016 e 7 marzo 2016;
8. Ratifica determinazione n. 1 del 22.3.2016 adottata d'urgenza dal Presidente della Giunta Camerale in merito all'adesione al progetto "Crescere in digitale";
9. Proposta di Bilancio d'esercizio 2015;
10. Protocollo di intesa per la costituzione del Comitato Promotore della candidatura dell'Oltrepo Vitivinicolo a patrimonio culturale dell'Unesco – Approvazione;
11. Organizzazione della 14° edizione della Giornata dell'Economia – Approvazione e finanziamento dell'iniziativa;

12. Concessione contributi per sostenere l'accesso al credito delle MPMI della provincia di Pavia attraverso abbattimento tassi di interesse;
13. Azienda Speciale Paviaviluppo – Avvio di una selezione volta all'assunzione a tempo determinato di una nuova risorsa per sostituzione maternità;
14. Ricevimento delegazione istituzionale della Camera di Commercio di Brno - Repubblica Ceca (Maggio 2016);
15. Partecipazione ad iniziative di sistema camerale: azione di incoming di buyer esteri per l'anno 2016;
16. Modifica orario di servizio dell'Ente per il periodo giugno/agosto 2016.

La Giunta unanime concorda e decide di procedere come proposto dal Presidente.



Prima della trattazione della presente comunicazione prende parte alla riunione il componente di Giunta Giovanni Roncalli.

---

1) Navigli Lombardi Srl

Il Presidente, richiamata la comunicazione n. 7 del 7 marzo u.s. sull'argomento, informa che è pervenuta dalla Società Navigli Lombardi Srl la convocazione dell'Assemblea dei soci – che si terrà il prossimo 2 maggio – al cui ordine del giorno è previsto, tra l'altro, il rinnovo del Collegio Sindacale che, in caso di mancate designazioni dei nuovi componenti da parte dei soci che ne hanno facoltà, dovrà essere prorogato fino alla successiva assemblea societaria.

Il Presidente ricorda in proposito che del Collegio fa parte la Dott.ssa Milena Angela Bocchiola, quale componente effettivo dell'organo, designata congiuntamente da Camera di Commercio, Comune e Provincia di Pavia. A seguito di consultazioni con gli altri Enti interessati - che si sono espressi favorevolmente – si è valutata l'ipotesi che la carica sia prorogata fino alla conclusione delle operazioni di fusione della Società suddetta con Explora Scpa, anche in considerazione della dismissione della relativa partecipazione camerale. Pertanto, non provvedendo all'indicazione di un nuovo componente del Collegio Sindacale, lo stesso sarà prorogato come sopra evidenziato.

Con l'occasione il Presidente ricorda che la Navigli sarà accorpata in Explora Scpa, società nata in occasione di Expo 2015 che si sta ora rilanciando con l'ingresso di nuovi manager e che offre ai territori lombardi attività di comunicazione e valorizzazione degli eventi di rilievo segnalati dagli stessi.

Il Presidente informa anche che l'11 aprile u.s. si è tenuta presso Unioncamere Lombardia la prima riunione del Gruppo di lavoro in tema di turismo e attrattività dei territori – costituito con la finalità prioritaria di supportare i rappresentanti del sistema camerale nel Consiglio di Amministrazione di Explora Scpa e di confrontarsi con loro per favorire il massimo di coerenza e coordinamento fra le attività a livello regionale e quelle sviluppate sui territori – alla quale ha partecipato il Vice Presidente Giovanni Merlino.

La Giunta prende atto.

## 2) Polo Logistico Integrato di Mortara

Il Presidente, richiamata la comunicazione n. 1 del 7 marzo u.s. sull'argomento, informa che a breve si terrà l'Assemblea dei soci della Società Polo Logistico Integrato di Mortara nell'ambito della quale verrà prevista la nomina del Consiglio di Amministrazione in scadenza.

Premesso che la Società in questione rientra tra quelle ritenute non indispensabili in fase di predisposizione del Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate dell'Ente e che, pertanto, la relativa partecipazione azionaria è in fase di dismissione, il Presidente propone di non procedere alla designazione del componente del Consiglio di Amministrazione in rappresentanza dell'Ente camerale.

La Giunta prende atto e concorda con la proposta del Presidente.

### 3) Aeroporto della provincia di Pavia-Rivanazzano Srl

Il Presidente comunica che in data 22 marzo u.s. si è conclusa la procedura di liquidazione della Società Aeroporto della Provincia di Pavia–Rivanazzano Srl, in liquidazione dal 7.9.2011 e di cui la Camera era socia con il 32,51% del capitale. La liquidazione della Società si è chiusa senza oneri a carico dei soci e si è proceduto alla cancellazione dal Registro Imprese.

La Giunta prende atto.

#### 4) Situazione immobili camerali

Il Presidente, richiamata la comunicazione n. 2 del 17 dicembre 2015, pone l'attenzione su alcuni immobili di proprietà dell'Ente camerale, sottolineando in particolare che il 7 aprile scorso ha incontrato l'Arch. Luisa Marabelli che, su indicazione del Sindaco di Pavia Massimo De Paoli, ha illustrato il progetto di recupero dell'idroscalo di Pavia collocato in prossimità dell'area di Piazzale Europa e del Palazzo Esposizioni.

Il Presidente segnala i gravi problemi connessi alla manutenzione di quest'ultimo che, essendo stato progettato quasi sessanta anni fa, sta subendo un visibile processo di declino strutturale e che inoltre risente pesantemente dei numerosi e continui danneggiamenti operati dagli occupanti dei campi nomadi insediati nell'area.

Questo fattore costringe l'Ente a sostenere consistenti spese di sistemazione (a malapena compensate dalle tariffe di locazione) ogni qualvolta il Palazzo viene concesso in uso a terzi per la realizzazione di manifestazioni espositive e nel contempo impedisce di concepire interventi importanti di ristrutturazione, che rischierebbero di essere vanificati in breve tempo dai continui vandalismi.

L'amministrazione comunale precedente si era più volte impegnata a individuare una collocazione alternativa per i campi nomadi, così da poter recuperare l'area stessa alla destinazione d'uso appropriata "Aree e strutture espositive" come indicato nel PGT approvato dal Consiglio Comunale nel 2013. Il Presidente informa di aver prospettato all'attuale amministrazione la cessione del Palazzo, anche in considerazione dell'investimento previsto per il progetto di recupero di cui al citato incontro, non avendo finora ricevuto alcun riscontro.

Per quanto riguarda invece gli immobili collocati a Vigevano e a Voghera – ex sedi decentrate della Camera – il Presidente riferisce che gli stessi non sono al momento utilizzati ed auspica che, nel rispetto delle procedure previste dalla normativa, si possa giungere alla loro locazione.

La Giunta prende atto.

Al termine della presente comunicazione il Presidente procede con la trattazione dell'argomento di cui al punto 2 dell'ordine del giorno provvisorio - "Piano operativo di razionalizzazione delle partecipazioni dell'Ente – Relazione sui risultati" - così come modificato in apertura di seduta, interrompendo le comunicazioni e ripromettendosi di concluderle successivamente.



Indi la Giunta Camerale

richiamata la propria deliberazione n. 37 del 31.3.2015 con la quale - ai sensi dell'art. 1, comma 611 e seguenti, della legge n. 190 del 23/12/2014 – sono stati approvati il Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e la relativa Relazione Tecnica, successivamente pubblicati sul sito istituzionale e trasmessi alla Corte dei Conti;

ricordato che, ai sensi del comma 612 della legge citata, l'Ente deve predisporre una relazione sui risultati conseguiti da trasmettere alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare sul proprio sito istituzionale;

esaminata la Relazione sui risultati conseguiti, dalla quale si evidenzia che nel periodo di riferimento:

- sono giunte a termine le procedure di liquidazione di Aeroporto della Provincia di Pavia–Rivanazzano Srl;
- sono state avviate le procedure per la liquidazione di Job Camere Srl e Riccagioia Scpa;
- Milano Serravalle–Milano Tangenziali Spa ha accolto la richiesta di liquidazione della quota ex art. 1 c. 569 legge n. 147/2013 ed è ancora in corso da parte della società la quantificazione del valore delle azioni da liquidare ai soci cessati;
- si è positivamente concluso il recesso da Consorzio AST–Agenzia di Sviluppo Territoriale;
- è stato esercitato il diritto di recesso anche per le partecipazioni in Uniontrasporti Srl, Isnart Scpa e Confidi Systema! Sc (già Confidi Lombardia Sc);
- sono state esperite procedure ad evidenza pubblica per la cessione delle partecipazioni in Dintec Srl e Agroqualità Spa, procedure andate deserte;
- è stata deliberata la dismissione delle partecipazioni in Parco Tecnico Scientifico di Pavia Srl e Navigli Lombardi Srl per cui ci si era riservati una decisione successiva all'approvazione del Piano;
- sono state avviate le attività propedeutiche alla dismissione delle altre partecipazioni ritenute non indispensabili;
- sono stati conseguiti risparmi di spesa relativamente alle società ritenute indispensabili al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente;

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare, ai sensi del comma 612 della legge 190/2014, la Relazione sui risultati conseguiti in attuazione del Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate, nel testo allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante (All. "A").

=====



Il Presidente propone di rinviare l'argomento in questione al fine di procedere ad un più approfondito esame delle convenzioni inerenti gli Sportelli IAT della Provincia.

Indi la Giunta Camerale

condivisa la proposta del Presidente;  
all'unanimità

d e l i b e r a

1. di rinviare la trattazione dell'argomento iscritto all'ordine del giorno ad una seduta successiva.

=====

Al termine della trattazione del presente provvedimento prende parte alla riunione il componente di Giunta Francesco Caracciolo.

