

Commissario ad acta

per la costituzione della Camera di Commercio industria artigianato e
agricoltura di Cremona–Mantova–Pavia

MZ/mc

Ing. FRANCO BOSI
Presidente Camera di commercio di
PAVIA

e, p.c.
Dott. LUIGI BOLDRIN
Segretario Generale

Gentilissimi,

in riferimento alla precedente lettera del 13/11/2017, prot. n. 11 del Commissario ad Acta, con cui si informava circa l'opportunità di avvalersi del servizio di InfoCamere per le attività di arricchimento degli elenchi preliminarmente forniti dalle associazioni economiche di categoria nonché per quella, successiva all'acquisizione degli elenchi di cui all'Allegato B del D.M. 156/2011, di controllo dei medesimi da parte del Commissario per l'intera circoscrizione della costituenda Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia, contestualmente chiedendo di essere autorizzato a procedere per la richiesta di preventivo a Infocamere e per la copertura del relativo onere, informo che InfoCamere, con lettera dell'11/12/2017 acquisita al protocollo del C.a.A. n. 18 del 19/12/2017 e allegata alla presente, ha comunicato che presterà gratuitamente il servizio di arricchimento degli elenchi, mentre richiederà il pagamento di euro 3.600,00 +IVA una tantum per il servizio di controllo delle liste trasmesse dalle rappresentanze in base al D.M. 156/2011.

Detta cifra sarà ripartita equamente tra i tre enti, con anticipazione della somma da parte dell'ente camerale mantovano e successivo addebito della quota di competenza alle due consorelle (1.200,00 euro + IVA cad.).

Stante il termine strettissimo imposto al sottoscritto dal D.M. 16/2/2018 per l'avvio delle procedure, sono a richiedere un cortese riscontro a brevissimo termine per essere autorizzato a procedere presso Infocamere anche per conto della Camera di Commercio di Pavia e per l'assunzione da parte Vostra dell' impegno alla copertura della quota di spese di competenza.

Con cordialità

IL COMMISSARIO AD ACTA
(Dott. Marco Zanini)

*Documento sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.*

c/o Camera di Commercio
Industria Artigianato e Agricoltura di Mantova
via P.F. Calvi, 28 – 46100 Mantova
Tel. 0376.234201
email: commissarioadacta.crmnpv@mn.legalmail.camcom.it

Signed by ZANINI MARCO
Date 20.02.2018 17:06:46 CET

Padova, 11 dicembre 2017
Prot. 42855/2017-50000

Egr. Dr.
Marco Zanini
Commissario ad acta costituenda
Nuova Camera di Commercio I.A.A.
Cremona – Mantova – Pavia
Presso CCIAA Mantova
Via Calvi, 28
46100 MANTOVA

Comunicazione via PEC a: cciaa@mn.legalmail.camcom.it

Offerta A71196

Oggetto: Attività di supporto nella procedura di costituzione nuovo Ente.

In seguito ai contatti intercorsi, Vi sottoponiamo la nostra offerta per il servizio in oggetto.

Descrizione del servizio

Nell'ambito delle attività propedeutiche alla costituzione del nuovo Ente, InfoCamere propone un servizio per supportare le Camere di Commercio e le associazioni di categoria nella procedura di rinnovo degli organi camerali.

Il servizio si suddivide in due fasi distinte:

Fase 1) arricchimento elenchi degli iscritti alle associazioni di categoria;

Fase 2) controllo degli elenchi definitivi depositati in Camera di Commercio (allegati B).

La Camera di Commercio può aderire ad entrambe le fasi o anche ad una sola di esse. L'adesione ad entrambe le fasi è consigliata perché rende la procedura di rinnovo più efficiente, riducendo notevolmente i ricicli dovuti ad errori nella predisposizione degli elenchi da parte delle associazioni di categoria.

Fase 1: arricchimento elenchi iscritti alle associazioni di categoria

La prima fase del servizio prevede l'arricchimento degli elenchi degli iscritti alle associazioni di categoria con le informazioni del Registro delle Imprese.

