

Titolare	Processo (indicazione del processo ma inizialmente si può fare riferimento ad una funzione aziendale)	DESCRIZIONE/ATTIVITA'	NATURA DATI	LEGITTIMAZIONE AL TRATTAMENTO - BASI GIURIDICHE	MODALITA' DI TRATTAMENTO (cartacea, elettronica)	FINALITA' (aggiungere campo di dettaglio sulla Finalità)	INTERESSATI Candidati Dipendenti Organi sociali Fornitore / Dipendenti dei Fornitori / Consulenti Prospect e Clienti / Dipendenti del Prospect e Clienti. B2B	Referente interno del trattamento			Categorie di Soggetti Autorizzati al trattamento (ex incaricati ex Art.29) (Vedi foglio input)	Responsabili Esterni UE			Titolari autonomi Ue		Asset Fisici		Asset IT		TERMINI DI CANCELLAZIONE (Fare riferimento ove possibile, ai termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati)				
								Funzione / Divisione	Ufficio	Nome e Cognome		Nominativi (Ragioni Sociali)	Motivazione (Finalità del trattamento lato Resp esterno)	Sub-responsabili	Categorie di Titolari autonomi del trattamento cui sono o possono essere comunicati i dati (Vedi foglio input)	Nominativi	Motivazione	Presenza	Ubicazione	Presenza		Nome applicazione o sistema di utilizzo standard	Nome applicazione o sistema (relativi ai sistemi o alle applicazioni utilizzate per)	Ubicazione	
CCIAA	Protocollo	Gestione del Registro di Protocollo	Comuni - Giudiziari - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - CAD, TUDA, Manuale di Gestione Documentale Camerale	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Tutte le categorie	Servizio Affari Generali	Protocollo - Archivio-Spedizione	Chiara Scuvera Piercarlo Codegone	Chiara Scuvera Piercarlo Codegone. In supporto: Maurizio Galli, Paola Orlandi	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw			X	Negli Uffici competenti	X	Gedoc Posta Elettronica File server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Protocollo	Gestione dell'archivio corrente e storico	Comuni - Giudiziari - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - CAD, TUDA, Manuale di Gestione Documentale Camerale	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Utenti CCIAA, imprese e altre PA/Enti	Servizio Affari Generali	Protocollo - Archivio-Spedizione	Chiara Scuvera Piercarlo Codegone	Chiara Scuvera Piercarlo Codegone. In supporto: Maurizio Galli, Paola Orlandi, Giampiero Valle	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw			X	In sede negli Uffici competenti/Presso Archivio di Voghera	X	Gedoc Posta Elettronica File server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Pubblicazione atti su Albo	Pubblicazione di atti dell'Ente o di altri enti sull'Albo Camerale online	Comuni - Giudiziari - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) o provvedimento amministrativo	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Imprese - Persone fisiche - Altri Enti	SG/Segreteria di Presidenza	Segreteria di Presidenza	Enrico Ciabatti (responsabile pubblicazione) Elena Maggi	Elena Maggi	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw			X	presso Uffici competenti	X	File server	Albo Camerale on line		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Risorse Umane	Gestione giuridica del personale. Gestione delle anagrafiche: acquisizione automatica o inserimento manuale a sistema dei dati dei neo-assunti e integrazione degli stessi con dati necessari per la gestione delle retribuzioni e degli adempimenti fiscali, previdenziali e contributivi; aggiornamento dell'anagrafica in relazione a trasferimenti, promozioni e cessazioni dei rapporti di lavoro; aggiornamento dell'anagrafica in base a richieste specifiche dei dipendenti (es. ricorso a legge 104); libretto di lavoro; iscrizione al sindacato e tutti gli adempimenti giuridici connessi; rilevazione presenza, attività di formazione, specimen di firma	Comuni - Giudiziari - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - D.Lgs. 165/2001; Contratti	Cartacea - Elettronica	Gestione anagrafiche (fascicolo del lavoratore) gestione rapporto di lavoro	Dipendenti ed ex dipendenti	SG	Risorse umane e organizzazione	Paola Brega Adriana Giaccari	Paola Brega Adriana Giaccari	Gestore e fornitore sw	InfoCamere Ysel	Gestione e fornitura sw	Altri Enti	Medico competente, INAIL, INPS, Fornitori di servizi di formazione; CCIAA Milano con cui è in corso convenzione	CCIAA Milano con cui è in corso convenzione	X	Ufficio Personale	X	Gedoc Posta Elettronica File Server	Ysel (timbrature)		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Risorse Umane	Raccolta e analisi delle richieste di sanzioni disciplinari (attività di istruttoria), con particolare riferimento alla documentazione utile ai fini della ricostruzione dei fatti - formalizzazione e condivisione, ove applicabili, di contestazioni e sanzioni disciplinari, monitorando eventuali risposte da parte del destinatario della sanzione - gestione di eventuali ricorsi avanzati dai destinatari delle sanzioni attraverso collegio di conciliazione o tribunale	Comuni - Giudiziari - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - D.Lgs. 165/2001	Cartacea - Elettronica	Gestione provvedimenti disciplinari	Dipendenti	SG	Risorse umane e organizzazione	Enrico Ciabatti Paola Brega	Enrico Ciabatti Paola Brega Adriana Giaccari	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw	Eventuale Legale dell'Ente; Camere convenzionate	CCIAA Milano con cui è in corso convenzione	Difesa dell'Ente; Assistenza specialistica (Camera di Milano)	X	Ufficio del personale	X	Gedoc Posta Elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Risorse Umane	Gestione di contenziosi individuali e collettivi relativamente al diritto del lavoro (es. licenziamenti, differenze retributive, pagamento tasse, responsabilità solidale appalti). Nello specifico: - raccolta e analisi informazioni contenzioso (attività di istruttoria), con particolare riferimento alla documentazione utile ai fini della ricostruzione dei fatti - analisi/quantificazione economica del rischio e definizione della strategia da seguire per la gestione del contenzioso - monitoraggio e controllo dei contenziosi attivi ed eventuale revisione strategia in corso d'opera	Comuni - Giudiziari - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - D.Lgs. 165/2001	Cartacea - Elettronica	Gestione contenziosi	Dipendenti	SG	Risorse umane e organizzazione	Enrico Ciabatti Paola Brega	Enrico Ciabatti Paola Brega Adriana Giaccari	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw	Eventuale Legale dell'Ente; Camere convenzionate	CCIAA Milano con cui è in corso convenzione	Difesa dell'Ente; Assistenza specialistica	X	Ufficio del personale	X	Gedoc Posta Elettronica		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Risorse Umane	Definizione e assegnazione alle risorse