DELIB. N. 37	TITOLO	PROGETTO UNIVERSITA' DI PAVIA LAUREE MAGISTRALI PLUS (LM+) - COFINANZIAMENTO
--------------	--------	--

---

**ORGANO DELIBERANTE: GIUNTA CAMERALE - RIUNIONE DEL 14.4.2016**


---

Franco Bosi	Presidente	Presente	
Marialisa Boschetti	Componente	Presente	
Francesco Caracciolo	Componente	Presente	
Pietro Ferretti	Componente	Presente	presenti: 8
Fabrizio Giannelli	Componente	Presente	votanti: 8
Alberto Maccarini	Componente	Presente	favorevoli: 8
Giovanni Merlino	Componente	Assente	astenuti: =
Renato Perversi	Componente	Presente	contrari: =
Giovanni Roncalli	Componente	Presente	
Dott. Paola Menghi	Pres. Coll. Revisori	Presente	
Dott. Domenico Malena	Revisore	Presente	
Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni	Revisore	Presente	

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Cinzia Bargelli, Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia, ai sensi della deliberazione n. 63 del 27 maggio 2013, coadiuvata da Elena Maggi del Servizio Segreteria di Direzione.

Assistono alla riunione la Rag. Paola Brega, Responsabile del Servizio Risorse e Patrimonio e, su invito del Presidente, la Dott.ssa Patrizia Achille, Responsabile dell'Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica.

Il Presidente, dopo aver accertato la presenza del numero legale, illustra l'oggetto del provvedimento.

## Indi la Giunta Camerale

vista la nota agli atti di prot. CCIAA n. 5954/2016 con la quale l'Università di Pavia sottopone all'Ente camerale il progetto "Lauree Magistrali plus (LM+)" per un cofinanziamento;

evidenziato che la Laurea Magistrale plus rappresenta per studenti selezionati un'esperienza totalizzante e pienamente formativa che integra, al più alto livello possibile, i saperi provenienti dall'attività didattica seguita e partecipata dallo studente con quelli di cui sono portatrici le imprese;

considerato che tale percorso, costituito da 5 semestri di cui 2 in azienda, intende rispondere ad una sfida del mondo contemporaneo in cui l'attività che lo studente svolgerà in azienda sarà da subito integrata nel percorso universitario e finalizzata ad acquisire predefinite e coerenti competenze professionali e sarà costantemente monitorata attraverso la presenza di un tutor aziendale e di un tutor universitario che interagiranno tra di loro;

preso atto che per l'anno accademico 2016/2017 l'Università intende sperimentare cinque Corsi di Laurea Magistrale denominati "Plus" - Biotecnologie avanzate, Chimica, Electronic Engineering, Filosofia, International Business and Entrepreneurship - e che il primo anno di avvio del progetto vedrà coinvolti 5/10 studenti per ciascuno dei corsi di Laurea;

rilevato che l'avvio dei percorsi, previsto per l'autunno del corrente anno, necessita di un adeguato piano di promozione a livello regionale e nazionale, dettagliato nel progetto presentato che prevede costi vivi pari a € 46.500,00, di cui € 22.000,00 per l'organizzazione di eventi di promozione dei percorsi e € 24.500,00 per la realizzazione di uno specifico piano di comunicazione;

ricordato che l'Università di Pavia è uno degli attori che animano il sistema socio-economico provinciale, sistema che trova nella Camera di Commercio un ponte tra il mondo accademico e della ricerca e quello della produzione, attraverso ricorrenti occasioni di dialogo, confronto e collaborazione e talvolta anche di supporto finanziario;

riconosciuto che l'iniziativa LM+ può rappresentare una interessante occasione per attrarre e qualificare i migliori studenti attraverso innovativi percorsi formativi e professionali, nell'interesse del sistema produttivo locale;

preso atto della coerenza dell'iniziativa con l'obiettivo strategico "Favorire lo sviluppo del capitale umano e la cultura di impresa" declinato nella Relazione Previsionale

Programmatica 2016, approvata con deliberazione del Consiglio Camerale n. 15 del 16.11.2015;

ritenuto pertanto di cofinanziare il progetto per un importo massimo di € 10.000,00, a fronte di apposita rendicontazione delle spese e di opportuna valorizzazione negli eventi di promozione e di comunicazione dell'intervento camerale;

visto il Preventivo dell'Ente per l'esercizio 2016, approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 18 del 17.12.2015;

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di cofinanziare, a fronte di apposita rendicontazione delle spese e per un importo massimo di € 10.000,00, il progetto "Lauree Magistrali Plus (LM+)" promosso e realizzato dall'Università degli Studi di Pavia;
2. di imputare il suddetto onere alla voce "Oneri correnti – Interventi economici" del Preventivo per l'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità.

=====

DELIB. N. 38	TITOLO	COMMISSIONE	DIRETTIVA	PREZZIARIO
		OPERE EDILI	- TRIENNIO	2015/2017 -
		SOSTITUZIONE COMPONENTE		

---

**ORGANO DELIBERANTE: GIUNTA CAMERALE - RIUNIONE DEL 14.4.2016**


---

Franco Bosi	Presidente	Presente	
Marialisa Boschetti	Componente	Presente	
Francesco Caracciolo	Componente	Presente	
Pietro Ferretti	Componente	Presente	presenti: 8
Fabrizio Giannelli	Componente	Presente	votanti: 8
Alberto Maccarini	Componente	Presente	favorevoli: 8
Giovanni Merlino	Componente	Assente	astenuti: =
Renato Perversi	Componente	Presente	contrari: =
Giovanni Roncalli	Componente	Presente	
Dott. Paola Menghi	Pres. Coll. Revisori	Presente	
Dott. Domenico Malena	Revisore	Presente	
Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni	Revisore	Presente	

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Cinzia Bargelli, Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia, ai sensi della deliberazione n. 63 del 27 maggio 2013, coadiuvata da Elena Maggi del Servizio Segreteria di Direzione.

Assistono alla riunione la Rag. Paola Brega, Responsabile del Servizio Risorse e Patrimonio e, su invito del Presidente, la Dott.ssa Patrizia Achille, Responsabile dell'Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica.

Il Presidente, dopo aver accertato la presenza del numero legale, illustra l'oggetto del provvedimento.

## Indi la Giunta Camerale

richiamata la deliberazione n. 71 del 28.5.2015, con cui è stata nominata la Commissione Direttiva del Prezziario delle Opere Edili per il triennio 2015/2017, con scadenza il 31.12.2017;

ricordato che della suddetta Commissione fanno parte i Signori Quagliato Ezio Massimo e Moretti Antonella quali rappresentanti espressi congiuntamente dalle associazioni artigiane della provincia, ai sensi dell'art. 1 del vigente Regolamento per il funzionamento della Commissione Direttiva del Prezziario delle Opere Edili, modificato con provvedimento n. 4 del 27.1.2014;

preso atto delle note agli atti di prot. CCIAA n. 3724/2016 e n. 5895/2016, con cui Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa CNA di Pavia, in condivisione con le associazioni interessate, ha proposto la sostituzione nella Commissione in oggetto - per raggiungimento dei requisiti pensionistici - del Sig. Ezio Massimo Quagliato con il Sig. Paolo Ventura, che ha confermato la sua disponibilità a partecipare ai lavori della Commissione;

all'unanimità

## d e l i b e r a

1. di nominare il Sig. Paolo Ventura quale componente della Commissione Direttiva del Prezziario delle Opere Edili in sostituzione del Sig. Ezio Massimo Quagliato, fino al 31.12.2017, data di naturale scadenza della Commissione per il triennio 2015/2017.

=====

<b>DELIB. N. 39</b>	<b>TITOLO</b>	<b>LIBERA COOPERATIVA ARTIGIANA DI GARANZIA DELLA PROVINCIA DI PAVIA – VOGHERA – DESIGNAZIONE DI UN COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER IL TRIENNIO MAGGIO 2016/MAGGIO 2019</b>	
---------------------	---------------	---	--

---

**ORGANO DELIBERANTE: GIUNTA CAMERALE - RIUNIONE DEL 14.4.2016**

---

Franco Bosi	Presidente	Presente	
Marialisa Boschetti	Componente	Presente	
Francesco Caracciolo	Componente	Presente	
Pietro Ferretti	Componente	Presente	presenti: 8
Fabrizio Giannelli	Componente	Presente	votanti: 8
Alberto Maccarini	Componente	Presente	favorevoli: 8
Giovanni Merlino	Componente	Assente	astenuiti: =
Renato Perversi	Componente	Presente	contrari: =
Giovanni Roncalli	Componente	Presente	
Dott. Paola Menghi	Pres. Coll. Revisori	Presente	
Dott. Domenico Malena	Revisore	Presente	
Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni	Revisore	Presente	

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Cinzia Bargelli, Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia, ai sensi della deliberazione n. 63 del 27 maggio 2013, coadiuvata da Elena Maggi del Servizio Segreteria di Direzione.

Assistono alla riunione la Rag. Paola Brega, Responsabile del Servizio Risorse e Patrimonio e, su invito del Presidente, la Dott.ssa Patrizia Achille, Responsabile dell'Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica.

Il Presidente, dopo aver accertato la presenza del numero legale, illustra l'oggetto del provvedimento.

## Indi la Giunta Camerale

richiamata la nota agli atti di prot. CCIAA n. 6056/2016 con cui il Presidente della Libera Cooperativa Artigiana di Garanzia della provincia di Pavia comunica che il 12 maggio 2016 si terrà dell'Assemblea Ordinaria della medesima nell'ambito della quale si procederà al rinnovo delle cariche sociali;

visto l'art. 34 dello Statuto di tale Cooperativa, che affida l'amministrazione ad un Consiglio composto da un numero di consiglieri compreso tra nove e undici, di cui uno designato dalla Camera di Commercio di Pavia;

preso atto che con la nota citata si chiede all'Ente camerale di voler procedere alla designazione del proprio rappresentante nel Consiglio di Amministrazione;

richiamato il provvedimento n. 47 del 10.4.2013, con cui la Giunta Camerale ha designato il Sig. Gianfranco Urrata alla carica succitata per il triennio in scadenza;

rilevato che, sempre ai sensi del citato art. 34, i componenti del Consiglio di Amministrazione durano in carica per tre esercizi e sono rieleggibili;

preso atto della disponibilità del componente di Giunta Alberto Maccarini a ricoprire tale carica;

all'unanimità

## d e l i b e r a

1. di designare Alberto Maccarini quale componente del Consiglio di Amministrazione della Libera Cooperativa Artigiana di Garanzia della provincia di Pavia, in rappresentanza dell'Ente camerale, per il triennio maggio 2016–maggio 2019.

