

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pavia
Ufficio Conciliazione - Brevetti
Via Mentana 27 (1° piano) 27100 PAVIA tel. 0382/393211
e-mail: ufficiobrevetti@pv.camcom.it
sito internet: www.pv.camcom.gov.it

Indicazioni operative per la presentazione di domanda di Brevetto per Modello di Utilità

PREMESSA

Codice della Proprietà Industriale (Decreto Legislativo 10 febbraio 2005 n. 30)

Art. 82.

Oggetto del brevetto

1. Possono costituire oggetto di brevetto per modello di utilità i nuovi modelli atti a conferire particolare efficacia o comodità di applicazione o di impiego a macchine, o parti di esse, strumenti, utensili od oggetti di uso in genere, quali i nuovi modelli consistenti in particolari conformazioni, disposizioni, configurazioni o combinazioni di parti.

2. Il brevetto per le macchine nel loro complesso non comprende la protezione delle singole parti.

3. Gli effetti del brevetto per modello di utilità si estendono ai modelli che conseguono pari utilità, purché utilizzino lo stesso concetto innovativo.

Art. 85

Durata ed effetti della brevettazione

1. Il brevetto per modello di utilità dura dieci anni dalla data di presentazione della domanda.

.....

LE DOMANDE POSSONO ESSERE PRESENTATE PRESSO L'UFFICIO CONCILIAZIONE - BREVETTI DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI PAVIA VIA MENTANA 27 ESCLUSIVAMENTE DALLE ORE 9 ALLE ORE 12 DI OGNI GIORNO LAVORATIVO ESCLUSO IL SABATO. PER EVITARE LUNGHE ATTESE SI CONSIGLIA DI FISSARE UN APPUNTAMENTO.

Il modulo di domanda deve essere dattiloscritto (compilata a macchina o a mezzo computer) così come gli eventuali fogli aggiuntivi. La modulistica è reperibile sul sito dell'U.I.B.M. alla seguente pagina <https://uibm.mise.gov.it/index.php/it/deposito-titoli/modulistica-per-il-deposito-cartaceo/224-disegni-e-modelli/2036084-modelli-d-utilita>

La modulistica è disponibile in versione compilabile. Per la compilazione è necessario il salvataggio del modulo in locale.

N.B.: utilizzare per la compilazione il modulo per richiedente. Solo nel caso di deposito a mezzo mandatario o rappresentante utilizzare la modulistica dedicata.

Alla domanda vanno allegati:

RIASSUNTO (1 esemplare)

Il riassunto dell'invenzione in forma sintetica (massimo 150 parole) ha unicamente fini di informazione tecnica: deve qualificare il trovato nei tratti salienti: il settore tecnologico, il problema tecnico, i caratteri essenziali della soluzione del problema offerta dall'invenzione e il principale impiego. Non deve contenere disegni

DESCRIZIONE DEL MODELLO DI UTILITA' (1 esemplare)

La descrizione deve esporre il modello di utilità in una maniera sufficientemente chiara e completa, in modo tale da poter essere attuata da ogni persona esperta del ramo.

La descrizione deve riportare il titolo dell'invenzione, il titolare e l'indirizzo dello stesso.

La descrizione in particolare deve:

- a) specificare il campo della tecnica a cui l'invenzione fa riferimento;
- b) indicare lo stato della tecnica preesistente, per quanto a conoscenza dell'inventore, che sia utile alla comprensione dell'invenzione ed all'effettuazione della ricerca, fornendo eventualmente i riferimenti a documenti specifici;
- c) esporre l'invenzione in modo tale che il problema tecnico e la soluzione proposta possano essere compresi;
- d) descrivere brevemente gli eventuali disegni;
- e) descrivere in dettaglio almeno un modo di attuazione dell'invenzione, fornendo esempi appropriati e facendo riferimento ai disegni, laddove questi siano presenti;
- f) indicare esplicitamente, se ciò non risulti già ovvio dalla descrizione o dalla natura dell'invenzione, il modo in cui l'invenzione può essere utilizzata in ambito industriale.

RIVENDICAZIONI (1 esemplare)

Le rivendicazioni definiscono le caratteristiche specifiche del modello di utilità per le quali si chiede protezione. Devono essere chiare, concise, trovare supporto nella descrizione ed essere redatte su pagine separate dalla descrizione secondo le seguenti formalità:

- a) devono essere indicate con numeri arabi consecutivi;
- b) la caratteristica tecnica rivendicata deve essere esplicitamente descritta: il richiamo alle figure è consentito solo a scopo di maggior chiarezza;
- c) le caratteristiche tecniche menzionate nelle rivendicazioni; qualora facciano riferimento ai disegni, possono essere seguite dal numero corrispondente alle parti illustrate degli stessi, fermo restando che tale riferimento non costituisce una limitazione della rivendicazione.

DISEGNI (1 esemplare - se citati nella descrizione)

I disegni, che possano essere anche eseguiti a mano, compresi in una o più tavole, devono essere numerati progressivamente ed i numeri dei disegni stessi, nonché i numeri e le lettere che ne contrassegnano le varie parti, debbono essere richiamati nella descrizione. I disegni non debbono contenere alcuna altra dicitura, tranne le indicazioni strettamente necessarie alla comprensione degli stessi.