degli obiettivi di prestazione, associati o meno al riconoscimento di un premio economico - monitoraggio del livello di raggiungimento degli obiettivi (es. verifiche semestrali del raggiungimento delle performance) - valutazioni delle performance, anche attraverso l'eventuale auto-valutazione da parte della risorsa, e restituzioni finali dei feedback - definizione delle principali aree di intervento e di possibili azioni da attivare per facilitare il raggiungimento dei nuovi obiettivi (ref. piano di sviluppo)	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - D.Lgs. 165/2001	Cartacea - Elettronica	Sviluppo e organizzazione del personale	Dipendenti	SG	Ciascun responsabile di servizio/Ufficio Personale			Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw				X	Ufficio del personale, Singoli Responsabili	X	Gedoc Posta Elettronica File server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Gestione economica del Personale	Elaborazione cedolini personale e predisposizione pratiche previdenziali e gestione infortuni	Comuni - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR)	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Personale dipendente	SG/Servizio Risorse e Patrimonio	Ragioneria, Diritto Annuale, Controllo di gestione	Paola Brega Marco Ruggeri	Paola Scaramuzza Marco Ruggeri Paola Brega	Gestore e fornitore sw; mandatarci per operazioni di cassa	InfoCamere ; Istituti Bancari	Fornitore che eroga e gestisce il SW e conservazione dati; attività di cassiere	Altri Enti	INPS	titolare dati autocertificati da accertare	X	Ragioneria, Diritto Annuale, Controllo di gestione	X	Gedoc Posta Elettronica File server	SIPERT		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Protesti	Pubblicazione elenco ufficiale protesti cambiari levati nella provincia di riferimento della CCIAA; Cancellazioni (su istanza) dall'elenco ufficiale dei protesti cambiari; Ricorsi cautelari e su rigo istanze di cancellazione dall'elenco ufficiale dei protesti cambiari	Comuni - Giudiziari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) e Compti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR da L. n. 580/1993 e dalla vigente normativa in materia di protesti, assegni e titoli cambiari; in particolare: L. n. 77/1955, DPR n. 290/1975, L. n. 480/1995, L. n. 108/1996, L. n. 235/2000, D.M. n. 316/2000, Circ. Min. n. 3512/2001 e D.Lgs. n. 150/2011	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Persone fisiche, Imprese individuali e societarie	Servizio Regolazione Mercato	Sanzioni e Protesti	Chiara Scuvera Anna Maria Novarini	Chiara Scuvera Anna Maria Novarini Paola Orlandi	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw				X	Ufficio Protesti	X	Gedoc Posta Elettronica LWA File server	REPR		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Albi Esami	Ruolo periti ed esperti: iscrizioni/modifiche/cancellazioni	Comuni - Giudiziari - Pa	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - Legge 580/93; Regolamento camerale adottato con deliberazione n. 131 del 20/12/2012	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Persone fisiche	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Enrico Ciabatti Lucia Malovini	Enrico Ciabatti Lucia Malovini Marina Grillini Andrea Noè Eva Trovamala	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw				X	Registro Imprese	X	Gedoc Posta Elettronica LWA File server	ARCA		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Albi Esami	Iscrizione al ruolo provinciale conducenti servizi pubblici non di linea su richiesta interessato previo superamento dell'esame	Comuni - Giudiziari - Pa	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - L. 21/92 e L.R. 20/95	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Persone fisiche	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Stefano Gatti Lucia Malovini	Stefano Gatti Lucia Malovini Marina Grillini Andrea Noè Daniela Del Vecchio Eva Trovamala	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw				X	Registro Imprese	X	Gedoc Posta Elettronica File server	ARCA		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Albi Esami	Esami abilitanti per agenti d'affari in mediazione	Comuni - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - Legge 39/89, DM 300/90	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Persone fisiche	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Enrico Ciabatti Lucia Malovini	Enrico Ciabatti Lucia Malovini Marina Grillini	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw				X	Registro Imprese	X	Gedoc Posta Elettronica LWA File server			presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Regolazione del mercato	Procedimenti disciplinari verso agenti d'affari in mediazione	Comuni - Giudiziari - Pa	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - Legge 39/89, Regolamento camerale	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Persone fisiche	Servizio Regolazione Mercato	Protesti e Sanzioni	Enrico Ciabatti Chiara Scuvera Anna Maria Novarini	Enrico Ciabatti Chiara Scuvera Anna Maria Novarini	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw				X	Conciliazione e Brevetti	X	Gedoc Posta Elettronica File server			presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)

CCIAA	Albi Esami	Esami finali percorsi formativi abilitanti per il settore commercio: - vendita e somministrazione alimenti e bevande - agenti e rappresentanti di commercio	Comuni - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - Legge regionale 2015; Deliberazione Giunta Regionale 1 dicembre 2010 n. 9/887	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Persone fisiche	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Enrico Ciabatti Lucia Malovini	Enrico Ciabatti Lucia Malovini Marina Grillini Andrea Noè Eva Trovamala	Gestore e fornitore sw, Azienda speciale, Commissione	InfoCamere, Lombardia Informatica; Peviasviluppo; Commissari	Fornitore che eroga e gestisce il SW, Attività relative alla Commissione									X	X	Gedoc Posta Elettronica LWA	SW di Lombardia Informatica File Server	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Albi e Ruoli	Ricezione richieste ordinarie di deposito e di modifica nel Registro Persone Giuridiche Private su incarico della Regione Lombardia (categoria particolare di enti/persone giuridiche private dettate da specifiche della Regione)	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GD	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	persone giuridiche private	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Enrico Ciabatti Lucia Malovini	Enrico Ciabatti Lucia Malovini Marina Grillini Andrea Noè Eva Trovamala	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw									X	X	Gedoc Posta Elettronica File