

ALLEGA²:

- copia del documento di identità in corso di validità dell'interessato e del responsabile tecnico (*solo se l'istanza e la dichiarazione sostitutiva non sono sottoscritte con dispositivo di firma digitale o con carta nazionale dei servizi*);
- originale dell'attestazione del versamento per diritti di segreteria (*solo se l'istanza non viene trasmessa per via telematica*);
- originale dell'attestazione del versamento, effettuato sul conto corrente postale n. 8003 intestato all'agenzia delle entrate centro operativo di Pescara, per concessioni governative (*se l'istanza viene trasmessa per via telematica, verificare la modalità di pagamento con la Camera di commercio interessata*);
- copia del titolo di studio o dell'attestato di qualifica professionale del responsabile tecnico;
- originale o copia del contratto registrato di associazione in partecipazione;
- dichiarazione del datore di lavoro attestante il livello di inquadramento, il contratto di riferimento e le esatte mansioni svolte dal dipendente presso una cosiddetta "struttura interna" di impresa non del settore;
- copia della denuncia presentata all'INAIL per il responsabile tecnico
- copia dell'eventuale libretto di lavoro del responsabile tecnico;
- copia dell'ultima busta paga o modello 01/M o modello CUD;
- copia di fatture relative all'esercizio dell'attività;
- copia del permesso o della carta di soggiorno³ (*solo per i cittadini extracomunitari⁴*);
- altra documentazione da specificare

_____ , il ____/____/200__
luogo (comune)

Nome e cognome di chi firma (IN STAMPATELLO):	Firma: (del titolare o del legale rappresentante) ⁵

² Apporre una croce sul quadrato corrispondente alla documentazione allegata.

³ Per la Camera di commercio di Mantova dichiarato conforme ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/00.

⁴ Per altra documentazione eventualmente dovuta da cittadini extracomunitari e per dimostrare requisiti maturati all'estero si veda il "Prontuario per la presentazione di istanze da parte di cittadini stranieri o contenenti atti e documenti formati all'estero" (predisposto dalla Camera di commercio di Brescia, www.bs.camcom.it).

⁵ **Il modello va sottoscritto con firma digitale o carta nazionale dei servizi (CNS).** Se non si utilizza la firma digitale si sottoscrive il modello nell'apposito spazio e si allega la copia di documento di identità in corso di validità (codice documento "E20").

PARTE SECONDA
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE O DI ATTO NOTORIO

La/il sottoscritta/o _____
nata/o a _____ (_____) il ____/____/____, di cittadinanza _____
residente a _____ (_____) in _____ n. _____
nome cognome
provincia o stato estero provincia o stato estero via, piazza, ecc.

in qualità di **responsabile tecnico**

consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 e che, se dal controllo effettuato, emergerà la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

DICHIARA⁶

C

(ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO)

Il responsabile tecnico indicato al quadro "B1" non riveste il medesimo incarico per conto di altre imprese di autoriparazione o per altre officine di questa impresa, ovvero presenterà domanda di cancellazione contestualmente alla presentazione della comunicazione di inizio di attività

D

(REQUISITO SANITARIO)

Il responsabile tecnico indicato al quadro "B1" è a conoscenza di poter svolgere le funzioni di responsabile tecnico in un'autofficina solo se in possesso di idoneità fisica all'esercizio dell'attività.

E1 (REQUISITO PROFESSIONALE - TITOLO DI STUDIO)

Il responsabile tecnico indicato al quadro "B1"

ha conseguito in data ____/____/____, in materia tecnica, attinente all'attività:

§) il diploma di laurea / diploma universitario di _____
cancellare la dizione che non interessa n. b. precisare sempre l'indirizzo di laurea o diploma

rilasciato dall'Università degli studi di _____ facoltà di _____,

con sede a _____ (_____), in _____ n. _____
provincia o stato estero via, piazza, ecc.

oppure

§) il diploma di istruzione secondaria di secondo grado di _____

_____, rilasciato dall'Istituto _____, con sede

a _____ (_____), in _____ n. _____
provincia o stato estero via, piazza, ecc.

⁶ ATTENZIONE: compilare sempre uno, e uno solo, dei casi indicati nei riquadri (E1 o E2 o E3 o E4) relativi al requisito professionale. Consultare le "Istruzioni comuni per la presentazione della dichiarazione di inizio di attività - imprese di autoriparazioni"

E2 (REQUISITO PROFESSIONALE - TITOLO DI STUDIO ABBINATO ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ)

Il responsabile tecnico indicato al quadro "B1"

§) ha conseguito in data ____/____/_____, in materia tecnica, attinente all'attività, l'attestato di promozione al IV anno dell'istituto tecnico industriale (ITIS) oppure il titolo di studio di _____ diverso da quello di cui al riquadro E1, rilasciato dall'Istituto / Scuola / Centro _____
cancellare la dizione che non interessa
con sede a _____ (_____), in _____ n. ____
provincia o stato estero via, piazza, ecc.

oppure

§) ha frequentato con esito positivo un corso regionale tecnico professionale, di _____ attinente all'attività presso il Centro _____ con sede a _____ (_____), in _____ n. ____
provincia o stato estero via, piazza, ecc.

e

ha esercitato l'attività di autoriparazione per **almeno un anno, nell'arco degli ultimi cinque**, presso l'impresa _____ con sede in _____ n. r.e.a. |__|__|__|__|__|__| della Camera di commercio di _____ operante nel settore _____ in qualità di:

