

## MODIFICA ORARIO DI SERVIZIO DELL'ENTE PER IL PERIODO GIUGNO-AGOSTO 2011

La Giunta Camerale,

vista la nota prot. n. 8394, pervenuta il 26 aprile 2011, con la quale la RSU – come già avvenuto negli anni precedenti – chiede di poter effettuare, per tre mesi nel periodo estivo, un orario di lavoro ordinario settimanale articolato su due giornate lavorative di n. 9 ore e su tre giornate lavorative di n. 6 ore, con le fasce di rigidità ed elasticità già utilizzate in passato, nel rispetto dell'orario d'obbligo contrattuale;

ricordato che l'orario settimanale di lavoro ordinario, che attiene alla organizzazione delle prestazioni dei dipendenti, fermo restando l'obbligo delle 36 ore settimanali, deve essere articolato dal Dirigente responsabile in funzione delle esigenze organizzative derivanti dalla strutturazione dell'orario dei servizio, che attiene alle scelte dell'Amministrazione in materia di erogazione dei servizi istituzionali;

osservato che l'articolazione dell'orario di lavoro ordinario proposta per i mesi in discorso, comporta, conseguentemente, una variazione dell'orario di servizio, venendo ad incidere sulle fasce orarie di accesso ai servizi da parte dell'utenza, accesso che attualmente per alcuni Uffici dell'Ente è previsto anche nelle ore pomeridiane dal lunedì al giovedì;

considerato tuttavia che:

- la modifica dell'orario ordinario di lavoro nell'arco temporale di riferimento comporterebbe, rispetto all'orario attuale, la chiusura totale degli Uffici al pubblico nelle sole ore pomeridiane per due giorni settimanali;
- l'orario in discorso non impedisce il dialogo con le Amministrazioni pubbliche della provincia, ai fini di un miglior servizio ai cittadini ed alle imprese;
- nei mesi estivi la fruibilità da parte dell'utenza dei servizi erogati registra una sensibile diminuzione, dovuta alla sospensione od al rallentamento dell'attività lavorativa per la maggior parte di imprese ed associazioni del territorio;

rilevato pertanto che l'accoglimento della proposta sindacale non risulta di pregiudizio all'espletamento dei compiti istituzionali ed al servizio reso all'utenza, come peraltro già sperimentato negli anni precedenti;

sentito il Vice Segretario Generale che dichiara la disponibilità ad aderire alla richiesta della RSU, proponendo l'applicazione dell'orario in discorso per il periodo 6 giugno – 26 agosto 2011;

richiamato l'art. 17 del CCNL 06.07.1995;  
all'unanimità

d e l i b e r a

1. di adottare, nel rispetto dell'orario d'obbligo contrattuale, dal 6 giugno al 26 agosto 2011, il seguente orario di servizio, articolato su cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì), per le ragioni esposte in narrativa:

**Martedì e Giovedì**– n. 09 ore lavorative:

**Mattino:** 1^ entrata ore 07.45 - ultima uscita ore 13.30

**Pomeriggio:** 1^ entrata ore 13.00 - ultima uscita ore 18.15

**Orario di apertura al pubblico:**

**Mattino:** dalle ore 08.30 – alle ore 12.30 – Tutti gli Uffici -

**Pomeriggio:** dalle ore 14.30 alle ore 15.30 – Tutti gli Uffici, ad eccezione di quelli che attualmente osservano la chiusura pomeridiana

**Lunedì - Mercoledì e Venerdì** – n. 06 ore lavorative

**Mattino:** 1^ entrata ore 07.45 - ultima uscita ore 14.30

**Orario di apertura al pubblico:**

**Mattino:** dalle ore 08.30 – alle ore 12.30 - Tutti gli Uffici –

Ovviamente, l'introduzione, anche per il 2011 dell'orario estivo non esclude diverse e temporanee soluzioni di orario, in caso di esigenze organizzative dell'Ente.

L'articolazione dell'orario ordinario di lavoro dei dipendenti, funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico, sarà effettuata dal Vice Segretario Generale, a norma dell'art. 17 del CCNL 06.07.1995;

2. di dare atto che le premesse in narrativa sono da intendersi qui interamente richiamate, quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione.

=====