=====

DELIB. N. 40	TITOLO	LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALI DELLE SEDUTE PRECEDENTI TENUTESI NEI GIORNI 22 FEBBRAIO 2016, 3 MARZO 2016 E 7 MARZO 2016	
--------------	--------	--	--

---

**ORGANO DELIBERANTE: GIUNTA CAMERALE - RIUNIONE DEL 14.4.2016**


---

Franco Bosi	Presidente	Presente	
Marialisa Boschetti	Componente	Presente	
Francesco Caracciolo	Componente	Presente	
Pietro Ferretti	Componente	Presente	presenti: 8
Fabrizio Giannelli	Componente	Presente	votanti: 8
Alberto Maccarini	Componente	Presente	favorevoli: 8
Giovanni Merlino	Componente	Assente	astenuti: =
Renato Perversi	Componente	Presente	contrari: =
Giovanni Roncalli	Componente	Presente	
Dott. Paola Menghi	Pres. Coll. Revisori	Presente	
Dott. Domenico Malena	Revisore	Presente	
Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni	Revisore	Presente	

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Cinzia Bargelli, Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia, ai sensi della deliberazione n. 63 del 27 maggio 2013, coadiuvata da Elena Maggi del Servizio Segreteria di Direzione.

Assistono alla riunione la Rag. Paola Brega, Responsabile del Servizio Risorse e Patrimonio e, su invito del Presidente, la Dott.ssa Patrizia Achille, Responsabile dell'Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica.

Il Presidente, dopo aver accertato la presenza del numero legale, illustra l'oggetto del provvedimento.

Il Presidente sottopone ai Colleghi di Giunta i verbali delle sedute tenutesi i giorni 22 febbraio, 3 e 7 marzo u.s. che gli stessi hanno avuto modo di leggere e verificare nell'area intranet appositamente riservata sul sito istituzionale dell'Ente camerale.

Sul verbale della seduta del 22 febbraio interviene il componente Francesco Caracciolo, che ritiene non soddisfacente - con riferimento a quanto riportato a pagina 2, terzo paragrafo - la spiegazione fornita dal Segretario Generale con riguardo al rilievo di non aver tempestivamente e opportunamente comunicato alla Giunta, in occasione della riunione dell'8 febbraio, quanto avvenuto in merito alla notizia erronea sfuggita al controllo della direzione e pubblicata sulla newsletter n. 62. Quest'ultima omissione non trova infatti giustificazione nella rettifica "tecnica" avvenuta comunque con avviso agli utenti successivo alla riunione medesima.

Il componente di Giunta Francesco Caracciolo interviene inoltre comunicando di aver attentamente valutato il documento di cui si riferisce a pagina 13 del verbale del 3 marzo e di avervi riscontrato inesattezze nella distribuzione delle competenze della Giunta e del Segretario Generale che vi figurano, desunte dal Regolamento camerale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, in quanto vi sono maggiori competenze della Giunta che nel documento non sono state opportunamente evidenziate.

Indi la Giunta Camerale

preso atto e condivise le osservazioni del componente di Giunta Francesco Caracciolo;  
all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare i verbali delle sedute precedenti tenutesi nei giorni 22 febbraio 2016 (All. "B"), 3 marzo 2016 (All. "C") e 7 marzo 2016 (All. "D").

=====

Alle ore 16,45, prima della trattazione dell'argomento di cui al punto 8 dell'ordine del giorno provvisorio, così come modificato in apertura di seduta, il Presidente invita il personale camerale presente, i Revisori dei Conti e il Vice Segretario Generale a lasciare la Sala Giunta e sospende la seduta.

Alle ore 17,15 il Presidente invita il Vice Segretario Generale, i Revisori dei Conti e il personale camerale a rientrare in Sala Giunta per la ripresa dei lavori.

Prima di proseguire la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno il Presidente dà ulteriori comunicazioni di interesse della Giunta.

5) Procedura di selezione e designazione del Segretario Generale dell'Ente Camerale – Lettera del Ministero dello Sviluppo Economico

Il Presidente, richiamata la deliberazione n. 21 del 3 marzo scorso di avvio della procedura di selezione per la designazione e la nomina del Segretario Generale dell'Ente, ricorda che, con nota agli atti di prot. CCIAA n. 4168/2016, è stata data comunicazione al Ministero dello Sviluppo Economico dell'avvio di tale procedura, richiedendo contestualmente l'elenco dinamico di cui al D.M. 26 ottobre 2012 n. 23 – aggiornato alla data del 3 marzo 2016 - a cui fare riferimento per l'individuazione dei nominativi iscritti al medesimo.

A seguito di tale richiesta è pervenuta dal suddetto Ministero la comunicazione agli atti di prot. CCIAA n. 4474/2016, con la quale si sollecita una riflessione in ordine alla effettiva e indifferibile esigenza di procedere alla selezione per l'affidamento del predetto incarico, richiamando l'attenzione sull'attuale quadro normativo di riferimento che prevede la possibilità di coprire la posizione di vertice degli enti camerali mediante il ricorso all'attribuzione di funzioni congiunte (art. 2 commi 1 e 2 L. 580/1993). Il Ministero sottolinea inoltre che lo strumento succitato consentirebbe di assicurare continuità al funzionamento dell'Ente - anche in vista della piena attuazione della delega legislativa prevista dall'art. 10 della L. 124/2015 finalizzata a realizzare una significativa razionalizzazione dell'articolazione territoriale e delle strutture delle Camere di Commercio - tenuto altresì conto delle disposizioni di cui alla legge n. 114/2014 in materia di riduzione e revisione delle entrate camerali.

Pertanto il Ministero invita la Camera, dopo gli approfondimenti richiesti e nel caso di conferma della decisione di avviare una selezione, a fornire adeguata motivazione alle determinazioni che giustificano tale scelta.

Il Presidente, dopo aver dettagliatamente illustrato ai Colleghi la comunicazione pervenuta, dà integrale lettura della proposta di riscontro alle osservazioni del Ministero, nella quale si conferma la necessità di proseguire nella procedura di selezione, fornendone adeguata motivazione sia in termini organizzativi - evidenziando l'esigenza di una figura di dirigenza che si possa dedicare a tempo pieno alle attività camerali e sia in grado di gestire

una struttura complessa garantendone efficienza e solidità - sia in termini di sostenibilità della spesa.

La Giunta, preso atto di quanto sopra illustrato, valutata attentamente la già citata nota in atti prot. CCIAA n. 4474/2016 trasmessa dal Ministero dello Sviluppo Economico, condivide unanimamente il contenuto della lettera di risposta proposta dal Presidente, valutando positivamente anche il consiglio del Ministero di prevedere nel breve la possibilità del ricorso all'attribuzione di funzioni congiunte con altra consorella, in quanto sono già stati attivati contatti e si prevede di arrivare ad una soluzione in tempi brevi.

Il Presidente assicura i Colleghi che la lettera sarà sollecitamente inviata al Ministero.

6) Richiesta di adesione al partenariato per la presentazione del progetto “Arte in musica – un’eccellenza tra Pavia e Cremona”

Il Presidente informa che, con nota agli atti di prot. CCIAA n. 3405/2016, è pervenuta, da Pubblipavese Srl in qualità di capofila, richiesta di adesione al partenariato del progetto “Arte in musica – un’eccellenza tra Pavia e Cremona” da presentarsi ai sensi dell’Avviso pubblico per lo sviluppo di prodotti e servizi integrati per la valorizzazione degli attrattori turistico-culturali e naturali della Lombardia approvato dalla D.G. Culture, identità e autonomie di Regione Lombardia.

Il Presidente premette che il suddetto Avviso intende valorizzare il profilo turistico-culturale di alcuni grandi attrattori, identificati nel “Patrimonio Unesco” e nel “Patrimonio lirico lombardo”, attraverso la messa in rete e lo sviluppo di prodotti e servizi innovativi e integrati che riescano a interconnettere tali attrattori con il territorio di riferimento e tra di loro. Si tratta di poli culturali che richiamano infatti ogni anno un numero consistente di visitatori e turisti da tutta Italia e dall’estero e possono costituire il volano per la valorizzazione economica di interi territori, attraverso lo sviluppo di prodotti e servizi innovativi e integrati, in grado di incrementare il numero degli afflussi turistici e le ricadute economiche per tutta la filiera della ricettività.

Per raggiungere le suddette finalità Regione Lombardia intende coinvolgere i soggetti operanti nel territorio lombardo, attivi nel settore culturale/creativo e in quello turistico/commerciale, sollecitandoli a lavorare in partenariato per sviluppare Progetti Integrati che abbiano una connotazione sovralocale/regionale, in grado di accrescere le potenzialità in ambito turistico-culturale dell’intera regione con riferimento ai due sistemi di attrattori identificati (Patrimonio Unesco e Patrimonio lirico lombardo).

Tutto ciò premesso, il Presidente illustra il progetto in questione, che si colloca nei territori della provincia di Pavia e della città di Cremona, evidenziando che la finalità generale è quella di creare l’itinerario integrato turistico-culturale ARTE inMusica – un museo diffuso di valorizzazione del patrimonio lirico e del contesto in cui è inserito, sostenibile nel tempo e che produca ricadute economiche positive per i territori coinvolti. Tale finalità, condivisa da tutti i partner, si declina in diversi obiettivi specifici quali: favorire

l'integrazione tra il patrimonio lirico e gli attrattori *food experience e green*, puntando sull'eccellenza, sulla tipicità, sull'elemento *local*; mettere a sistema le espressioni turistico-culturali del territorio, valorizzare l'esperienzialità e la scoperta per rendere più competitivo l'attrattore; migliorare l'accoglienza, qualificare i servizi, puntare sull'innovazione, raggiungere target diversificati; rendere l'itinerario il luogo dello "star bene" per trasmettere un'immagine positiva e unitaria e destagionalizzare l'offerta.