Gli esemplari della descrizione, del riassunto e delle rivendicazioni devono essere firmati in calce dal/i richiedente/i ovvero dal mandatario. I singoli fogli vanno siglati dal/i medesimo/i firmatario/i in alto a destra. I disegni devono essere firmati in calce dal/i richiedente/i ovvero dal mandatario.

La descrizione, il riassunto, le rivendicazioni ed i disegni devono essere impressi in modo indelebile con linee e caratteri a stampa neri su carta bianca di formato A4 (29,7 X 21 cm). Per i disegni e per il testo, i margini superiore, inferiore, sinistro e destro debbono essere di almeno 2,5 cm. Il testo deve essere scritto con interlinea 1 ½ e carattere le cui maiuscole corrispondano ad un'altezza minima di 0,21 cm.

Si riporta di seguito a titolo di esempio uno schema da seguire per la stesura di descrizione e rivendicazioni:

DESCRIZIONE DI MODELLO INDUSTRIALE DI UTILITA'
AVENTE PER TITOLO:
A nome di: (riportare i dati del richiedente)
RIASSUNTO
Vedi sopra per la stesura del testo del riassunto
Firma del/i Richiedente/i o del Mandatario
DESCRIZIONE (iniziando una nuova pagina)
Vedi sopra per la stesura del testo della descrizione
Firma del/i Richiedente/i o del Mandatario
RIVENDICAZIONI (iniziando una nuova pagina)
1)
2)
3)
Vedi sopra per la stesura del testo delle rivendicazioni
Firma de/il Richiedente/i o del Mandatario (si ricorda che ogni singola pagina va inoltre siglata dal/i richiedente/i ovvero dal mandatario)

Costi:

diritti di deposito di **€ 120,00**.

Il versamento dei diritti di deposito va eseguito mediante versamento con modello **F24**. Al momento della presentazione della domanda al depositante verrà consegnato, unitamente alla ricevuta di presentazione, un facsimile con i dati necessari per compilare il **Mod. F24** ed effettuare il versamento dell'importo dovuto secondo le differenti modalità previste per tipologie di contribuente ed importi da versare richiamate nel Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate del 20 novembre 2014.

I diritti che il richiedente acquisisce con il deposito decorrono dalla data del versamento; pertanto si consiglia di effettuare il pagamento nella stessa data di presentazione o al più presto possibile.

€ 43,00 comprensivi di diritti per presentazione e rilascio copia autentica del verbale di deposito oppure € 40,00 se l'interessato non desidera copia autentica del verbale.

Il versamento dell'importo dovuto va eseguito esclusivamente con pagamento diretto in ufficio tramite pos (bancomat/carta di credito) o contanti od utilizzando il sistema PagoPA.

Dal 1° Luglio 2020 è attiva la modalità di pagamento PagoPA con "Avviso di Pagamento": l'ufficio invia tramite e-mail all'utente l'"avviso di pagamento", che potrà essere pagato presso gli sportelli bancari, gli uffici postali, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, le tabaccherie, Lottomatica, Banca 5, attraverso gli home banking utilizzando il circuito CBILL, da smartphone utilizzando la app Satispay.

Una marca da bollo da € 16,00 qualora venga richiesta copia autentica del verbale di deposito;

Il depositante è tenuto ad esibire all'addetto alla ricezione un documento d'identità in corso di validità. Fotocopia di tale documento sarà conservata agli atti dell'Ufficio

RIEPILOGO DIRITTI

Diritti di deposito		
1)	per la descrizione, riassunto e tavole di disegno in formato elettronico	50,00
2)	per la descrizione, riassunto e tavole di disegno in formato cartaceo	120,00
Per mantenere in vita il modello di utilità oltre il quinto anno		
	secondo quinquennio	500,00
Licenza obbligatoria		
	per la domanda	250,00
	per la concessione	1.000,00
	Trascrizioni di atti relativi ai brevetti di modello di utilità, per ogni brevetto	50,00

DIRITTI DI MORA

Per il ritardo del mancato pagamento (entro il semestre successivo alla scadenza)	100,00
---	--------

227. Diritti per il mantenimento in vita dei titoli di proprietà industriale.

1. Tutti i diritti previsti per il mantenimento in vita dei titoli di proprietà industriale devono essere pagati anticipatamente, entro il mese corrispondente a quello in cui è stata depositata la domanda, trascorso il periodo coperto dal precedente pagamento (.....)

2. I diritti di mantenimento in vita per i brevetti d'invenzione, i modelli di utilità e i disegni e modelli, ove già maturati alla fine del mese in cui è rilasciato l'attestato di concessione oppure maturati entro la fine del terzo mese successivo, sono pagabili entro quattro mesi dalla fine del mese di detto rilascio.

3. I diritti di mantenimento in vita per le privative di varietà vegetali sono dovuti, per la durata della privativa di cui all'articolo 109, comma 1, a partire dalla concessione della privativa medesima e devono essere pagati anticipatamente entro il mese corrispondente a quello della concessione.

4. Trascorso il termine di scadenza di cui ai commi 1 e 2, il pagamento è ammesso nei sei mesi successivi con l'applicazione di un diritto di mora, il cui ammontare è determinato per

ciascun diritto di proprietà industriale dal Ministero dello sviluppo economico, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze.

5. Il ritardo nel pagamento che sia superiore a sei mesi comporta la decadenza del diritto di proprietà industriale.

.....