server	Applicativo Registro Imprese	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Gestione Diritto annuo	Informazioni - Verifica pagamenti - Rimborsi	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	GESTIONE AMMINISTRATIVA e contabile	IMPRESE - Persone fisiche only REA	SG/Servizio Risorse e Patrimonio	Regioneria, Diritto Annuale, Controllo di gestione	Paola Brega Marco Ruggeri	Paola Brega Marco Ruggeri	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw									X	X	Gedoc Posta Elettronica File server	Diana/Disar File server	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Gestione Diritto annuo	Emissioni Ruoli, gestione sgravi e ricorsi	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	GESTIONE AMMINISTRATIVA e contabile	IMPRESE - Persone fisiche only REA	SG/Servizio Risorse e Patrimonio	Regioneria, Diritto Annuale, Controllo di gestione	Paola Brega Marco Ruggeri	Paola Brega Marco Ruggeri	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw		Altri Enti	Agenzia delle Entrate Riscossione	Riscossione cartella esattoriale					X	X	Gedoc Posta Elettronica File server	Diana/Disar Piattaforma Agenzia Entrate Riscossione File server	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Gestione Diritto annuo	INSINUAZIONI/COMUNICAZIONE CREDITO CCIAA (Fallimenti - liquidazione coatta amministrativa - concordati - crisi da sovraindebitamento)	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR)	Elettronica	GESTIONE AMMINISTRATIVA e contabile	Imprese - LIBERI PROFESSIONISTI (in qualità di curatori - amministratori giudiziali ecc)	SG/Servizio Risorse e Patrimonio	Regioneria, Diritto Annuale, Controllo di gestione	Paola Brega Marco Ruggeri	Paola Brega Marco Ruggeri	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw		Altri Enti	Tribunali	Soggetti presso cui si svolgono le procedure e presso la cui piattaforma si possono consultare dati					X	X	Gedoc Posta Elettronica File Server Piattaforma Tribunale		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Rilascio dispositivi digitali	RILASCIO FIRME DIGITALI, CARTE TACHIGRAFICHE	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) e Compto di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e, GDPR) ex L. n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	PERSONE FISICHE IMPRESE INTERMEDIARI	Servizio Registro Imprese	Funzione esternalizzata ad IC Outsourcing			Gestore e fornitore sw	IC Outsourcing	Gestione e fornitura sw									X	X	Gedoc Posta Elettronica File server	TACHO File server CMS XAC	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Rilascio dispositivi digitali	CORRISPONDENZA ED ATTIVITA' PROVVEDIMENTALI RELATIVI RILASCIO FIRME DIGITALI CARTE TACHIGRAFICHE	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) e Compto di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e, GDPR) ex L. n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	PERSONE FISICHE IMPRESE INTERMEDIARI	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Enrico Ciabatti Lucia Malovini	Enrico Ciabatti Lucia Malovini Marina Grillini Andrea Noè Eva Trovamala	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw									X	X	Gedoc Posta Elettronica LWA File server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Registro Imprese	RILASCIO NULLA OSTA E/O ATTESTAZIONE PARAMETRI ECONOMICO FINANZIARI CITTADINI EXTRAUE	Comuni - Giudiziari - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR)	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	CITTADINI EXTRAUE	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Enrico Ciabatti Lucia Malovini	Enrico Ciabatti Lucia Malovini Marina Grillini Andrea Noè Eva Trovamala	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw									X	X	Gedoc Posta Elettronica File server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Sportelli	DOCUMENTI PER L'ESTERO (Carnet)	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR)	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	IMPRESE INTERMEDIARI	Servizio Registro Imprese	Servizi di sportello e sanzioni	Enrico Ciabatti, Carla Biani	Enrico Ciabatti, Carla Biani (supporto da altri uffici dell'area: Paola Orlandi Claudia Scordino)	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw									X	X	Gedoc Posta Elettronica File server	Cert'o	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Deposito firme estero	Specimen firme	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR)	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	ALTRE PA, Imprese	Servizio Registro Imprese	Servizi di sportello e sanzioni	Enrico Ciabatti Carla Biani	Enrico Ciabatti Carla Biani Rosaria Sperli	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw									X	X	Gedoc Posta Elettronica File server	Cert'o	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Tutela proprietà industriale	Attività legate alla tutela di marchi e brevetti	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) - art. 2 Legge 580/93, CPI	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Imprese, cittadini	Servizio Regolazione Mercato	Conciliazione-Brevetti	Chiara Scuvera/Lucrezia Pagano	Lucrezia Pagano/Paolo Albini	Gestore e fornitore sw, Altri Enti	InfoCamere Ufficio Italiano Brevetti & Marchi	Gestione e fornitura sw/Ente di tutela nazionale									X	X	Gedoc Posta Elettronica File server	SW del Ministero	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Regolazione del mercato	Assistenze specialistiche (Orientamento-Primo orientamento in materia di etichettatura prodotti alimentari, Primo Orientamento Proprietà Industriale)	Comuni	Compto di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e, GDPR) ex Legge 580/93	Elettronica	Servizi informativi alle imprese	Imprese, aspiranti imprenditori, professionisti, persone fisiche	Servizio Regolazione Mercato	Conciliazione-Brevetti	Chiara Scuvera/Lucrezia Pagano	Chiara Scuvera/Lucrezia Pagano/Paolo Albini	Gestore e fornitore sw, Altri Enti	Laboratorio Chimico/Azienda Speciale CCIAA (Torino), Professionisti Primo Orientamento P.I.	