Hanno aderito al progetto, per la valorizzazione del Patrimonio lirico lombardo, la Fondazione Teatro Fraschini di Pavia, il Teatro Cagnoni di Vigevano, il Teatro Martinetti di Garlasco, il Teatro sociale di Stradella, il Teatro Besostri di Mede, l'Istituto Superiore di studi musicali Franco Vittadini, la Comunità Montana dell'Oltrepo Pavese, alcuni Comuni pavesi. Per la valorizzazione del Patrimonio Unesco è stato invece individuato quale partner la Fondazione Museo del Violino Antonio Stradivari di Cremona. Tra gli altri soggetti del partenariato si annoverano varie strutture turistico-ricettive della provincia pavese e cremonese.

Il Presidente, rilevando l'interesse di ogni iniziativa volta a valorizzare il patrimonio storico-artistico-culturale della provincia, attraverso la qualificazione degli operatori turistici e la messa a sistema di tutti i soggetti che sono in grado di sostenere la promozione dell'enogastronomia, del turismo green e di ogni altro polo di fruizione culturale e paesaggistica, propone di accogliere la richiesta di entrare nel partenariato del progetto "Arte in musica – un'eccellenza tra Pavia e Cremona".

Il coinvolgimento dell'Ente camerale, quale soggetto di promozione del territorio provinciale, riguarderà la ricerca di occasioni di valorizzazione del progetto integrato a beneficio dello stesso. Tale attività – sottolinea il Presidente - non dovrà comportare oneri diretti o indiretti a carico della Camera.

La Giunta, preso atto di quanto illustrato dal Presidente e condivise le finalità del progetto, esprime unanimamente il proprio parere favorevole all'adesione al partenariato e alla sottoscrizione del relativo accordo da parte del Presidente.

7) Autostrada regionale Broni-Mortara-Stroppiana

Il Presidente riferisce che, con nota agli atti di prot. CCIAA n. 5959/2016, l'ASCOM-Associazione Commercianti della provincia di Pavia ha trasmesso una lettera aperta redatta da alcune associazioni locali in merito al progetto di realizzazione dell'Autostrada Broni-Mortara-Stroppiana, chiedendo che la stessa venga sottoposta all'attenzione della Giunta Camerale.

Il Presidente dà quindi lettura del suddetto documento nel quale si evidenziano le ricadute positive in termini infrastrutturali ed economici che la realizzazione dell'opera porterebbe ai territori dell'Oltrepo e della Lomellina, che sono ormai da lungo tempo connotati da una scarsissima infrastrutturazione viaria, nonché la concreta opportunità di lavoro che si verrebbe a creare in un momento di crisi occupazionale, che coinvolge pesantemente tutti i settori economici ed in particolare quello dell'edilizia.

La Giunta prende atto.

## 8) Consiglio di Unioncamere Lombardia

Il Presidente riferisce che è pervenuta la convocazione della riunione del Consiglio di Unioncamere Lombardia che si terrà a Milano, presso la sede dell'Unione il giorno 19 aprile p.v. alle ore 10,30.

Come noto il Consiglio è composto dai Presidenti e dai membri di Giunta delle 12 Camere di Commercio lombarde. L'ordine del giorno della riunione prevede l'approvazione del Consuntivo e della Relazione sull'attività 2015, l'integrazione del Budget 2016 oltre a comunicazioni relative all'Accordo di Programma 2016/2018 stipulato con Regione Lombardia. All'ordine del giorno figura anche l'aggiornamento sulla riforma del Sistema Camerale con la partecipazione del Dott. Giuseppe Tripoli, Segretario Generale dell'Unione Italiana.

Al termine della riunione di Consiglio sarà ospite l'Assessore regionale Mauro Parolini, delegato dal Presidente Maroni al Tavolo regionale per la riforma camerale, che interverrà anche in tema di Accordo di Programma.

Il Presidente, ricordando che l'adunanza sarà valida in presenza della metà più uno dei componenti e di almeno la metà delle Camere di Commercio, invita i componenti di Giunta a prendere parte al Consiglio.

9) Pubblicazione dati relativi al numero delle imprese, al diritto annuale, all'indice di occupazione, al valore aggiunto ex art. 3 decreto 4 agosto 2011 n. 155 – Anno 2015

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 3 decreto 4 agosto 2011 n. 155, entro il 31 marzo di ogni anno la Camera deve trasmettere al Ministero dello Sviluppo Economico, per la loro pubblicazione, i dati relativi al numero delle imprese, al diritto annuale, all'indice di occupazione e al valore aggiunto della provincia.

I dati relativi al numero delle imprese e all'importo del diritto annuale sono di fonte Infocamere, mentre l'indice di occupazione e il valore aggiunto sono forniti, rispettivamente, dall'Istat e dall'Istituto Guglielmo Tagliacarne.

Il Presidente comunica quindi che, con nota in atti prot. CCIAA n. 5722 del 6 aprile u.s., sono stati trasmessi al Ministero dello Sviluppo Economico i parametri in questione e distribuisce copia della tabella riepilogativa dei medesimi a tutti i Colleghi.

La Giunta prende atto.

10) Progetto di realizzazione dei laboratori territoriali (avviso pubblico del MIUR dell'8.9.2015)

Il Presidente riferisce che, con nota agli atti di prot. CCIAA n. 15674/2015, l'Ente camerale ha aderito alla manifestazione di interesse presentata da 10 scuole superiori della Provincia di Pavia - tra cui l'I.T.I.S. Cardano di Pavia in qualità di capofila, l'I.I.S. Calvi di Voghera e l'I.I.S. Maserati di Voghera - nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (Avviso Pubblico MIUR dell'8 settembre 2015) e finalizzata ad un progetto per la realizzazione di laboratori territoriali per l'occupabilità.

Ai fini progettuali le scuole partecipanti si proponevano di costituirsi in rete e, in caso di ammissione al finanziamento, la Camera si impegnava a collaborare con la rete alla progettazione e realizzazione delle azioni previste nel Bando, riportando le esigenze delle imprese del territorio, favorendo il contatto tra le imprese e le realtà scolastiche e svolgendo attività di formazione e orientamento all'autoimprenditorialità con un cofinanziamento in risorse interne pari a un massimo di euro 5.000,00.

Il Presidente informa che il giorno 8 aprile u.s. si è tenuto un incontro - promosso dall'Istituto I.T.I.S. Cardano di Pavia - al quale hanno presenziato circa 30 partecipanti tra associazioni di categoria, istituti scolastici della provincia, Università, altri enti e aziende, tra cui anche l'Azienda Speciale Paviaviluppo delegata dall'Ente camerale.

Durante l'incontro è emerso quanto segue:

- il progetto ha superato la prima fase di selezione e le scuole partecipanti stanno predisponendo il relativo piano esecutivo, che verrà presentato il giorno 18 p.v. al MIUR;
- in provincia di Pavia saranno istituiti tre laboratori, uno presso l'istituto Cardano a Pavia e due satelliti a Voghera e Stradella rivolti a tutti gli studenti del territorio e ai Neet. Avranno carattere innovativo, uno stretto legame con le aziende e gli enti del territorio in un'ottica di rete e quale tema portante la sostenibilità ambientale (riciclo rifiuti, risparmio energetico, ecc.). I laboratori saranno avviati tra settembre e dicembre dell'anno in corso mentre le attività formative si svolgeranno da dicembre 2016 a gennaio 2017;
- l'Università di Pavia ha illustrato la strumentazione che verrà implementata (droni, stampe 3d, microscopi di ultima generazione, ecc.) e le possibili applicazioni;

- in caso di finanziamento del progetto le spese ammissibili saranno solo quelle legate alle attrezzature, formazione, coordinamento; gli altri costi dovranno essere sostenuti dai partner;
- alla Camera, oltre agli impegni già assunti nella fase preliminare (sopra richiamati), è stata avanzata la richiesta di prevedere anche la concessione di un cofinanziamento fino ad un massimo di € 5.000,00.

Il Presidente richiama le funzioni primarie – che la Camera svolge attraverso l’Azienda Speciale Paviaviluppo - sul tema della formazione del capitale umano e della cultura di impresa, tra le quali spiccano le collaborazioni con gli istituti scolastici e l’Università di Pavia, e le azioni tese a favorire l’incontro fra sistema delle imprese e mondo scolastico. Alla luce di ciò propone di aderire alla richiesta avanzata dal partenariato del progetto in questione e di confermare l’interesse dell’Ente a collaborare nei termini già previsti in fase di manifestazione di interesse, dotando la partecipazione di un ulteriore importo di cofinanziamento pari ad un massimo di €5.000,00.

La Giunta, preso atto di quanto illustrato dal Presidente e condivisa la sua proposta, esprime unanimemente il proprio parere favorevole al cofinanziamento del progetto di € 5.000,00, sottolineando la necessità di adottare idoneo e formale provvedimento per l’effettivo impegno delle risorse suddette in caso di ammissione del progetto al finanziamento.

Al termine delle comunicazioni il Presidente riprende la trattazione degli argomenti ancora da esaminare iscritti all'ordine del giorno provvisorio, così come modificato in apertura di lavori, procedendo alla trattazione dell'argomento di cui al punto 8, "Ratifica determinazione n. 1 del 22.3.2016 adottata d'urgenza dal Presidente della Giunta Camerale in merito all'adesione al progetto "Crescere in digitale".

DELIB. N. 41	TITOLO	RATIFICA	DETERMINAZIONE	ADOTTATA
		D'URGENZA	DAL PRESIDENTE DELLA	GIUNTA CAMERALE IN MERITO
		ALL'ADESIONE AL PROGETTO	"CRESCERE	IN DIGITALE"

**ORGANO DELIBERANTE: GIUNTA CAMERALE - RIUNIONE DEL 14.4.2016**

Franco Bosi	Presidente	Presente	
Marialisa Boschetti	Componente	Presente	
Francesco Caracciolo	Componente	Presente	
Pietro Ferretti	Componente	Presente	presenti: 8
Fabrizio Giannelli	Componente	Presente	votanti: 8
Alberto Maccarini	Componente	Presente	favorevoli: 8
Giovanni Merlino	Componente	Assente	astenuti: =
Renato Perversi	Componente	Presente	contrari: =
Giovanni Roncalli	Componente	Presente	
Dott. Paola Menghi	Pres. Coll. Revisori	Presente	
Dott. Domenico Malena	Revisore	Presente	
Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni	Revisore	Presente	

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Cinzia Bargelli, Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia, ai sensi della deliberazione n. 63 del 27 maggio 2013, coadiuvata da Elena Maggi del Servizio Segreteria di Direzione.