E' sufficiente che l'associazione di categoria invii ad InfoCamere l'elenco dei codici fiscali dei propri iscritti (N.B.: non sono ammessi i codici fiscali di soci o titolari dell'impresa).

Per ciascun codice fiscale dell'elenco, l'associazione potrà disporre dei seguenti dati in formato .xlsx:

- dati identificativi dell'impresa (numero rea, codice fiscale, partita iva, denominazione, indirizzo completo, natura giuridica, stato attività dell'impresa al momento dell'elaborazione);
- tutte le date che riguardano l'iscrizione/cancellazione al registro imprese, al rea, all'albo artigiano, apertura procedure di liquidazione/fallimento, ecc.;
- il numero degli addetti familiari e subordinati (dato di natura statistica) - Sarà riportata la media dei valori dei 4 trimestri inseriti in visura;
- tutte le informazioni relative ad eventuali localizzazioni in provincia dell'impresa;
- la descrizione attività svolta dall'impresa ed i codici ateco 2007.

I codici fiscali errati o di imprese che operano in province diverse da quella di indagine saranno evidenziati con una nota.

Fase 2: procedura di controllo elenchi

La seconda fase riguarda i controlli che la CdC deve effettuare sugli elenchi definitivi depositati dalle Associazioni di categoria.

Le associazioni di categoria inviano alla CdC gli elenchi dei propri iscritti nel tracciato di input descritto al paragrafo 1.2 del presente documento.

Per ciascun elenco la procedura di controllo evidenzia:

1. l'iscrizione al R.I. al 31 dicembre dell'anno di indagine delle imprese presenti;
2. l'appartenenza o meno di ciascuna impresa al settore per il quale l'organizzazione concorre (per ciascuna impresa si verifica che il codice ateco dichiarato sia coerente con il settore economico di appartenenza e presente in visura in almeno una localizzazione)
3. la regolarità del pagamento SDAN.
4. le duplicazioni di impresa all'interno di uno stesso elenco

La procedura inoltre verifica la presenza di una stessa impresa in più elenchi (elenchi di diverse associazioni di categoria o più elenchi di una stessa associazione).

Tutte le specifiche del Servizio offerto, così come i dettagli dell'output fornito, dei tracciati record da utilizzare e di tutta la documentazione tecnica sono descritte nei documenti allegati che sono parte integrante della presente offerta.

Condizioni economiche

Il valore economico della soluzione proposta è così identificato:

DESCRIZIONE	COSTO UNA TANTUM
Fase 1: arricchimento elenchi iscritti alle associazioni di categoria. Fase 2: procedura di controllo elenchi	Gratuito €. 3.600,00

Tempi

Fase 1: ciascun elenco sarà elaborato entro 3 gg lavorativi dall'invio;

Fase 2: entro 7 gg lavorativi dall'invio di tutti gli elenchi definitivi e salvo personalizzazioni.

Piano di pagamento

Tutti gli importi indicati sono da intendersi al netto del relativo onere fiscale.

La presente offerta è valida 60 giorni dalla sua emissione.

Piano di fatturazione: per le voci una tantum sarà emessa fattura in coincidenza con la consegna dei materiali o l'attivazione dei servizi.

Piano di pagamento: le fatture saranno pagate a 60 giorni data fattura.

E' escluso tutto quanto non descritto nella presente offerta.

La realizzazione di quanto proposto prenderà avvio a seguito della formale accettazione della presente offerta.

Restiamo a disposizione per ogni chiarimento e l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Direzione
Servizi alle Camere di Commercio
Antonio Tonini

51002/pg

Allegata: Documentazione tecnica.


 Firmato digitalmente da:
 TONINI ANTONIO
 Firmato il 15/12/2017 15:22
 Seriale Certificato: 4896483
 Valido dal 28/07/2017 al
 28/07/2020
 InfoCert Firma Qualificata 2