◆ operaio qualificato dal ____/____/_____ al ____/____/_____, inquadrato al _____ livello del contratto collettivo nazionale di lavoro del settore _____

oppure

◆ titolare lavorante amministratore lavorante socio lavorante
 collaboratore familiare associato in partecipazione

dal ____/____/_____ al ____/____/_____, con le mansioni di _____ posizione INAIL n. _____

AVVERTENZA:

nel caso il responsabile tecnico abbia svolto l'attività presso più imprese utilizzare il modello unificato **Dia/122L** – foglio aggiunto, quadro "E allegato"

E3 (REQUISITO PROFESSIONALE - ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ)

Il responsabile tecnico indicato al quadro "B1"

ha esercitato l'attività di autoriparazione per **almeno tre anni, nell'arco degli ultimi cinque,**

presso l'impresa _____ con sede a _____

n. r.e.a. | |_|_|_|_|_|_|_|_| della Camera di commercio di _____

operante nel settore _____

in qualità di:

◆ operaio qualificato dal ___/___/_____ al ___/___/_____, inquadrato al _____
livello del contratto collettivo nazionale di lavoro del settore _____

oppure

◆ titolare lavorante amministratore lavorante socio lavorante
 collaboratore familiare associato in partecipazione

dal ___/___/_____ al ___/___/_____, con le mansioni di _____
posizione INAIL n. _____

AVVERTENZA:

nel caso l'attività sia stata svolta presso più imprese utilizzare il modello unificato **Dia/122L – foglio aggiunto**,
quadro "E allegato"

E4 (REQUISITO PROFESSIONALE - ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ PER ALMENO UN ANNO PRIMA DEL 14 DICEMBRE 1994)

Il responsabile tecnico indicato al quadro "B1"

ha esercitato l'attività di autoriparazione

dal ___/___/_____ al ___/___/_____, con le mansioni di _____

posizione INAIL n. _____

quale titolare amministratore/socio lavorante

dell'impresa _____ con sede a _____

n. r.e.a. | |_|_|_|_|_|_|_|_| della Camera di commercio di _____

operante nel settore, _____

F REQUISITO DI ONORABILITÀ

Il responsabile tecnico indicato al quadro "B1" non ha riportato condanne definitive per reati commessi nella esecuzione degli interventi di sostituzione, modificazione e ripristino di veicoli a motore disciplinati dalla legge, per i quali è prevista una pena detentiva.

G QUADRO NOTE

_____ , il ____ / ____ /200__
luogo (comune)

Nome e cognome di chi firma (IN STAMPATELLO):	Firma: (del responsabile tecnico o del titolare/amministratore) ⁷

H INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 13 DEL D. LGS 196/03

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per il procedimento amministrativo in corso.
La presentazione dell'istanza presuppone che gli interessati abbiano letto l'informativa contenuta nel foglio "Privacy", disponibile sui siti internet e agli sportelli di ciascuna Camera di commercio.
L'interessato è a conoscenza che i propri dati potranno essere utilizzati per comunicazioni relative alla procedura per i quali sono stati acquisiti.

DIRITTI DI SEGRETERIA

Allegare l'originale dell'attestazione del versamento per diritto di segreteria effettuato sul conto corrente postale intestato alla Camera di commercio.

- ◆ Camera di commercio di **Bergamo** c/c/p n. **12656245**
- ◆ Camera di commercio di **Brescia** c/c/p n. **330258**
- ◆ Camera di commercio di **Como** c/c/p n. **434225**
- ◆ Camera di commercio di **Cremona** c/c/p n. **13601265**
- ◆ Camera di commercio di **Lecco** c/c/p n. **19415223**
- ◆ Camera di commercio di **Lodi** c/c/p n. **27291202**
- ◆ Camera di commercio di **Mantova** c/c/p n. **274464**
- ◆ Camera di commercio di **Milano** c/c/p n. **36395200**
- ◆ Camera di commercio di **Monza e Brianza** c/c/p n. **84380377**
- ◆ Camera di commercio di **Pavia** c/c/p n. **10618270**
- ◆ Camera di commercio di **Sondrio** IBAN IT18.Y.05696.11000.000012200X75
- ◆ Camera di commercio di **Varese** c/c/p n. **17821216**

(Avvertenza: il diritto di segreteria dovuto per le istanze trasmesse telematicamente viene trattenuto dal credito dell'utente "telemacopay")

CONCESSIONI GOVERNATIVE

Allegare l'originale dell'attestazione del versamento per concessioni governative effettuato sul c/c/p n. 8003 intestato all'agenzia delle entrate, centro operativo di Pescara.

(Avvertenza: per la modalità di corresponsione dell'importo dovuto per concessioni governative nel caso di istanze trasmesse telematicamente si prega di prendere contatti con la Camera di commercio interessata)

(Avviso: per le istanze trasmesse telematicamente la Camera di commercio di **Brescia** trattiene l'importo dal credito dell'utente "telemacopay")

⁷ Il modello va sottoscritto con firma digitale o carta nazionale dei servizi (CNS). Se non si utilizza la firma digitale si sottoscrive il modello nell'apposito spazio e si allega la copia di documento di identità in corso di validità (codice documento "E20").