Gestione e fornitura sw/Soggetto convenzionato per risoluzione quesiti									X	X	Portale Nazionale Etichettatura, Gedoc Posta Elettronica File server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Riconoscimento marchi di proprietà della Camera	Verifica dei requisiti per ottenere il marchio (es. Carnaroli da Carnaroli Pavese)	Comuni - Particolari - Volontaria		Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Imprese	Servizio Regolazione Mercato	Ufficio Conciliazione-Brevetti Ufficio	Chiara Scuvera/Lucrezia Pagano	Chiara Scuvera/Lucrezia Pagano/Paolo Albini	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw		Altri Enti	Provincia di Pavia	Titolare marchio					X	X	Gedoc Posta Elettronica File server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Adempimenti Fiscali	Certificazione Unica	Comuni - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR)	Cartacea - Elettronica	Gestione contabile e fiscale	Dipendenti, Imprese che ricevono contributi	Servizio Risorse e Patrimonio	Ragioneria, Controllo di gestione e diritto annuale	Paola Brega Marco Ruggeri	Paola Brega Marco Ruggeri Paola Scaramuzza	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw									X	X	Gedoc Posta Elettronica File server	SIPERT	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Contabilità Bilancio e Finanza	Emissione mandati di pagamento e reversali di incasso (mandati e archivio fatture)	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR)	Elettronica - Cartacea	Gestione contratto	Imprese, dipendenti camerati, Enti istituzionali, persone fisiche	Servizio Risorse e Patrimonio	Ragioneria, Controllo di gestione e diritto annuale	Paola Brega Marco Ruggeri	Paola Brega Marco Ruggeri Annamaria Bozzo (e Marcella Marchesi in supporto)	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw		Altri Enti	INPS, INAIL, Agenzia Entrate	Titolari banche dati presso cui si verificano autocertificazioni					X	X	Gedoc Posta Elettronica File server	ORACLE	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Contabilità Bilancio e Finanza	Archivio contratti attivi per occupazione spazi camerati	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR)	Cartacea	Gestione contratto	Imprese	Servizio Risorse e Patrimonio	Provveditorato	Paola Brega Giampiero Valle	Paola Brega Giampiero Valle Marcella Marchesi			Gestione e fornitura sw									X	X			presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)

CCIAA	Gestione documentale, Biblioteca, Archivi (fruizione e valorizzazione culturale)	Gestione richieste di accesso alla biblioteca e all'archivio storico	Comuni - Particolari	Compito di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e), GDPR Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Studio e Ricerca, Valorizzazione patrimonio storico-culturale della Camera	Utenza esterna (studiosi, Università, Associazioni, altri Enti, fornitori, ecc.) e utenza interna	Servizio Affari Generali	Ufficio Segreteria Generale, Ufficio Protocollo- Archivio- Spedizione	Chiara Scuvera	Piercarlo Codegone+eventuale supporto Paolo Orlandi	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw						X	Segreteria Generale	X	Gedoc Posta Elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Servizi Generali	Dismissione pc: formattazione hardware	Comuni - Giudiziari - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR - Legge n. 430/2001, art. 19, c.4 L. n. 449/97	Elettronica	sicurezza informatica	Utente del PC, tutte le categorie (dati contenuti nel PC)	SG	Funzione esternalizzata ad IC Outsourcing			Gestore e fornitore sw	IC Outsourcing	Gestione e fornitura sw								X		SW di formattazione	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Armonizzazione del Mercato - Usi Contratti Tipo	Organizzazione eventi e convegni	Comuni - Particolari	Compito di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e), GDPR Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa/promozionale	Imprese - utenti - Associazioni di categoria - professionisti	Servizio Regolazione Mercato	Conciliazione e Brevetti	Chiara Scuvera Lucrezia Pagano	Chiara Scuvera Lucrezia Pagano Paolo Albini	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw						X	Conciliazione e Brevetti	X	Gedoc Posta Elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Armonizzazione del Mercato - Usi Contratti Tipo	Rilevazione degli usi e redazione contratti tipo. Gestione contatti per convocare commissioni contratti e commissione usi; risposte a comunicazioni da parte di imprese e consumatori	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Gestioni contratti	Istituzioni, associazioni di categoria e consumatori, imprese e consumatori	Servizio Regolazione Mercato	Conciliazione e Brevetti	Chiara Scuvera Lucrezia Pagano	Chiara Scuvera Lucrezia Pagano Paolo Albini	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw								X	Gedoc Posta Elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Accertamenti a tutela della Fede Pubblica	Gestione concorsi a premi	Comuni - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR - Legge n. 580/93, art.9 DPR n. 430/2001, art. 19, c.4 L. n. 449/97	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa e contabile	Referenti imprese promotrici/delegate partecipanti a concorsi	Servizio Regolazione Mercato	Sanzioni e Protesti	Chiara Scuvera Anna Maria Novarini	Chiara Scuvera Anna Maria Novarini Paola Orlandi	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw								X	LWA Registro Informatico Protesti Gedoc Mail		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Accertamenti a tutela della Fede Pubblica	Attività ispettiva su sicurezza e conformità prodotti	Comuni - Giudiziari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR - Legge n. 580/93, normative specifiche su sicurezza prodotti (giocattoli: D. Lgs. n. 54/2011; DPI: D. Lgs. n. 475/1992; elettrodomestici: Direttive n. 89/336/CEE; Direttiva n. 2006/95/CEE; Direttiva n. 92/75/CEE; tessili: D. Lgs. n. 194/1999)	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Imprese	Servizio Regolazione Mercato	Ufficio Metrico	Chiara Scuvera	Chiara Scuvera Maurizio Galli	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw e conservazione dati								X	Ufficio Metrico	X	Gedoc Posta Elettronica File Server	Vimer	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Segreteria Generale	Designazioni	Comuni - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR - Legge n. 580/93, Statuti degli Enti	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Persone fisiche-candidati	Segreteria di Presidenza/Segreteria generale	Segreteria di Presidenza/Segreteria Generale	Chiara Scuvera Elena Maggi	Chiara Scuvera Elena Maggi (+ presidente e SG)	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw e conservazione dati						X	Segreteria Generale	X	Gedoc Posta Elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Sostegno alla legalità	Sportello Riemergo	Comuni - Particolari - Giudiziari	Compito di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR da Legge n. 580/93, convenzioni con UL e associazioni	Elettronica	Gestione amministrativa	Utenti	Servizio Regolazione Mercato	Ufficio Protesti e Sanzioni	Chiara Scuvera, Anna Maria Novarini	Chiara Scuvera, Anna Maria Novarini, Paola Orlandi	Gestore e fornitore sw, soggetti convenzionati con Unioncamere Lombardia nell'ambito del progetto camerale	InfoCamere	Gestione e fornitura sw e conservazione dati						X	Ufficio Studi- Statistica e Informazione