Assistono alla riunione la Rag. Paola Brega, Responsabile del Servizio Risorse e Patrimonio e, su invito del Presidente, la Dott.ssa Patrizia Achille, Responsabile dell'Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica.

Il Presidente, dopo aver accertato la presenza del numero legale, illustra l'oggetto del provvedimento.

Il Presidente informa i Colleghi di aver adottato, per particolari motivi di necessità e urgenza, la presente determinazione di cui dà integrale lettura:

Il Presidente

richiamata la nota in atti prot. n. 2614 del 17.02.2016, con la quale Unioncamere nazionale ha comunicato di aver siglato con il Ministero del Lavoro una convenzione per l'attuazione degli interventi previsti dal Progetto "Crescere in digitale" – promosso nell'ambito del Programma "Iniziativa Occupazione Giovani" e realizzato in collaborazione con Google – volto a favorire l'ingresso nel mondo del lavoro di giovani disoccupati in possesso di competenze digitali, attraverso la realizzazione di tirocini in azienda della durata di 6 mesi;

precisato che tutte le Camere di Commercio sono state riconosciute dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali quali soggetti abilitati a promuovere tirocini nell'ambito di "Crescere in digitale" e per tale attività Unioncamere nazionale potrà riconoscere per ciascun tirocinio agli Enti camerali che vorranno svolgere tale ruolo un importo massimo (dipendente dall'indice di svantaggio del giovane tirocinante) di € 200,00, articolato – secondo quanto previsto dal Programma "Garanzia Giovani" - in due tranche:

- 50% dopo tre mesi dall'avvio del tirocinio
- il restante 50% al termine dello stesso

sottolineato che l'iniziativa rappresenta un'importante opportunità per qualificare le Camere di Commercio come soggetti deputati a favorire l'incontro tra domanda e offerta di competenze digitali e a sostenere la crescita delle Piccole e Medie Imprese;

preso atto che le Camere verranno coinvolte nelle seguenti attività:

- promozione del progetto presso le imprese locali e presso giovani disoccupati non impegnati in percorsi di studio e iscritti al programma "Garanzia Giovani";
- supporto logistico nella messa a disposizione di uno o più spazi per l'organizzazione di Laboratori territoriali che favoriscano l'incontro tra i giovani e le imprese;
- gestione, nelle giornate seguenti al Laboratorio, del follow up con organizzazione, se necessario, di ulteriori incontri tra aziende e giovani;

rilevato che i rapporti tra il soggetto Promotore (Camera di Commercio) e l'impresa ospitante sono regolati dalla sottoscrizione di apposite convenzioni di tirocini extracurricolari;

richiamata altresì la comunicazione del 16 marzo u.s., con la quale Unioncamere Nazionale chiede all'Ente camerale la disponibilità ad ospitare il 12 aprile p.v. presso la propria sede un Laboratorio territoriale rivolto a giovani e imprese nonché ad organizzare ulteriori successivi momenti per favorire l'incontro tra domanda e offerta di competenze digitali;

verificato che l'iniziativa, promossa a livello di sistema camerale nazionale, non comporta oneri per la Camera;

evidenziato che queste attività promozionali sono in linea con le azioni già svolte dall'Azienda Speciale Paviaviluppo nell'ambito dei progetti Eccellenze in Digitale e ArsDigitalia volti a promuovere la cultura digitale e favorire l'inserimento di competenze ICT nelle imprese locali;

ritenuto pertanto, per l'esperienza acquisita dall'Azienda Speciale, di demandare a Paviaviluppo le attività sopra descritte, riconoscendo alla medesima gli importi che perverranno da Unioncamere Nazionale a seguito di ciascun tirocinio attivato;

preso atto della necessità di procedere in tempi brevi all'avvio dell'iniziativa secondo le tempistiche dettate dall'Unione Nazionale e rilevate, pertanto, la necessità e l'urgenza del presente provvedimento, considerato che la data della prossima riunione della Giunta Camerale non è ancora stata calendarizzata;

richiamata la deliberazione n.63 del 27/05/2013;

con l'assistenza del Vice Segretario Generale

determina

1. di aderire al Progetto "Crescere in Digitale" secondo le modalità illustrate in premessa;
2. di demandare all'Azienda Speciale Paviaviluppo la realizzazione delle attività previste, riconoscendo alla stessa i rimborsi che perverranno da Unioncamere Nazionale;
3. di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica della Giunta Camerale nella sua prossima adunanza.

Indi la Giunta Camerale

udita la relazione del Presidente;

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di ratificare la determinazione adottata d'urgenza dal Presidente in merito all'adesione al progetto "Crescere in digitale".

=====



## Indi la Giunta Camerale

visto il D.P.R. 2.11.2005 n. 254 e, in particolare, il Titolo III che norma la rilevazione dei risultati della gestione e la redazione e approvazione del Bilancio d'esercizio e dei relativi allegati;

visto il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 27.3.2013 "Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica", emanato nel rispetto delle previsioni di cui al D. Lgs 91/2011 al fine di consentire la raccordabilità dei documenti contabili delle amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica – tra cui le Camere di Commercio - con gli analoghi documenti predisposti dalle amministrazioni che invece adottano la contabilità finanziaria;

visti in particolare gli articoli 5 e seguenti del decreto ministeriale succitato, che prevedono la predisposizione anche per le Camere di Commercio di documenti di rendicontazione che integrano quanto prescritto dal D.P.R. 254/2005;

vista la nota del Ministero dello Sviluppo Economico n. 50114 del 9.4.2015, che fornisce istruzioni in merito ai documenti contabili da predisporre ai sensi della normativa in vigore e precisamente:

- a) Conto economico – art. 21 D.P.R. 254/2005,
- b) Stato Patrimoniale – art. 22 D.P.R. 254/2005,
- c) Nota Integrativa – art. 23 D.P.R. 254/2005,
- d) Conto Economico riclassificato – all. 1) D.M. 27.3.2013,
- e) Conto consuntivo in termini di cassa – art. 9 comma 2 – D.M. 27.3.2013,
- f) Prospetti SIOPE di incasso e di pagamento – art. 77-quater, comma 11, L.133/2008,
- g) Rendiconto finanziario- art. 6 D.M. 27.3.2013,
- h) Relazione sulla gestione e sui risultati – art. 24 D.P.R. 254/2005, art. 5 e art. 7 D.M. 27.3.2013,
- i) Consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti - art. 24 del D.P.R. 254/2005,
- j) Rendiconto del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio – art. 5 – comma 3 – D.M. 27.3.2013;

visto l'art. 66 - comma 2 del già citato D.P.R. 254/05, in cui è stabilito che i bilanci delle Aziende Speciali camerali debbano essere approvati dai competenti organi amministrativi in tempo utile per essere sottoposti alla approvazione del Consiglio Camerale quali allegati al bilancio della Camera;

visto il Bilancio d'esercizio 2015 dell'Azienda Speciale Paviaviluppo predisposto dal Consiglio di Amministrazione il 7 aprile scorso (All. "Q"), che chiude a pareggio evidenziando un credito della stessa nei confronti della Camera per minor contributo istituzionale liquidato di € 4.072,11;

ritenuto, ai sensi del già citato art. 66, di iscrivere tale importo al Bilancio dell'Ente che lo prevede alla voce "Debiti di funzionamento";

vista la proposta di Bilancio d'esercizio 2015 della Camera e rilevato che la stessa tiene conto dei risultati di gestione dell'Azienda Speciale Paviaviluppo;

visti lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico che rilevano la situazione contabile al 31.12.2015 ed evidenziano, a tale data, un patrimonio netto di € 31.067.644,65 e un disavanzo d'esercizio di € 571.880,03;

preso atto che, ai sensi della legge 114/2014, nel 2015 si è registrata la riduzione del 35% dei proventi da diritto annuale, riduzione che ha caratterizzato tutta la gestione portando l'Ente a rafforzare le azioni di contenimento dei costi e razionalizzazione della struttura permettendo, conseguentemente, il contenimento del disavanzo d'esercizio che era previsto in 1,8 milioni di euro;

evidenziato in proposito che, a fronte di una diminuzione dei proventi correnti del 34,5% rispetto al 2014, si sono registrati minori oneri correnti (- 20,9%), di cui: oneri per personale -3,65% e oneri per funzionamento -13,47%;

evidenziato altresì che gli oneri per interventi promozionali, pur avendo accusato un calo del 34% rispetto al 2014, hanno mantenuto la loro incidenza sui proventi correnti su un livello non molto distante da quello dello scorso anno (32,5% nel 2015 contro 35% nel 2014);

vista la Nota Integrativa;

udita l'illustrazione della Relazione sulla gestione e sui risultati, dalla quale emerge l'intensa attività svolta dall'Ente a favore dello sviluppo dell'economia locale e del territorio, in coerenza con gli obiettivi programmatici per l'anno 2015;

preso atto del Consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti di cui all'art. 24 del D.P.R. 254/2005;

all'unanimità

#### d e l i b e r a

1. di predisporre, per l'approvazione del Consiglio Camerale, il Bilancio d'esercizio 2015 che si compone dei seguenti documenti:

- Conto economico al 31.12.2015 (All. "E")
  - Stato Patrimoniale al 31.12.2015 (All. "F")
  - Nota Integrativa (All. "G")
  - Conto Economico riclassificato al 31.12.2015 (All. "H")
  - Conto consuntivo in termini di cassa al 31.12.2015 (All. "I")
  - Prospetti SIOPE di incasso e di pagamento al 31.12.2015 (All. "L")
  - Rendiconto finanziario al 31.12.2015 (All. "M")
  - Relazione sulla gestione e sui risultati 2015 (All. "N")
  - Consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti - art. 24 del D.P.R. 254/2005 (All. "O")
  - Rendiconto del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio 2015 (All. "P")
  - Bilancio d'esercizio e relativi allegati dell'Azienda Speciale Paviaviluppo (All. "Q")
2. di trasmettere i documenti sopra elencati al Collegio dei Revisori dell'Ente per gli adempimenti di competenza.
- =====

