



Camera di Commercio
Catanzaro

Segreteria – AA.GG.

Prot. n° 9058

Del 04/10/2012

- AL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
- AL MINISTERO DELL'ECONOMIA
E DELLE FINANZE
- AL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI
- AL MINISTERO DELLE POLITICHE
AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI
- ALL'UNIONCAMERE ITALIANA
- AL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE
PUBBLICA
- ALL'ISTAT
- ROMA**

- ALLE CAMERE DI COMMERCIO
LORO SEDI

- ALLA REGIONE CALABRIA
- AL TRIBUNALE
- ALLA PREFETTURA
- ALLA QUESTURA
- ALL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE
- AL COMUNE
- ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE
- ALL'AGENZIA DEL TERRITORIO
- AL COMANDO PROVINCIALE
CARABINIERI
- ALLA GUARDIA DI FINANZA
CATANZARO

- ALL'UNIONE REGIONALE DELLE
CAMERE DI COMMERCIO DELLA
CALABRIA
LAMEZIA TERME



OGGETTO: Specimen firme autorizzate.

Si trasmettono le firme autografe, per esteso ed abbreviate, dei funzionari autorizzati a sottoscrivere gli atti ed i documenti rilasciati da questa Camera.

Distinti saluti.



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Maurizio Ferrara)

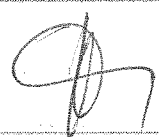
A handwritten signature in dark ink, appearing to be "Maurizio Ferrara", written over the printed name.

Firme autorizzate dei funzionari della Camera di Commercio di Catanzaro

Nome e Cognome	Firma per esteso	Firma abbreviata
----------------	------------------	------------------

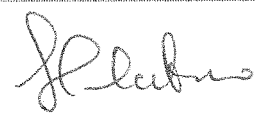
Segretario Generale - Dirigente area A - Servizi Amministrativi Interni

Per tutti gli atti della Camera di Commercio

Dott. Maurizio Ferrara		
------------------------	---	---

Vice Segretario Generale - Dirigente Area B - Servizi Istituzionali e Regolazione del mercato

Per tutti gli atti dell'Area B "Servizi Istituzionali e Regolazione del Mercato", per tutti gli atti di competenza del Segretario Generale in sua assenza o impedimento, e per le determinazioni dirigenziali, le ordinanze e le ingiunzioni.

Dott.ssa Stefania Celestino		
-----------------------------	--	--

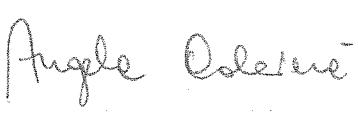
Servizio I : Segreteria – Affari Generali – Personale – Organi istituzionali

- **Unità Organizzativa I: Segreteria, Affari Generali, Personale**

limitatamente agli atti e alle istruttorie inerenti l'ufficio, alla corrispondenza interlocutoria e copie conformi di atti degli Organi Camerali, degli Affari generali e relazioni esterne, Gestione Giuridica del Personale, Organismo Indipendente di Valutazione, Organizzazione interna, Formazione del personale interno

Anna Chirillo		
---------------	---	---

limitatamente agli atti e documenti inerenti l'ufficio, alla corrispondenza interlocutoria e copie conformi di atti degli Organi Camerali e in caso di assenza o impedimento del Responsabile del Servizio

Angela Colaierà		
Veronica Peta		



Servizio II : Affari economico-finanziari – Ufficio Tributi – Provveditorato

• Unità Organizzativa II: Gestione economica del Personale, Tributi

limitatamente agli atti e documenti contabili e alle istruttorie inerenti l'ufficio, alla Gestione economica del personale, gestione fiscale e previdenziale, Ufficio Tributi, Riscossione delle Entrate, Gestione dei Ruoli e degli adempimenti conseguenti

Giacomo Faustini	<i>G. Faustini</i>	<i>GF</i>
------------------	--------------------	-----------

• Unità Organizzativa III: Ragioneria, Contabilità

limitatamente agli atti e documenti della gestione contabile dell'Ente

Patrizia Critelli	<i>C. Critelli</i>	<i>PC</i>
-------------------	--------------------	-----------

• Unità organizzativa IV: Provveditorato

limitatamente agli atti e alle istruttorie inerenti l'ufficio, alla gestione del servizio di cassa interna e alla corrispondenza interlocutoria e agli ordinativi di spesa e alle comunicazioni connesse per la procedura di acquisto di beni e servizi, gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente

Eugenio Viterbo	<i>E. Viterbo</i>	<i>EV</i>
-----------------	-------------------	-----------

limitatamente agli atti e istruttorie inerenti l'Ufficio Tecnico e alla corrispondenza interlocutoria

Sergio Argirò	<i>S. Argirò</i>	<i>SA</i>
---------------	------------------	-----------



Servizio III: Registro Imprese, albi, ruoli ed elenchi – Agricoltura – Commercio estero:

• Unità organizzativa VII - Registro Imprese, Albi e Ruoli, Agricoltura

Per tutti gli atti di competenza del Servizio “Registro Imprese, albi, ruoli ed elenchi – Agricoltura – Commercio estero”

Lorenzo Procopio	<i>Lorenzo Procopio</i>	<i>LP</i>
------------------	-------------------------	-----------

Per tutti gli atti di ordinaria amministrazione, le certificazioni dell’Unità organizzativa VII “Registro Imprese, Albi e Ruoli, Agricoltura”, e in caso di assenza o impedimento del Responsabile della U.O.

Sergio Cianflone	<i>Sergio Cianflone</i>	<i>SC</i>
------------------	-------------------------	-----------

Per tutti gli atti di ordinaria amministrazione e le certificazioni dell’Unità organizzativa VII “Registro Imprese, Albi e Ruoli, Agricoltura”

Giuseppe Arnone	<i>Giuseppe Arnone</i>	<i>GA</i>
Luigialba Costantino	<i>Luigialba Costantino</i>	<i>LC</i>
Armando Lovecchio	<i>Armando Lovecchio</i>	<i>AL</i>
Antonio Masi	<i>Antonio Masi</i>	<i>AM</i>

Per la “Certificazione estero”

Dr.ssa Stefania Celestino	<i>Stefania Celestino</i>	<i>SC</i>
Lorenzo Procopio	<i>Lorenzo Procopio</i>	<i>LP</i>
Sergio Cianflone	<i>Sergio Cianflone</i>	<i>SC</i>
Antonio Masi	<i>Antonio Masi</i>	<i>AM</i>



Servizio IV: Regolazione del mercato – Metrologia, vigilanza e servizi ispettivi – Statistica

• Unità organizzativa V: Statistica

Per tutti gli atti di competenza dell'Unità Organizzativa V "Statistica"

Rita Bevacqua	Rita Bevacqua	
---------------	---------------	---

Per le certificazioni dell'Unità organizzativa V "Statistica"

Anna Maria Vatrano	Anna Maria Vatrano	
--------------------	--------------------	---

• Unità organizzativa VIII: Regolazione del mercato

Per tutti gli atti di competenza dell'Unità Organizzativa VIII "Regolazione del mercato"

Gisella Poliscchio	Gisella Poliscchio	
--------------------	--------------------	--

Per tutti gli atti di ordinaria amministrazione e le certificazioni dell'Unità organizzativa VIII "Regolazione del mercato"

Gemma De Franco	Gemma De Franco	
-----------------	-----------------	---

Per le certificazioni dell'Unità organizzativa VIII "Regolazione del mercato"

Aurora Corea	Aurora Corea	
Barbara Lucia	Barbara Lucia	
Anna Maria Vatrano	Anna Maria Vatrano	

• Unità organizzativa IX: Metrologia legale

Per tutti gli atti di competenza dell'Unità organizzativa IX "Metrologia legale"

Domenico Cariati	Domenico Cariati	
------------------	------------------	---



Servizio V : Ambiente – Tariffe idriche

- **Unità organizzativa X: Ambiente**

Per tutti gli atti di competenza del Servizio “Ambiente- Tariffe idriche”

Aldo Semeraro		
---------------	---	---

Per tutti gli atti di ordinaria amministrazione e le certificazioni dell'Unità organizzativa X “Ambiente”

Maria Teresa Cirillo		
----------------------	---	--

Ufficio Legale

limitatamente agli atti e alle istruttorie inerenti l'ufficio e alla corrispondenza interlocutoria e in caso di assenza o impedimento del Segretario Generale

Avv. Stefania Celestino		
Avv. Rita Bevacqua		