Economica	X	Gedoc Porta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Prevenzione/Composizioni Crisi	Organismo Composizione Crisi Sovraindebitamento (OCC)	Comuni - Particolari - Giudiziari	Compito di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e), GDPR ex Legge n. 580/93; Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR - Legge n. 3/2012	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Consumatori, Imprese	Servizio Regolazione Mercato	Ufficio Protesti e Sanzioni, Ufficio Conciliazione e Brevetti	Chiara Scuvera Anna Maria Novarini, Lucrezia Pagano	Chiara Scuvera Anna Maria Novarini Paola Orlandi	Gestore e fornitore sw, Gestori della Crisi	InfoCamere, Professionisti incaricati	Gestione e fornitura sw e conservazione dati						X	Ufficio Protesti e Sanzioni, Ufficio Conciliazione e Brevetti	X	FaLLCCO Gedoc Porta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Prevenzione/Composizioni Crisi	Composizione Negoziata della Crisi da Sovraindebitamento	Comuni - Particolari - Giudiziari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR - DL n. 118/2021	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Imprese	Servizio Regolazione Mercato	Protesti e Sanzioni, Registro Imprese	Chiara Scuvera Anna Maria Novarini, Lucia Malovini	Chiara Scuvera Anna Maria Novarini, Lucia Malovini	Gestore e fornitore sw, Gestori della Crisi	InfoCamere, Professionisti incaricati	Gestione e fornitura sw e conservazione dati						X	Ufficio Protesti e Sanzioni, Ufficio Registro Imprese	X	Piattaforma CNC, Gedoc Porta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Rivoluzione del mercato	Gestione adempimenti magazzini generali	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR - Regio Decreto 1 luglio 1926, n. 2290; - R.D. n. 126/1927; D.Lgs. n. 59/2010, D.P.R. n. 137/2010; D.Lgs. n. 147/2012; Direttiva 2206/123/CE; Circolari MSE nn. 3684 C/2015 e 3682 C/2016	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Imprese - utenti	Servizio Regolazione Mercato	Protesti e Sanzioni	Chiara Scuvera, Anna Novarini	Chiara Scuvera, Anna Novarini	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw e conservazione dati						X		X	Gedoc Porta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Ambiente e Sviluppo sostenibile	Adempimenti ambientali (MUD e altri Registri ambientali)	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR; D.Lgs. n. 152/2006; D.L. n. 135/2018; DM annuali di approvazione modello MUD	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Imprese - utenti	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Ambiente, Qualità e Promozione del Territorio	esternalizzazione a IC Outsourcing		Gestore e fornitore sw	IC Outsourcing	Gestione e fornitura sw e conservazione dati						X	Ufficio Studi- Statistica e Informazione Economica	X	Gedoc Porta elettronica File Server	MUD Telematico/semplificato	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Verifiche metriche e Vigilanza	Presa d'Atto Prefettizia allo scopo di conseguire lo status di fabbricante Metrico (Possibilità di fabbricare strumenti metrici e di riparati)	Comuni - Giudiziari	Compito d'interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e), GDPR - R.D. n. 226/1902	Cartacea - Elettronica	Possibilità di fabbricare strumenti metrici e di riparati	Titolari di strumenti di misura e Imprese di fabbricazione strumenti	Servizio regolazione Mercato	Ufficio Metrico	Chiara Scuvera	Chiara Scuvera Maurizio Galli	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw e conservazione dati						X	Ufficio Metrico	X	Gedoc Porta elettronica File Server	Applicativo Eureka	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Verifiche metriche e Vigilanza	Verificazione Periodica	Comuni - Giudiziari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR - Legge n. 580/93; D.M. 93/2017; d.l. n. 34/2019	Cartacea - Elettronica	Gestione tecnico - amministrativa	Titolari di strumenti di misura, Imprese di fabbricazione strumenti	Servizio regolazione Mercato	Ufficio Metrico	Chiara Scuvera	Chiara Scuvera Maurizio Galli	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw						X	Ufficio Metrico	X	Gedoc Porta elettronica File Server	Applicativo Eureka	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Verifiche metriche e Vigilanza	Vigilanza	Comuni - Giudiziari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR - Legge n. 580/93; D.M. 93/2017	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Imprese Titolari di strumenti di misura	Servizio regolazione Mercato	Ufficio Metrico	Chiara Scuvera	Chiara Scuvera Maurizio Galli	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw						X	Ufficio Metrico	X	Gedoc Porta elettronica File Server	Applicativo Eureka	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		
CCIAA	Verifiche metriche e Vigilanza	Gestione sanzioni su irregolarità strumenti di misura	Comuni - Giudiziari - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR - Legge n. 580/93; D.M. 93/2017	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Imprese - persone fisiche	Servizio regolazione Mercato	Ufficio Metrico	Chiara Scuvera	Chiara Scuvera Maurizio Galli	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw						X	Ufficio Metrico	X	Gedoc Porta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)		

CCIAA	Verifiche metriche e Vigilanza	Iscrizione al Registro Assegnatari Marchio per Metalli Preziosi e conseguente vigilanza. Autorizzazione ad operare come Centri tecnici nel settore Cronotachigrafici e conseguente vigilanza. Abilitazione dei laboratori a svolgere la Verifica Periodica su strumenti di misura di tipo nazionale e sorveglianza sui medesimi	Comuni - Giudiziari - PA	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c. GDPR) e per compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e. GDPR) assegnati da art. 2, co. 2, lett. c) Legge 580/2010, per METALLI: D.Lgs. 251/1999 e dal DPR 150/2002, per TACHIGRAFICI, D.M. 10 agosto 2007 e Regolamenti (UE) 165/2014, 2016/799, 2018/502 e 2020/1054.	