

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI SU ISTANZA E D'UFFICIO - REGISTRO IMPRESE

tipologia procedimento	Registro Imprese protocollo - fase istruttoria - evasione istanze di iscrizione, modifica, cancellazione - deposito bilanci
Struttura/U.O.	Ufficio Registro Imprese-servizi telematici
riferimenti ufficio responsabile del procedimento	Resp. Servizio Registro Imprese - via Mentana, n. 27, 27100 Pavia - piano terra; contatti: tel. 0382/393393 - e-mail: registro.impres@pv.camcom.it
Organo / ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	nel caso di provvedimenti di rifiuto: Conservatore del Registro delle Imprese.
atti e documenti da allegare (per procedim. su istanza) - moduli	http://www.pv.camcom.gov.it/index.phtml?id_VMenu=441 http://www.pv.camcom.gov.it/index.phtml?id_VMenu=270
modalità di accesso ai servizi - recapiti, nn. telefonici; caselle di posta istituzionale	contatti: 0382/393393 - Contact Center Registro Imprese della CCIAA di Pavia; e-mail: registro.impres@pv.camcom.it
termine per l'adozione del provvedimento	5 giorni - 60 giorni per il deposito dei bilanci
procedimento soggetto alla l. 241/1990:	procedimento su istanza
strumenti di tutela amministrativa	ricorso al Giudice del Registro
riferimenti del titolare del potere sostitutivo - recapiti telef. - casella posta istituzionale	Segretario Generale della Camera di Commercio tel. 03823931 - pec: pavia@pv.legalmail.camcom.it
leggi e norme di riferimento	legge 580/1993; D.P.R. 581/1995