DELIB. N. 43	TITOLO	PROTOCOLLO	DI	INTESA	PER	LA
		COSTITUZIONE	DEL	COMITATO		
		PROMOTORE	DELLA	CANDIDATURA		
		DELL'OLTREPO	VITIVINICOLO	A		
		PATRIMONIO CULTURALE DELL'UNESCO -				
		APPROVAZIONE				

---

**ORGANO DELIBERANTE: GIUNTA CAMERALE - RIUNIONE DEL 14.4.2016**


---

Franco Bosi	Presidente	Presente	
Marialisa Boschetti	Componente	Presente	
Francesco Caracciolo	Componente	Presente	
Pietro Ferretti	Componente	Presente	presenti: 8
Fabrizio Giannelli	Componente	Presente	votanti: 8
Alberto Maccarini	Componente	Presente	favorevoli: 8
Giovanni Merlino	Componente	Assente	astenuti: =
Renato Perversi	Componente	Presente	contrari: =
Giovanni Roncalli	Componente	Presente	
Dott. Paola Menghi	Pres. Coll. Revisori	Presente	
Dott. Domenico Malena	Revisore	Presente	
Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni	Revisore	Presente	

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Cinzia Bargelli, Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia, ai sensi della deliberazione n. 63 del 27 maggio 2013, coadiuvata da Elena Maggi del Servizio Segreteria di Direzione.

Assistono alla riunione la Rag. Paola Brega, Responsabile del Servizio Risorse e Patrimonio e, su invito del Presidente, la Dott.ssa Patrizia Achille, Responsabile dell'Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica.

Il Presidente, dopo aver accertato la presenza del numero legale, illustra l'oggetto del provvedimento.

Indi la Giunta Camerale

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di rinviare la trattazione dell'argomento posto all'ordine del giorno ad una seduta successiva.

=====

Al termine della trattazione del presente provvedimento lasciano la riunione i Revisori dei Conti Dott.ssa Paola Menghi, Dott. Domenico Malena, Dott.ssa Flavia Pontiroli Pistoni e i componenti di Giunta Marialisa Boschetti e Giovanni Roncalli.

<b>DELIB. N. 44</b>	<b>TITOLO</b>	<b>ORGANIZZAZIONE DELLA QUATTORDICESIMA EDIZIONE DELLA GIORNATA DELL'ECONOMIA - APPROVAZIONE E FINANZIAMENTO DELL'INIZIATIVA</b>	
---------------------	---------------	--	--

---

**ORGANO DELIBERANTE: GIUNTA CAMERALE - RIUNIONE DEL 14.4.2016**

---

Franco Bosi	Presidente	Presente	
Marialisa Boschetti	Componente	Assente	
Francesco Caracciolo	Componente	Presente	
Pietro Ferretti	Componente	Presente	presenti: 6
Fabrizio Giannelli	Componente	Presente	votanti: 6
Alberto Maccarini	Componente	Presente	favorevoli: 6
Giovanni Merlino	Componente	Assente	astenuti: =
Renato Perversi	Componente	Presente	contrari: =
Giovanni Roncalli	Componente	Assente	
Dott. Paola Menghi	Pres. Coll. Revisori	Assente	
Dott. Domenico Malena	Revisore	Assente	
Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni	Revisore	Assente	

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Cinzia Bargelli, Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia, ai sensi della deliberazione n. 63 del 27 maggio 2013, coadiuvata da Elena Maggi del Servizio Segreteria di Direzione.

Assistono alla riunione la Rag. Paola Brega, Responsabile del Servizio Risorse e Patrimonio e, su invito del Presidente, la Dott.ssa Patrizia Achille, Responsabile dell'Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica.

Il Presidente, dopo aver accertato la presenza del numero legale, illustra l'oggetto del provvedimento.

### Indi la Giunta Camerale

ricordato che a partire dal 2003 il Sistema delle Camere di Commercio italiane, con il coordinamento dell'Unione Italiana delle Camere di Commercio, organizza ogni anno la "Giornata dell'Economia" finalizzata a dare visibilità al ruolo di Osservatorio Economico provinciale che ogni Camera di Commercio tradizionalmente svolge sul proprio territorio;

preso atto che tutte le Camere di Commercio, in occasione di tale importante appuntamento, elaborano propri Rapporti Economici che illustrano le specificità, le vocazioni e l'evoluzione delle singole economie locali e che rappresentano preziosi strumenti di studio e di lavoro utili per analizzare e confrontare i fenomeni osservati a livello territoriale;

ricordato inoltre che in questo contesto l'Ufficio Studi dell'Ente camerale pavese si è sempre collocato su alti livelli qualitativi realizzando direttamente il Rapporto sull'Economia Provinciale, arricchendolo con elaborazioni originali di set di tabelle, rappresentazioni grafiche e soprattutto testi esplicativi dei principali fenomeni/indicatori, nonché organizzando, presso la propria sede, l'evento di celebrazione della Giornata dell'Economia, partecipato da autorevoli rappresentanti sia delle Istituzioni sia del mondo imprenditoriale e della ricerca;

considerato che tale evento, giunto alla quattordicesima edizione, si svolgerà tra la fine di maggio e i primi giorni di giugno prossimi e rilevata dunque l'opportunità di programmare in occasione dell'iniziativa le seguenti attività:

1. redazione a cura dell'Ufficio Studi del tradizionale "Rapporto sull'Economia Provinciale" da pubblicare su supporto informatico -e a mezzo stampa- e da diffondere anche per il tramite del sito web istituzionale;
2. organizzazione, nella giornata consigliata dall'Unioncamere, presso la sede camerale, di un evento celebrativo dedicato all'analisi e al commento della situazione economica locale e nazionale al quale invitare Autorità, rappresentanti delle categorie economiche, ricercatori, opinionisti e stampa;

ritenuto di dover impegnare risorse, a copertura delle attività sopra evidenziate, per un importo complessivo di € 16.000,00, così finalizzato:

- acquisto di un set informativo sui temi di interesse della Giornata dell'Economia in formato di tavole di dati comprensivo di dati delle province lombarde;

- realizzazione del Rapporto sull'Economia della Provincia su supporto elettronico e organizzazione dell'evento (inviti, allestimento sala, compenso relatori, registrazione, servizio fotografico e aperitivo, ecc.);
- interventi di relatori-esperti in materie di attualità economica;
- eventuali iniziative collaterali finalizzate a valorizzare il ruolo dell'Ente camerale;

considerato che la Giornata dell'Economia rappresenta un momento di divulgazione delle informazioni economiche essenziali per la comprensione dei trend del territorio e di grande utilità per una programmazione consapevole degli interventi a sostegno del tessuto produttivo provinciale;

rilevato che tale evento è accolto dagli operatori locali come un appuntamento tradizionale e che, anche grazie alla pubblicazione del Rapporto dell'Economia Provinciale, implementa la funzione di monitoraggio del territorio propria dell'Ente, risultando quindi pienamente coerente con le finalità programmatiche dell'Ente camerale e funzionale al raggiungimento dell'obiettivo "Incrementare le conoscenze sul sistema economico locale" indicato nella Relazione Previsionale Programmatica 2016 approvata con deliberazione del Consiglio Camerale n. 15 del 16.11.2015;

vista la deliberazione del Consiglio Camerale n. 18 del 17.12.2015 con cui è stato approvato il Preventivo dell'Ente Camerale per l'esercizio 2016;  
all'unanimità

#### d e l i b e r a

1. di partecipare alla celebrazione della "Quattordicesima Giornata dell'Economia", organizzando, in una data da definire tra maggio e giugno 2016, un evento dedicato presso la Camera di Commercio;
2. di pubblicare, in concomitanza, l'annuale Rapporto dell'Economia Provinciale;
3. di imputare le spese necessarie per l'iniziativa descritta nella misura massima di € 16.000,00 (IVA inclusa) alla voce "Oneri Correnti - Interventi Economici" dell'Area dei Servizi Promozionali del Preventivo per l'esercizio in corso.

=====

<b>DELIB. N. 45</b>	<b>TITOLO</b>	<b>CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER SOSTENERE L'ACCESSO AL CREDITO DELLE MPMI DELLA PROVINCIA DI PAVIA ATTRAVERSO ABBATTIMENTO TASSI DI INTERESSE</b>	
---------------------	---------------	--	--

---

**ORGANO DELIBERANTE: GIUNTA CAMERALE - RIUNIONE DEL 14.4.2016**

---

Franco Bosi	Presidente	Presente	
Marialisa Boschetti	Componente	Assente	
Francesco Caracciolo	Componente	Presente	
Pietro Ferretti	Componente	Presente	presenti: 6
Fabrizio Giannelli	Componente	Presente	votanti: 6
Alberto Maccarini	Componente	Presente	favorevoli: 5
Giovanni Merlini	Componente	Assente	astenuti: =
Renato Perversi	Componente	Presente	contrari: 1
Giovanni Roncalli	Componente	Assente	
Dott. Paola Menghi	Pres. Coll. Revisori	Assente	
Dott. Domenico Malena	Revisore	Assente	
Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni	Revisore	Assente	

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Cinzia Bargelli, Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia, ai sensi della deliberazione n. 63 del 27 maggio 2013, coadiuvata da Elena Maggi del Servizio Segreteria di Direzione.

Assistono alla riunione la Rag. Paola Brega, Responsabile del Servizio Risorse e Patrimonio e, su invito del Presidente, la Dott.ssa Patrizia Achille, Responsabile dell'Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica.

Il Presidente, dopo aver accertato la presenza del numero legale, illustra l'oggetto del provvedimento.