Cartacea - Elettronica	Gestione tecnico-amministrativa	Imprese - persone fisiche	Servizio regolazione Mercato	Ufficio Metrico	Chiara Scuvera	Chiara Scuvera Maurizio Galli	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw					X	Ufficio Metrico	X	Gedoc Porta elettronica File Server	Applicativo Eureka	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Innovazione	Bandi di contributo. Concessione contributi (verifiche documenti DURC e requisiti morali)	Comuni - Particolari - G	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica	Gestione amministrativa e contabile (Istituzionale)	Imprese	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Enrico Ciabatti, Ilaria Frattola	Enrico Ciabatti, Ilaria Frattola Isabella Giovinazzo Michela Giroto	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw					X	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	X	Gedoc Porta elettronica File Server	Servizionline LWA	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Innovazione	Convegni, seminari	Comuni - Particolari	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica	Servizi informativi alle imprese	Imprese, aspiranti imprenditori, professionisti, persone fisiche	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Ilaria Frattola	Ilaria Frattola Isabella Giovinazzo Michela Giroto	Gestore e fornitore sw, Azienda Speciale	Infocamere, PaviaSviluppo	gestione e fornitura sw, supporto organizzativo ecc.					X	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	X	Gedoc Porta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Sportelli	Punto Impresa Digitale	Comuni - Particolari	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93; Piano Triennale Informatica PA; Piano Impresa 4.0	Elettronica, Cartacea	Servizi informativi alle imprese	Imprese, aspiranti imprenditori, professionisti, persone fisiche	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Ilaria Frattola	Ilaria Frattola, Digital Promoter, PaviaSviluppo	Gestore e fornitore sw, Azienda Speciale, Digital Promoter	Infocamere, PaviaSviluppo, Digital Promoter	gestione e fornitura sw, supporto organizzativo ecc.					X	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	X	Gedoc Porta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Sportelli	Punto Nuova Impresa	Comuni - Particolari	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica, Cartacea	Servizi informativi alle imprese	Imprese, aspiranti imprenditori, professionisti, persone fisiche						PaviaSviluppo											presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Sportelli	ImpresAttiva	Comuni - Particolari	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica, Cartacea	Servizi informativi alle imprese	Imprese, aspiranti imprenditori, professionisti, persone fisiche							PaviaSviluppo										presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Credito	Pratiche del periodo in cui sussisteva la competenza (eliminata da riforma)	Comuni - Giudiziari	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Esperti del Confidi e degli istituti di credito	Servizio Promozione dell'economia locale + Servizio Ragioneria	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Ilaria Frattola, Paola Brega	Paola Brega; Ilaria Frattola	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw					X		X	Gedoc Porta elettronica File Server	Oracle	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Consulta	Gestione attività della Consulta	Comuni - Particolari	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica	Attività istituzionale	Componenti della consulta, ordini e collegi professionali	Servizio Affari Generali	Segreteria generale	Chiara Scuvera	Chiara Scuvera (collaborazione con segreteria di presidenza Elena Maggi)	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw					X	Segreteria di Presidenza/Segreteria generale	X	Gedoc Porta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Orientamento al lavoro e alle professioni	Progetto Excelsior. Indagine su situazione occupazionale delle imprese estratte (dati occupazione attuale e prospettive future, dati licenziamenti)	Comuni	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica	Gestione amministrativa	Imprese, professionisti, Aziende speciali altre PA	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Ilaria Frattola	Ilaria Frattola, Michela Giroto, Isabella Giovinazzo	PaviaSviluppo, Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw							X	Gedoc Porta elettronica File Server	Portale web	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Registro imprese	Rilascio Elenchi merceologici	Comuni	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica	Gestione anagrafica	Utenti (imprese, persone fisiche, studenti, università, associazioni)	Servizio Registro imprese	Servizi di Sportello e Sanzioni	Enrico Ciabatti Carla Biani	Enrico Ciabatti Carla Biani Gabriella Lodola Rosaria Sperli	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw							X	Gedoc Porta elettronica File Server	Ulisse	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Studi Statistica Programmazione	Realizzazione dossier, ricerche, analisi congiunturali	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica	Attività di ricerca	Associazioni, imprese, università, altre PA	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Ilaria Frattola	Ilaria Frattola, Michela Giroto, Isabella Giovinazzo	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw					X	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	X	Gedoc Porta elettronica File Server	Banche dati Infocamere	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Studi Statistica Programmazione	Rilascio dati e indici statistici	Comuni	Ex lege (art. 6, par. 1, lett. c). GDPR - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Attività statistica	Utenti	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Ilaria Frattola	Ilaria Frattola, Michela Giroto, Isabella Giovinazzo	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw					X	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	X	Gedoc Porta elettronica File Server	In Balance; Infoweb; Ulisse; Stockview	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Studi Statistica Programmazione	Realizzazione volumi	Comuni	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Attività di ricerca	Imprese, persone fisiche, mondo ricerca	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Ilaria Frattola	Ilaria Frattola, Michela Giroto, Isabella Giovinazzo	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw							X	Gedoc Porta elettronica File Server LWA		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Studi Statistica Programmazione	Realizzazione eventi, convegni, incontri	Comuni	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Attività di comunicazione	Associazioni imprese cittadini, altre PA	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Ilaria Frattola	Ilaria Frattola, Michela Giroto, Isabella Giovinazzo	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw					X	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	X	Gedoc Porta elettronica File Server LWA		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Promozione Estera	Bandi per contributi	Comuni - Particolari - Giudiziari	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa e contabile	Imprese	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Enrico Ciabatti, Ilaria Frattola	Enrico Ciabatti, Ilaria Frattola, Michela Giroto, Isabella Giovinazzo	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw					X	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	X	Gedoc Posta elettronica	Agef, Banca dati RNA, File server	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Imprenditoria femminile	Comitato Imprenditoria Femminile	Comuni - Particolari	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Attività di promozione imprenditoria femminile	Imprese femminili	Servizio Affari Generali	Ufficio Segreteria Generale	Chiara Scuvera	Chiara Scuvera	Gestore e fornitore sw, azienda speciale	PaviaSviluppo	Segreteria Comitato					X	Ufficio Segreteria Generale, PaviaSviluppo	X	Gedoc Posta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. 9 del 23 marzo 2022)

