

CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI PAVIA

Allegato "A" alla Determinazione del Segretario Generale f.f. n.6 del 15.1.2008

ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI PAVIA –

Uffici di Staff del Segretario Generale

PROCEDIMENTO	ISTRUTTORIA - UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	DIPENDENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO: ORGANO O UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica (art. 22 L. 412/91) Anagrafe delle prestazioni e degli incarichi dei pubblici dipendenti (D.Lgs. N. 80/98)	Ufficio Ragioneria	Rag. Paola Brega	Segretario Generale
Procedimenti di reclutamento del personale	Ufficio Personale	Sig.ra Rachele Gaviglio	Segretario Generale
Procedure relative alla gestione dei rapporti di lavoro	Ufficio Personale	Sig.ra Rachele Gaviglio	Segretario Generale
Conto annuale	- Ufficio Personale - Ufficio Ragioneria (per i sub-procedimenti di rispettiva competenza)	- Sig.ra Rachele Gaviglio - Rag. Paola Brega	Segretario Generale
Procedimenti inerenti il personale, attivati da altri Enti e organismi - Denunce annuali ex l. 68/99 - GEDAP (permessi sindacali funzione pubblica)	Ufficio Personale	Sig.ra Rachele Gaviglio	Segretario Generale

PROCEDIMENTO	ISTRUTTORIA - UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	DIPENDENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO: ORGANO O UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Procedure relative alle dimissioni dal servizio ovvero al collocamento a riposo d'ufficio	Ufficio Personale	Sig.ra Rachele Gaviglio	Segretario Generale
Gare d'appalto per opere manutentive ordinarie e straordinarie	Servizi di Ragioneria e Provveditorato	Segretario Generale	Segretario Generale e Giunta camerale per quanto di competenza
Gare d'appalto per la fornitura di beni e servizi e relativa comunicazioni alle Autorità competenti	Provveditorato	Rag. Marco Mazzocchi; Geom Fabrizio Moglia	Segretario Generale
Procedimenti relativi al diritto annuale	Ufficio Diritto Annuale	Rag. Marco Ruggeri	Segretario Generale
Procedimenti di accesso ai documenti amministrativi	Ufficio presso il quale la documentazione viene conservata	Responsabile dell'Ufficio presso il quale la documentazione viene conservata	Segretario Generale (emissione di provvedimento motivato in caso di diniego)