Indi la Giunta Camerale

richiamata la Relazione Previsionale Programmatica 2016 approvata con deliberazione del Consiglio Camerale n. 15/2015 che prevede l'obiettivo "Favorire l'accesso al credito e una migliore gestione della leva finanziaria";

riconosciuta l'importanza di attivare un'azione che consenta alle micro, piccole e medie imprese della provincia di Pavia di abbattere i costi dei finanziamenti necessari per realizzare i propri investimenti, ma anche di rispondere a stringenti esigenze di liquidità per la gestione delle spese ordinarie e straordinarie;

valutata l'opportunità di avvalersi, per il raggiungimento di tale finalità, degli organismi di garanzia fidi operanti sul territorio di Pavia e provincia, riconoscendo la loro funzione di agevolazione delle imprese nel rapporto con il mondo bancario che si realizza mediante la costituzione di garanzie collettive;

preso atto del Regolamento per la concessione di contributi camerali, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 5 del 24.5.2007, in base al quale la Giunta determina i parametri e i criteri di attuazione dei singoli bandi;

ritenuto che il bando per l'iniziativa in questione dovrà:

1. individuare i beneficiari degli aiuti nelle Micro, Piccole e Medie imprese, di ogni settore, che abbiano sede legale e/o operativa nella provincia di Pavia;
2. prevedere una misura di contributo per l'abbattimento del tasso di interesse pari all'80% sul totale degli interessi (calcolati secondo il piano di ammortamento presentato) per finanziamenti bancari fino a 25 mila euro e pari al 50% per finanziamenti fino a 50 mila euro;
3. ammettere a contributo i finanziamenti di importo non inferiore a € 10.000,00 (diecimila), ottenuti tra il 9/5/2016 e il 31/12/2016 per il tramite degli organismi di garanzia fidi (Confidi) operanti sul territorio di Pavia e provincia e della durata minima di 12 mesi e massima di 60 mesi;
4. prevedere altresì un contributo a fondo perduto, per le imprese che beneficiano degli interventi precedenti, volto a ridurre le spese sostenute per l'ottenimento del servizio di garanzia prestato dagli organismi di garanzia fidi e pari al 80% del costo della garanzia stessa (comprensiva di spese di istruttoria);

valutata inoltre l'opportunità di prevedere, ai fini della concessione del contributo, una sola richiesta di finanziamento annua per impresa e, pertanto, di non ammettere ai benefici i soggetti che hanno ottenuto agevolazioni a valere sulla precedente edizione del bando (conclusasi il 31 marzo 2016), così da consentire la più ampia partecipazione all'iniziativa;

visto il Preventivo dell'Ente per l'esercizio 2016, approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 18 del 17.12.2015, e ritenuta l'opportunità di destinare all'intervento l'importo di € 500.000,00;

a maggioranza, con il voto contrario del componente di Giunta Pietro Ferretti limitatamente alla decisione di escludere i soggetti che hanno ottenuto agevolazioni sulla precedente edizione del bando;

d e l i b e r a

1. di approvare la concessione di contributi a fondo perduto alle Micro, Piccole e Medie Imprese per l'abbattimento tassi in conto interesse e commissioni di garanzia su finanziamenti bancari ottenuti tramite organismi di garanzia fidi, mediante apposito bando che ne disciplini l'accesso, da formulare secondo i criteri evidenziati in premessa;
2. di imputare l'importo di € 500.000,00 alla voce "Oreri correnti - Interventi Economici" dell'Area Servizi Promozionali del Budget Direzionale per l'esercizio in corso.

=====

<b>DELIB. N. 46</b>	<b>TITOLO</b>	<b>AZIENDA SPECIALE PAVIASVILUPPO – AVVIO DI UNA SELEZIONE VOLTA ALL’ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UNA NUOVA RISORSA PER SOSTITUZIONE MATERNITA’</b>	
---------------------	---------------	--	--

---

**ORGANO DELIBERANTE: GIUNTA CAMERALE - RIUNIONE DEL 14.4.2016**


---

Franco Bosi	Presidente	Presente	
Marialisa Boschetti	Componente	Assente	
Francesco Caracciolo	Componente	Presente	
Pietro Ferretti	Componente	Presente	presenti: 6
Fabrizio Giannelli	Componente	Presente	votanti: 6
Alberto Maccarini	Componente	Presente	favorevoli: 6
Giovanni Merlino	Componente	Assente	astenuti: =
Renato Perversi	Componente	Presente	contrari: =
Giovanni Roncalli	Componente	Assente	
Dott. Paola Menghi	Pres. Coll. Revisori	Assente	
Dott. Domenico Malena	Revisore	Assente	
Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni	Revisore	Assente	

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Cinzia Bargelli, Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia, ai sensi della deliberazione n. 63 del 27 maggio 2013, coadiuvata da Elena Maggi del Servizio Segreteria di Direzione.

Assistono alla riunione la Rag. Paola Brega, Responsabile del Servizio Risorse e Patrimonio e, su invito del Presidente, la Dott.ssa Patrizia Achille, Responsabile dell’Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica.

Il Presidente, dopo aver accertato la presenza del numero legale, illustra l’oggetto del provvedimento.

## Indi la Giunta Camerale

visto l'organigramma dell'Azienda Speciale Paviaviluppo, che si compone di n. 9 addetti *full time* (40 ore settimanali) e 2 addetti *part time*, di cui uno responsabile dell'ufficio amministrazione;

preso atto che all'ufficio amministrazione sono occupate tre risorse, due *full time* e una *part time*;

considerato che da ottobre 2014 fino ad ottobre 2016 un'addetta *full time* di tale ufficio risulta in congedo straordinario ai sensi del D. Lgs. 151/2001;

rilevato che dal 2 maggio p.v. l'altra dipendente *full time* del medesimo ufficio entrerà in congedo di maternità obbligatoria, e che pertanto l'ufficio amministrazione potrà disporre da quella data di una sola unità *part time* (20 ore settimanali);

evidenziato peraltro che dal 21 dicembre 2015 vi era già una dipendente di Paviaviluppo in congedo di maternità obbligatoria;

preso atto della necessità di provvedere alla sostituzione di maternità dell'addetta all'ufficio amministrazione;

richiamato l'art. 9 c. 28 del D.L. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010, nel testo modificato dalla legge n. 183/2011 che, in merito all'acquisizione di personale mediante assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità, fissa un vincolo di spesa pari al 50% della spesa sostenuta nell'esercizio 2009;

considerato che l'Azienda rientra nei vincoli previsti nelle disposizioni di cui al precedente comma, atteso che il 50% della spesa sostenuta nell'esercizio 2009 risulta pari a € 21.468,00 e che nel 2016 non si è ancora fatto ricorso a forme di lavoro flessibile;

considerato altresì che il periodo di congedo obbligatorio della durata di 5 mesi prevede il versamento di un'indennità economica pari all'80% della retribuzione, che viene anticipata dal datore di lavoro, il quale recupera quanto anticipato al momento del versamento dei contributi previdenziali;

richiamate le linee di condotta e di indirizzo per la regolamentazione della gestione del personale di Paviaviluppo, recepite con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 14 del 21 marzo 2013, che prevedono una programmazione mirata e oculata del ricorso al mercato del lavoro oltre che la messa in atto di procedure di selezione del personale volte a garantire trasparenza e pubblicità;

ricordato che, al fine di individuare la risorsa di cui sopra, è necessario procedere attraverso apposito avviso di selezione;

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di autorizzare l'avvio delle procedure per la selezione volta ad acquisire una risorsa – per sostituzione maternità - da inquadrare al V livello del vigente C.C.N.L. del Terziario, Distribuzione e Servizi per un periodo di 5 mesi;
2. di darne comunicazione al Consiglio di Amministrazione dell'Azienda per gli opportuni provvedimenti attuativi.

=====

<b>DELIB. N. 47</b>	<b>TITOLO</b>	<b>RICEVIMENTO DELEGAZIONE ISTITUZIONALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BRNO – REPUBBLICA CECA (MAGGIO 2016)</b>	
---------------------	---------------	--	--

---

**ORGANO DELIBERANTE: GIUNTA CAMERALE - RIUNIONE DEL 14.4.2016**

---

Franco Bosi	Presidente	Presente	
Marialisa Boschetti	Componente	Assente	
Francesco Caracciolo	Componente	Presente	
Pietro Ferretti	Componente	Presente	presenti: 6
Fabrizio Giannelli	Componente	Presente	votanti: 6
Alberto Maccarini	Componente	Presente	favorevoli: 6
Giovanni Merlino	Componente	Assente	astenuti: =
Renato Perversi	Componente	Presente	contrari: =
Giovanni Roncalli	Componente	Assente	
Dott. Paola Menghi	Pres. Coll. Revisori	Assente	
Dott. Domenico Malena	Revisore	Assente	
Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni	Revisore	Assente	

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Cinzia Bargelli, Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia, ai sensi della deliberazione n. 63 del 27 maggio 2013, coadiuvata da Elena Maggi del Servizio Segreteria di Direzione.

Assistono alla riunione la Rag. Paola Brega, Responsabile del Servizio Risorse e Patrimonio e, su invito del Presidente, la Dott.ssa Patrizia Achille, Responsabile dell'Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica.

Il Presidente, dopo aver accertato la presenza del numero legale, illustra l'oggetto del provvedimento.