CCIAA	Marketing territoriale, cultura e turismo	Bandi di contributo. Concessione contributi (verifiche documenti DURC e requisiti morali)	Comuni - Particolari - G	Ex Lege (art. 6, par. 1, lett. c). GDPR - DPR n. 445/2000 e Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica	Gestione amministrativa e contabile (Istituzionale)	Imprese	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Iaria Frattola	Iaria Frattola Michela Giroto Isabella Giovinazzo	Gestore e fornitore sw	Infocamere	Gestione e fornitura sw					X	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	X	Gedoc Posta elettronica File Server LWA	Bandionline	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Marketing territoriale, cultura e turismo	Realizzazione eventi, convegni, incontri	Comuni - Particolari	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Attività di comunicazione	Associazioni imprese cittadini, altre PA	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Iaria Frattola	Iaria Frattola Michela Giroto Isabella Giovinazzo	Gestore e fornitore sw	Infocamere	Gestione e fornitura sw					X	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	X	Gedoc Posta elettronica File Server LWA		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Segreteria Generale	Concessione patrocini	Comuni - Particolari	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93, Regolamento camerale su concessione patrocini	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	I soggetti ammessi alla richiesta dal relativo Regolamento Camerale	Servizio Affari Generali	Segreteria di Presidenza	Elena Maggi	Elena Maggi, Enrico Ciabatti, Giovanni Merlino, Chiara Scuvera	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw					X	Segreteria Generale	X	Gedoc Posta elettronica File Server LWA		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Servizio Prezzi	Commissioni prezzi	Comuni	Ex Lege (art. 6, par. 1, lett. c). GDPR - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Associazioni di categoria e imprese	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Iaria Frattola	Iaria Frattola Michela Giroto Isabella Giovinazzo	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw					X		X	Gedoc Posta elettronica		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Servizio Prezzi	Deposito listini prezzi (PETROLIFERI)	Comuni	Ex Lege (art. 6, par. 1, lett. c). GDPR	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Imprese	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Iaria Frattola	Iaria Frattola Michela Giroto Isabella Giovinazzo	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw					X		X	Gedoc Posta elettronica File Server XAC		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Servizio Prezzi	Erogazione servizio "più prezzi"	Comuni	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica	Gestione amministrativa	Associazioni di categoria e imprese	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Studi-Statistica e Informazione Economica	Iaria Frattola	Iaria Frattola Michela Giroto Isabella Giovinazzo	Gestore e fornitore sw	Digicamere Infocamere	Gestione e fornitura sw					X		X	Gedoc Posta elettronica File Server LWA XAC	Portale Prezzi File	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Registro Imprese	Iscrizione/modifica/cancellazione Registro delle Imprese, REA, Artigianalità, attività regolate e deposito bilanci e altri atti, Provvedimenti del conservatore e del giudice del Registro, sequestri e pignoramenti, Gestione esiti Suap, RASL	Comuni - Particolari - Giudiziari	Ex Lege (art. 6, par. 1, lett. c). GDPR - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Imprese ed altri soggetti iscritti	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Enrico Ciabatti Lucia Malovini	Lucia Malovini Marina Grillini Andrea Noè Claudia Scordino Claudia Barbieri Katia Biani	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw			Altri Enti	INPS INAIL Agenzia delle Entrate Ministero SUAP	Titolari dati autocertificati da accertare	X	Registro Imprese	X	Gedoc Posta elettronica File Server	Applicativi Registro Imprese	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Registro Imprese	Verifica requisiti per mantenimento Iscrizione/cancellazione Albo Regionale Cooperative Sociali	Comuni - Giudiziari - Particolari	Ex Lege (art. 6, par. 1, lett. c). GDPR - Legge n. 580/93; Regolamento regionale n. 1 del 17 marzo 2015 - n. 1 "Regolamento Albo regionale delle cooperative sociali, consorzi e organismi analoghi, ai sensi dell'art. 27 della l.r. n. 1/2008	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Utenti (imprese e soggetti assistiti)	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Enrico Ciabatti Lucia Malovini	Lucia Malovini Marina Grillini Andrea Noè Claudia Scordino Claudia Barbieri Katia Biani	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw e conservazione dati			Altri Enti	INPS INAIL Agenzia delle Entrate Ministero del welfare SUAP	Titolari dati autocertificati da accertare	X	Registro Imprese	X	Gedoc Posta elettronica File Server	Applicativi Registro Imprese	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Registro Imprese	Iscrizione procedure concorsuali atti/comunicazione di curatori fallimentari	Comuni - Giudiziari - Particolari	Ex Lege (art. 6, par. 1, lett. c). GDPR - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Utenti	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Enrico Ciabatti Lucia Malovini	Lucia Malovini Marina Grillini Andrea Noè Claudia Scordino Claudia Barbieri Katia Biani	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw e conservazione dati					X	Registro Imprese	X	Gedoc Posta elettronica File Server	Applicativi Registro Imprese	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Registro Imprese	Sistema Sanzionatorio Registro Imprese/Rea	Comuni - Giudiziari	Ex Lege (art. 6, par. 1, lett. c). GDPR - Legge n. 580/93, Legge n. 689/81	Cartacea - Elettronica	Gestione amministrativa	Utenti	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Enrico Ciabatti Carla Biani	Enrico Ciabatti Gabriella Lodola Carla Biani Rosaria Sperli	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw e conservazione dati					X		X	Gedoc Posta elettronica File Server	Applicativi registro imprese ACCESSA File Server	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Registro Imprese	Segnalazioni / solleciti del Contact Center, Reclami Utenti	Comuni - Giudiziari	Ex Lege (art. 6, par. 1, lett. c). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica - Telefonica	Gestione amministrativa	Utenti	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Enrico Ciabatti Lucia Malovini	Lucia Malovini Marina Grillini Andrea Noè Claudia Scordino Claudia Barbieri Katia Biani	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione e fornitura sw e conservazione dati					X		X	Gedoc Posta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Registro Imprese	AVVISI MASSIVI	Comuni	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica	GESTIONE AMMINISTRATIVA	Utenti	Servizio Registro Imprese	Registro Imprese	Enrico Ciabatti Lucia Malovini	Lucia Malovini Marina Grillini Andrea Noè Claudia Scordino Claudia Barbieri Katia Biani	Gestore e fornitore sw	InfoCamere Digicamere	Fornitore che eroga e gestisce il SW					X		X	Gedoc Posta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Presidenza e relazioni istituzionali	Gestione agenda e contatti interni ed esterni del Presidente	Comuni, Particolari	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica, Cartacea	Istituzionale	Consiglieri Camerali, altre istituzioni, associazioni, contatti del Presidente	Segreteria di Presidenza	Segreteria di Presidenza	Elena Maggi	Elena Maggi	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Fornitore che eroga e gestisce il SW					X	Segreteria di Presidenza	X	Gedoc Posta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Segreteria Generale	Gestione agenda e contatti esterni e interni del Segretario Generale	Comuni, Particolari	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Elettronica, Cartacea	Istituzionale	Altri Uffici, altre CCIAA, Altre PA, società, associazioni di categoria	Servizio Affari Generali	Segreteria generale	Elena Maggi	Elena Maggi, Chiara Scuvera	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Fornitore che eroga e gestisce il SW					X	Segreteria Generale	X	Gedoc Posta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Segreteria Generale	Assegnazione e smistamento della documentazione con valenza strategica per l'Ente.	Comuni Particolari Giu	Compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e). GDPR - Legge n. 580/93	Cartacea - Elettronica	Amministrazione trasparente	Uffici dell'Ente	Servizio Affari Generali	Segreteria generale	Luigi Boldrin Chiara Scuvera	Carla Viola Elena Maggi	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Fornitore che eroga e gestisce il SW					X	Segreteria Generale	X	Gedoc Posta elettronica Sito		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	
CCIAA	Assistenza Organi Istituzionali	Workflow provvedimenti di Giunta e di Consiglio	Comuni - Particolari - Giudiziari	Ex Lege (art. 6, par. 1, lett. c). GDPR - Legge n. 580/93, CAD	Elettronica - Cartacea	Gestione Amministrativa	Organi dell'Ente, personale dell'Ente, impr	SG/Segreteria di Presidenza	Segreteria di Presidenza	Enrico Ciabatti/Elena Maggi	Enrico Ciabatti/Elena Maggi (supporto: Chiara Scuvera, Paola Brega oltre ai singoli responsabili del procedimento)	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Fornitore che eroga e gestisce il SW					X	Segreteria di Presidenza, singoli uffici istruttori	X	Gedoc Posta elettronica File Server LWA		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)	

CCIAA	Assistenza alla Dirigenza	Workflow provvedimenti SG e Dirigenti	Comuni - Particolari - Giudiziari	Ex Lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR) - Legge n. 580/93, CAD	Elettronica - Cartacea	Gestione Amministrativa	Organi dell'Ente, personale dell'Ente, impt	SG/Segreteria di Presidenza	Segreteria di Presidenza	Enrico Ciabatti/Elena Maggi	Enrico Ciabatti/Elena Maggi (supporto: Chiara Scuvera, Paola Brega oltre ai singoli responsabili del procedimento)	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Fornitore che eroga e gestisce il SW				X	Singoli uffici istruttori e segreterie	X	Gedoc Posta elettronica File Server		presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Assistenza Organi Istituzionali	Amministrazione Trasparente	Comuni - Particolari	Ex Lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR) - Legge 190/2012, D.Lgs 33/2013, D.Lgs n. 39/2013, CAD	Elettronica - Cartacea	Amministrazione trasparente	Organi politici, figure apicali dell'Ente, des	Segretario Generale	Segretario generale	Enrico Ciabatti	Enrico Ciabatti (supporto: Chiara Scuvera, Paola Brega, tutti i responsabili della pubblicazione)	Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Fornitore che eroga e gestisce il SW				X	Singoli uffici istruttori	X	Gedoc Posta elettronica File Server	Publicamera	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Mediazione Arbitrato	Gestione delle pratiche di Mediazione e Arbitrato	Comuni - Giudiziari - Particolari	Ex Lege (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR) - D.Lgs n. 28/2010, cnc; Regolamento arbitrale CAM	Cartacea - Elettronica	Giustizia alternativa	Tutte le categorie	SG/Servizio Regolazione Mercato	Conciliazione e Brevetti	Enrico Ciabatti/Chiara Scuvera/Lucrezia Pagano	Chiara Scuvera, Lucrezia Pagano, Paolo Albini. In eventuale supporto: Anna Novarini, Paola Orlandi		InfoCamere	Gestione della procedura Gestione e fornitura sw e conservazione dati		Camera Arbitrale Milano (solo arbitrato)		X	Ufficio Conciliazione e Brevetti	X	Gedoc Posta elettronica File Server	CONCILIA CAMERA	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)
CCIAA	Promozione Estera	Assistenze specialistiche (Orientamento, Lombardia Point)	Comuni - Particolari	Istituzionale	Cartacea - Elettronica	Servizi informativi alle imprese	Imprese, aspiranti imprenditori, professionisti, persone fisiche	Servizio Promozione dell'economia locale	Ufficio Sostegno al sistema imprenditoriale e promozione estera	Ilaria Frattola	Ilaria Frattola Michela Grotto Isabella Giovinzano	Paviasviluppo Gestore e fornitore sw	InfoCamere	Gestione della procedura Gestione e fornitura sw e conservazione dati		Unioncamere Lombardia (Lombardia Point)		X	Paviasviluppo	X	Posta elettronica File server	Piattaforma Infoexport (Lombardia Point)	presso fornitore	Termini previsti per i rispettivi procedimenti dal Piano di Fascicolazione e Conservazione vigente (Allegato 4 al Manuale di Gestione Documentale approvato con determinazione CS n. n. 9 del 23 marzo 2022)