Indi la Giunta Camerale

richiamata la Relazione Previsionale e Programmatica 2016, approvata dal Consiglio con deliberazione n.15 del 16.11.2015, che prevede l'obiettivo di "Rafforzare il processo di internazionalizzazione del sistema imprenditoriale";

considerato che una delle linee di intervento prevede la realizzazione di iniziative legate alla Repubblica Ceca e in particolare alla città di Brno che, per caratteristiche socio-economiche, presenta numerose analogie con le eccellenze presenti in provincia di Pavia, in particolar modo quelle legate all'industria, alla ricerca e innovazione, al polo medicale e all'università;

preso atto dell'interesse manifestato da parte della Camera di Commercio di Brno, nei contatti intercorsi, ad approfondire forme di collaborazione con la Camera di Commercio di Pavia al fine di generare ricadute positive per entrambi i sistemi economici locali;

preso atto della disponibilità da parte di una delegazione istituzionale della Camera di Commercio a Brno di fare visita alla provincia di Pavia nel prossimo mese di maggio 2016, al fine di verificare concrete possibilità di cooperazione;

considerata pertanto l'opportunità di ricevere e ospitare la suddetta delegazione, guidata dal Presidente della Camera di Commercio di Brno e composta da 5 o 6 membri, predisponendo un programma di visita del territorio e di incontri istituzionali nel corso di 2 o 3 giornate;

ritenuto di contenere i costi di ospitalità della delegazione Ceca entro il limite di € 5.000,00, considerato che le spese per i voli aerei sono a totale carico degli ospiti;

visto il Preventivo dell'Ente per l'esercizio 2016, approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 18 del 17.12.2015;

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di ricevere e di ospitare la delegazione istituzionale della Camera di Commercio di Brno, il cui arrivo è previsto per il mese di maggio 2016, predisponendo i necessari aspetti organizzativi per i servizi di accoglienza e accompagnamento sul territorio;
2. di imputare l'onere complessivo previsto per l'acquisizione dei relativi servizi, pari ad € 5.000,00, alla voce "Oneri correnti - Interventi Economici" del Preventivo per l'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità.

=====

<b>DELIB. N. 48</b>	<b>TITOLO</b>	<b>PARTECIPAZIONE AD INIZIATIVE DI SISTEMA CAMERALE – AZIONE DI INCOMING DI BUYER ESTERI PER L'ANNO 2016</b>	
---------------------	---------------	--	--

---

**ORGANO DELIBERANTE: GIUNTA CAMERALE - RIUNIONE DEL 14.4.2016**

---

Franco Bosi	Presidente	Presente	
Marialisa Boschetti	Componente	Assente	
Francesco Caracciolo	Componente	Presente	
Pietro Ferretti	Componente	Presente	presenti: 6
Fabrizio Giannelli	Componente	Presente	votanti: 6
Alberto Maccarini	Componente	Presente	favorevoli: 6
Giovanni Merlino	Componente	Assente	astenuti: =
Renato Perversi	Componente	Presente	contrari: =
Giovanni Roncalli	Componente	Assente	
Dott. Paola Menghi	Pres. Coll. Revisori	Assente	
Dott. Domenico Malena	Revisore	Assente	
Dott.ssa Flaviana Pontiroli Pistoni	Revisore	Assente	

Assolve le funzioni di segretario la Dott.ssa Cinzia Bargelli, Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Pavia, ai sensi della deliberazione n. 63 del 27 maggio 2013, coadiuvata da Elena Maggi del Servizio Segreteria di Direzione.

Assistono alla riunione la Rag. Paola Brega, Responsabile del Servizio Risorse e Patrimonio e, su invito del Presidente, la Dott.ssa Patrizia Achille, Responsabile dell'Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica.

Il Presidente, dopo aver accertato la presenza del numero legale, illustra l'oggetto del provvedimento.

### Indi la Giunta Camerale

richiamata la Relazione Previsionale e Programmatica 2016, approvata dal Consiglio con deliberazione n. 15 del 16.11.2015, che prevede l'obiettivo di "Rafforzare il processo di internazionalizzazione del sistema imprenditoriale";

richiamata altresì la deliberazione della Giunta Camerale n. 39 del 31.3.2015, con cui veniva approvata la realizzazione dell'iniziativa "Incoming buyer esteri per Expo 2015" nell'ambito dell'Accordo di Programma Competitività con Regione Lombardia;

considerato l'apprezzamento riscosso dal suddetto progetto, che ha visto coinvolti tre settori prioritari, oggetto di altrettanti distinti workshop (8 luglio 2015, settore enoagroalimentare – 9 settembre 2015, settore packaging – 14 ottobre 2015, settore edilizia), nel corso dei quali hanno avuto luogo complessivamente 383 incontri d'affari tra 58 imprese della provincia di Pavia con 44 buyer provenienti da 15 Paesi nel mondo;

preso atto che il sistema camerale lombardo, dopo il soddisfacente esito dei precedenti workshop, ha proposto anche per l'anno 2016 un analogo progetto che prevede di realizzare sui territori incontri di affari fra buyer esteri e imprenditori lombardi;

ritenuto pertanto opportuno partecipare all'iniziativa in questione anche per l'anno in corso selezionando due settori da incentivare e sui quali investire risorse per potenziarne la competitività internazionale;

valutato a tal proposito di individuare quale settore prioritario l'industria calzaturiera, in considerazione della tradizione storica che la provincia di Pavia vanta per questo distretto produttivo, la cui eccellenza è riconosciuta in Italia e all'estero;

rilevata la necessità di svolgere opportuni approfondimenti al fine di identificare il secondo settore da coinvolgere nelle azioni promozionali previste dal progetto volte al rilancio del comparto e nell'ottica di agevolare la costituzione di sinergie tra le imprese;

preso atto che, con nota agli atti di prot. n. 4878/2016, Unioncamere Lombardia evidenzia un budget complessivo di € 880.000,00, da ripartirsi tra le Camere di Commercio in base al numero di incoming da realizzare su ogni singolo territorio;

preso atto altresì che Unioncamere Lombardia è leader di progetto e che le modalità operative fanno riferimento all'Azienda Speciale Promos della Camera di Commercio di Milano, la quale sui territori agisce in collaborazione con le singole Camere di Commercio lombarde;

vista l'agenda predisposta che calendarizza i due eventi pavesi nell'autunno 2016;

considerato che nella già citata nota Unioncamere prevede per la Camera di Commercio di Pavia un costo di € 15.000,00 per la realizzazione di ogni singolo workshop, per un totale di € 30.000,00, a titolo di copertura delle spese organizzative;

segnalato che il costo della location è a carico di ciascuna Camera di Commercio e che, per gli eventi pavesi, si ritiene sufficiente stanziare € 5.000,00 come importo massimo a copertura della concessione in uso di idonei locali nelle date di svolgimento dei suddetti eventi;

ricordato che, alla luce del gradimento espresso dalle imprese partecipanti ai workshop del 2015, la location individuata è in Palazzo Bellisomi-Vistarino (via Sant'Ennodio 26 a Pavia);

visto il Preventivo dell'Ente per l'esercizio 2016, approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 18 del 17.12.2015;  
all'unanimità

d e l i b e r a

1. di partecipare all'iniziativa promozionale del sistema camerale "Azione di incoming di buyer esteri per l'anno 2016" come descritta in premessa, attraverso l'organizzazione di due eventi di incontri d'affari previsti in Pavia nel corso dell'autunno 2016;
2. di imputare l'onere complessivo massimo previsto per l'acquisizione dei relativi servizi, pari a € 35.000,00, alla voce "Oneri correnti – Interventi economici" del Preventivo per l'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità.

=====



Indi la Giunta Camerale

vista la nota prot. n. 4740/E, pervenuta il 21 marzo 2016, con la quale la RSU chiede di poter effettuare nei mesi di giugno, luglio e agosto – come già avvenuto negli anni precedenti - un orario di lavoro ordinario settimanale articolato su due giornate lavorative di n. 9 ore e su tre giornate lavorative di n. 06 ore;

ricordato che l'orario settimanale di lavoro ordinario, che attiene alla organizzazione delle prestazioni dei dipendenti - fermo restando l'obbligo delle 36 ore settimanali - deve essere articolato dal Dirigente responsabile, in funzione delle esigenze organizzative derivanti dalla strutturazione dell'orario di servizio, che attiene invece alle scelte dell'Amministrazione in materia di erogazione dei servizi istituzionali;

osservato che l'articolazione dell'orario di lavoro ordinario proposta per i mesi in discorso comporta una variazione dell'orario di servizio;

sentito il Segretario Generale f.f. che – ai fini della piena funzionalità della Struttura – reputa sostenibile l'articolazione della prestazione lavorativa prospettata per i mesi in discorso, adducendo altresì che:

- gli orari di apertura al pubblico - per tutti gli sportelli camerale - sono da tempo allineati sulle medesime fasce orarie mattutine (8,30 – 12,30) e, pertanto, come già sperimentato negli anni precedenti – la struttura dell'orario di cui trattasi non risulta di pregiudizio all'espletamento dei compiti istituzionali ed alle prestazioni rese all'utenza;
- nei mesi estivi si registra una sensibile diminuzione in ordine all'utilizzo dei servizi erogati, dovuta alla sospensione od al rallentamento dell'attività lavorativa per la maggior parte di imprese ed associazioni del territorio;

richiamato l'art. 17 del CCNL 06.07.1995;

preso atto che si è provveduto a fornire la prescritta informazione alla RSU ed alle OO.SS.,  
all'unanimità

d e l i b e r a

1. di adottare nel rispetto dell'orario d'obbligo contrattuale, dal 6 giugno al 26 agosto 2016, il seguente orario di servizio, distribuito su cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì), per le ragioni esposte in premessa:

- due giornate lavorative di n. 09 ore:

**Mattino:** 1^ entrata ore 07.45 - ultima uscita ore 13.30

**Pomeriggio:** 1^ entrata ore 13.00 - ultima uscita ore 18.15

- tre giornate lavorative di n. 06 ore

**Mattino:** 1^ entrata ore 07.45 - ultima uscita ore 14.30

**Orario di apertura al pubblico:**

**Mattino:** dalle ore 08.30 – alle ore 12.30.

Rimane confermata l’iniziativa del martedì del cittadino – salva un’eventuale sospensione nel mese di agosto;

2. di dare atto che l’articolazione dell’orario ordinario di lavoro dei dipendenti - funzionale all’orario di servizio e di apertura al pubblico - sarà effettuata dal Segretario Generale f.f., a norma dell’art. 17 del CCNL 06.07.1995, tenuto conto delle esigenze organizzative dell’Ente;
3. di dare atto – altresì – che il personale incaricato di Posizione Organizzativa continuerà a osservare l’orario di lavoro stabilito con Ordine di Servizio n. 2 dell’8 ottobre 2014.

=====

Alle ore 19,40, esaurita la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente ringrazia gli intervenuti e toglie la seduta.

IL SEGRETARIO

(Cinzia Bargelli)

IL PRESIDENTE

(Franco Bosi)